



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего профессионального образования  
“Костромской государственной университет имени Н.А. Некрасова”

## ПРИКАЗ

03 июля 2015 года

№ 876 о/д

О создании Института культуры и искусств

В целях оптимизации деятельности структурных подразделений университета и в соответствии с решением Ученого совета от 23 апреля 2015 года (протокол № 4), приказываю:

1. Создать Институт культуры и искусств (сокращённо — ИКИ) с 27 июля 2015 года.
2. Ввести с 27 июля 2015 года в штатное расписание Института культуры и искусств должность директора (ответственный – начальник планово-экономического отдела Куликова М.А.).
3. Определить входящими с 1 сентября 2015 года в состав Институт культуры и искусств следующие кафедры:
  - Кафедра изобразительных искусств и технологий (создана приказом ректора от 24.04.2015г. №512 о/д);
  - Кафедра музыки;
  - Кафедра социально-гуманитарных дисциплин (создана приказом ректора от 24.04.2015г. № 512 о/д);
  - Кафедра физического воспитания;
  - Кафедра физической культуры и спорта.
4. Определить входящими с 1 сентября 2015 года в состав Институт культуры и искусств следующие структурные подразделения:
  - учебно-производственная мастерская.
5. Реорганизовать с 1 сентября 2015 года кафедру изобразительных искусств путём её присоединения к кафедре изобразительных искусств и технологий.
6. Реорганизовать с 1 сентября 2015 года кафедру философии и политологии, кафедру теории и истории культур путём их присоединения к кафедре социально-гуманитарных дисциплин.

7. Реорганизовать с 1 сентября 2015 года учебно-производственную мастерскую факультета технологий и сервиса путём её перевода в состав Института культуры и искусств.

8. Сформировать в срок до 25 августа 2015 года штатное расписание Института культуры и искусств и входящих в него кафедр на 2015-2016 учебный год (ответственная – проректор по учебно-методической работе Тимонина Л.И.).

9. Вывести с 1 сентября 2015 года ставку заведующего лабораторией из лаборатории информационных технологий в техобразовании факультета технологий и сервиса (ответственный – начальник планово-экономического отдела Куликова М.А.).

10. Ввести с 1 сентября 2015 года в отдел программно-технического обеспечения управления информатизации ставку заведующего лабораторией (ответственный – начальник планово-экономического отдела Куликова М.А.).

11. Вывести с 1 сентября 2015 года ставку заведующего лабораторией из учебно-производственной лаборатории по обработке швейных материалов факультета технологий и сервиса (ответственный – начальник планово-экономического отдела Куликова М.А.).

12. Ввести с 1 сентября 2015 года на кафедре изобразительных искусств и технологий ставку заведующего лабораторией (ответственный – начальник планово-экономического отдела Куликова М.А.).

13. С 1 сентября 2015 года перевести работников на реорганизованные кафедры и структурные подразделения. Осуществить перевод работников в соответствии с действующим трудовым законодательством в срок до 31 августа 2015 года (ответственный – начальник организационно-правового управления Тарасов Р.В.).

14. Ликвидировать с 1 сентября 2015 года лабораторию информационных технологий в техобразовании (факультет технологий и сервиса), учебно-производственную лабораторию по обработке швейных материалов (факультет технологий и сервиса).

15. Ликвидировать с 1 сентября 2015 года художественно-графический факультет, музыкально-педагогический факультет и факультет физической культуры.

16. Закрепить помещения, включая аудиторный фонд, ранее занимавшиеся художественно-графическим факультетом, музыкально-педагогическим факультетом и факультетом физической культуры, за Институт культуры и

искусств (ответственный – начальник управления административно-хозяйственной деятельностью Гришко А.Н.).

17. Закрепить за кафедрами и иными структурными подразделениями, входящими в состав Института культуры и искусств, оборудование, финансовые и нефинансовые активы, определить материально-ответственных лиц и организовать передачу организационно-распорядительной документации и материальных ценностей в срок до 31 августа 2015 года (ответственные – Домахина Н.М., Захаров А.И., Харисова Л.М.).

18. Осуществить контроль передачи имущества и материальных ценностей (ответственная – начальник управления бухгалтерского учета и финансового контроля Зенько Н.В.).

19. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Ректор**

**А.Р. Наумов**

*Согласовано:*

*Проректор по учебно-методической работе*

*Л.И. Тимонина*

*Приказ подготовил:*

*Начальник организационно-правового управления*

*Р.В. Тарасов*

*Приказ разослан:*

- |                 |                 |                  |                  |
|-----------------|-----------------|------------------|------------------|
| 1. Канцелярия   | 2. Ершов В.Н.   | 3. Груздев В.В.. | 4. Тимонина Л.И. |
| 5. Подобин А.Е. | 6. УБУ и ФК     | 7. ПЭО           | 8. ОК            |
| 9. ОПУ          | 10. Деканат ХГФ | 11. Деканат МПФ  | 12. Деканат ФФК  |
| 13. УАХД        |                 |                  |                  |

ЮЛИЯ ШЕРША  
НАЧАЛЬНИК КАНЦЕЛЯРИИ  
ШАРАБЬЕВА М.Н.  
2015 Г.