

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Костромской государственный университет»
(КГУ)

ПРИКАЗ

03.04.2020 г.

№ 53-ОД

Об утверждении алгоритма действий на период осложнения обстановки по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции

В целях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции и обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения во исполнении приказа ректора от 03.04.2020 г. № 52-ОД «О дополнительных мерах по профилактике распространения коронавирусной инфекции»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Алгоритм действий на период осложнения обстановки по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-2019) и схемы оповещений (приложение 1 и 2 к настоящему приказу).

2. Проректору по административно-хозяйственной работе Р.В. Тарасову обеспечить размещение схем оповещения при выявлении больного (лица с подозрением на инфекционное заболевание) в корпусах и общежитиях КГУ.

3. Проректорам, при необходимости, организовать проведение в дистанционном формате инструктажей для руководителей вверенных структурных подразделений.

4. Начальнику управления информатизации А.В. Смирнову разместить настоящий приказ на сайте КГУ.

5. Начальнику канцелярии ознакомить с настоящим приказом проректоров, директоров институтов, заведующих кафедрами, руководителей структурных подразделений.

6. Директорам институтов, заведующим кафедрами, руководителям структурных подразделений ознакомить с настоящим приказом работников подчиненных структурных подразделений и, при необходимости, организовать проведение в дистанционном формате инструктажа.

Директорам институтов довести алгоритм и схемы до сведения обучающихся посредством электронной информационной среды.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

03.04.2020



А. Р. Наумов
Ректор КГУ

Подписано: Наумов Александр Рудольфович

Алгоритм действий на период осложнения обстановки по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-2019)

Сценарий 1. Объект – обучающийся. Место выявления больного или лица с подозрением на инфекционное заболевание – общежитие университета.

1.1. Обучающийся с подозрением на инфекционное заболевание (недомогания при нормальной или незначительно повышенной температуре, при выраженных симптомах ОРВИ):

- не выходит из помещения, тем самым обеспечивая самоизоляцию в комнате проживания – до приезда медицинской бригады;
- обеспечивает соблюдение мер личной профилактики (при наличии надевает маску);
- средствами мобильной связи передает информацию о состоянии здоровья на горячую линию университета по тел. +7 (4942) 50-11-55;
- самостоятельно или через оператора горячей линии вызывает необходимую медицинскую помощь (при высокой температуре и выраженных симптомах ОРВИ);
- о результатах медицинского осмотра немедленно сообщает куратору академической группы.

Обучающийся, выявивший больного или лицо с подозрением на инфекционное заболевание:

- передает информацию куратору академической группы.

Обучающийся, выявивший больного или лицо с подозрением на инфекционное заболевание, проживающий в одной комнате с заболевшим:

- передает информацию куратору академической группы или на горячую линию КГУ (тел. +7 (4942) 50-11-55);
- в случае госпитализации заболевшего обучающегося соблюдает режим самоизоляции (п.24 Рекомендаций Минобрнауки от 20.03.2020 № МН-3/576-МБ)
- строго соблюдает меры санэпидрежима.

1.1. Работник, выявивший больного или лицо с подозрением на инфекционное заболевание:

1.1.1. Обеспечивает соблюдение мер личной профилактики, использует защитную одежду (халат, маска, перчатки- при наличии). Контролирует, чтобы больной одел маску или самостоятельно одевает её на больного (если соблюдены меры личной профилактики);

1.1.2. Вызывает больному (лицу с подозрением на инфекционное заболевание) необходимую медицинскую помощь;

1.1.3. Обеспечивает изоляцию больного (лица с подозрением на инфекционное заболевание) в комнате проживания (п.п.21 Рекомендаций Минобрнауки от 20.03.2020 № МН-3/576-МБ)

1.1.4. Вызывает бригаду скорой медицинской помощи (для выезда к инфекционным больным) для госпитализации больного / лица с подозрением на инфекционное заболевание) (при необходимости);

1.1.5. Передает информацию ответственному по университету Скрябиной О.Б. (тел.+7 910 661 52 87). В сообщении указываются данные больного (лица с подозрением на инфекционное заболевание) (ФИО, институт, группа, контактный телефон, список лиц (обучающиеся, работники), находившихся в комнате).

1.2. Проректор по АХР Тарасов Р. В.:

1.2.1. Обеспечивает временный запрет на вход в здание и выход из него.

1.2.2. Обеспечивает закрытие дверей всего здания или того отсека (этажа), в котором выявлен больной (лицо с подозрением на инфекционное заболевание), при условии полной его изоляции от других помещений.

1.2.3. Обеспечивает размещение на входных дверях объявлений о временном его закрытии, прекращение сообщения между этажами.

1.2.4. Выставляет посты охраны у помещения, где находится больной (лицо с подозрением на инфекционное заболевание), у входных дверей отсека (этажа).

1.2.5. Запрещает перемещение обучающихся (работников) через отсек (этаж);

1.3. Ответственный по университету Скрябина О.Б.:

1.3.1 Обеспечивает информирование территориального органа Роспотребнадзора (тел. “горячей линии” в Костроме +7 (4942) 42-34-01 или +7 (800) 550-99-03).

1.3.2. Обеспечивает мониторинг контактов с больным (лица с подозрением на инфекционное заболевание).

1.3.3. В случае подтверждения диагноза выявляет лиц (и при возможности их контактную информацию), бывших в контакте с больным среди: - обучающихся, находившихся в данном здании; - посетителей; - работников; - посетителей, в том числе и покинувших здание к моменту выявления больного; - лиц по месту жительства больного и работы. Данные предоставляют: комендант, директора институтов, руководители структурных подразделения.

1.3.4. Организует взаимодействие с государственными службами и медицинскими организациями.

1.4. Заведующий общежитием, где выявлен больной:

1.4.1. Организует проведение уборочных дезинфекционных работ и реализацию мер санэпидрежима;

1.4.2. Обеспечивает контроль за ограничением доступа в здание;

1.4.3. Обеспечивает реализацию мер по обеспечению полного обслуживания здания;

1.4.3. Реализует оперативное взаимодействие со госслужбами, прибывающими в здание.

1.5. Руководитель службы охраны труда проводит экстренные профилактические мероприятия с выявленными лицами, организует проведение первичных санитарно-противоэпидемических мероприятий.

Сценарий 2. Объект – работник. Место выявления больного или лица с подозрением на инфекционное заболевание – здание университета.

2.1. Работник, выявивший больного или лицо с подозрением на инфекционное заболевание:

2.1.1. Обеспечивает соблюдение мер личной профилактики, использует защитную одежду (халат, маска, перчатки- при наличии). Контролирует, чтобы больной одел маску или самостоятельно одевает её на больного (если соблюдены меры личной профилактики);

2.1.2. Вызывает больному (лицу с подозрением на инфекционное заболевание) необходимую медицинскую помощь;

2.1.3. Обеспечивает изоляцию больного (лица с подозрением на инфекционное заболевание) в отдельном помещении;

2.1.4. Вызывает бригаду скорой медицинской помощи (оснащенной для инфекционных больных) для госпитализации больного (лица с подозрением на инфекционное заболевание) (при необходимости);

2.1.5. Передает информацию ответственному по университету Скрябиной О.Б. (тел +7 910 661 52 87). В сообщении указываются данные больного. В сообщении указываются данные больного (лица с подозрением на инфекционное заболевание) (ФИО, структурное подразделение, должность, контактный телефон, список лиц (работников), находившихся в помещении);

2.2. Проректор по АХР Тарасов Р. В.:

2.2.1. Обеспечивает временный запрет на вход в здание и выход из него;

2.2.2. Обеспечивает закрытие дверей всего здания или того отсека (этажа), в котором выявлен больной (лицо с подозрением на инфекционное заболевание), при условии полной его изоляции от других помещений;

2.2.3. Обеспечивает размещение на входных дверях объявлений о временном его закрытии, прекращение сообщения между этажами;

2.2.4. Выставляет посты охраны у помещения, где находится больной (лицо с подозрением на инфекционное заболевание), у входных дверей отсека (этажа);

2.2.5. Запрещает перемещение через отсек (этаж);

2.3. Ответственный по университету Скрябина О.Б.:

2.3.1. Обеспечивает информирование территориального органа Роспотребнадзора (тел. “горячей линии” в Костроме +7 (4942) 42-34-01 или +7 (800) 550-99-03).

2.3.2. Обеспечивает мониторинг контактов с больным (лицом с подозрением на инфекционное заболевание).

2.3.3. В случае подтверждения диагноза выявляет лиц, бывших в контакте с больным среди - посетителей; - работников; - посетителей, в том числе и покинувших здание к моменту выявления больного; - лиц по месту жительства больного (по возможности) или работы. Данные предоставляют: директора институтов, руководители структурных подразделения.

2.3.4. Организует взаимодействие с государственными службами и медицинскими учреждениями.

2.4. Комендант корпуса:

- 2.4.1. Организует проведение уборочных дезинфекционных работ;
 - 2.4.2. Обеспечивает контроль за ограничением доступа в здание;
 - 2.4.3. Обеспечивает реализацию мер по обеспечению полного обслуживания здания;
 - 2.4.3. Реализует оперативное взаимодействие с государственными службами, прибывающими в здание.
- 2.5. Руководитель службы охраны труда проводит экстренные профилактические мероприятия с выявленными лицами, организует проведение первичных санитарно-противоэпидемических мероприятий.

Сценарий 3. Объект – обучающийся (работник). Место выявления больного или лица с подозрением на инфекционное заболевание – место проживания (вне общежитий).

- 3.1. Обучающийся (работник), с подозрением на инфекционное заболевание:
 - 3.1.1. Обеспечивает соблюдение мер личной профилактики (надевается маска);
 - 3.1.2. Вызывает необходимую медицинскую помощь;
 - 3.1.3. Обеспечивает самоизоляцию в отдельном помещении;
 - 3.1.4. Вызывает бригаду скорой медицинской помощи для госпитализации (при необходимости);
 - 3.1.5. Передает информацию куратору академической группы/заместителю директора по воспитательной работе (руководителю структурного подразделения), которые информируют ответственного по университету Скрябину О.Б. (тел +7 910 661 52 87). В сообщении указываются данные обучающегося (работника) (ФИО, контактный телефон, группа (структурное подразделение), список лиц (обучающиеся, работники), с которыми осуществлялся контакт в предыдущие 14 дней);
- 3.2. Ответственный по университету Скрябина О.Б.:
 - 3.2.1 Обеспечивает информирование территориального органа Роспотребнадзора (тел. “горячей линии” в Костроме +7 (4942) 42-34-01 или +7 (800) 550-99-03).
 - 3.2.2. Обеспечивает мониторинг контактов с больными (лицами с подозрением на инфекционное заболевание).
 - 3.2.3. В случае подтверждения диагноза выявляет лиц, бывших в контакте с больным среди: - обучающихся; - посетителей; - работников; - лиц по месту жительства больного, работы. Данные предоставляют: директора институтов, руководители структурных подразделения, одноклассники.
- 3.3. Комендант корпуса, где осуществлял деятельность больной:
 - 3.3.1. Организует проведение уборочных дезинфекционных работ.
- 3.4. Руководитель службы охраны труда проводит экстренные профилактические мероприятия с выявленными лицами, организует проведение первичных санитарно-противоэпидемических мероприятий.

Сценарий 4. Объекты – обучающиеся. Цель – контроль состояния здоровья и сопровождение профилактических и санитарно-гигиенических мероприятий.

4.1. Куратор учебной группы / заместитель директора по воспитательной работе:

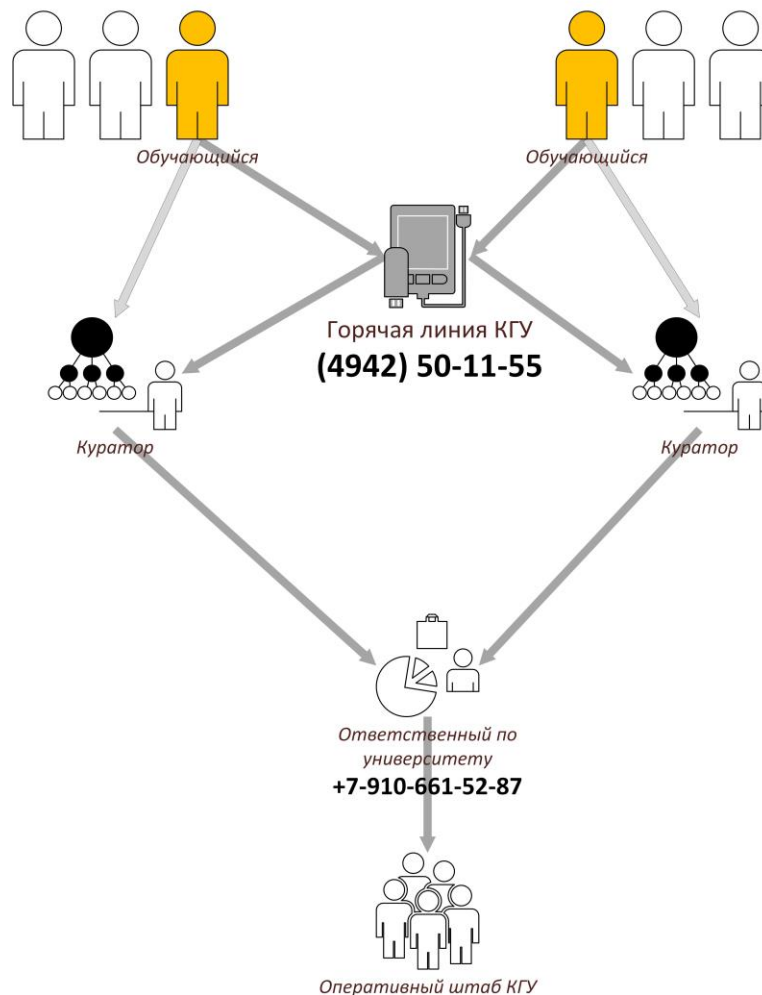
4.1.1. Ежедневно (самостоятельно или через старосту и актив) осуществляет мониторинг состояния здоровья обучающихся группы (вне зависимости от места проживания). До 10.00 передаёт данные заведующему кафедрой (лицу, ответственному от кафедры за мониторинг). Заболевших обучающихся, находящихся на амбулаторном режиме, контролирует лично (в дистанционном режиме).

4.1.2. В случае получения информации о заболевании или о состоянии, позволяющем предположить инфекционное заболевание, немедленно передает информацию ответственному по университету Скрыбиной О.Б. (тел +7 910 661 52 87). В сообщении указываются данные обучающегося (ФИО, контактный телефон, группа (структурное подразделение), список лиц (обучающиеся, работники), с которыми осуществлялся контакт в предыдущие 14 дней);

4.2. Ответственный по университету Скрыбина О.Б. действует по сценарию 2.

Схема оповещения при подозрении на заражение инфекционным заболеванием

СХЕМА ОПОВЕЩЕНИЯ при подозрении на заражение инфекционным заболеванием



Обучающийся с подозрением на инфекционное заболевание

- обеспечивает самоизоляцию;
- сообщает на горячую линию или куратору;
- вызывает врача.

Куратор*

- напоминает о мерах безопасности;
- уточняет нужна ли помощь (при необходимости вызвать);
- сообщает ответственному.

* — для академической группы очной формы обучения — это куратор группы из числа преподавателей. Для групп заочной формы обучения — это заместитель директора по воспитательной работе.

Ответственный по университету

(Скрябина Ольга Борисовна, +79106615287)

- фиксирует обращение;
- исходя из ситуации оповещает ответственных лиц;
- сообщает в оперативный штаб КГУ;
- ставит ситуацию на контроль;
- по результатам обследования отражает в отчётности.

Оперативный штаб КГУ

- организует контроль за исполнением карантинных мероприятий обучающимся, находящимся в общежитиях КГУ;
- принимает необходимые организационные и административные меры по локализации и минимизации рисков заражения, особенно в местах где есть подозрения на заражение.

СХЕМА ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ при подтверждении заражения инфекционным заболеванием

