

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное**  
**образовательное учреждение высшего образования**  
**«Костромской государственный университет»**  
**(КГУ)**

**ПРИКАЗ**

21.04.2023

№ 126-ОД

Об объявлении выборов  
на замещение должностей  
заведующих кафедрами

В целях соблюдения действующего трудового законодательства и законодательства в сфере образования Российской Федерации, согласно ст. 332 Трудового кодекса Российской Федерации, в соответствии с положением «О порядке проведения выборов заведующего кафедрой федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Костромской государственный университет»», утвержденным решением ученого совета КГУ 24.01.2017 г. (протокол № 5) (с изменениями),

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Объявить выборы на замещение должностей заведующих кафедрами согласно прилагаемому перечню (Приложение № 1) с 21 апреля 2023 г.
2. Утвердить квалификационные требования по должности заведующего кафедрой (Приложение № 2).
3. Трудовой договор с претендентами, победившими в выборах на замещение должностей заведующих кафедрами, заключать сроком с 01 сентября 2023 года по 31 августа 2026 года.

4. Установить срок подачи заявлений для участия в конкурсе – до 16 часов 00 минут 22 мая 2023 года.

Место подачи – отдел кадров КГУ, находящийся по адресу: г. Кострома, ул. Дзержинского, д. 17, каб. 110. Ответственный за прием документов – начальник отдела кадров Алешина Ирина Евгеньевна.

Время приема заявлений с понедельника по четверг с 9.00 до 12.00 и с 13.00 до 17.00, в пятницу с 9.00 до 12.00 и с 13.00 до 16.00, 22 мая с 9.00 до 12.00 и с 13.00 до 16.00.

5. Определить время и место проведения выборов – 27 июня 2023 года в 14.00 на заседании ученого совета университета в ауд.214 главного корпуса (ул. Дзержинского, 17).

В связи с эпидемиологической обстановкой срок и место проведения выборов могут быть перенесены.

5. Утвердить форму заявления для участия в выборах (Приложение № 3), форму отчета о научно-педагогической деятельности (Приложение № 4), форму списка учебных изданий и научных трудов (Приложение № 5).

6. Отделу кадров обеспечить размещение необходимой информации на официальном сайте КГУ.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. ректора



Д.В. Чайковский

Согласовано

Начальник учебно-методического управления



Г.Г. Сокова

Начальник управления кадровой и правовой работы



Е.И. Давыдова

**Должности заведующих кафедрами,  
на замещение которых объявляются выборы**

Институт	Кафедра	Ставка
Институт гуманитарных наук и социальных технологий	Кафедра отечественной филологии	1
	Кафедра истории	1
	Кафедра романо-германских языков	1
	Кафедра иностранных языков	1
	Кафедра медиакоммуникаций и туризма	1
	Кафедра философии, культурологии и социальных коммуникаций	1
Институт педагогики и психологии	Кафедра педагогики и акмеологии личности	1
	Кафедра психолого-педагогического образования	1
	Кафедра общей и социальной психологии	1
	Кафедра специальной педагогики и психологии	1
	Кафедра социальной работы	1
Институт дизайна и технологий	Кафедра технологии художественной обработки материалов, художественного проектирования, искусств и технического сервиса	0,5
	Кафедра дизайна, технологии, материаловедения и экспертизы потребительских товаров	1
	Кафедра техносферной безопасности	1
Институт культуры и искусств	Кафедра музыки	1
	Кафедра физической культуры и спорта	1
Институт физико-математических и естественных наук	Кафедра защиты информации	1
	Кафедра общей и теоретической физики	1
	Кафедра химии	1
	Кафедра прикладной математики и информационных технологий	1
	Кафедра биологии и экологии	1
Юридический институт имени Ю.П.Новицкого	Кафедра гражданско-правовых дисциплин	1
	Кафедра судебной и правоохранительной деятельности	1
	Кафедра теории и истории государства и права	1
	Кафедра конституционного и муниципального права	1
	Базовая кафедра Адвокатской практики	0,25

### Квалификационные требования по должности заведующего кафедрой

Требования к претендентам изложены в Приказе Минздравсоцразвития РФ от 11.01.2011 № 1н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования»

Претендентам на должность **заведующего кафедрой** предъявляются следующие требования: высшее образование, наличие ученой степени и ученого звания, стаж научно-педагогической работы или работы в организациях по направлению профессиональной деятельности, соответствующей деятельности кафедры, не менее 5 лет.

У претендента должны отсутствовать ограничения на занятие педагогической деятельностью, установленные законодательством Российской Федерации.

И.о. ректора КГУ  
Чайковскому Денису Витольдовичу  
фамилия \_\_\_\_\_  
имя \_\_\_\_\_  
отчество \_\_\_\_\_  
должность \_\_\_\_\_  
место работы \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

проживающего(ей) по адресу : \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

телефон \_\_\_\_\_  
адрес электронной почты \_\_\_\_\_

### Заявление

Прошу допустить меня к участию в выборах на замещение должности заведующего кафедрой \_\_\_\_\_

на \_\_\_\_\_ ставку(и), по основному месту работы (по совместительству) нужное подчеркнуть федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Костромской государственной университет». С положением «О порядке проведения выборов заведующего кафедрой федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Костромской государственной университет»», квалификационными требованиями к соответствующей должности, условиями оплаты труда в соответствии с Положением об оплате труда, условиями трудового договора, коллективным договором ознакомлен(а).

На обработку моих персональных данных на период проведения процедуры выборов согласен(а).

Приложение:

(Для работающих в Университете):

1. Список учебных изданий и научных трудов за последние 3 года.
2. Отчет о научно-педагогической деятельности.
3. Документы, подтверждающие отсутствие ограничений на занятие трудовой деятельностью в сфере образования.
4. Программа деятельности претендента в должности заведующего кафедрой (предложения по реализации программы развития КГУ в структурном подразделении)) до 2-х страниц.

5. Согласие на обработку персональных данных.

6. Иные документы (при наличии).

(Для не работающих в Университете):

1. Копии документов о высшем образовании, ученой степени, ученом звании (при наличии).
2. Копии документов о прохождении повышения квалификации (при наличии).
3. Список учебных изданий и научных трудов за последние 3 года.
4. Отчет о научно-педагогической деятельности.
5. Документы, подтверждающие отсутствие ограничений на занятие трудовой деятельностью в сфере образования.
6. Автобиография.
7. Программа деятельности претендента в должности заведующего кафедрой (предложения по реализации программы развития КГУ в структурном подразделении)) до 2-х страниц.
8. Согласие на обработку персональных данных.
9. Иные документы (при наличии).

«  » \_\_\_\_\_ 20   г.

Дата

Подпись

Фамилия, И.О.

**ОТЧЁТ<sup>1</sup>**  
**о научно-педагогической деятельности**  
за период с \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_  
претендента на участие в выборах на замещение должности заведующего кафедрой

института \_\_\_\_\_  
Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Костромской государственной академии образования»

Образование: специальность, направление подготовки (включая аспирантуру),  
квалификация, № диплома

Профессиональная переподготовка: квалификация, № диплома

Соответствие образования преподаваемым учебным курсам, дисциплинам  
(соответствует/не соответствует)

Ученая степень \_\_\_\_\_

Ученое звание \_\_\_\_\_

Возраст \_\_\_\_\_

Стаж научно-педагогической деятельности \_\_\_\_\_

Опыт работы в области профессиональной деятельности, осваиваемой обучающимися  
или соответствующий преподаваемому учебному курсу, дисциплине (ссылка на  
подтверждающий документ) \_\_\_\_\_

Знание иностранного языка \_\_\_\_\_

**1. Учебная работа**

1.1. Читаю лекционные курсы (наименование дисциплин) \_\_\_\_\_  
для студентов специальности (направления) \_\_\_\_\_ (\_\_\_ часов);

1.2. Провожу практические и лабораторные занятия по курсам (наименование):  
\_\_\_\_\_ (\_\_\_ часов);

1.3. Осуществлял руководство курсовыми работами: \_\_\_\_\_

1.4. Осуществлял руководство дипломными работами: \_\_\_\_\_

1.5. Являлся руководителем магистерской программы, программы подготовки аспирантов

1.6. Выполнение учебной нагрузки<sup>2</sup>  
Общий объем учебной нагрузки: доля ставки по должности \_\_\_\_\_ / почасовка  
\_\_\_\_\_ (час)

<sup>1</sup> Отчет о научно-педагогической деятельности предоставляется за период, на который с претендентом на должность заключен трудовой договор (дополнительное соглашение к трудовому договору) по результатам предшествующих выборов. В случае если претендент на должность не является работником Университета, отчет о научно-педагогической деятельности предоставляется за один год. Претенденты на должность могут предоставить отчет о научно-педагогической деятельности за более длительный период времени.

<sup>2</sup> п. 1.6. заполняется за текущий учебный год

Виды учебной работы	План на текущий учебный год (в час.)	Факт (в час.)	Причина невыполнения
Проведение лекций			
Проведение практических занятий			
Проведение лабораторных занятий			
Проведение экзаменов, зачетов			
Руководство курсовыми работами, проектами			
Руководство выпускными квалификационными работами			
Руководство учебной практикой			
Руководство производственной практикой			
Руководство магистерской программой			
ГИА (Защита ВКР)			
ГИА (Государственные экзамены)			
Руководство магистрантами			
Прием кандидатских экзаменов			
Руководство аспирантами			
Итого			

1.7. Участвовал в реализации программ дополнительного образования (название программ) \_\_\_\_\_

1.8. В системе дистанционного обучения (СДО) университета имею следующие курсы (дисциплины) \_\_\_\_\_

## 2. Учебно-методическая работа

2.1. Подготовлены/опубликованы учебники, учебно-методические пособия \_\_\_\_\_ (список прилагается).

## 3. Научно-исследовательская работа

3.1. Основные направления научно-исследовательской работы \_\_\_\_\_.

3.2. Являюсь автором (соавтором) монографии (главы в монографии) \_\_\_\_\_, изданной в \_\_\_\_\_ году. Опубликованы \_\_\_\_\_ научные статьи, из них в журналах, индексируемых РИНЦ \_\_\_\_\_, индексируемых международными системами цитирования (WoS, Scopus, SSRN и др.) \_\_\_\_\_, тезисов научных докладов \_\_\_\_\_ (список прилагается).

3.3. Суммарное число цитирований автора \_\_\_\_\_ и индекс Хирша \_\_\_\_\_ (по данным РИНЦ, WoS, Scopus, SSRN (подчеркнуть)).

3.4. Получены свидетельства на результаты интеллектуальной деятельности (патенты, объекты ноу-хау, базы данных и т.п.) \_\_\_\_\_ (список прилагается).

3.5. Принимал участие в \_\_\_\_\_ научных конференциях и семинарах (список и темы выступлений прилагается).

3.6. Апробация научных результатов, соответствующих направлению подготовки студентов на международных конференциях (для руководителей магистров и аспирантов) (список конференций и темы выступлений).

3.7. Работа в научных проектах, научных, педагогических и профессиональных обществах, ассоциациях, в ученых, научно-методических, научно-технических, диссертационных и экспертных советах \_\_\_\_\_.

3.8. Получение грантов на исследования, подготовку учебников, монографий и

проведение научных конференций \_\_\_\_ (список прилагается).

3.9. Подготовил в качестве научного руководителя \_\_\_\_ кандидатов наук, которым присуждены учёные степени. Из них, в срок обучения в аспирантуре \_\_\_\_\_.

**4. Прохождение стажировки, повышение квалификации**

4.1. С \_\_\_\_ по \_\_\_\_ г. - курсы повышения квалификации в \_\_\_\_\_ по  
названию вуза  
программе \_\_\_\_\_ в объёме \_\_\_\_ часов  
название программы

4.2. Прошёл стажировку в \_\_\_\_\_  
наименование организации  
по теме \_\_\_\_\_.

**5. Воспитательная и профориентационная работа (в соответствии с индивидуальным планом)**

5.1. \_\_\_\_\_.

**6. Иные виды работы**

\_\_\_\_\_

**7. Наличие государственных почетных и академических званий, премий, в том числе международных, государственных, отраслевых и т.д.** \_\_\_\_\_

**8. Основные итоги работы структурного подразделения в период нахождения претендента в должности (указывается в случае, если претендентом подано заявление на замещение ранее им занимаемой должности)** \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Дата

\_\_\_\_\_  
Подпись

\_\_\_\_\_  
Фамилия, И.О.



**Список учебных изданий и научных трудов**

Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_  
претендента на участие в выборах на замещение  
должности \_\_\_\_\_  
кафедры \_\_\_\_\_  
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего  
образования «Костромской государственной академии культуры и искусств»

№	Наименование учебных изданий и научных трудов	Форма учебных изданий и научных трудов	Выходные данные	Объем	Соавторы
1	2	3	4	5	6

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.  
Дата

\_\_\_\_\_   
Подпись

\_\_\_\_\_   
Фамилия, И.О.

Список верен:

Директор библиотеки/  
Заведующий  
информационно-  
библиографического отдела

\_\_\_\_\_   
Подпись

\_\_\_\_\_   
Фамилия, И.О.