

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Костромской государственный университет»  
(КГУ)

Утверждено Ученым советом КГУ  
Протокол № 11 от 22.06.2021 г.

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки

40.04.01 Юриспруденция

МАГИСТРАТУРА

Направленность «Юрист в органах публичной власти»

Квалификация МАГИСТР

Кострома 2022

Образовательная программа по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, направленность *«Юрист в органах публичной власти»* разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом (Приказ Минобрнауки России от 25.11.2020 № 1451 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция).

Разработал: Лукоянов Денис Николаевич, заведующий кафедрой судебной и правоохранительной деятельности, к.ю.н., доцент.

Рецензент: Мельников Иван Николаевич, заведующий кафедрой конституционного и муниципального права, к.ю.н., доцент.

ПРОГРАММА УТВЕРЖДЕНА НА УЧЕНОМ СОВЕТЕ:

Протокол № 11 от 22.06. 2021 г.

ПРОГРАММА УТВЕРЖДЕНА НА УЧЕНОМ СОВЕТЕ:

Протокол №10 от 29.03.2022\_г.

ПРОГРАММА УТВЕРЖДЕНА НА УЧЕНОМ СОВЕТЕ:

Протокол №\_\_ от \_\_\_\_\_20\_\_ г.

## **СОДЕРЖАНИЕ**

### **1. Общая характеристика образовательной программы магистратуры**

1.1. Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция

1.2. Перечень обобщенных трудовых функций, соответствующих профессиональной деятельности выпускника

1.3. Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности выпускника

1.4. Тип (типы) задач и задачи профессиональной деятельности выпускника знаний

1.5. Объекты профессиональной деятельности выпускника или область (области)

### **2. Структура и объем программы магистратуры**

**3. Требования к результатам освоения программы магистратуры. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения данной образовательной программы**

### **4. Условия реализации программы магистратуры**

4.1. Электронная информационно-образовательная среда

4.2. Материально-техническое обеспечение образовательной программы

4.3. Кадровое обеспечение образовательной программы

4.4. Механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программам магистратуры

## **Приложения**

**Документы, регламентирующие содержание образовательной программы:**

Учебный план

Календарный учебный график.

Матрица компетенций.

Рабочие программы дисциплин, практик, научно-исследовательской работы, государственной итоговой аттестации

Фонды оценочных средств дисциплин, практик, научно-исследовательской работы, государственной итоговой аттестации

## 1. Общая характеристика образовательной программы магистратуры

### 1.1. Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры по направлению подготовки 40.04.01

Таблица 1.1

№	Код профессионального стандарта	Наименование области профессиональной деятельности. Наименование профессионального стандарта
1	<u>09.002</u>	<u>Специалист по конкурентному праву</u>
2	<u>09.001</u>	<u>Следователь-криминалист</u>

### 1.2. Перечень обобщенных трудовых функций, соответствующих профессиональной деятельности выпускника

Таблица 1.2.

№	Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции (ОТФ)			Трудовые функции		
		Код	Наименование	Уровень квалификации	Код	Наименование	Уровень квалификации
1	09.002 Специалист по конкурентному праву	В	Выявление признаков и рисков нарушения требований антимонопольного законодательства Российской Федерации	7	В/01.7	Выявление и устранение признаков нарушения требований антимонопольного законодательства Российской Федерации	7
					В/02.7	Выявление рисков нарушения требований антимонопольного законодательства Российской Федерации	7

		С	Руководство деятельностью по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия организации требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации	8	С/01.8	Планирование деятельности подразделения (организации) по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия организаций требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации	8
					С/02.8	Обеспечение выполнения мероприятий по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия организаций требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации	8
		Д	Методологическое и аналитическое сопровождение и (или) контроль соответствия организации требованиям	8	Д/01.8	Методологическое сопровождение деятельности и по обеспечению соответствия деятельности	8

			антимонопол ьного законодатель ства Российской Федерации и развитие конкуренции			и организаций требованиям антимонопо льного законодател ьства Российской Федерации	
					D/02.8	Контроль организации и анализ эффективнос ти мероприятий по обеспечени ю соответствия деятельност и организаций требованиям антимонопо льного законодател ьства Российской Федерации и развитию конкуренции	8
2	09.001 Следователь- криминалист	А	Организация и осуществлен ие криминалист ической деятельности, связанной с проведением следственных и иных процессуальн ых действий с целью предваритель ного расследовани я преступлений	7	А/01.7	Криминалис тическое сопровожде ние производств а предварител ьного расследован ия (производит во предварител ьного расследован ия) преступлени й	7

					A/02.7	Выполнение отдельных функций процессуального контроля	7
					A/03.7	Дополнительная профессиональная подготовка сотрудников, осуществляющих расследование и раскрытие преступлений	7

### 1.3. Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности выпускника

Профессиональная деятельность юриста, для которой ведется подготовка обучающихся, в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки «Юриспруденция» состоит в выполнении профессиональных задач в области Юриспруденции в сферах: деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры; консультирования и представительства в гражданских делах; консультирования и представительства в уголовных делах; консультирования и представительства в связи с трудовыми и экологическими спорами. А также в области образования и науки в сферах:

профессионального обучения, среднего профессионального и высшего образования, дополнительного образования; научных исследований.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

Отличительные особенности образовательной программы заключаются в подготовке к профессиональной деятельности в органах судебной системы, прокуратуры, иных правоохранительных органах, а также в органах государственной власти и органах местного самоуправления на должностях, требующих высшего юридического образования.

Таблица 1.3

Области деятельности	
1. разработка и реализация правовых норм	Нормотворческие органы государственной власти и местного самоуправления
2. обеспечение законности и правопорядка	Правоохранительные, надзорные, административные органы, предприятия и организации различных форм собственности
3. проведение научных исследований	Научные и образовательные организации
4. образование и воспитание	Образовательные организации, предприятия и организации различных форм собственности

#### 1.4. Тип (типы) задач и задачи профессиональной деятельности выпускника

Типы задач профессиональной деятельности выпускника сформированы для каждого вида профессиональной деятельности по направлению подготовки «Юриспруденция» направленности «Юрист в органах публичной власти» на основе ФГОС ВО, а также с учетом потребностей заинтересованных в выпускниках работодателей, а также сложившихся в юридическом институте им. Ю.П.Новицкого традиций осуществления образовательной деятельности.

Таблица 1.4.

#### Задачи профессиональной деятельности выпускника

Код вида деятельности	Задачи вида деятельности
Нормотворческая деятельность (НТВ)	подготовка нормативных правовых актов (ПРТВ1)
Правоприменительная деятельность (ППРИМ)	обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм (ППРИМ1)

	составление юридических документов (ППРИМ2)
	обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства (ППРИМ3)
	охрана общественного порядка (ППРИМ4)
	защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности (ППРИМ5)
	предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование правонарушений (ППРИМ6)
	защита прав и законных интересов граждан и юридических лиц (ППРИМ7)
Экспертно-аналитическая деятельность (ЭА)	оказание юридической помощи (ЭА1)
	осуществление правовой экспертизы нормативных правовых актов (ЭА2)
Консультационная (К)	консультирование по вопросам права (К)
Организационно-управленческая деятельность (ОУ)	осуществление организационно-управленческих функций (ОУ1)
Педагогическая деятельность (ПЕД)	преподавание юридических дисциплин (ПЕД1)
	осуществление правового воспитания (ПЕД2)
Научно-исследовательская деятельность (НИ)	проведение научных исследований по правовым проблемам (НИ1)
	участие в проведении научных исследований в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности (НИ2)

### **1.5. Объекты профессиональной деятельности выпускника или область (области) знаний**

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- события и действия, имеющие юридическое значение;
- правовые отношения, возникающие в сфере функционирования государственно-правовых институтов;
- правовые отношения между государственными органами, органами местного самоуправления, физическими и юридическими лицами.

## 2. Структура и объём программы магистратуры

Срок обучения по образовательной программе для очной формы обучения составляет 2 (два) года.

Таблица 2.1.

Структура программы магистратуры		Объем программы магистратуры и ее блоков в з.е. по ФГОС	Фактический объем программы магистратуры и ее блоков в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	не мене 51	66
Блок 2	Практика	не менее 21	48
Блок 3	Государственная аттестация	не менее 6	6
Объем программы магистратуры		120	120

**Объем обязательной части**, без учета государственной итоговой аттестации, составляет 41 %

В **Блок 2** входят практики:

Учебная и производственная

Учебная:

ознакомительная практика

научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)

Производственная:

преддипломная практика

научно-исследовательская работа

**Объем практической подготовки 1740 часов.**

В **Блок 3** «Государственная итоговая аттестация» входят:

- подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена;

- выполнение и защита выпускной квалификационной работы

Обеспечивается возможность освоения элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин (модулей):

Элективные дисциплины:

Правовые и организационные основы поддержания обвинения

Тактика и организационные основы поддержания государственного обвинения

Процессуальные особенности рассмотрения отдельных категорий гражданских дел

Юридическая ответственность за нарушение конституционных прав граждан

Повышение уровня правосознания граждан и популяризации антикоррупционных стандартов поведения

Правовые и этические основы деятельности российской адвокатуры

Методика преподавания права

Основы педагогики

Факультативные дисциплины:

Кадры для цифровой экономики Российской Федерации

Выборы и другие формы непосредственной демократии в системе государственной власти и местного самоуправления  
 Государственная служба в органах публичной власти  
 Функции и задачи органов юстиции в Российской Федерации  
 Роль органов местного самоуправления в реализации социальной политики Российской Федерации

**Объем контактной работы** обучающихся с педагогическими работниками КГУ при проведении учебных занятий по программе магистратуры составляет:

по очной форме обучения 11 % от общего объема времени, отводимого на реализацию дисциплин (модулей).

### 3. Требования к результатам освоения программы магистратуры. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения данной образовательной программы

Таблица 3.1.

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальных компетенций	Индикаторы
Системное критическое мышление	УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	ИУК 1.1. Осуществляет поиск и критический анализ информации в соответствии с поставленными задачами, соотносит разнородные явления и систематизирует их в рамках избранных видов деятельности ИУК 1.2. Грамотно, логично, аргументировано формирует собственные суждения и оценки, рассматривает различные точки зрения на поставленную задачу; определяет рациональные идеи для решения поставленных задач, отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности
Разработка и реализация проектов	УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	ИУК 2.1. Видит проблему, формулирует гипотезу, ставит цель в рамках исследования и проектирования. Формулирует совокупность взаимосвязанных задач в рамках поставленной цели работы, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты

		<p>решения поставленных задач</p> <p>ИУК 2.2. Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений</p> <p>ИУК 2.3. Самостоятельно и совместно с другими авторами разрабатывает систему параметров и критериев оценки эффективности и продуктивности реализации проекта или исследования на каждом этапе реализации и по завершении работы</p> <p>Адекватно оценивает риски, последствия и дальнейшее развитие проекта или исследования</p>
Командная работа и лидерство	УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	<p>ИУК 3.1. Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде Понимает результаты (последствия) личных действий в команде и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата</p> <p>ИУК 3.2. Способен устанавливать разные виды коммуникации (учебную, деловую, неформальную и др.). Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, в презентации результатов работы команды. Соблюдает установленные нормы и правила командной работы</p>
Коммуникация	УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	<p>ИУК 4.1. Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами</p> <p>ИУК 4.2. Использует информационно - коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках</p>

		<p>ИУК 4.3. Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках</p> <p>ИУК 4.4. Умеет коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры на государственном и иностранном (-ых) языках.</p> <p>ИУК 4.5. Демонстрирует умение выполнять перевод академических текстов с иностранного (-ых) на государственный язык</p>
<p>Межкультурное взаимодействие</p>	<p>УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</p>	<p>ИУК 5.1. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп</p> <p>ИУК 5.2. Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения</p> <p>ИУК 5.3. Умеет толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции</p> <p>ИУК 5.4. Имеет практический опыт анализа философских, исторических фактов, опыт оценки явлений культуры</p>

Самоорганизация и саморазвитие (в том числе, здоровьесбережение )	УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	<p>ИУК 6.1. Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных и т.д.) для успешного обучения, выполнения порученной работы</p> <p>ИУК 6.2. Понимает важность планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда</p> <p>ИУК 6.3. Реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда</p> <p>ИУК 6.4. Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата</p> <p>ИУК 6.5. Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков</p>
---	--	---

Таблица 3.2.

<b>Код и наименование общепрофессиональных компетенций</b>	<b>индикаторы</b>
ОПК-1. Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения	<p>ИК.ОПК 1.1 Анализирует и дает оценку правоотношениям, нестандартным ситуациям (казусам) правоприменительной практики</p> <p>ИК.ОПК 1.2. Предлагает оптимальные варианты решения ситуаций правоприменительной практики</p>

<p><b>ОПК-2.</b> Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов</p>	<p>ИК.ОПК 2.1. Проводит экспертизу нормативных правовых и индивидуальных правовых актов  ИК.ОПК. 2.2. Самостоятельно готовит экспертные юридические заключения</p>
<p><b>ОПК-3.</b> Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав</p>	<p>ИК.ОПК 3.1.Интерпретирует юридические акты, в т.ч. в ситуациях пробелов и коллизий в праве  ИК.ОПК 3.2. Самостоятельно готовит акты толкования юридических актов</p>
<p><b>ОПК-4.</b> Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах</p>	<p>ИК. ОПК-4.1. Способен письменно и устно формулировать и аргументировать правовую позицию опираясь на правовые знания, профессиональный и общеправовой опыт.</p>
<p><b>ОПК-5.</b> Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов;</p>	<p>ИК.ОПК.5.1.  Осуществляет разработку правовых норм в соответствии с правилами юридической техники  ИК.ОПК 5.2. Проектирует нормотворческую деятельность</p>
<p><b>ОПК-6.</b> Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений</p>	<p>ИК.ОПК 6.1.Обеспечивать соблюдение этических принципов деятельности юриста</p>
<p><b>ОПК-7</b> Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности</p>	<p>ИК.ОПК 7.1. Применяет информационные технологии для решения правовых вопросов с учетом требований информационной безопасности  ИК ОПК 7.2.Использует правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности</p>

Таблица 3.3.

<p><b>ПК-1.</b> Способность разрабатывать нормативные правовые акты</p>	<p>ИК.ПК-1.1. Владеет технологиями разработки нормативных правовых актов представительных и исполнительных органов власти Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований</p>
<p><b>ПК-2.</b> Способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности, осуществлять правовое сопровождение и/или контроль соответствия деятельности требованиям законодательства</p>	<p>ИК.ПК-2.1. Владеет навыками применения нормативных правовых актов в профессиональной деятельности  ИК.ПК-2.2. Демонстрирует знание норм законодательства Российской Федерации о реализации права и правоприменении</p>
<p><b>ПК-3.</b> Готовностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности общества, государства</p>	<p>ИК.ПК-3.1. Демонстрирует навыки реализации соответствующих стадиях производства по делам, возникающим из публичных правоотношений  ИК.ПК-3.2. Владеет навыками применения требований по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности общества, государства в различных сферах общественной жизни</p>
<p><b>ПК-4.</b> Способностью выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения и преступления</p>	<p>ИК.ПК-4.1. Демонстрирует способность правильно применять нормативные правовые акты с целью выявления, пресечения, раскрытия и расследования правонарушений в различных областях и на различных уровнях правового регулирования общественных отношений  ИК.ПК-4.2. Владеет методиками выявления, пресечения, раскрытия и расследования правонарушений и преступлений</p>

<p><b>ПК-5.</b> Способностью осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению, признаки и риски нарушений требования законодательства РФ</p>	<p>ИК.ПК-5.1. Демонстрирует способность выявлять причины, условия и факторы, способствующие возникновению и распространению коррупции  ИК.ПК-5.2.. Владеет навыками применения мер по профилактике коррупции профессиональной деятельности</p>
<p><b>ПК-6</b> Способностью выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения</p>	<p>ИК.ПК-6.1. Анализирует формы и правовые основы взаимодействия государства с институтами гражданского общества в сфере противодействия коррупции  ИК.ПК-6.2. Владеет навыками анализа различных проявлений коррупции, ее влияния на экономическую, политическую и иные сферы жизни общества; общими навыками выявления коррупциогенных факторов и их последующего устранения при реализации норм права</p>
<p><b>ПК-7</b> Способностью квалифицированно толковать нормативные правовые акты, осуществлять методологию и аналитику сопровождение и/или контроль соответствие требованиям законодательства РФ</p>	<p>ИК. ПК-7.1. Способен интерпретировать российские и международные нормативные правовые акты в правовом, историческом, социальном, политическом и иных контекстах и прогнозировать результаты интерпретации.  ИК.ПК-7.2 Способен осуществлять методологическое и аналитическое сопровождение и контроль интерпретационных норм и положений на соответствие требованиям законодательства РФ</p>
<p><b>ПК-8</b> Способностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности</p>	<p>ИК.ПК-8.1.  Способен анализировать, интерпретировать и проводить экспертизу проектов нормативно- правовых актов  ИК.ПК-8.2. Осуществлять оценку эффективности профессиональной деятельности в соответствии с правовыми и антикоррупционными стандартами и процедурами, а также навыки внедрения в практику антикоррупционных стандартов и процедур; основными навыками анализа правотворческой, правоприменительной и правоохранительной практики в области противодействия коррупции.</p>
<p><b>ПК-9</b> Способностью принимать оптимальные</p>	<p>ИК. ПК-9.1. Способен находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и</p>

<p>управленческие решения, осуществлять руководство деятельностью по правовому сопровождению и/или контролю соответствия требованиям законодательства</p>	<p>последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений; ИК. ПК-9.2. Использует полученные знания при выработке оптимальных управленческих решений и/или руководстве деятельностью по правовому сопровождению и контролю действующего законодательства, а также совершенствованию правовых норм, решению актуальных проблем правовой теории и вопросов практики.</p>
<p><b>ПК-10</b> Способностью воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности</p>	<p>ИК. ПК-10.1. Владеет навыками целенаправленного поиска и самостоятельного анализа философской литературы по проблемам права в целях саморазвития и совершенствования профессиональной культуры, организации исследовательской деятельности. ИК. ПК-10.2. Демонстрирует умение выявлять философско-правовой аспект в современном праве с целью использования и учета этого материала в профессиональной деятельности, в реализации управленческих инноваций.</p>
<p><b>ПК-11</b> Способностью квалифицированно проводить научные исследования в области права</p>	<p>ИК. ПК-11.1. Способен обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость темы научного исследования, разрабатывать план и программу проведения научного исследования, обобщать и критически анализировать результаты научных исследований, полученных отечественными и зарубежными учеными, выявлять и формулировать актуальные научные проблемы. ИК. ПК-11.2. Способен самостоятельно осуществлять выбор методов и средств, инструментария научного исследования, квалифицированно проводить научные исследования в области права, в том числе на междисциплинарном уровне, во взаимопроникновении отраслей публичного и частного права</p>
<p><b>ПК-12</b> Способностью преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом уровне</p>	<p>ИК. ПК-12.1. Способен преобразовывать юридическое знание в учебный и методический материал, преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне. ИК. ПК-12.2. Способен использовать компетентностный подход в образовании, применять современные методы обучения и современные образовательные технологии.</p>
<p><b>ПК-13</b> Способностью управлять самостоятельной работой обучающихся</p>	<p>ИК.ПК-13.1. Способен планировать и осуществлять методическое сопровождение самостоятельной работой обучающихся, разрабатывать документацию для организации самостоятельной работы обучающихся. ИК.ПК-13.2. Способен осуществлять контроль и оценивать результаты самостоятельной работы обучающихся.</p>
<p><b>ПК-14</b> Способностью</p>	<p>ИК. ПК-14.1. Демонстрирует умение планирования и организации проведения педагогических исследований.</p>

организовывать и проводить педагогические исследования	ИК. ПК-14.2. Способен определять объект и предмет педагогических исследований, формировать методологию исследования, разрабатывать план и программу проведения педагогических исследований.
<b>ПК-15</b> Способностью эффективно осуществлять правовое воспитание	ИК. ПК-15.1. Способен передавать правовую информацию, применять средства правового воспитания. ИК. ПК-15.2. Демонстрирует навыки формирования у обучающихся внутреннего уважения к праву.
<b>ПК-16</b> Способностью организации и осуществления криминалистической деятельностью, связанной с проведением следственных и иных процессуальных действий с целью предварительного расследования преступлений	ИК. ПК-16.1. Демонстрирует умение планировать и организовать проведение криминалистической деятельности, связанной с проведением следственных и иных процессуальных действий с целью предварительного расследования преступлений ИК. ПК-16.1. Демонстрирует навыки осуществления криминалистической деятельности, связанной с проведением следственных и иных процессуальных действий с целью предварительного расследования преступлений

#### 4. Условия реализации программы магистратуры

Для организации и реализации обучения по образовательной программе 40.04.01 Юриспруденция используются электронное обучение и дистанционные образовательные технологии: система дистанционного обучения (СДО) Костромского государственного университета.

##### 4.1. Электронная информационно-образовательная среда

Электронная информационно-образовательная среда КГУ обеспечивает доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин, практик и электронным образовательным ресурсам, к электронным учебным изданиям, указанным в программах дисциплин и практик. Формируется электронное портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы. КГУ обеспечивает: фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы; проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий; взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и/или асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Адрес официального сайта: <http://ksu.edu.ru/>

Адрес портфолио обучающегося: <https://eios-po.ksu.edu.ru/>

Адрес системы дистанционного обучения: <http://sdo.ksu.edu.ru/>

Электронные библиотечные системы и электронные библиотеки:

<http://ksu.edu.ru/nauchnaya-biblioteka.html>

Университетская библиотека ONLINE <https://biblioclub.ru/>

Znaniium.com <http://znaniium.com/>

Лань <https://e.lanbook.com/>

Электронная библиотека КГУ <http://library.ksu.edu.ru>

## 4.2. Материально-техническое обеспечение образовательной программы

КГУ, реализующий образовательную программу подготовки по направлению 40.04.01, Юриспруденция, располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом вуза и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Создана базовая кафедра судебной практики (Договор с Костромским областным судом от 01.09.2018); создана базовая кафедра адвокатской практики (Договор с Адвокатской палатой Костромской области от 03.09.2018)

В вузе созданы кабинеты зал судебных заседаний, кабинет криминалистики, криминалистическая лаборатория, оснащенные необходимым оборудованием для проведения учебных занятий и криминалистических исследований (криминалистических экспертиз) специальные помещения для проведения занятий по криминалистической тактике со специализированным оборудованием. В лаборатории насчитывается около 15 единиц специализированного оборудования и 10\_ единиц наглядных пособий.

Для проведения занятий используются два компьютерных класса с выходом в Интернет.

Помещения для самостоятельной работы *B1-30a, Г1-114* оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС КГУ.

В вузе имеются аудитории со специализированным оборудованием *B1-25, Г1-124, Г1-123.*

Имеется комплект специального лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: Windows 7 Pro лицензия 00180-912-906-507 постоянная – 1 шт.; АBBYY FineReader 11,12 Pro-box лицензия – 2 шт.

Общий фонд изданий по дисциплинам направления насчитывает около 10537 шт., основная литература, указанная в программах присутствует в научной библиотеке КГУ или ЭБС, доступных обучающемуся. Электронный ресурс ЭБС-10537 по 1 экземпляру. В рамках базы 13005 по научной библиотеке.

## 4.3. Кадровое обеспечение образовательной программы

Общая численность преподавателей, привлекаемых к реализации ОП – 14 чел.

Не менее 70 % численности педагогических работников КГУ, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых КГУ к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и/или практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины.

Не менее 5% численности педагогических работников КГУ, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых КГУ к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и/или работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60% численности педагогических работников КГУ, участвующих в реализации образовательной деятельности в КГУ, и лиц, привлекаемых КГУ к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую

степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в РФ) и/или ученое звание (в том числе, полученное в иностранном государстве и признаваемое в РФ).

Общее руководство научным содержанием магистратуры осуществляется научно-педагогическим работником КГУ Черкасовым Константином Валерьевичем, д.ю.н., профессором, осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты/участвующем в осуществлении проектов по направлению подготовки «Юриспруденция» 40.04.01.

Руководитель научного содержания магистратуры Черкасов Константин Валерьевич имеет ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и/или зарубежных рецензируемых журналах и изданиях: Вестник Томского государственного университета за 2018 № 430; за 2019 год № 441, № 442; Российская юстиция за 2018 № 2; Вестник КГУ за 2018 № 1; Вестник КГУ за 2019 год № 1, № 2; Вестник КГУ за 2020 год № 2; Марийский юридический вестник за 2020 № 1-2; Вестник. Государство и право за 2020 год № 27; Вестник. Государство и право за 2021 год № 2, № 3; Вестник Томского государственного университета за 2021 год № 462; а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях (Всероссийская научно-практическая конференция (10–11 декабря 2018 г., г. Кострома); Всероссийская научно-практическая конференция (12–13 декабря 2019 г., г. Кострома); Международная научно-практическая конференция (13 сентября 2019 года, г. Кострома); Международная научно-практическая конференция (11 сентября 2020 года, г. Кострома); Международная научно-практическая конференция (Кутафинские чтения) Московского государственного юридического университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА) (24-27 ноября 2020 г., Москва); Всероссийская научно-практическая конференция (07-08 октября 2021 г., Абакан); Международная научно-практическая конференция (23-26 ноября 2021 г., Москва)).

Таблица 4.3.1

Ф.И.О. преподавателя, реализующего программу	Сведения о дополнительном профессиональном образовании
Бриль Геннадий Геннадьевич	<p>Удостоверение №44060000545 от 26.12.2015 г., ПК "Информационно-коммуникационные технологии в высшем образовании", 36 ч., КГТУ ИДПО, г. Кострома с 09.12.2015г. по 26.12.2015 г.</p> <p>Диплом №001238 от 21.03.2018 г., ПК "Педагогическое образование: история государства и права России", ООО "Национальная академия современных технологий", г. Москва с 14.11.2017 г. по 21.03.2018 г.</p> <p>диплом № 44060000786 от 30.06.2016 Кострома ПП«Маркетинговое образование в России РИМА-А», 504ч., ЕИДПО КГТУ с 19.10.2015 по 30.06.2016</p>
Ганжа Наталья Владимировна	<p>Удостоверение №440600005958 от 31.03.2017); ПК «Русский язык и культура речи преподавателя вуза», 28 часов; март 2017, Институт профессионального развития КГУ;</p> <p>Удостоверение №440600006661 от 29.06.2018; ПК "Применение информационно-коммуникационных технологий при обучении студентов, в том числе с ОВЗ", 72 ч., КГУ ИПР, Кострома с 28.05.2018 по 29.06.2018</p> <p>Удостоверение №440600049727 от 30.04.2021; ПК «Противодействие коррупции», 40 часов; апрель 2021, Институт профессионального развития КГУ; Сертификат ПК «Подготовка современных научных публикаций: правила,</p>

	успешные публикации, тенденции» май 2021 Институт профессионального развития КГУ;
Груздев Владислав Владимирович	Удостоверение № 440600005958 от 31.03.2017; ПК "Русский язык и культура речи преподавателя вуза", 28 ч., КГУ ИПР; Кострома с 10.03.2017 по 31.03.2017; Удостоверение №440600006661 от 29.06.2018; ПК "Применение информационно-коммуникационных технологий при обучении студентов, в том числе с ОВЗ", 72 ч., КГУ ИПР; Кострома с 28.05.2018 по 29.06.2018 Удостоверение № 372410679653 от 20.04.2020 с 27.03.2020 по 20.04.2020 Иваново ПК "Противодействие коррупции в образовательных организациях", 40 часов, Ивановский государственный университет
Данченко Андрей Александрович	Удостоверение №440600000550 от 26.12.2015; ПК «Информационно-коммуникационные технологии в высшем образовании», 36 ч. Кострома, КГУ ИПР, с 09.12.2015 по 26.12.2015; Удостоверение №36 от 20.05.2017; ПК «Общая программа повышения квалификации адвокатов», 100 ч., Кострома с 01.10.2016 по 20.05.2017
Евстегнеев Алексей Сергеевич	Удостоверение №440600000552 с 09.12.2015 по 26.12.2015 Кострома ПК "Информационно-коммуникационные технологии в высшем образовании", 36 ч., КГТУ ИДПО; Удостоверение № 760600021666 от 09.12.2018 с 19.11.2018 по 09.12.2018 Ярославль ПК "Противодействие коррупции (для педагогических работников)", 72 ч., ФГБОУ ДПО "Государственная академия промышленного менеджмента имени Н.П. Пастухова"
Заливалова Людмила Николаевна	Удостоверение № 440600000009 от 23.10.2015; ПК "Технологии профессионально – ориентированного обучения", 26 ч., КГУ им. Н.А. Некрасова; Кострома 20.10.2015 по 23.10.2015; Удостоверение № 440600005875 от 15.02.2017; ПК «Психолого-педагогические технологии в деятельности преподавателя вуза», 36 ч., КГУ ИПР; Кострома с 19.01.2017 по 15.02.2017; удостоверение №440600023307 от 29.06.2018; ПК "Применение информационно-коммуникационных технологий при обучении студентов, в том числе с ОВЗ", 72 ч., КГУ ИПР; Кострома ПК с 28.05.2018 по 29.06.2018
Караваева Виктория Алексеевна	Удостоверение № 104406 0000605 от 06.03.2015; ПК «Учет требований профессиональных стандартов в обучении бакалавров», 24 ч., КГУ им. Некрасова; Кострома с 03.03.2015 по 06.03.2015; удостоверение № 440600006212 от 19.12.2017; ПК "Создание курсов в системе дистанционного обучения", 72 ч., КГУ ИПР; Кострома с 22.11.2017 по 19.12.2017
Кузьмина Наталья Владимировна	удостоверение №440600000559 от 26.12.2015 Кострома ПК "Информационно-коммуникационные технологии в высшем образовании", 36 ч., КГТУ ИДПО с 09.12.2015 по 26.12.2015 удостоверение №772406165165 от 20.12.2017 Москва ПК "Технологии инклюзивного образования в вузе", 72 ч., МГППУ с 20.11.2017 по 15.12.2017

<p>Плюснина Ольга Витальевна</p>	<p>удостоверение №440600000568 от 26.12.2015 Кострома ПК "Информационно-коммуникационные технологии в высшем образовании", 36 ч., КГТУ ИДПО с 09.12.2015 по 26.12.2015</p> <p>удостоверение № 0005342 от 20.04.2017 Москва ПК "Проблематика создания опорных университетов в контексте развития региона", 72 ч., НОУ Московская школа управления "СКОЛКОВО" с 16.04.2017 по 20.04.2017</p> <p>удостоверение № 0006208 от 18.05.2017 Москва ПК "Новая модель опорного университета", 72 ч., НОУ Московская школа управления "СКОЛКОВО" с 14.05.2017 по 18.05.2017</p> <p>удостоверение № 0006308 от 22.06.2017 Москва ПК "Трансформация базовых процессов в университете", 72 ч., НОУ Московская школа управления "СКОЛКОВО" с 18.06.2017 по 22.06.2017</p> <p>удостоверение № 0007303 от 07.09.2017 Москва ПК "Человеческий капитал университета: подходы и векторы развития", 72 ч., НОУ Московская школа управления "СКОЛКОВО" с 03.09.2017 по 07.09.2017</p> <p>удостоверение №0007399 от 05.10.2017 ПК "Специфика управления изменениями в университете и принципы устойчивого развития", 72 ч., НОУ Московская школа управления "СКОЛКОВО" с 01.10.2017 по 05.10.2017</p> <p>удостоверение № 162413095064 от 25.11.2020 ПК "КЛИК (Развитие антикризисных лидеров и команд цифровой экономики по компетенциям управления на основе данных)", 108 ч., АНО ВО «Университет Иннополис»</p>
<p>Румянцева Людмила Николаевна</p>	<p>удостоверение № 440600000570, рег. № 268 от 26.12.2015 Кострома ПК "Информационно-коммуникационные технологии в высшем образовании", 36 ч., КГТУ ИДПО с 09.12.2015 по 26.12.2015</p> <p>свидетельство от 04.07.2015 Дюссельдорф (Германия) Международный курс ПК "Studienstandort Deutschland", 80 ч., Немецкий культурный центр им. Гете с 21.06.2015 по 04.07.2015</p> <p>удостоверение № 77181608, рег. 836/16, от 26.12.2016 Москва ПК "Интерактивные подходы в преподавании немецкого языка как второго иностранного", 72 ч., Российский государственный гуманитарный университет с 19.11.2016 по 20.12.2016.</p> <p>удостоверение № 77181983, рег. № 044/17, от 01.03.2017 Москва ПК "Немецкий для профессии и карьеры", 72 ч., Российский государственный гуманитарный университет с 10.10.2016 по 28.02.2017</p>
<p>Асаткина Яна Алексеевна</p>	<p>удостоверение № 440600005786, рег. № 2-00245, 26.12.2016; ПК "Информационная компетентность в профессиональной деятельности преподавателя вуза", 72 ч., КГТУ ИДПО; Кострома с 24.10.2011 по 10.11.2011; удостоверение № 440600005786, рег. № 2-00245, 26.12.2016; ПК "Современные формы и методы профориентационной работы», 20 часов, КГУ ИПР; Кострома с 12.12.2016 по 26.12.2016</p>
<p>Мельников Иван Николаевич</p>	<p>Удостоверение №440600000564 от 26.12.2015; ПК "Информационно-коммуникационные технологии в высшем образовании", 36 ч., КГТУ ИДПО; Кострома с 09.12.2015 по 26.12.2015;</p> <p>удостоверение № 440600006100 от 31.05.2017; ПК «Проектная деятельность как основа современной образовательной программы», 72 ч., КГУ ИПР; Кострома с 12.05.2017 по 31.05.2017</p> <p>удостоверение № 162413095064 от 25.11.2020 ПК "КЛИК (Развитие антикризисных лидеров и команд цифровой экономики по компетенциям управления на основе данных)", 108 ч., АНО ВО «Университет Иннополис».</p>

Лукоянов Денис Николаевич	<p>Удостоверение № 104406 0001054 от 09.10.2015 с 01.10.2015 по 09.10.2015 Кострома ПК «Противодействие коррупции», 40 ч., КГУ имени Н.А. Некрасова;</p> <p>Удостоверение № 104406 0000620 от 06.03.2015 с 03.03.2015 по 06.03.2015 Кострома ПК «Учет требований профессиональных стандартов в обучении бакалавров», 24 ч., КГУ им. Некрасова;</p> <p>Удостоверение № 440600005213 от 11.05.2016 с 25.04.2016 по 11.05.2016 Кострома ПК «Использование интернет-сервисов в образовательной деятельности», 16 ч., КГУ им. Н.А. Некрасова ИПР;</p> <p>2016 ПК "Управление проектами в вузе", 72 ч., Госудпрственная академия промышленного менеджмента им. Н.П. Пастухова</p> <p>Удостоверение № 440600032410 от 16.05.2019 с 12.04.2019 по 17.05.2019 Кострома ПК "Финансовая грамотность и интернет-технологии", 36 ч., КГУ ИПР;</p> <p>Удостоверение № 440600032443 от 31.05.2019 с 20.05.2019 по 31.05.2019 Кострома ПК "Противодействие коррупции", 40 ч., КГУ ИПР</p> <p>Удостоверение № 440600050038 от 18.11.2021 с 11.10.2021 по 18.11.2021 Кострома ПК " Технологии работы куратора студенческой академической группы в современном университете", 72 ч., КГУ ИПР</p>
Спивак Светлана Геннадьевна	<p>Удостоверение ОЮ №55704 от 20.03.2015 г. с 16.03.2015 по 20.03.2015, ФГБОУВР "Российский государственный университет правосудия", 40 часов по программе "Организация работы районного (городского суда);</p> <p>с 28.10.2019 г. по 01.11.2019 г. ФГБОУВР "Российский государственный университет правосудия", 40 часов по программе " Проблемы применения действующего законодательства в работе районных (городских) гарнизонных военных судов общей юрисдикции".</p>
Кудряшова Алла Владимировна	<p>Удостоверение №440600023335 от 29.06.2018 с 28.05.2018 по 29.06.2018 Кострома ПК "Применение информационно-коммуникационных технологий при обучении студентов, в том числе с ОВЗ", 72 ч., КГУ ИПР</p>
Сиверская Людмила Анатольевна	<p>Удостоверение №440600023365 от 29.06.2018 с 28.05.2018 по 29.06.2018 Кострома ПК "Применение информационно-коммуникационных технологий при обучении студентов, в том числе с ОВЗ", 72 ч., КГУ ИПР</p>
Хлестакова Любовь Анатольевна	<p>Удостоверение № 104406 0001051 от 09.10.2015с 01.10.2015 по 09.10.2015 Кострома ПК «Противодействие коррупции», 40 ч., КГУ имени Н.А. Некрасова;</p> <p>Удостоверение № 440600005207 от 11.05.2016с 25.04.2016 по 11.05.2016 Кострома ПК «Использование интернет-сервисов в образовательной деятельности», 16 ч., КГУ им. Н.А. Некрасова ИПР;</p> <p>с 23 октября по 29 ноября 2019 г. - курсы повышения квалификации «Создание учебных курсов в системе дистанционного обучения» (КГУ) в объёме 72 часа.</p>
Черкасов Константин Валерьевич	<p>Удостоверение №440600023393 от 29.06.2018 с 28.05.2018 по 29.06.2018 Кострома ПК "Применение информационно-коммуникационных технологий при обучении студентов, в том числе с ОВЗ", 72 ч., КГУ ИПР;</p> <p>3 - 23 декабря 2019 г. – курсы повышения квалификации в ФГБОУ ВО «Российский государственный гуманитарный университет» по программе «Основы оказания первой помощи пострадавшим» в объёме 16 часов;</p> <p>25 февраля - 06 марта 2020 г. – курсы повышения квалификации в ФГБОУ ВО «Российский государственный гуманитарный университет» по программе «Охрана труда» в объёме 24 часов;</p> <p>23 ноября - 07 декабря 2020 г. – курсы повышения квалификации в ФГБОУ ИВО «Московский государственный гуманитарно-экономический университет» по программе «Организационные и психолого-педагогические основы инклюзивного высшего образования» в объёме 72 часов;</p> <p>07 - 17 декабря 2020 г. – курсы повышения квалификации в ФГБОУ ВО «Государственный академический университет гуманитарных наук» по программе «Профессиональное развитие научно-педагогических работников и проектирование образовательной безбарьерной среды инклюзивного образования в условиях реализации непрерывного образования» в объёме 72 часов;</p> <p>02 - 21 декабря 2020 г. – курсы повышения квалификации в ФГБОУ ВО «Хакасский государственный университет им. Н.Ф. Катанова» по программе</p>

	«Электронная информационно-образовательная среда: использование ЭИОС при реализации ОПОП (ВО/СПО)» в объеме 38 часов.
Сироткин Алексей Геннадьевич	<p>Удостоверение № 0005354 от 20.04.2017 с 16.04. 2017 по 20.04.2017 Москва ПК "Проблематика создания опорных университетов в контексте развития региона", 72 ч.;</p> <p>Удостоверение № 0006220 от 18.05.2017с 14.05.2017 по 18.05.2017 Москва ПК "Новая модель опорного университета", 72 ч.;</p> <p>Удостоверение № 0006320 от 22.06.2017с 18.06.2017 по 22.06.2017 Москва ПК "Трансформация базовых процессов в университете", 72 ч.;</p> <p>Удостоверение № 0007315 от 07.09.2017 с 03.09.2017 по 07.09.2017 Москва ПК "Человеческий капитал университета: подходы и векторы развития" , 72 ч.;</p> <p>Удостоверение №0007411 от 05.10.2017 с 01.10.2017 по 05.10.2017 ПК "Специфика управления изменениями в университете и принципы устойчивого развития", 72 ч.;</p> <p>НОУ Московская школа управления "СКОЛКОВО" с 19.11.2018 по 09.12.2018 Ярославль ПК "Противодействие коррупции (для педагогических работников)", 72 ч.;</p> <p>Удостоверение № 760600021671 от 09.12.2018 ФГБОУ ДПО "Государственная академия промышленного менеджмента имени Н.П. Пастухова";</p> <p>с 23 октября по 29 ноября 2019 г. - курсы повышения квалификации «Создание учебных курсов в системе дистанционного обучения» (КГУ) в объеме 72 часа;</p> <p>с 27 марта по 20 апреля 2020 г. - курсы повышения квалификации «Противодействие коррупции в образовательных организациях» (ИВГУ) в объеме 40 часов;</p> <p>с 13 октября по 9 ноября 2020 г. - курсы повышения квалификации «Информационнокоммуникационные (цифровые) технологии в профессиональной деятельности» (КГУ) в объеме 72 часа.</p>
Бабичев Дмитрий Александрович	Удостоверение №440600006650 от 29 июня 2018 года с 28 мая 2018 г. по 29 июня 2018 г., Кострома ПК "Применение информационно-коммуникационных технологий при обучении студентов, в том числе с ОВЗ", 72 ч., КГУ ИПР.

#### 4.4. Механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программам магистратуры

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательным программам определяется в рамках системы оценки качества, которая строится на сочетании различных оценочных механизмов: внешних и внутренних процедур оценивания образовательного процесса и его результатов, процедур получения «обратной связи» от различных участников образовательных отношений о качестве образовательных услуг.

К внутренним оценочным процедурам и инструментам относятся:

- ежегодное самообследование всех основных направлений деятельности университета: учебной, научной, воспитательной;
- регулярные самообследования образовательных программ, включающие оценку качества по внутривузовским критериям через систему дистанционного обучения (СДО);
- федеральные интернет-тестирования качества подготовки (ФЭПО, ФИЭБ);
- процедуры оценки полученных студентами образовательных результатов по итогам межсеместровых и промежуточных аттестаций;
- процедура итоговой государственной аттестации студентов выпускных курсов всех образовательных программ, которая проводится авторитетной комиссией с обязательным привлечением представителей работодателей, являющихся внешними экспертами сторонних предприятий и организаций;

- процедуры получения обратной связи от различных участников образовательных отношений о качестве образовательных услуг: анкетирования студентов, преподавателей, ключевых работодателей;

- оценка внедрения в учебный процесс разработок в части образовательных технологий преподавателями КГУ в различных номинациях (ежегодно), процедура представлена в Положении о конкурсе «Преподаватель XXI века».

Реализация внутренних оценочных процедур обеспечивается соответствующими локальными нормативными актами университета (режим доступа <http://www.ksu.edu.ru/svedeniya-ob-organizatsii/dopolnitelnaya-informatsiya/dokumenty.html>).

К внешним оценочным процедурам и инструментам, в которых принимает участие вуз и обучающиеся, относятся:

- процедура государственной аккредитации образовательной деятельности университета в целом и отдельных образовательных программ, подтверждающая соответствие образовательной деятельности действующим ФГОС;

- процедура независимой оценки качества высшего образования как обеспечение вузом гарантии качества подготовки выпускников (НОКВО);

- независимая экспертиза образовательных программ с привлечением работодателей и внешних экспертов;

- лицензирование образовательных программ; - оценка научных и творческих работ обучающихся на внешних конкурсах, конференциях, олимпиадах и т.д.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Костромской государственный университет»**

**Юридический институт им. Ю.П. Новицкого**

**Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция**

**Направленность «Юрист в органах публичной власти»**

**Уровень образования Магистратура**

**Начало реализации образовательной программы 2021, 2022**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ**

# ОГЛАВЛЕНИЕ

## **Пояснительная записка**

### **1. Общие положения**

- 1.1. Концептуально-ценностные основания и принципы организации воспитательного процесса в университете
- 1.2. Методологические подходы к организации воспитательной деятельности в образовательной организации высшего образования
- 1.3. Цель и задачи воспитательной работы в рамках реализации образовательных программ

### **2. Содержание и условия реализации воспитательной работы в основных профессиональных образовательных программах Костромского государственного университета**

- 2.1. Воспитывающая (воспитательная) среда университета
- 2.2. Направления воспитательной деятельности и воспитательной работы
- 2.3. Виды деятельности обучающихся в воспитательной системе университета
- 2.4. Формы и методы воспитательной работы в университете
- 2.5. Воспитательная составляющая учебных дисциплин образовательной программы
- 2.6. Студенческие объединения, действующие в рамках реализации ОП
- 2.7. Планируемые результаты связаны с личностными изменениями и развитием ключевых компетенций обучающихся

### **3. Календарный план событий и мероприятий воспитательной направленности на учебный год**

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Рабочая программа воспитания для направления подготовки 40.04.01 Юриспруденция является детализацией системы воспитательной работы университета и строится в соответствии с основными положениями Рабочей программы воспитания университета.

Рабочая программа воспитания разработана в соответствии с нормами и положениями:

- Конституции Российской Федерации;
- Федерального законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального законом от 31 июля 2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;
- Федеральный закон «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам добровольчества (волонтерства)» № 15-ФЗ от 5 февраля 2018 г.;
- Указа Президента Российской Федерации от 31 декабря 2015 г. № 683 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации» (с изменениями от 6 марта 2018 г.);
- Указа Президента Российской Федерации от 19 декабря 2012 г. № 1666 «О Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года»;
- Указа Президента Российской Федерации от 24 декабря 2014 г. № 808 «Об утверждении Основ государственной культурной политики»;
- Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;
- Указа Президента Российской Федерации от 9 мая 2017 г. №203 «Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации на 2017-2030 гг.»;
- Распоряжения Правительства от 29 ноября 2014 г. № 2403-р «Основы государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года»;
- Распоряжения Правительства от 29 мая 2015 г. № 996-р «Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;
- Распоряжения Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2014 г. № 2765-р «Концепция Федеральной целевой программы развития образования на 2016-2020 годы»;

- Постановления Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017 г. № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования»;
- План мероприятий по реализации Основ государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденных распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 ноября 2014 г. № 2403-р;
- Посланий Президента России Федеральному Собранию Российской Федерации;
- Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 февраля 2014 г. № ВК-262/09 и № ВК-264/09 «О методических рекомендациях о создании и деятельности советов обучающихся в образовательных организациях»;
- Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 14 августа 2020 г. № 831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату предоставления информации».

Рабочая программа воспитания разработана в традициях отечественной педагогики и образовательной практики и базируется на принципе преемственности и согласованности с целями и содержанием Программ воспитания в системе общего образования и СПО.

Программа воспитания является частью ОПОП, разрабатываемой и реализуемой в соответствии с действующим ФГОС.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

### 1.1. Концептуально-ценностные основания и принципы организации воспитательного процесса в образовательной организации высшего образования

Воспитательная работа – это деятельность, направленная на организацию воспитывающей среды и управление разными видами деятельности воспитанников с целью создания условий для их приобщения к социокультурным и духовно-нравственным ценностям народов Российской Федерации, полноценного развития, саморазвития и самореализации личности при активном участии самих обучающихся.

Активная роль ценностей обучающихся проявляется в их мировоззрении через систему ценностно-смысловых ориентиров и установок, принципов и идеалов, взглядов и убеждений, отношений и критериев оценки окружающего мира, что в совокупности образует нормативно-регулятивный механизм их жизнедеятельности и профессиональной деятельности.

В Стратегии национальной безопасности Российской Федерации<sup>1</sup> определены следующие традиционные духовно-нравственные ценности:

- приоритет духовного над материальным;
- защита человеческой жизни, прав и свобод человека;
- семья, созидательный труд, служение Отечеству;
- нормы морали и нравственности, гуманизм, милосердие, справедливость, взаимопомощь, коллективизм;
- историческое единство народов России, преемственность истории нашей Родины.

#### Принципы организации воспитательного процесса:

- системности и целостности, учета единства и взаимодействия составных частей воспитательной системы университета;
- природосообразности, приоритета ценности здоровья участников образовательных отношений, социально-психологической поддержки личности и обеспечения благоприятного социально-психологического климата в коллективе;
- культуросообразности образовательной среды, ценностно-смыслового наполнения содержания воспитательной системы и организационной культуры КГУ, гуманизации воспитательного процесса;
- субъект-субъектного взаимодействия;
- приоритета инициативности, самостоятельности, самореализации обучающихся в учебной и внеучебной деятельности, социального партнерства в совместной деятельности участников образовательного и воспитательного процессов;

---

<sup>1</sup> Указ Президента РФ от 31 декабря 2015 г. № 683 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации» (с изменениями от 6 марта 2018 г.).

– соуправления как сочетания административного управления и студенческого самоуправления, самостоятельности выбора вариантов направлений воспитательной деятельности;

– информированности, полноты информации, информационного обмена, учета единства и взаимодействия прямой и обратной связи.

## **1.2. Методологические подходы к организации воспитательной деятельности в образовательной организации высшего образования**

В основу Рабочей программы воспитания положен комплекс методологических подходов, включающий: аксиологический (ценностно-ориентированный), системный, системно-деятельностный, культурологический, проблемно-функциональный, научно-исследовательский, проектный, ресурсный, здоровьесберегающий информационный, личностный и развивающий подходы.

*Аксиологический* (ценностно-ориентированный) подход, который имеет гуманистическую направленность и предполагает, что в основе управления воспитательной системой лежит созидательная, социально-направленная деятельность, имеющая в своем основании опору на стратегические ценности (ценность жизни и здоровья человека; духовно-нравственные ценности; социальные ценности; ценность общения, контакта и диалога; ценность развития и самореализации; ценность опыта самостоятельности и ценность профессионального опыта; ценность дружбы; ценность свободы и ответственности и др.) обладающие особой важностью и способствующие объединению, созиданию людей, разделяющих эти ценности.

*Системный* подход, который предполагает рассмотрение воспитательной системы как открытой социально-психологической, динамической, развивающейся системы, состоящей из двух взаимосвязанных подсистем управляющей и управляемой, что подчеркивает иерархичность расположения элементов данной системы и наличие субординационных связей между субъектами, их подчиненность и соподчиненность, согласно особому месту каждого из них в системе;

*Системно-деятельностный* подход, позволяющий установить уровень целостности воспитательной системы, а также степень взаимосвязи ее подсистем в образовательном процессе, который является основным процессом, направленным на конечный результат активной созидательной деятельности педагогического коллектива.

*Культурологический* подход, который способствует реализации культурной направленности образования и воспитания, позволяет рассматривать содержание учебной и внеучебной деятельности, как обобщенную культуру в единстве ее аксиологического, системно-деятельностного и личностного компонентов. Культурологический подход направлен на создание социокультурной среды и организационной культуры;

на повышение общей культуры обучающихся, формирование их профессиональной культуры и культуры труда.

*Проблемно-функциональный* подход позволяет осуществлять целеполагание с учетом выявленных воспитательных проблем и рассматривать управление системой воспитательной работы как процесс, включающий управленческие функции, сориентированные на достижение определенных целей.

*Научно-исследовательский* подход рассматривает воспитательную работу как деятельность, имеющую исследовательскую основу и включающую вариативный комплекс методов теоретического и эмпирического характера.

*Проектный* подход предполагает разрешение социальных и иных проблем посредством индивидуальной или совместной проектно-исследовательской или проектной деятельности обучающихся под руководством преподавателя, что способствует: социализации обучающихся при решении задач проекта, связанных с удовлетворением потребностей общества, освоением новых форм поиска, обработки, анализа информации; развитию навыков аналитического, критического мышления, коммуникативных навыков и умения работать в команде. Проектная технология имеет социальную, творческую, научно-исследовательскую, мотивационную и практико-ориентированную направленность.

*Ресурсный* подход учитывает готовность реализовывать систему воспитательной работы через нормативно-правовое, кадровое, финансовое, информационное, научно-методическое, учебно-методическое и материально-техническое обеспечение.

*Здоровьесберегающий* подход направлен на повышение культуры здоровья, сбережение здоровья субъектов образовательных отношений, что предполагает активное субъект-субъектное взаимодействие членов коллектива: по созданию здоровьесформирующей и здоровьесберегающей образовательной среды, по смене внутренней позиции личности в отношении здоровья на сознательно-ответственную, по развитию индивидуального стиля здоровьесозидающей деятельности преподавателей, по разработке и организации здоровьесозидающих мероприятий и методического арсенала здоровьесберегающих занятий, по актуализации и реализации здорового образа жизни.

*Информационный* подход рассматривает воспитательную работу как информационный процесс, состоящий из специфических операций: по сбору и анализу информации о состоянии управляемого объекта; преобразованию информации; передаче информации с учетом принятия управленческого решения. Данный подход реализуется за счет постоянного обновления объективной и адекватной информации о системе воспитательной работы, ее преобразования, что позволяет определять актуальный уровень состояния воспитательной системы и иметь ясное представление о том, как скорректировать ситуацию.

*Личностный* подход предполагает развитие субъектности обучающегося, обеспечение и поддержка процессов самопознания, самостроительства и самореализации. Он концентрирует внимание педагога на целостности личности обучающегося и учете его индивидуальных особенностей и способностей. В. Л. Слостенин дал следующую характеристику: «Личностный подход не исчерпывается ориентацией на формирование личностных смыслов. Тем не менее, именно в них мир предстает перед человеком в свете тех мотивов, ради достижения которых он действует, борется и живет. В личностных смыслах человека открывается значение мира, а не равнодушное знание о действительности... Он настоятельно требует признания уникальности личности, ее интеллектуальной и нравственной свободы, права на уважение. Он предполагает опору в воспитании на естественный процесс саморазвития задатков и творческого потенциала личности, создание для этого соответствующих условий»<sup>[11]</sup>. Он концентрирует внимание педагога на целостности личности ребенка и учете его индивидуальных особенностей и способностей. В. Л. Слостенин дал следующую характеристику: «Личностный подход не исчерпывается ориентацией на формирование личностных смыслов. Тем не менее, именно в них мир предстает перед человеком в свете тех мотивов, ради достижения которых он действует, борется и живет. В личностных смыслах человека открывается значение мира, а не равнодушное знание о действительности... Он настоятельно требует признания уникальности личности, ее интеллектуальной и нравственной свободы, права на уважение. Он предполагает опору в воспитании на естественный процесс саморазвития задатков и творческого потенциала личности, создание для этого соответствующих условий» (Педагогика : учеб, пособие для студ. высш. пед. учеб, заведений /В. А. Слостенин [и др.]; под ред. В. А. Слостенина. М. : Академия, 2002)

*Развивающий* подход это направление образования, содержанием, методами и формами организации ориентирующееся на развитие физических, познавательных и нравственных способностей обучающихся путём использования их потенциальных возможностей и закономерностей этого развития.

### **1.3. Цель и задачи воспитательной работы в рамках образовательной программы**

**Цель воспитательной работы** – создание условий для активной жизнедеятельности обучающихся, их гражданского самоопределения, профессионального становления и индивидуально-личностной самореализации в созидательной деятельности для удовлетворения потребностей в нравственном, культурном, интеллектуальном, социальном и профессиональном развитии.

В рамках стратегии развития человека-универсала **цель воспитательной работы** предполагает создание в университете социокультурной составляющей экосистемы, представляющей максимальные (избыточные) возможности для развития и самореализации обучающихся на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций.

В рамках реализации образовательной программы по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция уровня образования магистратура цель воспитания – создание условий для удовлетворения потребностей обучающихся в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии в сфере управления профессиональным и трудовым коллективом и реализации социально-экономических отношений посредством профессионального самоопределения.

#### **Задачи воспитательной работы:**

- развитие мировоззрения и актуализация системы базовых ценностей личности;
- приобщение студенчества к общечеловеческим нормам морали, национальным устоям и академическим традициям;
- воспитание уважения к закону, нормам коллективной жизни, развитие гражданской и социальной ответственности;
- воспитание положительного отношения к труду, воспитание социально значимой целеустремленности и ответственности в деловых отношениях;
- обеспечение развития личности и ее социально-психологической поддержки, формирование личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности;
- выявление и поддержка талантливой обучающихся, формирование организаторских навыков, творческого потенциала, вовлечение обучающихся в процессы саморазвития и самореализации;
- формирование культуры и этики профессионального общения;
- воспитание внутренней потребности личности в здоровом образе жизни, ответственного отношения к природной и социокультурной среде;
- повышение уровня культуры безопасного поведения;
- развитие личностных качеств и установок, социальных навыков и управленческими способностями;
- формирование ценностных и культурных ориентиров в сфере профессионального самоопределения;
- формирование позитивно ориентированного профессионального правосознания;

- формирование лидерских качеств и профессиональной высокой культуры общения.

## **2. СОДЕРЖАНИЕ И УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ В РАМКАХ ОПОП**

### **2.1. Воспитывающая (воспитательная) среда университета**

Воспитывающая (воспитательная) среда – это среда созидательной деятельности, общения, разнообразных событий, возникающих в них отношений, демонстрации достижений.

Среда рассматривается как территориально и событийно ограниченная совокупность влияний и условий формирования личности, выступает фактором внутреннего и внешнего психосоциального и социокультурного развития личности. *Социокультурная среда* представляет собой значимое пространство жизнедеятельности, в котором протекает процесс формирования личности, ее развитие и самореализация во взаимодействии с другими людьми, общностями, культурными, духовными традициями и ценностями.

Среда по отношению к университету, институту может быть внутренней и внешней, освоенной участниками образовательных отношений.

Основными элементами воспитывающей среды можно считать:

Духовность – идеалы, ценности, идеи, традиции, которые лежат в основе деятельности.

Материально-предметная составляющая – здания, их дизайн, оборудование, благоустроенность помещений, площадок.

Информационная – доступность, открытость информации, наличие собственных средств информации.

Событийность - совокупность событий, попадающих в поле восприятия обучающегося. Специфические направления жизнедеятельности, носящие развивающий характер, т. е. влияющие на формирование и развитие личности.

Стиль взаимоотношений – характер отношений, социально-психологический климат.

Воспитывающая среда юридического института в целом характеризуется наличием профессионального коллектива, способного сформулировать мотивирующие воспитательные, профессиональные, добросовестные качества студентов посредством межличностного взаимодействия через духовно-нравственные идеалы и традиции юридического образования.

### **2.2. Направления воспитательной деятельности и воспитательной работы**

*Направлениями воспитательной деятельности* выступает *деятельность, направленная:*

- на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся;
- на формирование у обучающихся чувства патриотизма и гражданственности;
- на формирование у обучающихся чувства уважения к памяти защитников Отечества и подвигам героев Отечества;
- на формирование у обучающихся уважения человеку труда и старшему поколению;
- на формирование у обучающихся уважения к закону и правопорядку;
- на формирование у обучающихся бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации;
- на формирование у обучающихся правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства;
- на формирование у обучающихся бережного отношения к природе и окружающей среде;
- на профилактику деструктивного поведения обучающихся.

*Направлениями воспитательной работы* выступают:

- гражданское,
- патриотическое,
- духовно-нравственное,
- культурно-творческое,
- научно-образовательное,
- профессионально-трудовое,
- экологическое,
- физическое.

#### **Краткая характеристика направлений воспитательной работы**

<b>п/п</b>	<b>Направление воспитательной работы</b>	<b>Воспитательные задачи</b>
.	гражданское	развитие общегражданских ценностных ориентаций и правовой культуры через включение в общественно-гражданскую деятельность
.	патриотическое	развитие чувства неравнодушия к судьбе Отечества, к его прошлому, настоящему и будущему с целью мотивации обучающихся к реализации и защите интересов Родины
.	духовно-нравственное	развитие ценностно-смысловой сферы и духовной культуры, нравственных чувств и крепкого нравственного стержня
.	физическое	формирование культуры ведения здорового и безопасного образа жизни, развитие способности к сохранению и укреплению здоровья
.	экологическое	развитие экологического сознания и

.	кое	устойчивого экологического поведения
.	профессионально-трудовое	развитие психологической готовности к профессиональной деятельности по избранной профессии
.	культурно-творческое	на знакомство с материальными и нематериальными объектами человеческой культуры
.	научно-образовательное	формирование исследовательского и критического мышления, мотивации к научно-исследовательской деятельности

### **2.3. Виды деятельности обучающихся в воспитательной системе образовательной организации высшего образования**

*Видами деятельности обучающихся в воспитательной системе университета* могут выступать:

- проектная деятельность
- добровольческая (волонтерская) деятельность;
- учебно-исследовательская и научно-исследовательская деятельность;
- студенческое международное сотрудничество;
- деятельность и виды студенческих объединений;
- досуговая, творческая и социально-культурная деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий;
- вовлечение студентов в профориентацию;
- вовлечение студентов в предпринимательскую деятельность;
- формирование высокой культуры общения и взаимоотношений в коллективе посредством игровых и интерактивных форм;
- организационно-управленческая деятельность;
- другие виды деятельности обучающихся.

### **2.4. Формы и методы воспитательной работы в образовательной организации высшего образования**

**Формы воспитания** – варианты организации конкретного воспитательного процесса. Используются коллективные, групповые, индивидуальные формы воспитания; мероприятия, коллективная творческая деятельность, игра.

**Методы воспитания** – способы влияния на сознание, волю, поведение обучающихся: разъяснение, убеждение, требование, совет, поручение, задание, упражнение, соревнование, поощрение,

**Средства воспитания** можно определить как предметы среды или жизненные, учебные, профессиональные ситуации, преднамеренно включенные в воспитательный процесс. Важным средством воспитания является общение, построенное на основе диалога, сотрудничества, в том числе в процессе обучения и практической профессиональной подготовки обучающихся.

В этом контексте можно отнести к основным средствам воспитания содержание учебных предметов, используемые в процессе обучения технологии, ситуации, создаваемые в период практической подготовки обучающихся, материальные объекты, необходимые для решения профессиональных, социальных задач.

Содержание учебных предметов может влиять на развитие гражданских, духовно-нравственных переживаний, развивать патриотические чувства, творчество, трудолюбие и т.д.

Наибольшим потенциалом для воспитания обладают такие образовательные технологии как проектная деятельность, проблемное обучение, научно-исследовательская работа, коллективное обучение и др. Эти технологии развивают такие личностные качества, как активность, инициативность, ответственность, креативность.

## **2.5. Воспитательная составляющая учебных дисциплин образовательной программы**

№	Индекс	Учебная дисциплина, модуль	Направление воспитания, связанные с содержанием дисциплины
1.	Б1.0.01	Системный анализ	Научно-образовательное
2.	Б1.0.02	Управление проектами	Гражданское, культурно-творческое
3.	Б1.0.03	Современные коммуникативные технологии и межкультурное взаимодействие	Гражданское, духовно-нравственное, культурно-творческое
4.	Б1.0.04	Построение карьеры	Профессионально-трудовое
5.	Б1.0.05	Иностранный язык в профессиональной деятельности	Профессионально-трудовое
6.	Б1.0.06	Философия права	Духовно-нравственное, культурно-

			творческое, научно-трудовое
7.	Б1.0.07	Методология юридической науки	Научно-образовательное
8.	Б1.0.08	Сравнительное правоведение	Научно-образовательное
9.	Б1.0.09	Профессиональная этика юриста	Духовно-нравственное, профессионально-трудовое
10.	Б1.0.10	Юридический анализ и экспертиза в профессиональной деятельности	Профессионально-трудовое, научно- образовательное
11.	Б1.0.11	Толкование норм права и юридическая техника	Профессионально-трудовое, научно- образовательное
12	Б1.0.12	Применение информационных технологий и правовых баз данных в профессиональной деятельности юриста	Профессионально-трудовое, научно- образовательное
13.	Б1.В.01	Судебная система Российской Федерации	Гражданское, научно- образовательное

14.	Б1.В.02	Организация управления в органах прокуратуры	Гражданское, профессионально-трудовое, научно-образовательное
15.	Б1.В.03	Административная юстиция и административное судопроизводство	Гражданское, научно-образовательное
16.	Б1.В.04	Организация управления и контроля в органах дознания и предварительного следствия	Гражданское, профессионально-трудовое, научно-образовательное
17.	Б1.В.05	Структура и компетенция органов государственной власти и органов местного самоуправления.	Научно-образовательное
18.	Б1.В.06	Организационные основы противодействия коррупции в судебной и правоохранительной системах	Гражданское, научно-образовательное
19.	Б1.В.07	Актуальные проблемы права	Научно-образовательное
20.	Б1.В.ДВ.01.01	Правовые и организационные основы поддержания обвинения	Гражданское, научно-образовательное

21.	Б1.В.ДВ.01.0 2	Тактика и организационные основы поддержания государственного обвинения	Гражданское, профессионально-трудовое, научно-образовательное
22.	Б1.В.ДВ.02.0 1	Процессуальные особенности рассмотрения отдельных категорий гражданских дел	Гражданское, научно-образовательное
23.	Б1.В.ДВ.02.0 2	Юридическая ответственность за нарушение конституционных прав гражданина	Гражданское, патриотическое, научно-образовательное
24.	Б1.В.ДВ.03.0 1	Повышение уровня правосознания граждан и популяризация антикоррупционных стандартов поведения	Гражданское, духовно-нравственное, профессионально-трудовое
25.	Б1.В.ДВ.03.0 2	Правовые и этические основы деятельности российской адвокатуры	Гражданское, духовно-нравственное, научно-образовательное
26.	Б1.В.ДВ.03.0 2	Методика преподавания права	Гражданское, профессионально-трудовое
27.	Б1.В.ДВ.03.0 2	Основы педагогики	Гражданское, научно-образовательное
28.	ФТД.01	Кадры для цифровой Экономики Российской Федерации	Гражданское, научно-образовательное

29.	ФТД.02	Выборы и другие формы непосредственной демократии в системе государственной власти и местного самоуправления	Гражданское, патриотическое
30.	ФТД.03	Государственная служба в органах публичной власти	Гражданское, научно-образовательное
31.	ФТД.04	Функции и задачи органов юстиции в Российской Федерации	Научно-образовательное
32.	ФТД.05	Роль органов местного самоуправления в реализации социальной политики Российской Федерации	Гражданское, научно-образовательное

## **2.6. Студенческие объединения, действующие в рамках реализации ОП**

*Студенческое объединение* – это добровольное объединение обучающихся, создаваемое с целью самореализации, саморазвития в экосистеме университета и совместного решения различных вопросов улучшения качества студенческой жизнедеятельности. Студенческое объединение выстраивается на принципах добровольности и свободы выбора, партнерства и равенства, гласности и открытости.

В рамках реализации ОП действуют следующие студенческие объединения:

1. Студенческий совет юридического института им. Ю.П. Новицкого;
2. Студенческий актив;
3. Клуб ораторского мастерства;
4. Научный студенческий кружок;
5. Пресс-служба;
6. Временные группы по реализации проектов.

Студенческие объединения способствуют воспитанию творческой, активной, образованной, самостоятельной личности, интеграции и

социализации личности, развитию ее коммуникативных характеристик. Предоставляют право принимать участие в управлении студенческой жизнью института и использовать возможности для самореализации и развития.

## **2.7. Планируемые результаты связаны с личностными изменениями и развитием ключевых компетенций обучающихся.**

Выпускник университета готовый к трудоустройству, личностному, профессиональному развитию, обладающий ключевыми профессиональными и софт-компетенциями, которые станут основой для самостоятельного достраивания знаний, умений, опыта и реализации индивидуальных образовательных и профессиональных траекторий на протяжении всей жизни.

К профессиональным компетенциям необходимо отнести: аналитическое, системное, юридическое мышление; углублённые научные знания в области юриспруденции, фундаментальные знания в области государства и права, знания основных технологий юридической деятельности, знание отдельных видов юридической практики; владение информационными технологиями в области юриспруденции; опыт осуществления профессиональных проб, проектов, практическую подготовку на производстве, в период стажировок; умения видеть и реализовывать перспективу профессионального развития.

К софт-компетенциям следует отнести знание социальных норм и ценностей, связанных с профессиональной деятельностью, гражданской позицией; широкий кругозор; владение навыками взаимодействия, командной проектной работы; опыт аудиторного и внеаудиторного взаимодействия; способность видеть и реализовывать траекторию саморазвития и самореализации. Важно в период обучения развивать такие личностные качества, как активность, инициативность, ответственность, креативность.

## Календарный план событий и мероприятий воспитательной направленности на учебный год

Сентябрь						
Направление воспитательной работы	Виды деятельности	Дата, место, время и формат проведения	Название мероприятия и организатор	Форма проведения мероприятия	Ответственный от ОПОП	Количество участников
гражданское	Организация и проведение значимых событий и мероприятий, творческая	01.09.2022, корпус В1, 10:00, очный формат	«День знаний» (Студсовет)	Торжественное собрание студентов 1 курса ЮИН, экскурсия по институту, встречи с кураторами	Лукоянов Д.Н.	65 человек
	Организация работы студенческих молодежных объединений	Первая неделя сентября, очный формат	Выборы профоргов групп, участие в профсоюзной конференции КГУ (Балакирев А.)	Выборы, собрание		Все студенты юридического института
патриотическое	Организация и проведение значимых событий и мероприятий	03.09.2022, аудитории корпуса Г1, очный формат	Кураторские часы, посвященные Дню памяти жертв терроризма (Кураторы)	Просветительская беседа		Все студенты юридического института
духовно-нравственное	Социокультурная, творческая	20.09.2022 - 30.09.2022, очный формат	Подготовка видеоролика в рамках студенческого проекта «Скажи «НЕТ» насилию над животными» (Палюлина И.А., Варенцова Е.В.)	Подготовка видеоролика		
физическое	Организация и проведение значимых событий и мероприятий	24.09.2022, аудитории корпуса Г1, очный формат	Кураторский час «Здоровье каждого - здоровье нации» (Кураторы)	Просветительская беседа		Все студенты юридического института
экологическое	Организация и проведение значимых событий и мероприятий	30.09.2022, аудитория корпуса Г1, очный формат	Викторина «Право и экология»	Викторина		30 человек

трудоое	Организация и проведение значимых событий и мероприятий	27.09.2022 , аудитории корпуса Г1, очный формат	Встреча со студентами, посвященная судьбам выдающихся юристов И.А. Покровского и Ю.П. Новицкого (Сироткин А.Г.)	Лекция		60 человек
культурно-творческое	Организация и проведение значимых событий и мероприятий, социокультурная, творческая, досуговая	07.09.2022 - 21.09.2022 , очный формат	Участие в вузовском конкурсе «Знакомьтесь первый курс», подготовка выступления (Балакирев А.)	Репетиции, выступления		15 человек
	Информационная деятельность	Ежедневно, корпус Г1 и официальная группа ЮИН «ВКонтакте», очный и дистанционный форматы	Обновление информационных стендов в корпусе Г1 (Пресс-служба) Администрирование группы ВК (Богданова Е.) Подготовка наглядных материалов к праздникам (Кузьмина К.)	Написание информационных статей и подготовка наглядных материалов		1-2 человека
научно-образовательное	Организация и проведение значимых событий и мероприятий	16.09.2022 , корпус Г1, Точка кипения, очный и дистанционный форматы	Международная научно-практическая конференция «Историческая память и духовный опыт формирования российской государственности» (Ганжа Н.В.)	Конференция		50 человек
<b>Октябрь</b>						
гражданское	Организация и проведение значимых событий и мероприятий		Участие команды ЮИН в конкурсе ГИБДД «Молодой водитель» (Студсовет)	Конкурс		6 человек
	Проектная, социокультурная, творческая, организация и проведение значимых событий и	Весь месяц, школы г. Костромы, очный формат	Комплекс учебно-просветительских мероприятий для	Правовая игра		15 человек

	мероприятий		обучающихся школ гор. Костромы в рамках реализации проектов по правовому воспитанию студентами ЮИН (Григорьева М.А., Варенцова Е.В.)			
	Организация работы студенческих молодежных объединений	Четвертая декада месяца, корпус Г1, очный формат	Подготовка документов для создания студ.объединения "Клуб ораторского мастерства". Проведение организационного собрания. Выборы председателя.	Подготовка документов, организационное собрание		20 человек
патриотическое	Организация и проведение значимых событий и мероприятий	Весь месяц, корпус Г1, А1, очный формат	Знакомство студентов 1 курса с историей вуза, города посредством бесед, экскурсий в музеи института и университета (кураторы 1 курса)	Беседы, экскурсии		55 человек
духовно-нравственное	Волонтерская деятельность	01.10.2022, очный формат	Акция-сбор подарков к Дню пожилого человека	Акция		Все студенты юридического института
	Деятельность по профилактике деструктивного поведения обучающихся	11.10.2022, корпус Г1, очный формат	Кураторские часы, беседы по профилактике асоциальных явлений среди студентов (Кураторы)	Просветительская беседа		Все студенты юридического института
	Организация и проведение значимых событий и мероприятий, просветительская	В течение месяца, Костромской кремль, очный формат	Экскурсии для студентов в Костромской кремль (Кафедра ТИГиП Плюснина О.В.)	Экскурсия		Все студенты юридического института
	Социокультурная, творческая	Вторая половина	Презентация видео-ролика	Презентация		

		месяца, дистанционный формат	в рамках студенческого проекта «Скажи «НЕТ» насилию над животными» на «Фестивале науки КГУ» (Палюлина И.А., Варенцова Е.В.)			
физическое	Организация и проведение значимых событий и мероприятий	22.10.2022, корпус Г1, очный формат	Диспут на тему «Сохраню природу - сохраню здоровье» (Кураторы)	Диспут		Все студенты юридического института
экологическое	Организация и проведение значимых событий и мероприятий	22.10.2022, корпус Г1, очный формат	Диспут на тему «Сохраню природу - сохраню здоровье» (Кураторы)	Диспут		Все студенты юридического института
трудовое	Организация и проведение значимых событий и мероприятий, профориентационная, воспитательная	На протяжении и всего месяца, корпус Г1, очный формат	Встречи, экскурсии по профориентационной и воспитательной тематике (Кураторы, кафедры)	Экскурсии, встречи	Лукоянов Д.Н.	Все студенты юридического института
	Организация и проведение значимых событий и мероприятий, профориентационная	29.10.2022, корпус Г1, очный формат	Встреча-беседа с представителями профессии для студентов 1 курса (Варенцова Е.В.)	Беседа	Лукоянов Д.Н.	55 человек
	Организация и проведение значимых событий и мероприятий, профориентационная	На протяжении и всего месяца	Экскурсии в Костромском областном суде: погружение в профессиональную среду (Лукоянов Д.Н., Варенцова Е.В.)	Экскурсия	Лукоянов Д.Н.	30 человек
культурно-творческое	Организация и проведение значимых событий и мероприятий, социокультурная	05.10.2022, корпуса Г1, В1, официальная группа ЮИИ «ВКонтакте», очный и	Акция-поздравление с Днем учителя (Студсовет)	Акция, флешмоб		Все студенты юридического института

		дистанционный формат				
	Организация и проведение значимых событий и мероприятий, социокультурная, творческая, досуговая	На протяжении и всего месяца, корпус А1, очный формат	Участие в конкурсе талантов КГУ «Знакомьтесь, курс не первый» (подготовка выступления) (Балакирев А.)	Репетиции		20 человек
	Организация и проведение значимых событий и мероприятий, творческая	На протяжении и всего месяца, официальная группа ЮИН «ВКонтакте», дистанционный формат	Конкурс мастерства речевых коммуникаций "Молодой оратор" (Кафедра адвокатской практики Кузьмина Н.В., Пресс-служба)	Выступления		10 человек
	Организация и проведение значимых событий и мероприятий, творческая	На протяжении и всего месяца, дистанционный формат	Участие студентов 1 курса в творческом конкурсе Управления Минюста РФ по КО «Конституция глазами детей» (Варенцова Е.В.)	Творческий конкурс		20 человек
	Информационная деятельность	Ежедневно, корпус Г1 и официальная группа ЮИН «ВКонтакте», очный и дистанционный форматы	Обновление информационных стендов в корпусе Г1 (Пресс-служба) Администрирование группы ВК (Богданова Е.) Подготовка наглядных материалов к праздникам (Кузьмина К.)	Написание информационных статей и подготовка наглядных материалов		1-2 человека
научно-образовательное	Организация работы студенческих научных культурных сообществ, студенческих клубов	14.10.2022, корпус Г1, очный формат	Организационное собрание «Научного студенческого кружка»	Организационное собрание		15 человек
<b>Ноябрь</b>						
гражданское	Проектная, социокультурная, творческая,	Весь месяц, школы г.	Комплекс учебно-просветительс	Правовая игра		15 человек

	организация и проведение значимых событий и мероприятий	Костромы, очный формат	ких мероприятий для обучающихся школ гор. Костромы в рамках реализации проектов по правовому воспитанию студентами ЮИН (Зеленцов А.В., Григорьева М.А., Варенцова Е.В.)			
патриотическое	Организация и проведение значимых событий и мероприятий	10.11.2022, корпус Г1, очный формат	10 ноября «Подвиги в запас не уходят» ко Дню сотрудников ОВД (рассказ-беседа о погибших при выполнении служебного долга сотрудниками) (Кураторы)	Беседа		60 человек
духовно-нравственное	Социокультурная, творческая	04.11.2022, дистанционный формат	Конкурс эссе «Традиции моей семьи» к Дню народного единства (Яснева Е.В. Каф СиПД)	Конкурс	Лукоянов Д.Н.	Все студенты юридического института
	Социокультурная, творческая	28.11.2022, официальная группа ЮИН «ВКонтакте», очный и дистанционный форматы	Акция ЮИН ко Дню матери (Студсовет)	Акция		Все студенты юридического института
экологическое	Организация и проведения значимых событий и мероприятий	11.11.2022, корпус Г1, очный формат	Беседа по вопросу ответственности за нарушение экологического законодательства	Беседа		Все студенты юридического института

			(Кураторы)			
трудовое	Организация и проведение значимых событий и мероприятий, профорientационная	18.11.2022, корпус Г1, очный формат	Встреча с представителем профессии для студентов 1 курса (Варенцова Е.В.)	Встреча		55 человек
культурно-творческое	Творческая, досуговая	Первая половина ноября, корпус Г1, очный формат	Творческая встреча («капустник») (Студсовет)	Творческая встреча		30 человек
	Организация и проведение значимых событий и мероприятий, творческая, досуговая	На протяжении и всего месяца, корпус А1, очный формат	Организационное собрание и репетиции «Студенческой весны» (Балакирев А., Режиссер)	Организационное собрание, репетиции		20 человек
	Организация и проведение значимых событий и мероприятий, социокультурная	17.11.2022, корпус Г1 и официальная группа ЮИН «ВКонтакте», очный и дистанционный форматы	Акция к Международному дню студента" (Студсовет)	Акция		Все студенты юридического института
	Информационная деятельность	Ежедневно, корпус Г1 и официальная группа ЮИН «ВКонтакте», очный и дистанционный форматы	Обновление информационных стендов в корпусе Г1 (Пресс-служба) Администрирование группы ВК (Богданова Е.) Подготовка наглядных материалов к праздникам (Кузьмина К.)	Написание информационных статей и подготовка наглядных материалов		1-2 человека
научно-образовательное	Организация и проведение значимых событий и мероприятий	Научно-практический семинар с судьями Костромского областного суда, очный формат	Присутствие обучающихся при рассмотрении уголовного дела с участием присяжных заседателей в Костромской областной суде (заседание будет)	Посещение судебного заседания	Лукоянов Д.Н.	15 человек

			проходить на протяжении нескольких дней) (Лукоянов Д.Н. Варенцова Е.В.)			
	Организация и проведение значимых событий и мероприятий	На протяжении и всего месяца	Мероприятия в рамках III Недели частного права (Кафедра ГП)			Все студенты юридического института
<b>Декабрь</b>						
гражданское	Проектная, социокультурная, творческая, организация и проведение значимых событий и мероприятий	Весь месяц, школы г. Костромы, очный формат	Комплекс учебно-просветительских мероприятий для обучающихся школ гор. Костромы в рамках реализации проектов по правовому воспитанию студентами ЮИН (Зеленцов А.В., Григорьева М.А., Варенцова Е.В.)	Правовая игра		15 человек
патриотическое	Организация и проведение значимых событий и мероприятий	06.12.2022, корпус Г1, очный формат	«Легенды старых стен» (рассказ-беседа об истории комплекса зданий КГУ) (Кураторы)	Просветительская беседа		55 человек
духовно-нравственное	Волонтерская	Вторая половина месяца, очный формат	Проведение социальной акции к Новому году (Студсовет)	Социальная акция		Все студенты юридического института
трудовое	Организация и проведение значимых событий и мероприятий, профориентационная	10.12.2022, корпус Г1, очный формат	Встреча-беседа с представителем профессии для студентов 1 курса (Варенцова Е.В.)	Беседа		55 человек

культурно-творческое	Организация и проведение значимых событий и мероприятий, социокультурная, творческая, досуговая	Четвертая декада месяца, корпус Г1, официальная группа юридического института «ВКонтакте», очный и дистанционный форматы	Празднование Нового года в институте (праздничные акции, чаепитие и т.д.) (Студсовет, кураторы)	Акции, концерт		Все студенты юридического института
	Организация и проведение значимых событий и мероприятий, творческая, досуговая	03.12.2022, корпус Г1, очный формат	Проведение праздника «День юриста» (Студсовет)	Концерт	Лукоянов Д.Н.	Все студенты юридического института
	Организация и проведение значимых событий и мероприятий, творческая, досуговая	На протяжении и всего месяца, корпус А1, очный формат	Репетиции «Студенческой весны» (Режиссер, Балакирев А.)	Репетиции		20 человек
	Информационная деятельность	Ежедневно, корпус Г1 и официальная группа ЮИН «ВКонтакте», очный и дистанционный форматы	Обновление информационных стендов в корпусе Г1 (Пресс-служба) Администрирование группы ВК (Богданова Е.) Подготовка наглядных материалов к праздникам (Кузьмина К.)	Написание информационных статей и подготовка наглядных материалов		1-2 человека
научно-образовательное	Организация и проведение значимых событий и мероприятий	10.12.2022, дистанционный и очный форматы	Конкурс, посвященный Дню Конституции (для студентов-юристов и для не юридических направлений), (Мельников И.Н., Лукоянов Д.Н., Варенцова Е.В.)	Конкурс	Лукоянов Д.Н.	Все студенты юридического института, а также студенты других институтов
	Организация и проведение значимых событий и мероприятий	10.12.2022, корпус Г1, очный и	Всероссийская научно-практическая конференция	Конференция	Лукоянов Д.Н.	50 человек

		дистанционный формат	«Актуальные проблемы права и государства: взгляд молодых ученых» (Ганжа Н.В., Лукоянов Д.Н.)			
	Организация и проведение значимых событий и мероприятий, воспитательная	Вторая половина месяца, корпус Г1, очный формат	Проведение собраний кураторами – проверка готовности студентов к сессии, подведение итогов промежуточной аттестации (Кураторы)	Организационное собрание	Лукоянов Д.Н.	Все студенты юридического института
<b>Январь</b>						
гражданское	Организация и проведение значимых событий и мероприятий, деятельность по профилактике деструктивного поведения обучающихся	14.01.2023, корпус Г1, очный формат	Кураторский час “Роль общественных молодежных формирований в профилактике правонарушений” (Кураторы)	Просветительская беседа		Все студенты юридического института
патриотическое	Организация и проведение значимых событий и мероприятий	27.01.2023, дистанционный формат	Акция ко Дню снятия блокады Ленинграда	Акция		Все студенты юридического института
духовно-нравственное	Организация и проведение значимых событий и мероприятий	27.01.2023, дистанционный формат	Акция ко Дню снятия блокады Ленинграда	Акция		Все студенты юридического института
культурно-творческое	Организация и проведение значимых событий и мероприятий, социокультурная, творческая, досуговая	Первая половина месяца, официальная группа юридического института “ВКонтакте”, дистанционный формат	Конкурс фотографий на лучший новогодний костюм в группе ВК (Студсовет)	Конкурс		Все студенты юридического института
	Организация и проведение значимых событий и мероприятий,	На протяжении всего месяца,	Репетиции «Студенческой весны» (Режиссер,	Репетиции		20 человек

	творческая, досуговая	корпус А1, очный формат	Балакирев А.)			
	Информационная деятельность	Ежедневно, корпус Г1 и официальная группа ЮИН «ВКонтакте», очный и дистанционный форматы	Обновление информационных стендов в корпусе Г1 (Пресс-служба) Администрирование группы ВК (Богданова Е.) Подготовка наглядных материалов к праздникам (Кузьмина К.)	Написание информационных статей и подготовка наглядных материалов		1-2 человека
научно-образовательное	Организация и проведение значимых событий и мероприятий		Создание фильма о ЮИН (Кафедры)	Подготовка фильма		
<b>Февраль</b>						
гражданское	Проектная, социокультурная, творческая, организация и проведение значимых событий и мероприятий	В первой половине февраля, корпус Г1, очный формат	Проектный интенсив для студентов 1 курса (Кафедры, Студсовет)	Интенсив		70 человек
			«День молодого избирателя», мероприятие совместно с Избирательной комиссией КО (Мельников И.Н., каф. КиМП)		Лукоянов Д.Н.	Все студенты ЮИН
патриотическое	Организация и проведение значимых событий и мероприятий	10.02.2023, корпус Г1, очный формат	Кураторский час «Славен город Кострома» (краеведческая беседа, посвященная 870-летию г.Костромы) (Кураторы)	Просветительская беседа		Все студенты юридического института
духовно-нравственное	Организация и проведение значимых событий и мероприятий, волонтерская	16.02.2023 – 23.02.2023, дистанционный формат	Социальная акция ко Дню Защитника Отечества «Поздравь героя Войны»	Социальная акция		Все студенты юридического института
культурно-творческое	Организация и проведение значимых событий и мероприятий,	22.02.2023, корпус Г1, очный формат	Организация праздника «День защитника	Концерт		Все студенты юридического института

	творческая, досуговая		Отечества» (Студсовет, кураторы)			института
	Организация и проведение значимых событий и мероприятий, творческая, досуговая	14.02.2023, корпус Г1, очный формат	Организация акции ко «Дню Святого Валентина» (Студсовет)	Акция		Все студенты юридического института
	Организация и проведение значимых событий и мероприятий, творческая, досуговая	На протяжении и всего месяца, корпус А1, очный формат	Репетиции «Студенческой весны» (Режиссер, Балакирев А.)	Репетиции		20 человек
	Информационная деятельность	Ежедневно, корпус Г1 и официальная группа ЮИН «ВКонтакте», очный и дистанционный форматы	Обновление информационных стендов в корпусе Г1 (Пресс-служба) Администрирование группы ВК (Богданова Е.) Подготовка наглядных материалов к праздникам (Кузьмина К.)	Написание информационных статей и подготовка наглядных материалов		1-2 человека
научно-образовательное	Организация и проведение значимых событий и мероприятий, воспитательная	Корпус В1, очный формат	Проведение общего собрания юридического института (итоги 1 семестра) (Бриль Г.Г., Хлестакова Л.А., студсовет, кураторы)	Организационное собрание		Все студенты юридического института
<b>Март</b>						
гражданское	Организация и проведение значимых событий и мероприятий	15.03.2023, корпус Г1, очный формат	Мероприятие ко Всемирному Дню Защиты прав потребителя (студенты 2 курса, Сироткин А.Г., Кафедра ГПД)			50 человек
экологическое	Организация и проведение значимых событий и мероприятий	21.03.2023, корпус Г1, очный формат	Проведение тематической игры «Эколикбез» (к Международному дню	Игра		60 человек

			лесов)			
культурно-творческое	Организация и проведение значимых событий и мероприятий, творческая, досуговая	07.03.2023, корпус Г1, очный формат	Празднование «Международного женского дня» - 8 марта (Студсовет, кураторы)	Концерт		Все студенты юридического института
	Организация и проведение значимых событий и мероприятий, творческая, досуговая	На протяжении всего месяца, корпус А1, очный формат	Репетиции «Студенческой весны» (Режиссер, Балакирев А.)	Репетиции		20 человек
	Информационная деятельность	Ежедневно, корпус Г1 и официальная группа ЮИН «ВКонтакте», очный и дистанционный форматы	Обновление информационных стендов в корпусе Г1 (Пресс-служба) Администрирование группы ВК (Богданова Е.) Подготовка наглядных материалов к праздникам (Кузьмина К.)	Написание информационных статей и подготовка наглядных материалов		1-2 человека
научно-образовательное	Организация и проведение значимых событий и мероприятий		Олимпиада «I люблю TGP» для студентов 1-3 курсов (Кафедра ТИГиП)	Олимпиада		170 человек
	Организация и проведение значимых событий и мероприятий		Тематические семинары со студентами в областном суде по следующим темам: 1. Практика рассмотрения судами Костромской области гражданских дел по спорам о взыскании неосновательного обогащения. 2. Проблемы квалификации хищений с использованием электронных средств платежа (п. г., ч. 3 ст. 158 УК	Семинар	Лукоянов Д.Н.	45

			РФ, ст. 159.3 УК РФ); 3. Практика рассмотрения дел об административных правонарушениях о превышении установленной скорости движения при фиксации средней скорости движения в автоматическом режиме. (Лукоянов Д.Н. Каф.СиПД)			
<b>Апрель</b>						
гражданское	Организация и проведение значимых событий и мероприятий	04.04.2023, корпус Г1, очный формат	Кураторский час «Терроризм: как не стать жертвой» (Кураторы)	Просветительская беседа	Лукоянов Д.Н.	Все студенты юридического института
патриотическое	Организация и проведение значимых событий и мероприятий	12.04.2023, корпус Г1, очный формат	Викторина ко Дню космонавтики «Он сказал «Поехали!»	Викторина		Все студенты юридического института
духовно-нравственное	Организация и проведение значимых событий и мероприятий	12.04.2023, корпус Г1, очный формат	Викторина ко Дню космонавтики «Он сказал «Поехали!»	Викторина		Все студенты юридического института
физическое	Организация и проведение значимых событий и мероприятий	07.04.2023, корпус Г1, очный формат	Проведение кураторского часа по популяризации и здорового образа жизни (к Всемирному дню здоровья)	Просветительская беседа		Все студенты юридического института
экологическое	Волонтерская	22.04.2023, территория университета, очный формат	Акция ко Дню Земли «Зеленый десант»	Акция по уборке территории		Все студенты юридического института
трудовое	Организация и проведение значимых событий и мероприятий, профориентационная	Очный формат	«День карьеры» (встреча студентов выпускного	Встреча		60 человек

			курса с работниками кадровых служб правоохранительных органов и организаций города). (Григорьева М.А.)			
	Организация и проведение значимых событий и мероприятий, профориентационная	Очный формат	Семинар по профориентации с участием представителей прокуратуры (Кафедра УПД, Орловская И.В.)	Семинар		30
	Организация и проведение значимых событий и мероприятий, профориентационная	Очный формат	Встреча студентов с сотрудниками Следственного управления Следственного комитета Российской Федерации по Костромской области (Кафедра СиПД)	Встреча	Лукоянов Д.Н.	30
культурно-творческое	Организация и проведение значимых событий и мероприятий, творческая, досуговая	На протяжении всего месяца, корпус А1, очный формат	Репетиции «Студенческой весны» (Режиссер, Балакирев А.)	Репетиции, выступления с театральной постановкой		20 человек
	Информационная деятельность	Ежедневно, корпус Г1 и официальная группа ЮИН «ВКонтакте», очный и дистанционный форматы	Обновление информационных стендов в корпусе Г1 (Пресс-служба) Администрирование группы ВК (Богданова Е.) Подготовка наглядных материалов к праздникам (Кузьмина К.)	Написание информационных статей и подготовка наглядных материалов		1-2 человека
научно-образовательное	Организация и проведение значимых событий и мероприятий	01.04.2023, корпус Г1, очный формат	Юридическая викторина ко Дню смеха (Студсовет)	Викторина		Все студенты юридического института
	Организация и проведение значимых событий и мероприятий	09.04.2023, очный и дистанционный	Просветительская акция «Тотал	Акция		Все студенты юридического

	мероприятий	нный форматы	ный диктант - 2022»			кого институт а
<b>Май</b>						
гражданско е	Организация и проведение значимых событий и мероприятий	01.05.2023 , очный формат	Участие в демонстрации 1 мая (Кураторы, Кафедры)	Демонстрац ия		Все студенты юридичес кого институт а
патриотиче ское	Организация и проведение значимых событий и мероприятий	06.05.2023 , очный и дистанцио нный форматы	Празднование «Дня победы» 9 мая (акции, собрания) (Студсовет, кураторы)	Акции, собрания		Все студенты юридичес кого институт а
духовно- нравственн ое	Организация и проведение значимых событий и мероприятий, социок ультурная	Очный формат	«Он не был ни героем, ни подвижником, ни ниспровергате лем, ни государственн ым мужем – он был обыкновенны м русским интеллигенто м» (беседа о жизни и деятельности Ю.П. Новицкого к 140-летию со дня рождения и 100-летию со дня гибели)	Просветите льская беседа		Все студенты ЮИН
культурно- творческое	Организация и проведение значимых событий и мероприятий, социокультурная, творческая, досуговая	06.09.2023 , очный формат	Празднование «Дня победы» 9 мая (концерт) (Студсовет, кураторы)	Концерт		Все студенты юридичес кого институт а
	Информационная деятельность	Ежедневн о, корпус Г1 и официаль ная группа ЮИН «ВКонтакте », очный и дистанцио нный форматы	Обновление информацион ных стендов в корпусе Г1 (Пресс- служба) Администриро вание группы ВК (Богданова Е.) Подготовка наглядных материалов к праздникам (Кузьмина К.)	Написание информаци онных статей и подготовка наглядных материалов		1-2 человека
научно- образовате льное	Организация и проведение значимых событий и	Очный формат	Проведение собраний кураторами	Организаци онное собрание	Лукоянов Д.Н.	Все студенты юридичес

	мероприятий		групп по готовности студентов к сессии (Кураторы)			кого института
<b>Июнь</b>						
гражданское	Организация и проведение значимых событий и мероприятий, волонтерская	01.06.2023, дистанционный формат	Проведение социальной акции ко Дню защиты детей (Студсовет)	Акция	Лукоянов Д.Н.	Все студенты юридического института
патриотическое	Организация и проведение значимых событий и мероприятий, волонтерская	01.06.2023, дистанционный формат	Проведение социальной акции ко Дню защиты детей (Студсовет)	Акция	Лукоянов Д.Н.	Все студенты юридического института
духовно-нравственное	Организация и проведение значимых событий и мероприятий, волонтерская	01.06.2023, дистанционный формат	Проведение социальной акции ко Дню защиты детей (Студсовет)	Акция		Все студенты юридического института
	Организация и проведение значимых событий и мероприятий	06.06.2023, официальная группа ЮИН «ВКонтакте», дистанционный формат	Поэтическая акция «Как вечно пушкинское слово»	Акция		Все студенты юридического института
экологическое	Организация и проведение значимых событий и мероприятий	05.06.2023, официальная группа юридического института «ВКонтакте», дистанционный формат	Конкурс фотографий ко Всемирному дню окружающей среды «Как прекрасна моя родная земля»	Конкурс фотографий		Все студенты юридического института
культурно-творческое	Информационная деятельность	Вторая половина месяца	Выпуск нового номера газеты ЮИН (Пресс-служба)	Написание информационных статей и подготовка наглядных материалов		1-2 человека
	Организация и проведение значимых событий и мероприятий, социокультурная, творческая, досуговая	Очный формат	Торжественное ВРУЧЕНИЕ ДИПЛОМОВ выпускникам (Дирекция, студсовет)	Торжественное собрание студентов выпускного курса ЮИН		
	Информационная деятельность	Ежедневно, корпус	Обновление информации	Написание информации		1-2 человека

		Г1 и официальная группа ЮИН «ВКонтакте», очный и дистанционный форматы	ных стендов в корпусе Г1 (Пресс-служба) Администрирование группы ВК (Богданова Е.) Подготовка наглядных материалов к праздникам (Кузьмина К.)	онных статей и подготовка наглядных материалов		
--	--	--	---	--	--	--