Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Костромской государственный университет»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Направление подготовки
43.03.02,Туризм − технология и организация туроператорских и турагентских услуг
Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Кострома

Рабочая программа производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности по направлению подготовки *43.03.02. Туризм, - технология и организация туроператорских и турагентских услуг* разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом МоиН РФ «14» декабря 2015 г. № 1463. Сроки проведения практики установлены в соответствии с учебным планом, календарным учебным графиком и с учетом требований ФГОС ВО по направлению подготовки 43.03.02. Туризм.

Разработал: _____ Горланова И.Б. , доцент, канд.филол. н., доцент каф. социально-культурного сервиса и туризма

Рецензент: _____ Шарабарина С.Г. канд. ист. н., доцент каф. социально-культурного сервиса и туризма

УТВЕРЖДЕНО:

На заседании кафедры _социально-культурного сервиса и туризма

Протокол заседания кафедры № 7 от 18.05.2018

Заведующий кафедрой социально-культурного сервиса и туризма

Гущина Т.В., доцент, канд. псих. наук _____

ПЕРЕУТВЕРЖДЕНО:

На заседании кафедры медиакоммуникаций и туризма

Протокол заседания кафедры № 9 от 27.06.2019

Заведующий кафедрой медиакоммуникаций и туризма

Белякова Е.Н., доцент, канд.филол.н._____

ПЕРЕУТВЕРЖДЕНО:

На заседании кафедры медиакоммуникаций и туризма

Протокол заседания кафедры № 8 от 30.04.2020

Заведующий кафедрой медиакоммуникаций и туризма

Белякова Е.Н., доцент, канд.филол.н._____

Внесены изменения о практической подготовке:

Протокол заседания кафедры № 4 от 24.12.2020

Заведующий кафедрой медиакоммуникаций и туризма

Белякова Е.Н., доцент, канд.филол.н._____

1. Цели и задачи практики

Целью производственной практики студентов является формирование профессиональных умений и навыков, приобретения опыта профессиональной деятельности.

Задачи производственной практики

знать:

− теоретические основы проектирования, организации и реализации стратегий и программ для разных типов туристских продуктов, соответствующих запросам потребителей, нормативно-техническую базу туристско-рекреационного проектирования;

−теоретические основы психологии делового общения, коммуникативные техники делового общения в туризме;

−основные индивидуальные потребности человека, структуру обслуживания с учетом природных и социальных факторов, основные классификации услуг и их характеристики, теорию обслуживания;

−офисные технологии и специальное программное обеспечение туристской деятельности, интернет технологии;

уметь:

- выполнять задания (в том числе индивидуальные), направленные на формирование компетенций, приобретение практического опыта и умений по видам профессиональной деятельности;

− диагностировать и выявлять различные типы проблемных ситуаций в туристской индустрии, разрабатывать меры по их предупреждению и преодолению, планировать и осуществлять контроль за реализацией проекта, обеспечивать координацию действий со всеми функциональными подразделениями предприятий туристской индустрии);

−обеспечивать оптимальную инфраструктуру обслуживания с учетом социальных и природных факторов;

−составлять договорную документацию для всех контрагентов туристской деятельности, компетентно определять необходимую структуру и содержание туристского продукта, использовать международные системы бронирования услуг в туризме;

−использовать существующие пакеты прикладных программ для решения конкретных задач профессиональной деятельности в туристской индустрии ;

владеть практическими навыками

– работы в коллективе турфирмы, умение руководить менеджерами турфирмы; в различных ситуациях, верно принимать оптимальные управленческие решения, с учетом политической ситуации и с использованием последних решений в области социальной политики государства;

– разработки и реализации туристских продуктов, работы с применением информационных технологий, используемых в туризме;
– работы с иностранными туристами разных конфессий;
– в организации деятельности турагентской фирмы по обслуживанию клиентов и организации путешествий;
– общения с клиентами, решение ситуационных задач при продажах;
– в области сбора информации о состоянии туристского рынка по сайтам туроператоров.

Практика проводится в форме практической подготовки. В процессе ее прохождения студент должен овладеть основами сервисной деятельности в сфере туризма.

Вид практики: производственная практика

Тип практики: по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Форма проведения: непрерывно.

Способ проведения: стационарная или выездная на предприятии

Виды деятельности, на которые ориентирована практика:
- *организационно-управленческий*, распределение функции и организация работы исполнителей в организациях и предприятиях туристской индустрии;
принятие оперативных управленческих решений в области туристской деятельности, в том числе с учетом социальной политики государства;
расчет и оценка затрат по организации деятельности туристского предприятия, туристского продукта в соответствии с требованиями потребителя и туриста;

-*научно-исследовательский:* при выполнении различных видов работ на производственной практике студент может использовать научно-исследовательские и научно-производственные технологии, включающие следующие методы: статистической обработки информации, SWOT-анализ, системный анализ, сравнительный, экономический и финансовый анализы, моделирование туров, бизнес-планирование, калькулирование, анкетирование, интервьюирование, интернет-технологии и иные;

- *сервисный*, обеспечение стандартов качества и норм безопасности комплексного туристского обслуживания;
организация процесса обслуживания потребителей и туристов, формирование клиентурных отношений; разработка внутренних нормативных документов по обеспечению качества и реализации услуг туристской индустрии.

2. Планируемые результаты прохождения практики

В результате прохождения практики обучающийся должен:

знать:

-основные методы мониторинга рынка туристских услуг;

-основы теории общению с потребителями пакета туруслуг;

-различные подходы к определению и изучению туристско-рекреационного потенциала; географическую, историческую и культурную специфику города;

-основные правила протокола, делового этикета и технологии общения с потребителями туристского продукта, обеспечения процесса обслуживания с учетом требований покупателей;
- порядок организации работы исполнителей при проведении экскурсионных программ, продаже туров;

-способы расчета калькуляции стоимости экскурсии;

уметь:

-применять методы мониторинга рынка туруслуг (поставщиков услуг размещения, экскурсионных , транспортных и услуг питания);

- общаться с потребителями туристских услуг, обеспечивать процесс обслуживания с учетом требований потребителей и (или) туристов;

- анализировать туристско-рекреационный потенциал на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности, использовать различные источники информации по экскурсионному объекту;
- правильно организовать процесс обслуживания потребителя при работе в туристском офисе и на маршруте;
- организовывать работу исполнителей в туристском офисе;
- рассчитывать калькуляцию стоимости экскурсионной программы;

владеть:

- готовностью осуществлять мониторинг рынка туруслуг в практике туристской деятельности;

-готовностью к общению с потребителями туристских услуг, обеспечению процесса обслуживания с учетом требований потребителей туристских услуг;

-навыком поиска, анализа и осмысления информации; навыками анализа туристско-рекреационного потенциала территории; способностью находить, анализировать и обрабатывать научно-техническую информацию в области туристских услуг;

- способностью организовать процесс обслуживания потребителей в офисе и на маршруте;

-способностью организовывать работу исполнителей в туристском офисе при разработке турпакете, продаже туруслуг;

-способностью рассчитывать стоимость туристского продукта.

освоить компетенции:

- способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности, использовать различные источники информации по объекту туристского продукта (ОПК-1);
-способностью организовать процесс обслуживания потребителей и (или) туристов (ОПК-3);
-способностью организовывать работу исполнителей, принимать решение в организации туристской деятельности, в том числе с учетом социальной политики государства (ПК-4);
-способностью рассчитать и проанализировать затраты деятельности предприятия туристской индустрии, туристского продукта в соответствии с требованиями потребителя и (или) туриста, обосновать управленческое решение (ПК-5);
-способностью использовать методы мониторинга рынка туристских услуг (ПК-7);
- готовностью к применению инновационных технологий в туристской деятельности и новых форм обслуживания потребителей и (или) туристов (ПК-9);
- способностью использовать нормативные документы по качеству, стандартизации и сертификации в туристской индустрии (ПК-12);
- способностью к общению с потребителями туристского продукта, обеспечению процесса обслуживания с учетом требований потребителей и (или) туристов (ПК-13)

3. Место учебной практики в структуре ОП

Производственная практика предполагает изучение на примере конкретного туристского предприятия особенностей технологии и организации туроператорской и

турагентской деятельности, том числе разработку программных туров и обслуживание туристов в фирме.

Практика относится к вариативной части учебного плана. Практика проводится во 7 семестре обучения.

Трудоемкость практики составляет 4 недели, 216 часов, 6 зачетных единицы.

Для прохождения производственной практики обучающиеся используют знания, умения, навыки, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения предшествующих практике дисциплин: Проектирование туров внутреннего туризма, Инновации в туризме, Организация обслуживания, Менеджмент в туристкой индустрии, Маркетинг в туристкой индустрии, Технологии продаж , Информационные технологии в туристской индустрии, Правовое регулирование в туризме, Технология организация операторских и агентской услуг.

Основные навыки, полученные в ходе прохождения производственной практики, могут быть использованы в дальнейшем при изучении блока дисциплин профессионального цикла: Основы научной организации труда, Стандартизация, сертификация и лицензирование в туристской деятельности, Связь с общественностью, Туристско-рекреационное проектирование, а также при прохождении производственной (преддипломной) практики.

4. База проведения практики

Производственную практику студенты проходят на предприятиях индустрии туризма- средствах размещения, средствах транспорта, объектах общественного питания, санаторно-курортного лечения и отдыха, объектах спортивно-оздоровительных услуг, средств развлечения и экскурсионной деятельности, ,организациях, предоставляющих услуги экскурсоводов и гидов-переводчиков, инструкторов-проводников, в комитетах по туризму, государственных и муниципальных предприятиях сферы туризма, иных предприятиях туристской индустрии, связанных с разработкой и реализацией туристского продукта.

5. Структура и содержание учебной/производственной практики

Общая трудоёмкость производственной практики составляет 4 недели, 216 часов, 6 зачетных единицы.

№ п/п	Этапы прохождения практики	Содержание работ на практике	Задания, умения и навыки, получаемые обучающимися	Формы текущего контроля
1	Подготовительный этап (36 час)	Участие в работе туристского предприятия, организации	1) Знакомство с историей туристского предприятия, основными целями деятельности предприятия или туристской организации; 2) информационно-управленческой структурой предприятия;	Опрос

			3) основными правами и должностными обязанностями работников предприятия; 4) нормативно-методическими материалами по организации основных направлений туристской деятельности предприятия (продажа туристских путевок, прием туристов на данном предприятии или туристской базе, технология приема туристов, организация питания туристов во время проведения тура, транспортные услуги туристам, экскурсионное обслуживание, организация предоставления основных, дополнительных и вспомогательных услуг). 5) основными проблемами деятельности организации	
2	Основной этап: 1.Общее знакомство с предприятием (24 час); 2.Организация управления предприятие (24 час); 3. Туристский продукт данного предприятия. Технологическая	Непосредственная работа практиканта в структуре туристского хозяйства данного туристского предприятия в качестве: – организатора экскурсионно-туристской деятельности или – экскурсовода, обеспечивающего	Организовывать экскурсии; проводить экскурсии для различных групп населения , приезжих туристов; продавать в офисе туристские путевки по направлениям разными типам туристов; уметь их правильно обслужить; оформлять туристскую	Разделы отчета,

	схема (24 час) производства туристского продукта 4.Технологическая схема обслуживания туристов (24 час) 5.Организация труда на предприятии (24 час) 6.Службы управления персоналом. Оценка персонала и оплата труда (24 час)	организацию и проведение всех видов экскурсий на предприятии для всех групп отдыхающих – менеджера по продаже туристских путевок; – разработчика туров на предприятии-туроператоре.	документацию; разрабатывать туристский продукт (составлять маршрут и программу тура; рассчитывать калькуляцию стоимости).	
3	Заключительный этап. Подготовка и защита отчёта (36час)	Составить отчет по практике	Уметь правильно составить отчёт по разделам в соответствии с обязанностями и в целом	Итоговая конференция по результатам учебной практик. Устное собеседование - Оценка деятельности студента (дифференцированный зачет).

6. Методические материалы для обучающихся по прохождению практики

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на производственной практике включает использование методических указаний по оформлению отчётов о практике, рекомендации по сбору материалов, их обработке и анализу, форме представления, консультаций руководителя практики. Студентам предлагается использовать методическое пособие по производственной практике.

Общее знакомство с предприятием

Описать основные этапы развития предприятия, дать краткую историческую справку; выявить основные виды деятельности, закрепленные в уставе и других учредительных документах; определить организационно-правовую форму организации;

охарактеризовать масштабы предприятия, количество обслуживаемых клиентов. Перечислить и подробно описать виды оказываемых услуг. Схематично изобразить структуру управления предприятием. Дать характеристику внешней среды: с какими структурами взаимодействует данное предприятие, источники трудовых ресурсов, конкуренты предприятия.

Описать стратегическую альтернативу фирмы на ближайшие годы (ограниченный рост, рост, сокращение, объединение с другими фирмами, выделение подразделений в самостоятельные предприятия, реорганизация и т.д.).

При сборе материала следует иметь в виду, что не все материалы могут быть изучены документально, часть информации должна быть получена на основе опроса руководителей и специалистов или методики наблюдения.

Организация управления предприятием

Составить схему управления предприятием, которая зависит:
- от организационно-правовой формы предприятия, в которой оно зарегистрировано в органах юстиции (ЗАО, ОДО, ОАО, государственные и муниципальные предприятия, некоммерческие организации)[1];
- вида предприятия (бюро путешествий, турагенство, тургостиница, туркомплекс, туристское автопредприятие и т.д.);
- размера предприятия;
- технологии производства турпродукта;
- формы собственности (частная, государственная, общественная).

Определить соответствие структуры следующим принципам:
- достаточная целесообразность;
- гибкость;
- минимальное число звеньев;
- минимизация персонала;
- высокая квалификация персонала;
- минимизация накладных расходов.

Привести положения об основных отделах предприятия. Структура работающих и их общая численность. Способы определения потребности в кадрах. Порядок составления штатного расписания.

Туристский продукт данного предприятия. Технологическая схема производства туристского продукта

Технологическая схема производства туристского продукта. Определить, какие услуги предоставляет данное предприятие. Вид предприятия (например, предприятие по размещению туристов, гостиница, мотель, кемпинг, пансионат, турбаза, приют, дом отдыха). Определить задачи предприятия.

Технологическая схема обслуживания туристов

При прохождении практики в гостиничном предприятии выявить, какие службы предусмотрены для обеспечения обслуживания туристов. Определить набор услуг, категорию предприятия.

Вариант I

[1] Общероссийский классификатор организационно-правовых форм(ОК 028-99):введ.1.01.2000г.

При прохождении практики на предприятии по размещению туристов охарактеризовать 4 основные группы услуг: размещение, питание, досуг, бытовое обслуживание.

Изучить службу эксплуатации номерного фонда.

Рассмотреть способы бронирования номеров.

Объяснить целесообразность наличия дополнительных и сопутствующих услуг.

Определить соответствие конкретной гостиницы и номеров критериям и стандартам обслуживания.

Наличие комплекса требований материально-технического обеспечения, номенклатуры и качества предоставляемых услуг, уровня обслуживания.

Характеристика предприятия по размещению.

Стандартизация и сертификация гостиницы проводится по следующим параметрам: подъездные пути, территория, вывеска, соответствие строительным нормам, экологические условия, обеспечение безопасности жизни туристов, сохранности имущества, система противопожарной защиты, соблюдение санитарно-гигиенических норм и правил в части чистоты помещений, сантехнического оборудования, удаления отходов, эксплуатация электрического, газового, водопроводно-канализационного оборудования, состояние инженерных систем.

Вариант II

При прохождении практики в туристской фирме дать характеристику данного предприятия с учетом классификаций: туристская фирма, экскурсионное бюро, туристское агентство по реализации путевок.

Характеристика туристского предприятия

Определить набор услуг. Проанализировать разработку маршрутов, классифицировать их по определенным признакам.

Проследить порядок формирования туров и их реализации. Определить способы внедрения тура. Анализ рекламы и презентации тура.

При анализе тура учитывать наличие следующих свойств: аттрактивность, надежность, безопасность, обоснованность, целостность, адресная направленность.

Дать характеристику экскурсионного обслуживания туристов.

Составить перечень экскурсий, предоставляемых турфирмой. Дать подробный анализ технологической карты одной из экскурсий согласно утвержденной форме. Рассмотреть текст экскурсии, его содержание и соответствие технологической карте, объектам показа. Выявить тематические экскурсии.

При анализе работы предприятия за текущий год необходимо ответить на следующие вопросы:

• Какому виду туризма фирма отдает предпочтение: въездной, выездной, внутренний?
• С какими категориями населения она работает?
• Какие туры приносят фирме прибыль?
• Какие туры пользуются большим спросом?
• Каково соотношение между групповым и индивидуальным туризмом?
• Какие маршруты получают нарекания от клиентов?
• Как технически оснащена турфирма?
• Как ведется анализ работы?
• Каковы способы продвижения туристского продукта на рынок?

Организация труда на предприятии

Формы разделения труда, режим труда и отдыха, условия труда. Использование современных технических средств.

Службы управления персоналом. Оценка персонала и оплата труда

Способы и методы оценок. Наличие аттестации. Нормирование труда основных и вспомогательных рабочих. Определение потребности в кадрах разных категорий. Методы набора и отбора персонала на предприятии, повышение квалификации работников. Формы и системы оплаты труда различных категорий работающих, премиальные положения, выплаты компенсационного и стимулирующего характера.

Методика подготовки индивидуального задания

Темы индивидуальных заданий

организационно-управленческая деятельность:

1. Оценить каково распределение функции и как организована работа исполнителей предприятия
2. Познакомьтесь, дайте обоснование расчету и оценке затрат по разработке туристского продукта в соответствии с требованиями потребителя и туриста.
3. Дать обоснования применения современных технологий в реализации туристского продукта и предоставлении услуг в соответствии с требованиями потребителей и туристов на изучаемом предприятии
4. Охарактеризовать и оценить использование информационных и коммуникативных технологий в процессе разработки и реализации туристского продукта на изучаемом предприятии

сервисная деятельность:

5.Определить и описать обеспечение стандартов качества и норм безопасности комплексного туристского обслуживания

6. Дать характеристику организации процесса обслуживания потребителей и туристов. Как формируются клиентурные отношения?

7. Оценить разработку внутренних нормативных документов по обеспечению качества и реализации услуг туристской индустрии.

научно-исследовательская деятельность:

8. Провести анкетирование туристов на предмет выявления спроса на определенный маршрут

9. Используя метод статистического анализа и статистической обработки информации провести анализ продаж турфирмы по маршрутам

10. Используя SWOT-анализ определить сильные и слабые стороны туристского продукта, определить внешние факторы воздействия на него

11. Используя метод моделирования туров разработать туристский продукт по выбранному направлению

Блоки практических индивидуальных заданий

Блок 1. Обучение навыкам онлайн-бронирования.

Продемонстрировать навыки бронирования тура по выбранному направлению.

- 1-й этап. Описать систему бронирования: название, параметры, возможности, преимущества.
- 2-й этап. Описать задачу по бронированию: какой тур необходимо заказать, сколько человек поедет в путешествие, состав путешествующих (взрослые или дети), продолжительность, сроки путешествия. Студенту предлагается подробно описать задачу по бронированию тура.
- 3-й этап. Составить и описать технологический цикл бронирования. Студенту предлагается подробно по шагам записать свои действия по бронированию.

- 4-й этап. Проанализировать и записать проблемы и сложности, возникающие на разных этапах бронирования.
- 5-й этап. Разработать рекомендации по овладению способами бронирования и эффективного использования данной системы бронирования.

Блок 2. Обучение навыкам работы с туристской документацией.

- 1-й этап. Перечислить и описать туристскую документацию.
- 2-й этап. Научиться правильно заполнять документы турпакета: путевку, договор с клиентом, приходный ордер, страницу журнала учета туров.
- 3-й этап. Заполнить правильно весь пакет документов по продаже тура.
- 4 этап. Проанализировать и записать проблемы и сложности, возникающие при работе с документами.
- 5-й этап. Разработать рекомендации по заполнению документации при продаже туров.

Блок 3. Обучение навыкам работы в службе рецепции по размещению клиента в гостинице

- 1-й этап. Описать работу отдела рецепции.
- 2 этап. По ступеням прописать процесс размещения клиента в гостинице.
- 3-й этап. Выявить и зафиксировать трудности, возникающие при размещении клиента на каждой ступени.
- 4-й этап. Проанализировать и проблемы, возникающие при работе с документами.
- 5-й этап. Разработать рекомендации по размещения клиента в гостинице.

7. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения практики

а) основная:

1. Внутренний туризм как основа устойчивого развития регионов России : сборник научных статей / Министерство культуры Российской Федерации, ФГБОУ ВПО «Кемеровский государственный университет культуры и искусств» ; отв. ред. А.А. Насонов. - Кемерово : КемГУКИ, 2015. - 255 с. : ил. - Библ. в кн. - ISBN 978- 5-8154-0310-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438289 2
2. Горланова Ирина Борисовна. Технологии и организация операторских и агентских услуг в туризме : метод. пособие для выполн. практ. заданий / Горланова Ирина Борисовна. - Кострома : КГТУ, 2008. - 23 с. - ОПД, СД. - б.ц
3. Жуков, Алексей Александрович. Технология и организация операторских и агентских услуг : учеб. / Жуков Алексей Александрович, С. О. Дерябина. - 2-е изд., стер. - Москва : Академия, 2014. - 208 с. - (Высш. проф. образование). - СД. - осн. - ISBN 978-5-4468-0487-0 : 718.00. 6
4. Косолапов, Александр Борисович. География российского внутреннего туризма : учеб. пособие для вузов / Косолапов Александр Борисович. - 2-е изд., стереотип. - Москва : КноРус, 2009. - 272 с. - УМЦ. - ОПД, СД, ДС. - ISBN 978-5-390-00276-6 : 131.00
5. Кусков, Алексей Сергеевич. Основы туризма : [учеб. для студ. и слушателей высших учеб. заведений] / А. С. Кусков, Ю. А. Джаладян. - 4-е изд., перераб. - М. : КНОРУС, 2013. - 394, [2] с. - (Бакалавриат). - Библиогр.: с. 375-377. - ISBN 978-5-406-02536-9 : 260.00. Рекомендовано УМО 1
6. Основы туризма : [учеб. для обучения студ. высш. учеб. заведений] / Е. Н. Трофимов [и др.] ; под науч. ред. Е. Л. Писаревского. - М. : Федеральное агентство

по туризму, 2014. - 374 с. - (Бакалавриат). - Библиогр.: с. 347-356. - ISBN 978-5-4365-0134-5 : 300.00. Рекомендовано УМО
7. Полухина, А.Н. Оценка эффективности стратегических программ развития туризма (на примере Приволжского федерального округа) : монография / А.Н. Полухина, В.П. Рукомойникова ; Поволжский государственный технологический университет. - Йошкар-Ола : ПГТУ, 2015. - 276 с. : схем., табл., ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8158-1574-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=459504
8. Правила оформления текстовых документов : руководящий документ по оформлению рефератов, отчетов о лабораторных работах, практиках, пояснительных записок к курсовым проектам и выпускным квалификационным работам / А. В. Басова, С. В. Боженко, Т. Н. Вахнина, И. Б. Горланова, И.А. Делекторская, А. А. Титунин, О. В. Тройченко, С. А. Угрюмов, С. Г. Шарабарина ; под общ. ред. О. В. Тройченко. – 2-е изд., перераб. и доп. – Кострома : Изд-во Костром. гос. ун-та, 2017. – 47 с.
9. Технология и организация предприятия туризма : учебник / В.П. Орловская ; под ред. проф., засл. раб-ка высшей школы Российской Федерации Е.И. Богданова. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 176 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=854398
10. Трухачев, А.В. Туризм. Введение в туризм [Электронный ресурс] : учебник / А.В. Трухачев, И.В. Таранова. – Ставрополь: АГРУС Ставропольского гос. аграрного ун-та, 2013. – 396 с. - ISBN 978-5-9596-0862-0. http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=514838
11. Туристско-рекреационный потенциал золотого кольца России : учеб. пособие / М-во образования и науки РФ, Костромской гос. ун-т, Каф. социально- культурного сервиса и туризма ; сост.: И. Б. Горланова, И. В. Кожевникова, С. Г. Шарабарина. - Кострома : КГУ, 2017. - 123, [1] с. - Библиогр.: с. 115-120. - ISBN 978-5-8285-0870-9 : 30.41. Имеется электрон. ресурс

б) дополнительная:

1. Басова А.В., Горланова И.Б., Шарабарина С.Г. Программа и методические указания для стажировки в Турции для студентов 3-5 курсов специальности 100201– «Туризм» Кострома, КГТУ, 2012.
2. Басова А.В., Бородина Н.С., Горланова И.Б., Шарабарина С.Г. Программа и методические указания по производственной практике для студентов 3–4 курсов специальности 100201 Туризм / А.В. Басова, Н.С. Бородин, И.Б. Горланова, С.Г. Шарабарина – Кострома: изд-во Костромского государственного технологического ун-та,2012. – 18 с.
3. Горланова И.Б. Технология и организация агентских и операторских услуг : метод.указания / И. Б. Горланова, С. Г. Шарабарина. – Электронные текстовые, граф.дан. – Кострома : Изд-во Костром. гос. ун-та, 20178 – Режим доступа :http://marcweb.kstu.edu.ru/Work.asp?ValueDB=31&DisplayDB=%C3%EB%E0%E2%ED%FB%E9%A0%EA%E0%F2%E0%EB%EE%E3. – Загл. с экрана.
4. Горланова, И. Б. Технология и организация турагентской и туроператорской деятельности : методические указания / И. Б. Горланова, С. Г. Шарабарина. – Кострома : Изд-во Костром. гос. технол. ун-та, 2015. – 32 с.
5. Медлик, С. Гостиничный бизнес : учебник / С. Медлик, Х. Инграм ; пер. А.В. Павлов. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 240 с. - (Зарубежный учебник). - ISBN 5-238-00792-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436731

6. Технология и организация гостиничных услуг : учебник / Л.Н. Семеркова, В.А. Белякова, Т.И. Шерстобитова, С.В. Латынова. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 320 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа http://www.znanium.com]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=937927
7. Хайретдинова, Н.Э. Организация экскурсионных услуг в индустрии гостеприимства : учебное пособие / Н.Э. Хайретдинова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Уфимский государственный университет экономики и сервиса». - Уфа : Уфимский государственный университет экономики и сервиса, 2015. - 176 с. : ил., табл., схем. - Библиогр. в кн.. - ISBN 978-5-88469-739-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=445128
8. Чудновский, Алексей Данилович. Управление потребительскими предпочтениями в сфере отечественного туризма и гостеприимства и основные направления реализации туристского продукта : [учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений] / А. Д. Чудновский, М. А. Жукова. - М. : Федеральное агентство по туризму, 2014. - 290 с. - (Бакалавриат). - Библиогр.: с. 287-290. - ISBN 978-5-4365-0139-0 : 200.00. Рекомендовано УМО

Электронные библиотечные системы:
1. ЭБС «Лань»
2. ЭБС «Университетская библиотека online»
3. ЭБС «Znanium»

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики

1. ГОСТ Р 50644 − 2009. Туристские услуги. Требования по обеспечению безопасности туристов. [Электронный ресурс] // Техэкспер. Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации – Режим доступа: nahttp: // docs.cntd.ru/document/1200083215
2. ГОСТ Р 54604 − 2011.Туристские услуги. Экскурсионные услуги. Общие требования. [Электронный ресурс] // Техэкспер. Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации – Режим доступа: nahttp://docs.cntd.ru/document/1200083215
3. Журнал «Туринфо» [Электронный ресурс]//сайт Tourinfo.ru. − Режим доступа: http:// Tourinfo.ru. Дата обращения 1.06.18.
4. Об утверждении государственной программы «Развитие культуры и туризма Костромской области на 2014-2020 годы» (с изменениями на 30 октября 2017 года). [Электронный ресурс] // Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации− Режим доступа: http://docs.cntd.ru/document/460290926
5. Официальный сайт Федерального агентства по туризму. [Электронный ресурс] // Приказы о внесении изменений в сведения о туроператорах, содержащиеся в Едином федеральном реестре туроператоров – Режим доступа: http://www.russiatourism.ru/contents/deyatelnost/gosudarstvennye-uslugi/edinyy-federalnyy-reestr-turoperatorov
6. Сайт турфирмы «Туриндекс» [Электронный ресурс] //сайт Tourindex. ru − Режим доступа: http://www. Tourindex. ru. Дата обращения 1.06.18.
7. Сведения о туроператорах, содержащиеся в Едином федеральном реестре туроператоров [Электронный ресурс] // Внутренний туризм. − Режим доступа: http: // www. turizm. Ru / tourism_low/ firms_reestr / 6581. Дата обращения 1.06.18.

8. ТурДом [Электронный ресурс] //сайт TourDom. – Режим доступа: http: // www.tourdom.ru. Дата обращения 1.06.18.
9. Туризм.Ру − каталог путешествий [Электронный ресурс] // сайт Turizm. ru. − Режим доступа: http:// Turizm. ru. Дата обращения 1.06.18.
10. Федеральный закон Российской Федерации «О техническом регулировании» от 27.12. 2002 г. № 184-ФЗ. С изменениями и дополнениями от: 13 июля, 28 ноября 2015 г. [Электронный ресурс] //Гарант. Информационно-правовое обеспечение. - Режим доступа: http://base.garant.ru/12129354/1/#block_100
11. Федеральный закон Российской Федерации «Об основах туристской деятельности в Российской федерации» от 4.09. 1996 г. – № 132: в ред. Федерального закона от29. 06.2015 г. № 47-ФЗ. [Электронный ресурс] // Консультант Плюс − Режим доступа: http: // www. base. consultant.ru.
12. Распоряжение Правительства РФ от 17. 11. 2008 г. N 1662-р (ред. от 08. 08. 2009г.) О Концепции долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года». [Электронный ресурс] // Консультант Плюс. − Режим доступа: http:// www.consultant.ru / document / cons_doc_LAW_90601/?frame=1#p28.
13. Постановление Правительства РФ от 02. 08. 2011г. N 644 (ред. от 18. 02. 2014) «О федеральной целевой программе «Развитие внутреннего и въездного туризма в Российской Федерации (2011−2018 годы) [Электронный ресурс] // Консультант Плюс. − Режим доступа: http: // www.consultant.ru / document / cons_doc_LAW_159508/
14. ГОСТ Р 7.0.5–2008. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления. – Введ. 2009–01–01. [Электронный ресурс]// Техэкспер. Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации – Режим доступа: пahttp://docs.cntd.ru/document/1200083215

9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по практике

Кабинеты, бытовые помещения, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности.

Приложение к программе производственной (сервисной) практики

Практическая подготовка

Код, направление, направленность	Место проведения практической подготовки	Количество часов, проводимых в форме практической подготовки	Должность руководителя практической подготовки	Оборудование, материалы, используемые для практической подготовки	Методическое обеспечение, рекомендации пр. по практической подготовке
43.03.02 Туризм Технология и организация	предприятия индустрии туризма - средств развлечения и экскурсионной	216	Руководитель или сотрудник предприятия индустрии	Ресурсы и оборудование базы	Приведены в программе практики

туроператорких и турагентских услуг	деятельности, организациях, предоставляющих услуги экскурсоводов и гидов-переводчиков, инструкторов-проводников, в комитетах по туризму, государственных и муниципальных предприятиях сферы туризма, иных предприятиях туристской индустрии, связанных с разработкой и реализацией туристского продукта		туризма	практики	

Код компетенции	Виды работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью выпускника	Форма отчета студента
- способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности, использовать различные источники информации по объекту туристского продукта (ОПК-1); -способность организовать процесс обслуживания потребителей и (или) туристов (ОПК-3); -способность организовывать работу исполнителей, принимать решение в организации туристской деятельности, в том числе с учетом социальной политики государства (ПК-4); -способность рассчитать и проанализировать затраты деятельности предприятия туристской индустрии, туристского продукта в соответствии с	Участие в работе туристского предприятия, организации. Непосредственная работа практиканта в структуре туристского хозяйства данного туристского предприятия в качестве: – организатора экскурсионно-туристской деятельности или – экскурсовода, обеспечивающего организацию и проведение всех видов экскурсий на предприятии для всех групп отдыхающих – менеджера по	В соответствие с ФОС практики: Отчетная документация по практике

требованиями потребителя и (или) туриста, обосновать управленческое решение (ПК-5); -способность использовать методы мониторинга рынка туристских услуг (ПК-7); - готовность к применению инновационных технологий в туристской деятельности и новых форм обслуживания потребителей и (или) туристов (ПК-9); - способность использовать нормативные документы по качеству, стандартизации и сертификации в туристской индустрии (ПК-12); - способность к общению с потребителями туристского продукта, обеспечению процесса обслуживания с учетом требований потребителей и (или) туристов (ПК-13);	продаже туристских путевок; – разработчика туров на предприятии-туроператоре.	