

Аннотация		
Наименование дисциплины	Системный анализ	
Направление подготовки	38.04.02 Менеджмент	
Направленность подготовки	Стратегический и операционный менеджмент	
Трудоемкость дисциплины	Зачетные единицы	Часы
	2	72
Формы контроля	Зачет	
Цели освоения дисциплины		
<p>Содействовать выработке и совершенствованию когнитивных умений для формирования у магистрантов доверия к эффективности процессов логического и обдуманного исследования, собственной способности рассуждать логично и аргументировано, быть гибким и внимательным к альтернативным подходам и мнениям.</p>		
Задачи дисциплины		
<ul style="list-style-type: none"> - ознакомление с основополагающими принципами системного анализа; - показать эффективность использования системных методов мышления на примерах аргументаций в научной, политической и повседневной жизни; - сформировать представление о необходимости и достаточности степени строгости аргументации в зависимости от использования в конкретных языковых и социальных сферах; - продемонстрировать и научить определять типичные содержательные и формальные ошибки в деятельности связанной с процессом аргументации; - формирование навыков анализа аргументации при помощи картирования; - создание дизайн-проекта аргументативного дискурса. 		
Место дисциплины в структуре ООП		
Дисциплина относится к блоку Б.1. Б.2. базовой части учебного плана		
Формируемые компетенции		
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.		
Требования к уровню освоения содержания дисциплины:		
знание:		
<ul style="list-style-type: none"> - основ дедуктивной, индуктивной и отменяемой аргументации; - основных видов, строения и функций теоретической и практической аргументации; - методов активизации интуиции, опыта и навыков; - методов формализованного представления систем; - основных видов диалогов, формальных и рече-коммуникативных правил их проведения; - основных схем аргументации (по видам), способов и методов выявления имплицитных посылок; - основных способов и приемов картирования и дизайна аргументации. 		
умение:		
<ul style="list-style-type: none"> - строить дедуктивную, индуктивную и отменяемую аргументацию применительно к решению практических задач разных типов; - строить обоснованные рассуждения, конструировать различные виды рассуждений применительно к фактам, действиям, ценностям и нормам; - конструировать обоснованное мнение и аргументировано отстаивать его применительно к научным исследованиям и практической деятельности; - использовать основные схемы аргументации в поиске решений практических задач, 		

выявлять имплицитные посылки;

- строить диаграммы для анализа аргументации, конструировать дизайн-проект аргументативного дискурса применительно к практической задаче;

навыки:

- уверенно различать теоретические знания, ценности и нормы в процессе построения аргументации, соотносить цели практической деятельности с видами рассуждений, необходимых для ее планирования и обоснования решений;

- устойчиво распознавать используемые схемы аргументации, оценивать корректность их применения, оптимизировать дискурс применительно к типу практической задачи;

- анализа аргументации при помощи картирования, создания дизайн-проекта аргументативного дискурса;

- формализованной и неформальной комплексной оценки аргументации;

- уверенно различать дедуктивную, индуктивную и отменяемую аргументацию в диалоге и тексте, соотносить виды аргументации с типами практических задач.

Аннотация		
Наименование дисциплины	Управление проектами	
Направление подготовки	38.04.02 Менеджмент	
Направленность подготовки	Стратегический и операционный менеджмент	
Трудоемкость дисциплины	Зачетные единицы	Часы
	2	72
Формы контроля	Зачет	
Цели освоения дисциплины		
Формирование готовности к управлению проектом и проектной деятельностью команды.		
Задачи дисциплины		
<ul style="list-style-type: none"> • формирование представлений обучающихся о теоретических основах проектирования, внутренней структуре и этапах проектирования; • развитие практических умений и навыков по управлению проектом; • формирование мотивации к проектной деятельности. 		
Место дисциплины в структуре ООП		
Обязательная часть блока Дисциплины (модули), 2 семестр (очная форма обучения), 3 семестр заочная форма обучения		
Формируемые компетенции		
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели		
Требования к уровню освоения содержания дисциплины:		
знать:		
понятийный аппарат этой области знания в целом; структуру и этапы проектной деятельности; жизненный цикл проекта; основные процессы проекта, базовые подходы к управлению процессами инициации, планирования, исполнения, мониторинга и контроля проекта		
уметь:		
проводить анализ проектной ситуации и окружения проекта, управлять процессами инициации, планирования, исполнения, мониторинга и контроля проекта		
владеть:		
современными средствами сбора, анализа, обработки информации в целях управления проектами; опытом реализации конкретных алгоритмов, использования конкретных средств управления проектом		

Аннотация		
Наименование дисциплины	Современные коммуникативные технологии и межкультурное взаимодействие	
Направление подготовки	38.04.02 Менеджмент	
Направленность подготовки	Стратегический и операционный менеджмент	
Трудоемкость дисциплины	Зачетные единицы	Часы
	2	72
Формы контроля	Зачет	
Цели освоения дисциплины		
Сформировать способности к применению современных коммуникативных технологий на основе межкультурного взаимодействия в практико-ориентированном поле профессиональной деятельности.		
Задачи дисциплины		
<p>1. Проанализировать основные этапы и закономерности культурно-исторического развития мировой цивилизации в контексте практико-ориентированного исследования проблемного поля межкультурного диалога в современном мире;</p> <p>2. Сформировать представление о многообразии культурно-исторических типов в сакральных измерениях культуры, проанализировать специфику межкультурного взаимодействия в ретроспективе культурно-мифологического ландшафта;</p> <p>3. Сформировать модели коммуникативных технологий на основе специфики историко-культурного знания и этно-национального многообразия;</p> <p>4. Исследовать феномен межкультурного взаимодействия как культурно-историческое явление, выявить сущность, значение и особенности исторических модификаций межкультурного диалога в совокупности его функционального и динамического аспектов;</p> <p>5. Рассмотреть и проанализировать методологический инструментарий коммуникативных технологий в аспекте культурно-исторической, конфессиональной и антропологической парадигмы регионального и национального пространства культуры во взаимосвязи с универсумом мировой цивилизации;</p> <p>6. Структурировать коммуникативные технологии в практике межкультурного разнообразия как выражение знаковой системы, формирующей культурную память и идентифицирующей личностное и социальное пространство культуры;</p> <p>7. Выявить и проанализировать фундаментальное единство в противоположности всех культурных традиций и духовных практик, принципиальную возможность их восполнения и нового творческого прочтения в осмыслении коммуникативного дискурса прошлого и настоящего мировой цивилизации.</p>		
Место дисциплины в структуре ООП		
Входит в обязательную часть. Изучается в <u>1</u> семестре очной формы обучения, во <u>2</u> семестре заочной формы обучения.		
Формируемые компетенции		
<p>УК-4 – способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия;</p> <p>УК-5 – способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.</p>		
Требования к уровню освоения содержания дисциплины:		
знать:		
Принципы и методологический инструментарий современных коммуникативных технологий в культурно-историческом дискурсе межкультурного взаимодействия; основные тенденции в историко-культурной ретроспективе мировых, национальных и региональных демографических, миграционных и конфессиональных процессов;		

культурологические, антропологические, исторические, религиозно-мифологические модели структуризации межкультурного взаимодействия; синхронический и диахронический методы анализа культурно-исторического феномена межкультурного диалога; технологии духовных практик в этическом пространстве межкультурного взаимодействия; прикладные методы коммуникативных технологий в профессиональной деятельности;

уметь:

Моделировать в профессиональной и других видах деятельности базовые понятия, знания и закономерности осмысления коммуникативных технологий в контексте межкультурного взаимодействия; актуализировать конфессиональную и этно-национальную проблематику в контексте межкультурного диалога; выявлять механизмы взаимовлияния планетарной среды, культурно-исторического пространства и природного ландшафта в сфере кросс-культурной коммуникации; синтезировать междисциплинарные связи в контексте основных тенденций межкультурной коммуникации в общемировом, национальном и региональном пространстве; превентивно преодолевать этно-национальные конфликты, выстраивая логику межнационального диалога, основанного на поиске консенсуса и принципах гуманизма; рефлексировать свою интеллектуальную деятельность в контексте многообразия культурных традиций; актуализировать мировое и национальное культурное наследие в технологиях профессиональной деятельности в контексте межкультурного взаимодействия современного мира;

владеть:

Базовыми элементами, составляющими язык Текстов культурно-исторического многообразия мировой цивилизации; коммуникативными технологиями толерантного поведения в контексте выстраивания диалога с представителями иных этно-национальных и конфессиональных традиций; методологией анализа и структурирования мировых, национальных и региональных тенденций в демографической, миграционной, конфессиональной сферах социума; систематизацией историко-культурного материала в контексте своеобразия национальных и региональных культур; навыками инновационных профессиональных технологий в аспекте межкультурного взаимодействия.

Аннотация		
Наименование дисциплины	Построение карьеры	
Направление подготовки	38.04.02 Менеджмент	
Направленность подготовки	Стратегический и операционный менеджмент	
Трудоемкость дисциплины	Зачетные единицы	Часы
	2	72
Формы контроля	Зачет, 3 семестр	
Цели освоения дисциплины		
<p>Учебный курс направлен на привлечение внимания выпускников магистратуры к необходимости построения и развития карьеры в новых экономических условиях, формирование готовности к проектированию индивидуальных гибких карьерных траектории, возможным кроссотраслевым переходам и умения обучаться через всю жизнь (lifelong learning). Цель дисциплины – формирование универсальных компетенций, предусмотренных ФГОС ВО - способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.</p>		
Задачи дисциплины		
<p>1. Сформировать знания в области:</p> <ul style="list-style-type: none"> - профессионального становления личности, периодизации развития человека как субъекта труда, направлений, методов и ресурсов самовоспитания и саморазвития; - современного понимания карьеры и форм занятости, новых видов карьеры, в том числе модели проектной / портфельной карьеры; - четвертой промышленной революции, состоянии и тенденций российского рынка труда, отраслевой структуры рынка труда Костромской области; - национальной системы компетенций и квалификаций, дополнительного профессионального образования. <p>2. Развить умения</p> <ul style="list-style-type: none"> - проведения карьерного SWOT-анализа; - построения личного профессионального плана с учетом профстандартов, в том числе проектирования образовательной и карьерной траектории индивидуального развития, заполнения цифрового профиля компетенций; - таймменеджмента и личной эффективности. <p>3. Сформировать навыки</p> <ul style="list-style-type: none"> - владения стратегиями и технологиями поиска работы и социально-профессиональной самопрезентации, подготовки современного карьерного портфолио; - обучения на массовых открытых онлайн-курсах (виды платформ, регистрация, выбор курсов, обучение, сертификация); - учета требований профстандартов в построении карьеры (целевые профстандарты, обобщенная трудовая функция и название должностей, уровень квалификации и соответствие образования). 		
Место дисциплины в структуре ООП		
Дисциплина «Построение карьеры» читается в рамках подготовки магистра в обязательной части.		
Формируемые компетенции		
УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.		
Требования к уровню освоения содержания дисциплины:		

ИД-1ук-6 ЗНАТЬ:

- основные принципы самовоспитания и самообразования, профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда;
- собственную роль в качестве субъекта образовательной деятельности;
- способы совершенствования своей деятельности на основе самооценки.

ИД-2ук-6 УМЕТЬ:

- планировать свое рабочее время и время для саморазвития, формулировать цели личностного и профессионального развития и условия их достижения, исходя из тенденций развития области профессиональной деятельности, индивидуально-личностных особенностей;
- решать задачи собственного профессионального и личностного развития, включая задачи изменения карьерной траектории;
- расставлять приоритеты.

ИД-3ук-6 ВЛАДЕТЬ:

- практическим опытом получения дополнительного образования, изучения дополнительных образовательных программ;
- способами управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки и принципов образования в течение всей жизни.

Аннотация

Наименование дисциплины	Иностранный язык в профессиональной деятельности	
Направление подготовки	38.04.02 Менеджмент	
Направленность подготовки	Стратегический и операционный менеджмент	
Трудоемкость дисциплины	Зачетные единицы	Часы
	6	216
Формы контроля	Очная форма обучения: зачет 1, 2, экзамен 3 (семестр) Заочная форма обучения: зачет 3, экзамен 5 (сессия)	
Цели освоения дисциплины		
Повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, овладение новыми направлениями в рамках профессиональной и академической деятельности и необходимым уровнем коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных и профессиональных задач в научной и профессиональной деятельности, а также для дальнейшего самообразования.		
Задачи дисциплины		
<ul style="list-style-type: none">– закрепление и совершенствование приобретенных ранее навыков и умений иноязычного общения;– подготовка обучаемых к участию в международном общении на иностранном языке в письменной и устной формах с учетом их научных интересов и профессиональных устремлений;– расширение и накопление активного словарного запаса общенаучной лексики, необходимого для осуществления обучающимися профессиональной деятельности в соответствии с их специализацией посредством использования иностранного языка, овладение профессиональным тезаурусом;– развитие навыков исследовательской работы с иноязычными источниками информации;– развитие навыков реферирования и аннотирования научных источников;– повышение уровня учебной автономии, способности к самообразованию и самостоятельному повышению уровня владения иностранным языком;– изучение иностранного языка с целью дальнейшего самообразования.		
Место дисциплины в структуре ООП		
Изучается на 1, 2 курсах (очная форма обучения – 1, 2, 3 семестры, заочная форма обучения – 2, 3, 5 сессии).		
Формируемые компетенции		
УК-4: Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия		
Требования к уровню освоения содержания дисциплины:		
знать:		
ИД-1ук-4 <ul style="list-style-type: none">– литературную форму государственного языка, основы устной и письменной коммуникации на иностранном языке, функциональные стили родного языка, требования к деловой коммуникации;– современные коммуникативные технологии на русском и иностранном языках;– закономерности деловой устной и письменной коммуникации.		
уметь:		
ИД-2ук-4 <ul style="list-style-type: none">– выразить свои мысли на государственной, родном и иностранном языке в ситуации		

деловой коммуникации;

– применять на практике коммуникативные технологии, методы и способы делового общения.

владеть:

ИД-Зук-4 – имеет практический опыт

– составления текстов на государственной и родном языках, опыт перевода текстов с иностранного языка на родной, опыт говорения на государственном и иностранном языках;

– владеет методикой межличностного делового общения на русском и иностранном языках, с применением профессиональных языковых форм и средств.

Аннотация		
Наименование дисциплины	Современные концепции управления	
Направление подготовки	38.04.02 Менеджмент	
Направленность подготовки	Стратегический и операционный менеджмент	
Трудоемкость дисциплины	Зачетные единицы	Часы
	3	108
Формы контроля	зачет	
Цели освоения дисциплины		
<p>формирование у обучающихся способности обобщать и критически оценивать результаты отечественных и зарубежных исследований актуальных проблем управления; умения выбрать современные концепции управления в конкретной ситуации; способности руководить коллективом в области стратегического и оперативного менеджмента</p>		
Задачи дисциплины		
<ul style="list-style-type: none"> - изучение современных концепций управления; - применение современных экономических и управленческих концепций при решении профессиональных задач; - формирование навыков поиска, обобщения и критического анализа практик управления. 		
Место дисциплины в структуре ООП		
Дисциплина входит в блок дисциплин базовой части учебного плана. Изучается в 1 и 2 семестрах.		
Формируемые компетенции		
ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления		
Требования к уровню освоения содержания дисциплины:		
Индикаторы освоенности компетенций:		
<p>ИК.ОПК-1.1. Демонстрирует знания современных экономических концепций, теории и практики управления, тенденций развития менеджмента как науки для решения профессиональных задач;</p> <p>ИК.ОПК-1.2. Проводит критический анализ и обобщает управленческие практики</p>		

Аннотация		
Наименование дисциплины	Управление на основе данных	
Направление подготовки	38.04.02 Менеджмент	
Направленность подготовки	Стратегический и операционный менеджмент	
Трудоемкость дисциплины	Зачетные единицы	Часы
	3	108
Формы контроля	Зачет	
Цели освоения дисциплины		
<p>Дать магистрантам современные теоретические знания и практические навыки о методологии и методике построения и применения эконометрических моделей для анализа состояния и оценки закономерностей развития экономических и социальных систем в условиях взаимосвязей между их внутренними и внешними факторами, а также проведения собственных научных исследований в сфере менеджмента.</p>		
Задачи дисциплины		
<ul style="list-style-type: none"> - расширение и углубление теоретических знаний о качественных особенностях экономических и социальных систем, количественных взаимосвязях и закономерностях их развития; - овладение методологией и методикой построения и применения эконометрических моделей, как для анализа состояния, так и для оценки закономерностей развития указанных систем; - изучение наиболее типичных моделей и получение навыков практической работы с ними, в том числе используя интеллектуальные информационно-аналитические системы. 		
Место дисциплины в структуре ООП		
Дисциплина относится обязательной части Блока 1 учебного плана. Изучается на 1 курсе в соответствии с учебным планом.		
Формируемые компетенции		
<p>ОПК-2. Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач;</p> <p>ПК-1. Способен разрабатывать стратегии развития административной, хозяйственной, документационной и организационной поддержки деятельности организации</p>		
Требования к уровню освоения содержания дисциплины:		
Индикаторы освоенности компетенций:		
<p>ИК.ОПК-2.1. Демонстрирует знание современных техник и методик сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа оценки явлений культуры.</p> <p>ИК.ОПК-2.2. Применяет современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа при решении управленческих и исследовательских задач.</p> <p>ИК.ПК-1.2. Проводит анализ, определяет эффективность и разрабатывает предложения по ее повышению структурными подразделениями административной, хозяйственной, документационной и организационной поддержки</p>		

Аннотация		
Наименование дисциплины	Методология научных исследований	
Направление подготовки	38.04.02 Менеджмент	
Направленность подготовки	Стратегический и операционный менеджмент	
Трудоемкость дисциплины	Зачетные единицы	Часы
	3	108
Формы контроля	Зачет	
Цели освоения дисциплины		
<p>формирование у обучающихся способности проведения научных исследований в области менеджмента и умения выбрать метод прикладных исследований в указанной области; готовности к использованию полученных в результате изучения дисциплины знаний, умений, навыков в профессиональной деятельности; умения применить организационные регламенты при подготовке и защите магистерской диссертации.</p>		
Задачи дисциплины		
<ul style="list-style-type: none"> – изучение научной методологии в менеджменте, – формирование умений и навыков применения методов теоретических и экспериментальных исследований, обработки результатов эксперимента в менеджменте. 		
Место дисциплины в структуре ООП		
Дисциплина относится к обязательной части учебного плана. Изучается на 1 курсе (заочная форма обучения).		
Формируемые компетенции		
ОПК-5. Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты.		
Требования к уровню освоения содержания дисциплины:		
Индикаторы освоенности компетенций:		
ИК.ОПК-5.1. Демонстрирует знание процессов организации проведения современных научных исследований.		
ИК.ОПК-5.2. Владеет навыками публичных выступлений и презентаций по тематике научного исследования.		
ИК.ОПК-5.3. Обобщает и критически оценивает научные исследования в менеджменте и смежных областях.		

Аннотация		
Наименование дисциплины	Принятие и оценка эффективности управленческих решений	
Направление подготовки	38.04.02 Менеджмент	
Направленность подготовки	Стратегический и операционный менеджмент	
Трудоемкость дисциплины	Зачетные единицы	Часы
	4	144
Формы контроля	Экзамен	
Цели освоения дисциплины		
научить студентов профессионально разрабатывать и принимать управленческие решения		
Задачи дисциплины		
<ul style="list-style-type: none"> - изучить технологии выработки, принятия и реализации управленческих решений; - изучить методологические основы анализа, прогнозирования, экономического обоснования и оптимизации управленческих решений, а также вопросы стратегической разработки управленческих решений; - рассмотреть вопросы управления качеством и оценки эффективности управленческих решений на основе использования современных методов и моделей в менеджменте. 		
Место дисциплины в структуре ООП		
Дисциплина относится к блоку Б1.О.09 обязательной части учебного плана. Изучается в 1 семестре – заочная форма обучения.		
Формируемые компетенции		
<p>ОПК-3 – способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды;</p> <p>ПК-1 – способен разрабатывать стратегии развития административной, хозяйственной, документационной и организационной поддержки деятельности организации</p>		
Требования к уровню освоения содержания дисциплины:		
Индикаторы освоенности компетенций:		
ИК.ПК-1.2. Проводит анализ, определяет эффективность и разрабатывает предложения по ее повышению структурными подразделениями административной, хозяйственной, документационной и организационной поддержки		
ИК.ОПК-3.1 Разрабатывает обоснованные организационно-управленческие решения и оценивает их эффективность		
ИК.ОПК-3.2 Обеспечивает реализацию организационно-управленческих решений в условиях сложной и динамичной среды		

Аннотация		
Наименование дисциплины	Стратегическое управление	
Направление подготовки	38.04.02 Менеджмент	
Направленность подготовки	Стратегический и операционный менеджмент	
Трудоемкость дисциплины	Зачетные единицы	Часы
	4	144
Формы контроля	Экзамен	
Цели освоения дисциплины		
сформировать комплекс знаний, умений, компетенций, позволяющих управлять стратегической деятельностью в различных отраслях и сферах на основе гармонизации интересов организаций, потребителей и общества в целом.		
Задачи дисциплины		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Сформировать целостное представление о теории стратегического управления. 2. Изучить базовые теоретико-методические положения стратегического управления. 3. Выявить особенности использования корпоративных, функциональных, продуктовых стратегий коммерческими и некоммерческими организациями. 4. Сформировать навыки стратегической компетентности в принятии обоснованных управленческих решений в глобальной среде. 5. Применить кейс-методы преподавания. 		
Место дисциплины в структуре ООП		
Дисциплина относится к обязательной части Блока 1 учебного плана (Б.1.0.10).		
Формируемые компетенции		
ОПК-4 (способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций).		
Требования к уровню освоения содержания дисциплины:		
Индикаторы освоенности компетенций:		
ИК.ОПК-4.1. Демонстрирует знание процессов разработки стратегий создания и развития инновационных направлений деятельности организации, бизнес-моделей организации, современных практик управления.		
ИК.ОПК-4.2. Владеет методами проектного менеджмента, управления бизнес-процессами, выявления и оценки новых рыночных возможностей.		

Аннотация		
Наименование дисциплины	Административный менеджмент	
Направление подготовки	38.04.02 Менеджмент	
Направленность подготовки	Стратегический и операционный менеджмент	
Трудоемкость дисциплины	Зачетные единицы	Часы
	4	144
Формы контроля	Экзамен	
Цели освоения дисциплины		
<p>формирование у студентов навыков использования инструментария административного менеджмента для нахождения организационно-управленческих решений и осуществления административных процессов.</p>		
Задачи дисциплины		
<p>– формирование у обучающихся теоретических знаний об административном менеджменте, необходимых для профессиональной деятельности; в частности, для разработки стратегии развития административной, хозяйственной, документационной и организационной поддержки деятельности организации;</p> <p>– формирование умений и навыков выбора и использования методов администрирования, в том числе необходимых для формирования информационного обеспечения разработки стратегии управления изменениями в организации.</p>		
Место дисциплины в структуре ООП		
<p>Дисциплина относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений. Изучается на 1 курсе в соответствии с учебным планом.</p>		
Формируемые компетенции		
<p>ПК-1 – способен разрабатывать стратегии развития административной, хозяйственной, документационной и организационной поддержки деятельности организации;</p> <p>ПК-2 – способен разрабатывать стратегию управления изменениями в организации.</p>		
Требования к уровню освоения содержания дисциплины:		
<p>Индикаторы освоенности компетенций:</p> <p>ИК.ПК-1.1. Демонстрирует знание процессов административного, хозяйственного, документационного и организационного сопровождения деятельности организации.</p> <p>ИК.ПК-2.2. Выявляет стороны, заинтересованные в реализации стратегических изменений в организации, анализирует их требования, представляет необходимую для обсуждения информацию.</p>		

Аннотация		
Наименование дисциплины	Управление хозяйственной поддержкой организации	
Направление подготовки	38.04.02 Государственное и муниципальное управление	
Направленность подготовки	Стратегический и операционный менеджмент	
Трудоемкость дисциплины	Зачетные единицы	Часы
	4	144
Формы контроля	Экзамен	
Цели освоения дисциплины		
сформировать у студентов знаний, умений, навыков в области управления хозяйственной поддержкой организации, обеспечения эффективности функционирования системы снабжения предприятий.		
Задачи дисциплины		
<ul style="list-style-type: none"> – получить теоретические знания в области управления хозяйственной поддержкой организации, изучить структуру и принципы организации хозяйственной поддержки; – ознакомиться с основными законодательными и иными нормативными актами в изучаемой области; – сформировать понимание особенностей управления хозяйственной поддержкой организации 		
Место дисциплины в структуре ООП		
Дисциплина относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений. Изучается на 1 курсе в соответствии с учебным планом		
Формируемые компетенции		
ПК-1. Способен разрабатывать стратегии развития административной, хозяйственной, документационной и организационной поддержки деятельности организации		
Требования к уровню освоения содержания дисциплины:		
Индикаторы освоенности компетенций:		
ИК.ПК-1.1. Демонстрирует знание процессов административного, хозяйственного, документационного и организационного сопровождения деятельности организации		

Аннотация		
Наименование дисциплины	Управление организацией как системой	
Направление подготовки	38.04.02 Менеджмент	
Направленность подготовки	Стратегический и операционный менеджмент	
Трудоемкость дисциплины	Зачетные единицы	Часы
	4	144
Формы контроля	Экзамен	
Цели освоения дисциплины		
<p>формирование у магистрантов целостного представления об организации, законах и принципах ее построения и развития, организационном поведении, необходимого для осуществления эффективной профессиональной деятельности.</p>		
Задачи дисциплины		
<ul style="list-style-type: none"> – изучение организации как сложной открытой социо-технической системы; – рассмотрение элементов внешней и внутренней среды организации; – изучение законов и принципов организации; – выявление тенденций развития организации; – рассмотрение процесса и механизма организационного поведения. 		
Место дисциплины в структуре ООП		
<p>Дисциплина относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений.</p>		
Формируемые компетенции		
<p>ПК-1. Способен разрабатывать стратегии развития административной, хозяйственной, документационной и организационной поддержки деятельности организации.</p>		
Требования к уровню освоения содержания дисциплины:		
<p>Индикаторы освоенности компетенций: ИК.ПК-1.1. Демонстрирует знание процессов административного, хозяйственного, документационного и организационного сопровождения деятельности организации.</p>		

Аннотация

Наименование дисциплины	Управление документационной поддержкой организации	
Направление подготовки	38.04.02 Менеджмент	
Направленность подготовки	Стратегический и операционный менеджмент	
Трудоемкость дисциплины	Зачетные единицы	Часы
	4	144
Формы контроля	Экзамен	
Цели освоения дисциплины		
формирование у магистрантов компетенций сфере управления документационной поддержкой деятельности организации, составления организационно-распорядительных документов и организации работы с ними, необходимых для решения задач профессиональной деятельности.		
Задачи дисциплины		
– изучение систем организации документационной поддержки деятельности организаций; – изучение правил оформления организационно-распорядительных документов, в том числе деловых писем; – изучение методов организации работы с документами в организациях; – формирование умений и навыков составлять организационно-управленческие документы, организовывать процессы управления документационной поддержкой.		
Место дисциплины в структуре ООП		
Дисциплина относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений.		
Формируемые компетенции		
ПК-1. Способен разрабатывать стратегии развития административной, хозяйственной, документационной и организационной поддержки деятельности организации.		
Требования к уровню освоения содержания дисциплины:		
Индикаторы освоенности компетенций:		
ИК.ПК-1.1. Демонстрирует знание процессов административного, хозяйственного, документационного и организационного сопровождения деятельности организации.		

Аннотация		
Наименование дисциплины	Анализ производственно-хозяйственной деятельности организации	
Направление подготовки	38.04.02 Менеджмент	
Направленность подготовки	Стратегический и операционный менеджмент	
Трудоемкость дисциплины	Зачетные единицы	Часы
	4	144
Формы контроля	Экзамен	
Цели освоения дисциплины		
приобретение студентами комплексных знаний о принципах и методах анализа и диагностики производственно-хозяйственной деятельности предприятия с целью информационного обеспечения принятия оптимальных управленческих решений и повышения эффективности деятельности предприятия.		
Задачи дисциплины		
<ul style="list-style-type: none"> – изучение теории и практики анализа и диагностики производственно-хозяйственной деятельности организации, позволяющих правильно понимать производственно-экономические ситуации и представлять их в формализованном виде; – изучение принципов и методов организации проведения анализа и диагностики производственно-экономической деятельности организации; – формирование умений и навыков применять методы оценки эффективности деятельности организации; - – формирование умений и навыков применять методы диагностики потенциала организации. 		
Место дисциплины в структуре ООП		
Дисциплина относится к формируемой участниками образовательных отношений части учебного плана. Изучается в 1 год заочного обучения .		
Формируемые компетенции		
ПК-1 Способен разрабатывать стратегии развития административной, хозяйственной, документационной и организационной поддержки деятельности организации		
ПК2-2 Способен разрабатывать стратегию управления изменениями в организации		
Требования к уровню освоения содержания дисциплины:		
ИК.ПК-1.2. Проводит анализ, определяет эффективность и разрабатывает предложения по ее повышению структурными подразделениями административной, хозяйственной, документационной и организационной поддержки		
ИК.ПК-2.1. Демонстрирует знание инструментария разработки стратегии управления изменениями в организации		

Аннотация		
Наименование дисциплины	Деловая этика и деловое общение	
Направление подготовки	38.04.02 Менеджмент	
Направленность подготовки	Стратегический и операционный менеджмент	
Трудоемкость дисциплины	Зачетные единицы	Часы
	3	108
Формы контроля	Зачет	
Цели освоения дисциплины		
<p>формирование у студентов теоретической базы и практических навыков организации и проведения различных форм деловой коммуникации для решения задач профессиональной деятельности.</p>		
Задачи дисциплины		
<ul style="list-style-type: none"> – изучение этических основ деловых отношений для формирования эффективного взаимодействия в процессе разработки стратегии управления изменениями в организации; – знакомство с деловым этикетом и атрибутами делового общения; – изучение современных научных подходов к организации различных форм деловых коммуникаций, а также практической значимости коммуникативной компетентности в деятельности менеджера; – формирование коммуникативных умений и навыков, необходимых для профессиональной деятельности, в том числе при разработке и реализации стратегии развития административной, хозяйственной, документационной и организационной поддержки деятельности организации. 		
Место дисциплины в структуре ООП		
Дисциплина относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений. Изучается на 1 курсе в соответствии с учебным планом.		
Формируемые компетенции		
<p>ПК-1 – способен разрабатывать стратегии развития административной, хозяйственной, документационной и организационной поддержки деятельности организации;</p> <p>ПК-2 – способен разрабатывать стратегию управления изменениями в организации.</p>		
Требования к уровню освоения содержания дисциплины:		
Индикаторы освоенности компетенций:		
<p>ИК.ПК-1.1. Демонстрирует знание процессов административного, хозяйственного, документационного и организационного сопровождения деятельности организации.</p> <p>ИК.ПК-2.2. Выявляет стороны, заинтересованные в реализации стратегических изменений в организации, анализирует их требования, представляет необходимую для обсуждения информацию.</p>		

Аннотация		
Наименование дисциплины	Риск-менеджмент	
Направление подготовки	38.04.02 Менеджмент	
Направленность подготовки	Стратегический и операционный менеджмент	
Трудоемкость дисциплины	Зачетные единицы	Часы
	3	108
Формы контроля	Зачет	
Цели освоения дисциплины		
<p>формирование у студентов системы знаний об основных подходах и методах управления различными видами рисков, об организационных и экономических основах организации исследований на макро, мезо и микро уровнях; дать знания об основных принципах планирования, проведения, оформления результатов исследований и сформировать способности их применять в профессиональной деятельности.</p>		
Задачи дисциплины		
<ul style="list-style-type: none"> – изучение научной методологии риск-менеджмента в экономике; – формирование умений и навыков применять методы анализа рисков и неопределенностей, способы управления рисками; – формирование умений и навыков представлять результаты проведенного исследования в виде отчета. 		
Место дисциплины в структуре ООП		
Дисциплина относится к формируемой участниками образовательных отношений части учебного плана. Изучается в 1 год заочного обучения		
Формируемые компетенции		
<p>ПК-1 Способен разрабатывать стратегии развития административной, хозяйственной, документационной и организационной поддержки деятельности организации.</p> <p>ПК2-2 Способен разрабатывать стратегию управления изменениями в организации.</p>		
Требования к уровню освоения содержания дисциплины:		
<p>ИК.ПК-1.4. Оценивает потенциальные риски реализации проектов.</p> <p>ИК.ПК-2.4. Разрабатывает план реализации стратегических изменений в организации.</p>		

Аннотация		
Наименование дисциплины	Методы прикладных исследований	
Направление подготовки	38.04.02 Менеджмент	
Направленность подготовки	Стратегический и операционный менеджмент	
Трудоемкость дисциплины	Зачетные единицы	Часы
	3	108
Формы контроля	Зачёт	
Цели освоения дисциплины		
<p>формирование у магистрантов знаний, умений и навыков использования современных методов исследований в области практики менеджмента, подготовки и принятия управленческих решений и способности представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада, необходимых для осуществления эффективных коммуникаций при решении задач профессиональной деятельности</p>		
Задачи дисциплины		
<ul style="list-style-type: none"> - определение основных понятий теоретических и экспериментальных исследования и объяснение их связи с практической деятельностью компании и внешней средой; - знание и формирование основных типов решений, которые должны принимать менеджеры применительно как к формированию стратегии, так и к операционной деятельности компании; - выработка умения выявлять и сопоставлять современные экономические, финансовые, - стратегические проблемы с точки зрения страны и с точки зрения компании. - развитие навыков исследовательской деятельности. - умение составлять отчеты о проведенных исследованиях. 		
Место дисциплины в структуре ООП		
<p>Дисциплина относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений. Изучается на 1 курсе обучения.</p>		
Формируемые компетенции		
<p>ПК-1. Способен разрабатывать стратегии развития административной, хозяйственной, документационной и организационной поддержки деятельности организации;</p> <p>ПК-2. Способен разрабатывать стратегии управления изменениями в организации.</p>		
Требования к уровню освоения содержания дисциплины:		
<p>Индикаторы освоения компетенций:</p> <p>ИК.ПК-1.2. Проводит анализ, определяет эффективность и разрабатывает предложения по ее повышению структурными подразделениями административной, хозяйственной, документационной и организационной поддержки</p> <p>ИК.ПК-2.1. Демонстрирует знание инструментария разработки стратегии управления изменениями в организации</p>		

Аннотация		
Наименование дисциплины	Бизнес-процессы и бизнес-планирование	
Направление подготовки	38.04.02 Менеджмент	
Направленность подготовки	Стратегический и операционный менеджмент	
Трудоемкость дисциплины	Зачетные единицы	Часы
	7	252
Формы контроля	Зачет, экзамен	
Цели освоения дисциплины		
<p>формирование у студента системы базовых знаний по теории, методологии и методам планирования бизнес-процессов, а также практических навыков разработки бизнес-плана производственного предприятия.</p>		
Задачи дисциплины		
<ul style="list-style-type: none"> - освоение содержания процесса бизнес-планирования, условий его эффективности и роли в системе управления предприятием; - освоение основных принципов разработки бизнес-плана и технологии бизнес планирования; - овладение методиками разработки основных разделов бизнес-планов. 		
Место дисциплины в структуре ООП		
<p>Дисциплина относится к части, формируемой участниками обязательных отношений Б.1.В.09. Изучается на 2-м курсе заочной формы обучения магистров.</p>		
Формируемые компетенции		
<p>ПК-1 - Способен разрабатывать стратегии развития административной, хозяйственной, документационной и организационной поддержки деятельности организации</p> <p>ПК-2 - Способен разрабатывать стратегию управления изменениями в организации</p>		
Требования к уровню освоения содержания дисциплины:		
Индикаторы освоенности компетенций:		
<p>ИК.ПК-1.2. Проводит анализ, определяет эффективность и разрабатывает предложения по ее повышению структурными подразделениями административной, хозяйственной, документационной и организационной поддержки</p> <p>ИК.ПК-1.3. Владеет методами разработки бизнес-планов</p> <p>ИК.ПК-2.1. Демонстрирует знание инструментария разработки стратегии управления изменениями в организации</p>		

Аннотация		
Наименование дисциплины	Операционное управление	
Направление подготовки	38.04.02 Менеджмент	
Направленность подготовки	Стратегический и операционный менеджмент	
Трудоемкость дисциплины	Зачетные единицы	Часы
	4	144
Формы контроля	Экзамен	
Цели освоения дисциплины		
приобретение студентами теоретических знаний и практических навыков по определению возникающих возможностей и по оценке угроз предприятию, исходя из анализа внешней среды и особенностей (сильных и слабых сторон) предприятий и разработке системы операционного менеджмента.		
Задачи дисциплины		
<ul style="list-style-type: none"> – изучение теории и практики операционного управления; – формирование управленческого мышления, направленного на обеспечение рациональной деятельности организации; – приобретение навыков самостоятельно ориентироваться в реальных ситуациях операционного менеджмента 		
Место дисциплины в структуре ООП		
Дисциплина относится к формируемой участниками образовательных отношений части учебного плана. Изучается во 2 год заочного обучения		
Формируемые компетенции		
ПК-1 Способен разрабатывать стратегии развития административной, хозяйственной, документационной и организационной поддержки деятельности организации.		
Требования к уровню освоения содержания дисциплины:		
ИК.ПК-1.1. Демонстрирует знание процессов административного, хозяйственного, документационного и организационного сопровождения деятельности организации.		

Аннотация

Наименование дисциплины	Управление организационными изменениями	
Направление подготовки	38.04.02 Менеджмент	
Направленность подготовки	Стратегический и операционный менеджмент	
Трудоемкость дисциплины	Зачетные единицы	Часы
	4	144
Формы контроля	Экзамен	
Цели освоения дисциплины		
дать понимание системы современных подходов к управлению организационными изменениями в условиях постоянных изменений, происходящих в организациях		
Задачи дисциплины		
<ul style="list-style-type: none"> - освоение принципов, методов и функций инструментария управления изменениями, изучение компонентов системы управления изменениями с позиции ее целостности; - приобретение навыков разработки принятия и реализации управленческих решений в области управления организационными изменениями, овладение навыками организации управления изменениями, в том числе при реализации стратегии; - развитие навыков самостоятельной работы с литературными источниками в области управления изменениями и их активного использования в проектировании и реализации новаций в организации; - формирование навыков критического экономического мышления, творческого решения стратегических проблем управления изменениями в организации и расширение аналитического кругозора в процессе выявления будущих факторов успеха организации в конкурентной борьбе за потребителя, а также развитие способностей оценки возможностей их реализации 		
Место дисциплины в структуре ООП		
Дисциплина относится блоку Б1.В.11 части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений. Изучается во 2 семестре – заочная форма обучения.		
Формируемые компетенции		
ПК-1 – способен разрабатывать стратегии развития административной, хозяйственной, документационной и организационной поддержки деятельности организации;		
ПК-2 – способен разрабатывать стратегию управления изменениями в организации		
Требования к уровню освоения содержания дисциплины:		
Индикаторы освоенности компетенций:		
ИК.ПК-1.5. Определяет стратегические цели административной, хозяйственной, документационной и организационной поддержки в соответствии с миссией и планами стратегического развития организации		
ИК.ПК-2.1. Демонстрирует знание инструментария разработки стратегии управления изменениями в организации		
ИК.ПК-2.2. Выявляет стороны, заинтересованные в реализации стратегических изменений в организации, анализирует их требования, представляет необходимую для обсуждения информацию		
ИК.ПК-2.3. Определяет цели, задачи, основные параметры, ключевые показатели эффективности разрабатываемых стратегических изменений в организации		
ИК.ПК-2.4. Разрабатывает план реализации стратегических изменений в организации		

Аннотация		
Наименование дисциплины	Стратегическое планирование	
Направление подготовки	38.04.02 Менеджмент	
Направленность подготовки	Стратегический и операционный менеджмент	
Трудоемкость дисциплины	Зачетные единицы	Часы
	4	144
Формы контроля	Экзамен	
Цели освоения дисциплины		
формирование профессиональных компетенций и развитие навыков стратегического управления на основе анализа и оценки стратегических перспектив		
Задачи дисциплины		
<p>формирование знаний, умений и компетенций по следующим направлениям:</p> <ul style="list-style-type: none"> - теория и методология стратегического управления организациями; - формирование комплексной системы научных знаний, позволяющих осуществлять руководство организациями; - практическое использование полученных знаний в профессиональной деятельности. 		
Место дисциплины в структуре ООП		
Дисциплина относится части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1 учебного плана. Изучается на 2 курсе.		
Формируемые компетенции		
ПК-1. Способен разрабатывать стратегии развития административной, хозяйственной, документационной и организационной поддержки деятельности организации.		
Требования к уровню освоения содержания дисциплины:		
Индикаторы освоенности компетенций:		
ИК.ПК-1.5. Определяет стратегические цели административной, хозяйственной, документационной и организационной поддержки в соответствии с миссией и планами стратегического развития организации		
ИК.ПК-2.4. Разрабатывает план реализации стратегических изменений в организации		

Аннотация		
Наименование дисциплины	Управление финансами организации	
Направление подготовки	38.04.02 Менеджмент	
Направленность подготовки	Стратегический и операционный менеджмент	
Трудоемкость дисциплины	Зачетные единицы	Часы
	3	108
Формы контроля	Зачет	
Цели освоения дисциплины		
<p>формирование у студентов современных компетенций в области управления финансами организации, а также овладение современными методами и инструментами разработки и оценки эффективности финансовой политики и финансовой стратегии в системе управления финансами организации</p>		
Задачи дисциплины		
<ul style="list-style-type: none"> – овладение основами управления финансами организации; – ознакомление с основными понятиями и категориями, сложившимися в сфере управления финансами; изучение методологии принятия и реализации решений в сфере финансового менеджмента; – понимание целей и направлений краткосрочной и долгосрочной финансовой политики корпорации, знание типов финансовых стратегий; – изучение особенностей анализа финансовой эффективности проектов; – овладение методологическими основами управления стоимостью и структурой капитала 		
Место дисциплины в структуре ООП		
<p>Дисциплина относится к блоку Б1.В.13 части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений. Дисциплина изучается во 2 семестре</p>		
Формируемые компетенции		
<p>ПК-1 – способен разрабатывать стратегии развития административной, хозяйственной, документационной и организационной поддержки деятельности организации;</p> <p>ПК-2 – способен разрабатывать стратегию управления изменениями в организации</p>		
Требования к уровню освоения содержания дисциплины:		
<p>Индикаторы освоенности компетенций:</p> <p>ИК.ПК-1.2. Проводит анализ, определяет эффективность и разрабатывает предложения по ее повышению структурными подразделениями административной, хозяйственной, документационной и организационной поддержки</p> <p>ИК.ПК-2.1. Демонстрирует знание инструментария разработки стратегии управления изменениями в организации</p>		

Аннотация		
Наименование дисциплины	Управление персоналом	
Направление подготовки	38.04.02 Менеджмент	
Направленность подготовки	Стратегический и операционный менеджмент	
Трудоемкость дисциплины	Зачетные единицы	Часы
	3	108
Формы контроля	Зачет	
Цели освоения дисциплины		
выработка у студентов комплекса теоретических знаний и практических навыков управления людьми в современной организации		
Задачи дисциплины		
<ul style="list-style-type: none"> -ознакомление с передовыми персонал-технологиями по важнейшим направлениям кадрового менеджмента - изучение основных понятий управления персоналом -формирование представлений о правилах построения и совершенствования системы управления персоналом в организации - систематизация знаний в области менеджмента персонала - формирование навыков принятия решений в сфере управления персонала 		
Место дисциплины в структуре ООП		
Дисциплина относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений. Изучается на 1-2 курсе (заочная форма обучения).		
Формируемые компетенции		
ПК-1. Способен разрабатывать стратегии развития административной, хозяйственной, документационной и организационной поддержки деятельности организации		
Требования к уровню освоения содержания дисциплины:		
ИК.ПК-1.1. Демонстрирует знание процессов административного, хозяйственного, документационного и организационного сопровождения деятельности организации		

Аннотация

Наименование дисциплины	Правовые основы профессиональной деятельности	
Направление подготовки	38.04.02 Менеджмент	
Направленность подготовки	Стратегический и операционный менеджмент	
Трудоемкость дисциплины	Зачетные единицы	Часы
	3	108
Формы контроля	Зачет	
Цели освоения дисциплины		
изучение действующего законодательства, регулирующего хозяйственно-экономические отношения, приобретение студентами навыков работы с нормативным материалом, его анализа и практического использования в административной, хозяйственной, документационной и организационной поддержки деятельности организации.		
Задачи дисциплины		
<ul style="list-style-type: none"> - формирование и развитие теоретических знаний в процессе изучения действующего законодательства в сфере хозяйственно-экономических отношений; - усвоение студентами общеправовых категорий и понятий, оставляющих специфику современного российского гражданского, хозяйственного, предпринимательского, финансового и трудового законодательства; - приобретение навыков работы с нормативно-правовыми актами в сфере хозяйственно-экономической деятельности, ознакомление с практикой его применения и толкования; - формирование навыков разработки и внедрения локальных нормативных актов. 		
Место дисциплины в структуре ООП		
Дисциплина относится к дисциплинам учебного плана, относящимся к части, формируемой участниками образовательных отношений. Изучается на 2 курсе обучения.		
Формируемые компетенции		
ПК-1 – Способен разрабатывать стратегии развития административной, хозяйственной, документационной и организационной поддержки деятельности организации		
Требования к уровню освоения содержания дисциплины:		
Индикаторы освоенности компетенций:		
ИК.ПК-1.1. Демонстрирует знание процессов административного, хозяйственного, документационного и организационного сопровождения деятельности организации		

Аннотация		
Наименование дисциплины	Стратегический маркетинг	
Направление подготовки	38.04.02 Менеджмент	
Направленность подготовки	Стратегический и операционный менеджмент	
Трудоемкость дисциплины	Зачетные единицы	Часы
	3	108
Формы контроля	Зачет	
Цели освоения дисциплины		
сформировать у студентов теоретические знания и практические навыки в области стратегического маркетинга		
Задачи дисциплины		
<ul style="list-style-type: none"> - получение базовых объем знаний о маркетинге как интегрирующей функции в принятии управленческих решений; - понимание процесса управления маркетингом как на стратегическом уровне: сегментация рынка, выбор целевых сегментов, позиционирование и репозиционирование, разработка комплекса маркетинга, так и на инструментальном уровне: управление товаром, ценой, каналами распределения и коммуникационными маркетинговыми средствами; - изучение функциональных связей маркетинга на предприятии, основ в области стратегического и оперативного маркетингового планирования 		
Место дисциплины в структуре ООП		
Дисциплина относится к блоку Б1.В.ДВ.01.01 части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений. Изучается в 2 семестре – заочная форма обучения.		
Формируемые компетенции		
ПК-1 – способен разрабатывать стратегии развития административной, хозяйственной, документационной и организационной поддержки деятельности организации ПК-2 – способен разрабатывать стратегию управления изменениями в организации		
Требования к уровню освоения содержания дисциплины:		
Индикаторы освоенности компетенций:		
ИК.ПК-1.5. - определяет стратегические цели административной, хозяйственной, документационной и организационной поддержки в соответствии с миссией и планами стратегического развития организации ИК.ПК-2.1. - демонстрирует знание инструментария разработки стратегии управления изменениями в организации		

Аннотация		
Наименование дисциплины	Маркетинговое планирование	
Направление подготовки	38.04.02 Менеджмент	
Направленность подготовки	Стратегический и операционный менеджмент	
Трудоемкость дисциплины	Зачетные единицы	Часы
	3	108
Формы контроля	Зачет	
Цели освоения дисциплины		
сформировать у студентов теоретические знания и практические навыки в области маркетингового планирования		
Задачи дисциплины		
<ul style="list-style-type: none"> - приобретение знаний, умений и навыков в реализации функции «планирование» в сфере маркетинга, а именно, в области предпланового анализа рынка, формулирования маркетинговых целей и стратегий их достижения, разработки программ маркетинга; - применения процедур разработки и обоснования конкретных маркетинговых решений и действий по достижению намеченных маркетинговых целей развития предприятия - понимание этапов процесса маркетингового планирования и их содержания как на стратегическом уровне: сегментация рынка, выбор целевых сегментов, позиционирование, разработка комплекса маркетинга, так и на инструментальном уровне: управление товаром, ценой, каналами распределения и коммуникационными маркетинговыми средствами; - изучение функциональных связей маркетинга на предприятии, основ в области стратегического и оперативного маркетингового планирования 		
Место дисциплины в структуре ООП		
Дисциплина относится к блоку Б1.В.ДВ.01.02 части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений. Изучается в 2 семестре – заочная форма обучения.		
Формируемые компетенции		
ПК-1 – способен разрабатывать стратегии развития административной, хозяйственной, документационной и организационной поддержки деятельности организации		
ПК-2 – способен разрабатывать стратегию управления изменениями в организации		
Требования к уровню освоения содержания дисциплины:		
Индикаторы освоенности компетенций:		
ИК.ПК-1.5. - определяет стратегические цели административной, хозяйственной, документационной и организационной поддержки в соответствии с миссией и планами стратегического развития организации		
ИК.ПК-2.1. - демонстрирует знание инструментария разработки стратегии управления изменениями в организации		

Аннотация		
Наименование дисциплины	Современные информационные технологии управления	
Направление подготовки	38.04.02 Менеджмент	
Направленность подготовки	Стратегический и операционный менеджмент	
Трудоемкость дисциплины	Зачетные единицы	Часы
	3	108
Формы контроля	Зачет	
Цели освоения дисциплины		
формирование у студентов способности решать стандартные задачи профессиональной деятельности с применением современных информационных технологий управления.		
Задачи дисциплины		
<ul style="list-style-type: none"> – изучение способов применения современных информационных технологий управления в профессиональной деятельности, в частности, для разработки стратегии развития административной, хозяйственной, документационной и организационной поддержки деятельности организации; – формирование умений и навыков работы с помощью современных информационных технологий управления, необходимых для формирования информационного обеспечения разработки стратегии управления изменениями в организации. 		
Место дисциплины в структуре ООП		
Дисциплина относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений. Изучается на 2 курсе в соответствии с учебным планом.		
Формируемые компетенции		
ПК-1 – способен разрабатывать стратегии развития административной, хозяйственной, документационной и организационной поддержки деятельности организации;		
ПК-2 – способен разрабатывать стратегию управления изменениями в организации.		
Требования к уровню освоения содержания дисциплины:		
Индикаторы освоенности компетенций:		
ИК.ПК-1.2. Проводит анализ, определяет эффективность и разрабатывает предложения по ее повышению структурными подразделениями административной, хозяйственной, документационной и организационной поддержки.		
ИК.ПК-2.1. Демонстрирует знание инструментария разработки стратегии управления изменениями в организации.		

Аннотация		
Наименование дисциплины	Современные пакеты прикладных программ	
Направление подготовки	38.04.02 Менеджмент	
Направленность подготовки	Стратегический и операционный менеджмент	
Трудоемкость дисциплины	Зачетные единицы	Часы
	3	108
Формы контроля	Зачет	
Цели освоения дисциплины		
формирование у студентов способности решать стандартные задачи профессиональной деятельности с применением профессиональных пакетов прикладных программ.		
Задачи дисциплины		
<p>– изучение способов применения профессиональных пакетов прикладных программ в профессиональной деятельности, в частности, для разработки стратегии развития административной, хозяйственной, документационной и организационной поддержки деятельности организации;</p> <p>– формирование умений и навыков работы с помощью профессиональных пакетов прикладных программ, необходимых для формирования информационного обеспечения разработки стратегии управления изменениями в организации.</p>		
Место дисциплины в структуре ООП		
Дисциплина относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений. Изучается на 2 курсе в соответствии с учебным планом.		
Формируемые компетенции		
<p>ПК-1 – способен разрабатывать стратегии развития административной, хозяйственной, документационной и организационной поддержки деятельности организации;</p> <p>ПК-2 – способен разрабатывать стратегию управления изменениями в организации.</p>		
Требования к уровню освоения содержания дисциплины:		
Индикаторы освоенности компетенций:		
<p>ИК.ПК-1.2. Проводит анализ, определяет эффективность и разрабатывает предложения по ее повышению структурными подразделениями административной, хозяйственной, документационной и организационной поддержки.</p> <p>ИК.ПК-2.1. Демонстрирует знание инструментария разработки стратегии управления изменениями в организации.</p>		