

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Костромской государственный университет»
(КГУ)

Утверждено Ученым советом КГУ
Протокол № 4 от 22.11.2022 г.

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки
40.04.01 Юриспруденция

Направленность «Правовые основы цифровой трансформации»

Квалификация **Магистр**

Кострома
2023

Образовательная программа по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, направленность *«Правовые основы цифровой трансформации»* разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом (Приказ «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция), с учетом примерной основной образовательной программы, включенной в реестр примерных основных образовательных программ

Разработал: Плюснина Ольга Витальевна, зав.кафедрой ТиИГП, к.ю.н.,доцент.

Рецензенты: Мельников Иван Николаевич, зав.кафедрой КиМП, к.ю.н.,доцент.

ПРОГРАММА УТВЕРЖДЕНА НА УЧЕНОМ СОВЕТЕ:

Протокол № 4 от ноября.2022г.

ПРОГРАММА УТВЕРЖДЕНА НА УЧЕНОМ СОВЕТЕ:

Протокол № ___ от _____ 20__ г.

ПРОГРАММА УТВЕРЖДЕНА НА УЧЕНОМ СОВЕТЕ:

Протокол № ___ от _____ 20__ г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика образовательной программы магистратуры

1.1. Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция

1.2. Перечень обобщенных трудовых функций, соответствующих профессиональной деятельности выпускника

1.3. Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности выпускника

1.4. Тип (типы) задач и задачи профессиональной деятельности выпускника знаний

1.5. Объекты профессиональной деятельности выпускника или область (области)

2. Структура и объем программы магистратуры

3. Требования к результатам освоения программы магистратуры. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения данной образовательной программы

4. Условия реализации программы магистратуры

4.1. Электронная информационно-образовательная среда

4.2. Материально-техническое обеспечение образовательной программы

4.3. Кадровое обеспечение образовательной программы

4.4. Механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программам магистратуры

Приложения

Документы, регламентирующие содержание образовательной программы:

Учебный план

Календарный учебный график.

Матрица компетенций.

Рабочие программы дисциплин, практик, научно-исследовательской работы, государственной итоговой аттестации

Фонды оценочных средств дисциплин, практик, научно-исследовательской работы, государственной итоговой аттестации

1. Общая характеристика образовательной программы магистратуры

ОП «Правовые основы цифровой трансформации» имеет своей целью развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общекультурных (универсальных) и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

Цель ОП «Правовые основы цифровой трансформации» состоит в качественной подготовке конкурентоспособных и компетентных профессионалов, обладающих высоким уровнем правовой культуры и правосознания, фундаментальными знаниями в области правотворческой, правоохранительной, правоприменительной, экспертно-консультационной, научно-исследовательской и педагогической деятельности, владеющих навыками организации цифровых процессов и востребованных современным рынком труда, государством и обществом.

Выпускники магистерской программы будут задействованы в современных ИТ-компаниях (стартапах, средних и крупных корпорациях), социальной сфере, а также в сфере государственного управления.

Миссия ОП «Правовые основы цифровой трансформации» - способствовать подготовке специалистов-юристов, обладающих комплексом знаний, обеспечивающих правовое сопровождение процессов электронной коммерции, создания и использования информационных технологий, путем детального изучения договорных конструкций, обеспечивающих включение информационных технологий в хозяйственный оборот с учётом выбора наиболее оптимальной конструкции с точки зрения налогообложения и минимизации правовых рисков с учетом анализа проблем международного регулирования отношений в сфере информационных технологий и основных особенностей национальных правовых систем.

1.1. Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры по направлению подготовки 40.04.01

Таблица 1.1

№	Код профессионального стандарта	Наименование области профессиональной деятельности. Наименование профессионального стандарта
1	<u>09.002</u>	<u>Специалист по конкурентному праву</u>
2.	<u>07.013</u>	<u>Управление и использование цифровой трансформации документированных сфер деятельности организации</u>

1.2. Перечень обобщенных трудовых функций, соответствующих профессиональной деятельности выпускника

Таблица 1.2.1.

№	Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции (ОТФ)			Трудовые функции		
		Код	Наименование	Уровень квалификации	Код	Наименование	Уровень квалификации
1	09.002 Специалист по конкурентному праву	В	Выявление признаков и рисков нарушения требований антимонопольного законодательства Российской Федерации	7	В/01.7	Выявление и устранение признаков нарушения требований антимонопольного законодательства Российской Федерации	7
2					В/02.7	Выявление рисков нарушения требований антимонопольного законодательства Российской Федерации	7
		С	Руководство деятельностью по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия организации требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации	8	С/01.8	Планирование деятельности и подразделения (организации) по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия организаций требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации	8

						Федерации	
					C/02.8	Обеспечение выполнения мероприятий по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия организаций требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации	8
		D	Методологическое и аналитическое сопровождение и (или) контроль соответствия организации требованиям антимонопол	8	D/01.8	Методологическое сопровождение деятельности и по обеспечению соответствия деятельности	8

			ьного законодатель ства Российской Федерации и развитие конкуренции			организаций требованиям антимонопо льного законодател ьства Российской Федерации	
					D/02.8	Контроль организации и анализ эффективнос ти мероприятий по обеспечени ю соответствия деятельност и организаций требованиям антимонопо льного законодател ьства Российской Федерации и развитию конкуренции	8

Таблица 1.2.2

№	Код и наименовани е профессиона льного стандарта	Обобщенные трудовые функции (ОТФ)			Трудовые функции		
		Код	Наименовани е	Урове нь квалиф икации	Код	Наименован ие	Уровень квалифи кации
1	07.013 Управление и использовани е цифровой трансформац ии документиро ванных сфер деятельности организации	С	Развитие цифровой трансформац ии документиро ванных сфер деятельности организации	7	С/01.7	Развитие цифровой трансформац ии документиро ванных сфер деятельност и организации	7

2		С	Контроль за реализацией кодексов этики цифровой трансформации документированных сфер деятельности организации	7	С/02.7	Контроль за реализацией кодексов этики цифровой трансформации документированных сфер деятельности и организации	7
		С	Контроль за соблюдением прав на использование информации документированных сфер деятельности организации	7	С/03.7	Контроль за соблюдением прав на использование информации документированных сфер деятельности и организации	7

		С	Бюджетирование процессов цифровой трансформации документированных сфер деятельности организации	7	С/04.7	Бюджетирование процессов цифровой трансформации документированных сфер деятельности организации	7
		С	Планирование мероприятий по восстановлению и обеспечению катастрофостойчивости структурированных данных и метаданных документированных сфер деятельности организации	7	С/05.7	Планирование мероприятий по восстановлению и обеспечению катастрофостойчивости структурированных данных и метаданных документированных сфер деятельности организации	7

		С	Разработка политики обработки и защиты конфиденциальных структурированных данных и метаданных документированных сфер деятельности организации	7	С/06.7	Разработка политики обработки и защиты конфиденциальных структурированных данных и метаданных документированных сфер деятельности организации	7
		С	Разработка и внедрение стратегии цифровой трансформации документированных сфер деятельности организации	7	С/07.7	Разработка и внедрение стратегии цифровой трансформации документированных сфер деятельности организации	7

		С	Разработка системы аналитики цифровой трансформации документированных сфер деятельности организации	7	С/08.7	Разработка системы аналитики цифровой трансформации документированных сфер деятельности и организации	7
--	--	---	---	---	--------	---	---

1.3. Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности магистров включает: правовое обучение и воспитание.

Специфика профессиональной деятельности магистров с учетом магистерской программы «Правовые основы цифровой трансформации» соответствует подготовке кадров в IT-компаниях, суды общей юрисдикции, адвокатуру, юридические консультации, юридические отделы любых организаций, осуществляющих хозяйственную деятельность в сфере электронной коммерции, организаций связи, учебные заведения, включая высшие, научно-исследовательские учреждения, в которых выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность по направлению и профилю подготовки ВО.

Видами профессиональной деятельности выпускника являются:

- разработка и реализация правовых норм в сфере электронной коммерции, создания и использования информационных ресурсов и технологий, применение нормативных правовых актов в конкретных сферах юридической деятельности, реализация норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности юриста, адвоката и др.;
- выполнение должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства; выявление, пресечение, раскрытие, расследование нарушений в сфере электронной коммерции и информационной сфере;
- управление цифровой трансформацией документированных сфер деятельности организации;

- управление IT-проектами;
- осуществление предупреждения нарушений в сфере информационных технологий, выявление и устранение причин и условий, способствующих их совершению;
- осуществление консультаций и справок по вопросам права в сферах информационных ресурсов и технологий, электронной коммерции и применения законодательства в указанных сферах; составление документов правового характера;
- деятельность по оказанию правовой помощи хозяйствующим субъектам и гражданам;
- преподавание юридических дисциплин на высоком теоретическом и методическом уровне;
- организация и проведение педагогических исследований;
- образование и воспитание.

Таблица 1.3

Области деятельности	
1. разработка и реализация правовых норм	Нормотворческие органы государственной власти и местного самоуправления
2. обеспечение законности и правопорядка	Правоохранительные, надзорные, административные органы, предприятия и организации различных форм собственности
3. проведение научных исследований	Научные и образовательные организации
4. образование и воспитание	Образовательные организации, предприятия и организации различных форм собственности

1.4. Тип (типы) задач и задачи профессиональной деятельности выпускника

Магистр по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» должен быть подготовлен к решению следующих профессиональных задач в соответствии с профильной направленностью магистерской программы «Правовые основы цифровой трансформации» и видами профессиональной деятельности:

- нормотворческая деятельность - участие в подготовке нормативных правовых актов;
- правоприменительная деятельность - готовность и способность выполнять профессиональные функции по применению норм в различных сферах юридической деятельности;
- правоохранительная деятельность - готовность работать в судебных органах, предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие

и расследование правонарушений при осуществлении деятельности в информационной сфере;

- экспертно-консультационная деятельность - дача письменных и устных консультаций и справок по правовым вопросам; составление процессуальных документов, дача экспертных заключений;
- научно-исследовательская деятельность - проведение научных исследований в сфере законодательства; участие в проведении научных исследований в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности;
- педагогическая деятельность - преподавание юридических дисциплин; осуществление правового воспитания.

Таблица 1.3. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Код вида деятельности	Задачи вида деятельности
Нормотворческая деятельность (НТВ)	подготовка нормативных правовых актов (ПРТВ1)
Правоприменительная деятельность (ППРИМ)	обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм (ППРИМ1)
	составление юридических документов (ППРИМ2)
	обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства (ППРИМ3)
	охрана общественного порядка (ППРИМ4)
	защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности (ППРИМ5)
	предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование правонарушений (ППРИМ6)
	защита прав и законных интересов граждан и юридических лиц (ППРИМ7)
экспертно-аналитическая деятельность (ЭА)	оказание юридической помощи (ЭА1)
	осуществление правовой экспертизы нормативных правовых актов (ЭА2)
консультационная (К)	консультирование по вопросам права (К)
Организационно-управленческая деятельность (ОУ)	осуществление организационно-управленческих функций (ОУ1)

педагогическая деятельность (ПЕД)	преподавание юридических дисциплин (ПЕД1)
	осуществление правового воспитания (ПЕД2)
научно-исследовательская деятельность (НИ)	проведение научных исследований по правовым проблемам (НИ1)
	участие в проведении научных исследований в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности (НИ2)
педагогическая деятельность (ПЕД)	преподавание юридических дисциплин (ПЕД1)
	осуществление правового воспитания (ПЕД2)

1.5. Объекты профессиональной деятельности выпускника или область (области) знаний

Объектами профессиональной деятельности магистров являются общественные отношения в сфере реализации правовых норм, касающихся обеспечения информационных прав и интересов физических и юридических лиц, а также преподавание предметов в образовательных учреждениях.

Перечень дисциплин

Блок 1. Дисциплины (модули)	
Обязательная часть	
Б1.О.01	Системный анализ
Б1.О.02	Управление проектами
Б1.О.03	Современные коммуникативные технологии и межкультурное взаимодействие
Б1.О.04	Построение карьеры
Б1.О.05	Иностранный язык в профессиональной деятельности
Б1.О.06	Философия права
Б1.О.07	Методология юридической науки
Б1.О.08	Сравнительное правоведение
Б1.О.09	Толкования норм права и юридическая техника
Б1.О.10	Профессиональная этика юриста
Б1.О.11	Юридический анализ и экспертиза в профессиональной деятельности
Б1.О.12	Применение информационных технологий и правовых баз данных в профессиональной деятельности юриста
Часть, формируемая участниками образовательных отношений	
Б1.В.01	Правовые основы обеспечения права интеллектуальной собственности в цифровой среде

Б1.В.02	Государственная политика в сфере цифровой экономики
Б1.В.03	Нормативное регулирование вопросов построения корпоративных информационных систем и развития ИТ-инфраструктуры
Б1.В.04	Структура и компетенция органов государственной власти и органов местного самоуправления
Б1.В.04	Юридическая ответственность должностных лиц и организаций за правонарушения в сфере цифровой трансформации
Б1.В.05	Стратегическое развитие компаний в условиях цифровой трансформации
Б1.В.06	Правовые основы информационной безопасности и управления персональными данными
Б1.В.ДВ.01	Элективные дисциплины Б1.В.ДВ.1
Б1.В.ДВ.01.01	Повышение уровня правосознания граждан и популяризация антикоррупционных стандартов поведения
Б1.В.ДВ.01.02	Нормативное и методологическое регулирование ИТ процессов
Б1.В.ДВ.02	Элективные дисциплины Б1.В.ДВ.2
Б1.В.ДВ.02.01	Правовые основы организации корпоративных информационных систем
Б1.В.ДВ.02.02	Организация информационных систем
Б1.В.ДВ.03	Элективные дисциплины Б1.В.ДВ.3
Б1.В.ДВ.03.01	Методика преподавания права
Б1.В.ДВ.03.02	Основы педагогики
Блок 2.Практика	
Обязательная часть	
Б2.О.01(У)	Учебная (ознакомительная) практика
Б2.О.02(У)	Учебная практика (научно-исследовательская работа, получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
Часть, формируемая участниками образовательных отношений	
Б2.В.01(П)	Производственная практика (научно-исследовательская работа)
Б2.В.02(П)	Производственная (преддипломная) практика
Блок 3.Государственная итоговая аттестация	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ФТД.Факультативные дисциплины	
Вариативная часть	
ФТД.В.01	Кадры для цифровой экономики Российской Федерации
ФТД.В.02	Регулирование и обеспечение цифровых прав
ФТД.В.03	Правовое регулирование цифрового маркетинга и онлайн продаж
ФТД.В.04	Архитектура информационных систем
ФТД.В.05	Системы искусственного интеллекта

2. Структура и объём программы магистратуры

Таблица 2.1.

Структура программы магистратуры		Объем программы магистратуры и ее блоков в з.е. по ФГОС	Фактический объем программы магистратуры и ее блоков в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	не мене 51	66
Блок 2	Практика	не менее 21	48
Блок 3	Государственная аттестация	не менее 6	6
Объем программы магистратуры		120	120

Объем обязательной части, без учета государственной итоговой аттестации, составляет 83 %

В Блок 2 входят практики:

Учебная и производственная

Учебная:

ознакомительная практика

научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)

Производственная:

научно-исследовательская

преддипломная

Объем практической подготовки 1654 часов.

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входят:

- подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена;

- выполнение и защита выпускной квалификационной работы

Обеспечивается возможность освоения элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин (модулей):

Элективные дисциплины:

Повышение уровня правосознание граждан и популяризация антикоррупционных стандартов поведения

Защита прав и свобод человека и гражданина

Выборы и другие формы непосредственной демократии в системе государственной власти и местного самоуправления

Бюджетное право

Методика преподавания права

Основы педагогики

Факультативные дисциплины:

Кадры для цифровой экономики Российской Федерации

Правовые и организационные основы поддержания обвинения

Управление социально-экономическими системами

Роль органов местного самоуправления в реализации социальной политики Российской Федерации

Объем контактной работы обучающихся с педагогическими работниками КГУ при проведении учебных занятий по программе магистратуры составляет:

по заочной форме обучения 11 % от общего объема времени, отводимого на реализацию дисциплин (модулей).

1. Требования к результатам освоения программы магистратуры. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения данной образовательной программы

Таблица 3.1.

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальных компетенций	Индикаторы
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	<p>ИУК-1.1 знает</p> <ul style="list-style-type: none"> - принципы сбора, отбора и обобщения информации - процедуры критического анализа, методики анализа результатов исследования и разработки стратегий проведения исследований, организации процесса принятия решения. <p>ИУК-1.2 – умеет</p> <ul style="list-style-type: none"> - соотносить разнородные явления и систематизировать их в рамках избранных видов профессиональной деятельности <p>ИУК-1.3 – имеет практический опыт</p> <ul style="list-style-type: none"> - работы с информационными источниками, опыт научного поиска, создания научных текстов - методами принятия решения; - методами установления причинно-следственных связей и определения наиболее значимых среди них; - методиками постановки цели и определения способов ее достижения; - методиками разработки стратегий действий при проблемных ситуациях.

<p>Разработка и реализация проектов</p>	<p>УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла</p>	<p>ИУК-2.1 – знает -необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы - методы управления проектами; - этапы жизненного цикла проекта.</p> <p>ИУК-2.2 – умеет - определять круг задач в рамках избранных видов профессиональной деятельности, планировать собственную деятельность исходя из имеющихся ресурсов; соотносить главное и второстепенное, решать поставленные задачи в рамках избранных видов профессиональной деятельности - разрабатывать и анализировать альтернативные варианты для достижения намеченных результатов; - разрабатывать проекты, определять целевые этапы и основные направления работ.</p> <p>ИУК-2.3 – имеет практический опыт - применения нормативной базы и решения задач в области избранных видов профессиональной деятельности - методиками разработки проектов; - методами оценки эффективности проекта, а также потребности ресурсах.</p>
<p>Командная работа и лидерство</p>	<p>УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p>	<p>ИУК-3.1 – знает - различные приемы и способы социализации личности и социального взаимодействия - методики формирования команд; - методы эффективного руководства коллективами.</p> <p>ИУК-3.2 – умеет - строить отношения с окружающими людьми, с коллегами</p>

		<ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать командную стратегию; - организовывать работу коллективов; - управлять коллективом; - разрабатывать мероприятия по личностному, образовательному и профессиональному росту. <p>ИУК-3.3 – имеет практический опыт</p> <ul style="list-style-type: none"> -участия в командной работе, в социальных проектах, распределения ролей в условиях командного взаимодействия - методами организации и управления коллективом, планированием его действий.
Коммуникация	<p>УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия</p>	<p>ИУК-4.1 – знает</p> <ul style="list-style-type: none"> -литературную форму государственного языка, основы устной и письменной коммуникации на иностранном языке, функциональные стили родного языка, требования к деловой коммуникации - современные коммуникативные технологии на русском и иностранном языках; - закономерности деловой устной и письменной коммуникации. <p>ИУК-4.2 – умеет</p> <ul style="list-style-type: none"> - выражать свои мысли на государственной, родном и иностранном языке в ситуации деловой коммуникации - применять на практике коммуникативные технологии, методы и способы делового общения. <p>ИУК-4.3 – имеет практический опыт</p> <ul style="list-style-type: none"> -составления текстов на государственной и родном языках, опыт перевода текстов с иностранного языка на родной, опыт говорения на государственном и иностранном языках

<p>Межкультурное взаимодействие</p>	<p>УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</p>	<p>- методикой межличностного делового общения на русском и иностранном языках, с применением профессиональных языковых форм и средств.</p> <p>ИУК-5.1 – знает основные категории философии, законы исторического развития, основы межкультурной коммуникации - сущность, разнообразие и особенности различных культур, их соотношение и взаимосвязь.</p> <p>ИУК-5.2 – умеет вести коммуникацию с представителями иных национальностей и конфессий с соблюдением этических и межкультурных норм - обеспечивать и поддерживать взаимопонимание между обучающимися – представителями различных культур и навыки общения в мире культурного многообразия.</p> <p>ИУК-5.3 – имеет практический опыт анализа философских и исторических факторов, опыт оценки явлений культуры Владеет способами анализа разногласий и конфликтов в межкультурной коммуникации и их разрешения.</p>
<p>Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)</p>	<p>УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки</p>	<p>ИУК-6.1 – знает -основные принципы самовоспитания и самообразования, профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда - собственную роль в качестве субъекта образовательной деятельности; - способы совершенствования своей деятельности на основе самооценки.</p>

		<p>ИУК-6.2 – умеет</p> <ul style="list-style-type: none"> - планировать свое рабочее время и время для саморазвития, формулировать цели личностного и профессионального развития и условия их достижения, исходя из тенденций развития области профессиональной деятельности, индивидуально-личностных особенностей - решать задачи собственного профессионального и личностного развития, включая задачи изменения карьерной траектории; - расставлять приоритеты. <p>ИУК-6.3 – имеет практический опыт получения дополнительного образования, изучения дополнительных образовательных программ</p> <p>Владеет способами управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки и принципов образования в течение всей жизни.</p>
--	--	--

Таблица 3.2.

Код и наименование общепрофессиональных компетенций	индикаторы
<p>ОПК-1. Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения</p>	<p>ИК.ОПК 1.1 Анализирует и дает оценку правоотношениям, нестандартным ситуациям (казусам) правоприменительной практики</p> <p>ИК.ОПК 1.2. Предлагает оптимальные варианты решения ситуаций правоприменительной практики</p>

<p>ОПК-2. Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов</p>	<p>ИК.ОПК 2.1.Проводит экспертизу нормативных правовых и индивидуальных правовых актов ИК.ОПК. 2.2.Самостоятельно готовит экспертные юридические заключения</p>
<p>ОПК-3. Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав</p>	<p>ИК.ОПК 3.1.Интерпретирует юридические акты, в т.ч. в ситуациях проблем и коллизий в праве ИК.ОАК 3.2. Самостоятельно готовит акты толкования юридических актов</p>
<p>ОПК-4. Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах</p>	<p>ИК. ОПК-4.1. Способен письменно и устно формулировать и аргументировать правовую позицию опираясь на правовые знания, профессиональный и общеправовой опыт.</p>
<p>ОПК-5. Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов;</p>	<p>ИК.ОПК.5.1. Осуществляет разработку правовых норм в соответствии с правила юридической техники ИК.ОПК 5.2. Проектирует нормотворческую деятельность</p>
<p>ОПК-6. Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений</p>	<p>ИК.ОПК 6.1.Обеспечивать соблюдение этических принципов деятельности юриста</p>
<p>ОПК-7 Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности</p>	<p>ИК.ОПК 7.1. Применяет информационные технологии для решения правовых вопросов с учетом требований информационной безопасности ИК ОПК 7.2.Использует правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности</p>

Таблица 3.3.

<p>ПК-1. Способность разрабатывать нормативные правовые акты</p>	<p>ИК.ПК-1.1. Владеет технологиями разработки нормативных правовых актов представительных и исполнительных органов власти Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований</p>
<p>ПК-2. Способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности, осуществлять правовое сопровождение и/или контроль соответствия деятельности требованиям законодательства</p>	<p>ИК.ПК-2.1. Владеет навыками применения нормативных правовых актов в профессиональной деятельности ИК.ПК-2.2. Демонстрирует знание норм законодательства Российской Федерации о реализации права и правоприменении</p>
<p>ПК-3. Готовностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности общества, государства</p>	<p>ИК.ПК-3.1. Демонстрирует навыки реализации соответствующих стадиях производства по делам, возникающим из публичных правоотношений ИК.ПК-3.2. Владеет навыками применения требований по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности общества, государства в различных сферах общественной жизни</p>
<p>ПК-4. Способностью выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения и преступления</p>	<p>ИК.ПК-4.1. Демонстрирует способность правильно применять нормативные правовые акты с целью выявления, пресечения, раскрытия и расследования правонарушений в различных областях и на различных уровнях правового регулирования общественных отношений ИК.ПК-4.2. Владеет методиками выявления, пресечения, раскрытия и расследования правонарушений и преступлений</p>

<p>ПК-5. Способностью осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению, признаки и риски нарушений требования законодательства РФ</p>	<p>ИК.ПК-5.1. Демонстрирует способность выявлять причины, условия и факторы, способствующие возникновению и распространению коррупции ИК.ПК-5.2.. Владеет навыками применения мер по профилактике коррупции профессиональной деятельности</p>
<p>ПК-6 Способностью выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения</p>	<p>ИК.ПК-6.1. Анализирует формы и правовые основы взаимодействия государства с институтами гражданского общества в сфере противодействия коррупции ИК.ПК-6.2. Владеет навыками анализа различных проявлений коррупции, ее влияния на экономическую, политическую и иные сферы жизни общества; общими навыками выявления коррупциогенных факторов и их последующего устранения при реализации норм права</p>
<p>ПК-7 Способностью квалифицированно толковать нормативные правовые акты, осуществлять методологию и аналитику сопровождение и/или контроль соответствие требованиям законодательства РФ</p>	<p>ИК. ПК-7.1. Способен интерпретировать российские и международные нормативные правовые акты в правовом, историческом, социальном, политическом и иных контекстах и прогнозировать результаты интерпретации. ИК.ПК-7.2 Способен осуществлять методологическое и аналитическое сопровождение и контроль интерпретационных норм и положений на соответствие требованиям законодательства РФ</p>
<p>ПК-8 Способностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности</p>	<p>ИК.ПК-8.1. Способен анализировать, интерпретировать и проводить экспертизу проектов нормативно- правовых актов ИК.ПК-8.2. Осуществлять оценку я эффективности профессиональной деятельности в соответствии с правовыми и антикоррупционными стандартами и процедурами, а также навыки внедрения в практику антикоррупционных стандартов и процедур; основными навыками анализа правотворческой, правоприменительной и правоохранительной практики в области противодействия коррупции.</p>
<p>ПК-9 Способностью принимать оптимальные</p>	<p>ИК. ПК-9.1. Способен находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и</p>

<p>управленческие решения, осуществлять руководство деятельностью по правовому сопровождению и/или контролю соответствия требованиям законодательства</p>	<p>последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений; ИК. ПК-9.2. Использует полученные знания при выработке оптимальных управленческих решений и/или руководстве деятельностью по правовому сопровождению и контролю действующего законодательства, а также совершенствованию правовых норм, решению актуальных проблем правовой теории и вопросов практики.</p>
<p>ПК-10 Способностью воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности</p>	<p>ИК. ПК-10.1. Владеет навыками целенаправленного поиска и самостоятельного анализа философской литературы по проблемам права в целях саморазвития и совершенствования профессиональной культуры, организации исследовательской деятельности. ИК. ПК-10.2. Демонстрирует умение выявлять философско-правовой аспект в современном праве с целью использования и учета этого материала в профессиональной деятельности, в реализации управленческих инноваций.</p>
<p>ПК-11 Способностью квалифицированно проводить научные исследования в области права</p>	<p>ИК. ПК-11.1. Способен обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость темы научного исследования, разрабатывать план и программу проведения научного исследования, обобщать и критически анализировать результаты научных исследований, полученных отечественными и зарубежными учеными, выявлять и формулировать актуальные научные проблемы. ИК. ПК-11.2. Способен самостоятельно осуществлять выбор методов и средств, инструментария научного исследования, квалифицированно проводить научные исследования в области права, в том числе на междисциплинарном уровне, во взаимопроникновении отраслей публичного и частного права</p>
<p>ПК-12 Способностью преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом уровне</p>	<p>ИК. ПК-12.1. Способен преобразовывать юридическое знание в учебный и методический материал, преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне. ИК. ПК-12.2. Способен использовать компетентностный подход в образовании, применять современные методы обучения и современные образовательные технологии.</p>
<p>ПК-13 Способностью управлять самостоятельной работой обучающихся</p>	<p>ИК.ПК-13.1. Способен планировать и осуществлять методическое сопровождение самостоятельной работой обучающихся, разрабатывать документацию для организации самостоятельной работы обучающихся. ИК.ПК-13.2. Способен осуществлять контроль и оценивать результаты самостоятельной работы обучающихся.</p>
<p>ПК-14</p>	<p>ИК. ПК-14.1. Демонстрирует умение планирования и</p>

Способностью организовывать и проводить педагогические исследования	организации проведения педагогических исследований. ИК. ПК-14.2. Способен определять объект и предмет педагогических исследований, формировать методологию исследования, разрабатывать план и программу проведения педагогических исследований.
ПК-15 Способностью эффективно осуществлять правовое воспитание	ИК. ПК-15.1. Способен передавать правовую информацию, применять средства правового воспитания. ИК. ПК-15.2. Демонстрирует навыки формирования у обучающихся внутреннего уважения к праву.
ПК-17 Способен развивать цифровую трансформацию документированных сфер деятельности организации	ИК. ПК-17.1. Способен обеспечивать выполнение ключевых показателей эффективности процессов цифровой трансформации документированных сфер деятельности организации ИК.ПК-17.2. Умеет вовлекать работников организации в оптимизацию бизнес-процессов в области цифровой трансформации документированных сфер деятельности ИК.ПК-17.3. Способен обеспечивать разработку учебных и информационно-консультационных программ, инструктажей в области цифровой трансформации документированных сфер деятельности организации
ПК-18 Способен осуществлять контроль за реализацией кодексов этики цифровой трансформации, прав на использование информации документированных сфер деятельности организации, бюджетирование процессов цифровой трансформации документированных сфер деятельности организации	ИК.ПК-18.1 Владеет навыками подготовки аналитических отчетов по применению кодексов этики в цифровой трансформации документированных сфер деятельности организации ИК.ПК-18.2. Готов к оценке рисков выявленных нарушений кодексов этики в цифровой трансформации документированных сфер деятельности организации и выработке рекомендаций по характеру взысканий ИК.ПК-18.3. Способен оценивать достаточность, надежность и объективность доказательств нарушения кодекса этики цифровой трансформации документированных сфер деятельности
ПК-19 Способен осуществлять планирование мероприятий по восстановлению и обеспечению катастрофоустойчивости структурированных данных и метаданных документированных сфер деятельности организации	ИК.ПК-19.1. Планировать деятельность по решению практических задач, требующих самостоятельного анализа ситуации и ее изменений для восстановления и обеспечения катастрофоустойчивости структурированных данных и метаданных документированных сфер деятельности ИК.ПК-19.2. Проводить мониторинг, прогнозировать и оценивать риски в автоматизированных системах документированных сфер деятельности организации ИК.ПК-19.3. Разрабатывать типовые сценарии восстановления структурированных данных и метаданных документированных сфер деятельности организации ИК.ПК-19.4. Планировать действия структурных подразделений по обеспечению катастрофоустойчивости структурированных данных и метаданных документированных сфер деятельности организации ИК.ПК-19.5 Готовить локальные нормативные акты и методические документы в области обеспечения

	катастрофоустойчивости структурированных данных и метаданных документированных сфер деятельности организации
ПК-20 Способен разрабатывать политику обработки и защиты конфиденциальных структурированных данных и метаданных документированных сфер деятельности организации	ИК.ПК-20.1. Определять требования к разработке локальных нормативных актов и методических документов по обработке и защите конфиденциальных структурированных данных и метаданных документированных сфер деятельности организации ИК.ПК-20.2. Определять требования к обеспечению информационной безопасности и конфиденциальности структурированных данных и метаданных документированных сфер деятельности организации ИК.ПК-20.3. Оценивать и контролировать качество процесса управления информационной безопасностью и конфиденциальностью структурированных данных и метаданных документированных сфер деятельности организации ИК.ПК-20.4 Проводить мониторинг системы обработки и защиты конфиденциальных структурированных данных и метаданных документированных сфер деятельности организации
ПК-21 Разработка и внедрение стратегии цифровой трансформации, систем аналитики цифровой трансформации документированных сфер деятельности организации	ИК.ПК-21.1. Определять цели и задачи цифровой трансформации документированных сфер деятельности организации ИК.ПК-21.2. Проводить мероприятия по внедрению стратегии цифровой трансформации документированных сфер деятельности организации ИК.ПК-21.3. Оценивать ресурсы для совершенствования бизнес-процесса цифровой трансформации документированных сфер деятельности организации ИК.ПК-21.4.Разрабатывать предложения по совершенствованию процессов и административных регламентов управления данными документированных сфер деятельности организации ИК.ПК-21.5. Формировать систему показателей эффективности цифровой трансформации документированных сфер деятельности организации ИК.ПК-21.6. Обосновывать с использованием количественных и качественных показателей предложения по внедрению стратегии цифровой трансформации документированных сфер деятельности организации ИК.ПК-21.7. Составлять информационно-аналитические документы для обоснования эффективности стратегии в области цифровой трансформации документированных сфер деятельности организации

4. Условия реализации программы магистратуры

Для организации и реализации обучения по образовательной программе 40.04.01 Юриспруденция используются электронное обучение и дистанционные образовательные технологии: система дистанционного обучения (СДО) Костромского государственного университета.

4.1. Электронная информационно-образовательная среда

Электронная информационно-образовательная среда КГУ обеспечивает доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин, практик и электронным образовательным ресурсам, к электронным учебным изданиям, указанным в программах дисциплин и практик. Формируется электронное портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы. КГУ обеспечивает: фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы; проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий; взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и/или асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Адрес официального сайта: <http://ksu.edu.ru/>

Адрес портфолио обучающегося: <https://eios-po.ksu.edu.ru/>

Адрес системы дистанционного обучения: <http://sdo.ksu.edu.ru/>

Электронные библиотечные системы и электронные библиотеки:
<http://ksu.edu.ru/nauchnaya-biblioteka.html>

Университетская библиотека ONLINE <https://biblioclub.ru/>

Znanium.com <http://znanium.com/>

Лань <https://e.lanbook.com/>

Электронная библиотека КГУ <http://library.ksu.edu.ru>

4.2. Материально-техническое обеспечение образовательной программы

КГУ, реализующий образовательную программу подготовки по направлению 40.04.01, Юриспруденция, располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом вуза и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Создана базовая кафедра судебной практики (Договор с Костромским областным судом от 01.09.2018); создана базовая кафедра адвокатской практики (Договор с Адвокатской палатой Костромской области от 03.09.2018)

В вузе созданы кабинеты зал судебных заседаний, кабинет криминалистики, криминалистическая лаборатория, оснащенные необходимым оборудованием для проведения учебных занятий и криминалистических исследований (криминалистических экспертиз) специальные помещения для проведения занятий по криминалистической тактике со специализированным оборудованием. В лаборатории насчитывается около 15 единиц специализированного оборудования и 10_ единиц наглядных пособий.

Для проведения занятий используются два компьютерных класса с выходом в Интернет.

Помещения для самостоятельной работы В1-30а, Г1-114 оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС КГУ.

В вузе имеются аудитории со специализированным оборудованием В1-25, Г1-124, Г1-123.

Имеется комплект специального лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: Windows 7 Pro лицензия 00180-912-906-507 постоянная – 1 шт.; ABBYY FineReader 11,12 Pro-box лицензия – 2 шт.

Общий фонд изданий по дисциплинам направления насчитывает около 10537 шт., основная литература, указанная в программах присутствует в научной библиотеке КГУ или ЭБС, доступных обучающемуся. Электронный ресурс ЭБС-10537 по 1 экземпляру. В рамках базы 13005 по научной библиотеке.

4.3. Кадровое обеспечение образовательной программы

Общая численность преподавателей, привлекаемых к реализации ОП – 22 чел. Объем практической подготовки – 1654.

Не менее 83% численности педагогических работников КГУ, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых КГУ к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и/или практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины.

Не менее 5% численности педагогических работников КГУ, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых КГУ к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и/или работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60% численности педагогических работников КГУ, участвующих в реализации образовательной деятельности в КГУ, и лиц, привлекаемых КГУ к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в РФ) и/или ученое звание (в том числе, полученное в иностранном государстве и признаваемое в РФ).

Общее руководство научным содержанием магистратуры осуществляется научно-педагогическим работником КГУ Плюсониной Ольгой Витальевной, к.ю.н., доцентом, осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты/участвующем в осуществлении таких проектов по направлению подготовки «Юриспруденция» 40.04.01: Исследования правовой регламентация деятельности органов местного самоуправления города Костромы: история, современное состояние, проблемы и перспективы развития.

Руководитель научного содержания магистратуры Плюснина Ольга Витальевна имеет ежегодные публикации по результатам, указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и/или зарубежных рецензируемых журналах и изданиях Вестник КГУ за 2019 год № 2; Вестник КГУ за 2020 год № 1; Вестник КГУ за 2021 год № 1; Сборник трудов XVI Всероссийских декабрьских юридических чтений в Костроме (декабрь 2019 г.); сборник трудов международной научно-практической конференции (28 августа и 14 сентября 2018 г., г. Кострома «Историческая память и духовный опыт формирования российской государственности (к 1030-летию Крещения Руси)» сборник трудов II Международной научно-практической конференции (13 сентября 2019 года, г. Кострома Историческая память и духовный опыт формирования российской государственности (к 275-летию учреждения Костромской епархии Русской Православной Церкви и 75-летию создания Костромской области)); сборник трудов III Международной научно-практической конференции (11 сентября 2020 года, г. Кострома); Ступени роста – 2019: тезисы 71-й межрегиональной научно-

практической конференции молодых ученых, Кострома, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях (Всероссийская научно-практическая конференция (10–11 декабря 2018 г., г. Кострома); Всероссийская научно-практическая конференция (12–13 декабря 2019 г., г. Кострома); Международная научно-практическая конференция (13 сентября 2019 года, г. Кострома); Международная научно-практическая конференция (11 сентября 2020 года, г. Кострома)).

4.4. Механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программам магистратуры

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательным программам определяется в рамках системы оценки качества, которая строится на сочетании различных оценочных механизмов: внешних и внутренних процедур оценивания образовательного процесса и его результатов, процедур получения «обратной связи» от различных участников образовательных отношений о качестве образовательных услуг.

К внутренним оценочным процедурам и инструментам относятся:

- ежегодное самообследование всех основных направлений деятельности университета: учебной, научной, воспитательной;
- регулярные самообследования образовательных программ, включающие оценку качества по внутривузовским критериям через систему дистанционного обучения (СДО);
- федеральные интернет-тестирования качества подготовки (ФЭПО, ФИЭБ);
- процедуры оценки полученных студентами образовательных результатов по итогам межсеместровых и промежуточных аттестаций;
- процедура итоговой государственной аттестации студентов выпускных курсов всех образовательных программ, которая проводится авторитетной комиссией с обязательным привлечением представителей работодателей, являющихся внешними экспертами сторонних предприятий и организаций;
- процедуры получения обратной связи от различных участников образовательных отношений о качестве образовательных услуг: анкетирования студентов, преподавателей, ключевых работодателей;
- оценка внедрения в учебный процесс разработок в части образовательных технологий преподавателями КГУ в различных номинациях (ежегодно), процедура представлена в Положении о конкурсе «Преподаватель XXI века».

Реализация внутренних оценочных процедур обеспечивается соответствующими локальными нормативными актами университета (режим доступа <http://www.ksu.edu.ru/svedeniya-ob-organizatsii/dopolnitelnaya-informatsiya/dokumenty.html>).

К внешним оценочным процедурам и инструментам, в которых принимает участие вуз и обучающиеся, относятся:

- процедура государственной аккредитации образовательной деятельности университета в целом и отдельных образовательных программ, подтверждающая соответствие образовательной деятельности действующим ФГОС;
- процедура независимой оценки качества высшего образования как обеспечение вузом гарантии качества подготовки выпускников (НОКВО);
- независимая экспертиза образовательных программ с привлечением работодателей и внешних экспертов;
- лицензирование образовательных программ; - оценка научных и творческих работ обучающихся на внешних конкурсах, конференциях, олимпиадах и т.д.