

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Костромской государственный университет»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
практики по получению профессиональных умений и опыта
профессиональной деятельности (педагогическая)

Направления подготовки
01.06.01. Математика и механика.
06.06.01 Биологические науки
09.06.01. Информатика и вычислительная техника
15.06.01. Машиностроение
18.06.01. Химические технологии
22.06.01. Технологии материалов
29.06.01. Технологии легкой промышленности
35.06.04. Сельское, лесное и рыбное хозяйство
37.06.01 Психологические науки
38.06.01 Экономика и управление
40.06.01. Юриспруденция
44.06.01. Образование и педагогические науки
45.06.01. Языкознание и литературоведение
46.06.01 Исторические науки и археология
47.06.01. Философия, этика и религиоведение
50.06.01. Искусствоведение
51.06.01. Культуроведение и социокультурные проекты

Квалификация (степень) выпускника: Исследователь. Преподаватель-исследователь.

Кострома

Рабочая программа практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая) разработана:

в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами по направлению подготовки :

- 01.06.01. Математика и механика, , утвержденным приказом 30 июля 2014 г. №866
- 06.06.01 Биологические науки, утвержденным приказом 30 июля 2014 г. №871
- 09.06.01. Информатика и вычислительная техника, утвержденным приказом 30 июля 2014 г. №875
- 15.06.01. Машиностроение, утвержденным приказом 30 июля 2014 г. № 881
- 18.06.01. Химические технологии, утвержденным приказом 30 июля 2014 г. №883
- 22.06.01. Технологии материалов, утвержденным приказом 30 июля 2014 г. №888
- 29.06.01. Технологии легкой промышленности, утвержденным приказом 30 июля 2014 г. №894
- 35.06.04. Сельское, лесное и рыбное хозяйство, утвержденным приказом 18 августа 2014 г. №1018
- 37.06.01 Психологические науки, утвержденным приказом 30 июля 2014 г. №897
- 38.06.01 Экономика и управление, утвержденным приказом 30 июля 2014 г. 898
- 40.06.01. Юриспруденция, утвержденным приказом 5 декабря 2014 г. №1538
- 44.06.01. Образование и педагогические науки, утвержденным приказом 30 июля 2014 г. №902
- 45.06.01. Языкознание и литературоведение, утвержденным приказом 30 июля 2014 г. №903
- 46.06.01 Исторические науки и археология, утвержденным приказом 30 июля 2014 г. №904
- 47.06.01. Философия, этика и религиоведение, утвержденным приказом 30 июля 2014 г. №905
- 50.06.01. Искусствоведение, утвержденным приказом 30 июля 2014 г. №909
- 51.06.01. Культуроведение и социокультурные проекты, утвержденным приказом 22 августа 2014 г. №1038

Разработал	Тимонин А.И.	профессор кафедры педагогики и акмеологии личности, д.пед.н.
Рецензент:	Самохвалова А.Г.	заведующий кафедрой педагогики и акмеологии личности, д.пс.н.

УТВЕРЖДЕНО:

На заседании кафедры педагогики и акмеологии личности
Протокол заседания кафедры №12 от 30 июня 2017 года,
Заведующий кафедрой педагогики и акмеологии личности

Самохвалова А.Г. д.пс.н., профессор

ПРОГРАММА ПЕРЕУТВЕРЖДЕНА:

На заседании кафедры педагогики и акмеологии личности
Протокол заседания кафедры №13 от 25 июня 2018г.
Заведующий кафедрой педагогики и акмеологии личности

Воронцова А.В., к.п.н., доцентподпись

ПРОГРАММА ПЕРЕУТВЕРЖДЕНА:

На заседании кафедры педагогики и акмеологии личности

Протокол заседания кафедры №9 от 27 мая 2019г.

Заведующий кафедрой педагогики и акмеологии личности

Воронцова А.В., к.п.н., доцент

ПРОГРАММА ПЕРЕУТВЕРЖДЕНА:

На заседании кафедры педагогики и акмеологии личности

Протокол заседания кафедры №9 от 27 апреля 2020г.

Заведующий кафедрой педагогики и акмеологии личности

Воронцова А.В., к.п.н., доцент

Подпись

ПРОГРАММА ПЕРЕУТВЕРЖДЕНА:

На заседании кафедры педагогики и акмеологии личности

Протокол заседания кафедры №10 от 31 мая 2021г.

И.о.Заведующий кафедрой педагогики и акмеологии личности

Сутягина Т.В., к.п.н., доцент

ПРОГРАММА ПЕРЕУТВЕРЖДЕНА:

На заседании кафедры педагогики и акмеологии личности

Протокол заседания кафедры № 9от 23 марта 2022г.

Заведующий кафедрой педагогики и акмеологии личности

Воронцова А.В., к.п.н., доцент

1. Цели и задачи практики

Педагогическая практика является компонентом профессиональной подготовки к научно-педагогической деятельности в высшем учебном заведении и представляет собой вид практической деятельности аспирантов по осуществлению учебно-воспитательного процесса в высшей школе, включающего преподавание специальных дисциплин, организацию учебной деятельности студентов, научно-методическую работу по предмету, получение умений и навыков практической преподавательской деятельности

Цель педагогической практики – изучение основ педагогической и учебно-методической работы в высших учебных заведениях, овладение педагогическими навыками проведения отдельных видов учебных занятий

Задачи практики

- закрепление знаний, умений и навыков, полученных аспирантами в процессе изучения дисциплин специальности;
- овладение методикой подготовки и проведения разнообразных форм проведения занятий;
- овладение методикой анализа учебных занятий;
- формирование представления о современных образовательных информационных технологиях;
- привитие навыков самообразования и самосовершенствования, содействие активизации педагогической деятельности аспирантов;
- закрепление навыков самостоятельной работы в процессе подготовки к проведению практических занятий и деловых игр со студентами;
- привитие навыков педагогического мастерства, умения изложить материал в доступной и понятной форме в закрепленных группах;
- приобщаются к проектированию и реализации основных образовательных программ нового поколения.
- знакомство с опытом преподавания дисциплин ведущими преподавателями.

Тип практики: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая)

Вид практики: стационарная, выездная

Виды деятельности, на которые ориентирована практика:

преподавательская деятельность по образовательным программам высшего образования.

2. Планируемые результаты прохождения практики

При прохождении педагогической практики аспирант должен, в соответствии с рекомендациями руководителя

ИЗУЧИТЬ:

- государственный образовательный стандарт и рабочий учебный план по одной из основных образовательных программ;
- учебно-методическую литературу, аппаратное и программное обеспечение лабораторных практикумов по рекомендованным дисциплинам учебного плана;
- организационные формы и методы обучения в высшем учебном заведении;
- рабочие программы нескольких рекомендованных руководителем практики специальных дисциплин одной из основных образовательных программ, реализуемых на кафедре;
- основы методики проектирования учебного курса по одной из специальных дисциплин основной образовательной программы, реализуемой на кафедре;
- должностные инструкции ассистента кафедры, ознакомиться с должностными

инструкциями остального штатного персонала кафедры.

ОСВОИТЬ:

- основные образовательные программы, реализуемые на кафедре;
- разработку плана занятия (лекции) по теме учебного курса;
- проведение практических и лабораторных занятий со студентами под контролем ведущего преподавателя по рекомендованным темам учебных дисциплин в период до начала и во время практики;
- проведение лекций в студенческих аудиториях под контролем ведущего преподавателя кафедры;
- методику проектирования учебного процесса по курсу на примере одной из специальных дисциплин, реализуемых на кафедре.

ОСВОИТЬ КОМПЕТЕНЦИИ:

- способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития
- готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования
- способность реализовывать современные методики преподавания в высшей школе
- владение научным стилем изложения материалов исследовательской деятельности в области педагогических наук .

3. Место учебной/производственной практики в структуре ОП

Практика относится к вариативной части учебного плана. Практика проводится в 3 семестре обучения по очной форме и 5 семестре обучения по заочной форме. Практика проводится с отрывом от учебы. Способ проведения практики (может быть и стационарная и выездная).

Прохождение практики основывается на ранее освоенных дисциплинах/практиках: История и философия науки, Педагогика и психология высшей школы, методика преподавания экономических дисциплин. Прохождение практики является основой для освоения последующей практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности по направленности.

Трудоемкость практики составляет 6 недель, 9 зачетных единиц.

4. База проведения практики

Во время практики аспиранты работают, как правило, на выпускающей кафедре под руководством руководителя практики из числа ведущих преподавателей кафедры и заведующего кафедрой по индивидуальному плану практики. Педагогическая практика рассчитана на 6 недель в соответствии с режимом работы сотрудников выпускающей кафедры. Сроки прохождения практики устанавливаются согласно индивидуальному плану аспиранта, согласуется научным руководителем и утверждается заведующим кафедрой.

Сроки проведения педагогической практики устанавливаются с учетом теоретической подготовленности аспирантов и в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса.

Аспирантам, ведущим занятия с обучающимися студентами в рамках трудовой деятельности (по трудовым договорам) в системе высшего профессионального образования, учебная нагрузка зачитывается в качестве педагогической практики, при этом аспиранты предоставляют на кафедру соответствующие подтверждающие документы.

Педагогическая практика может осуществляться как непрерывным циклом, так и путем чередования с теоретическими занятиями по дням (неделям) при условии обеспечения связи между теоретическим обучением и содержанием практики.

5. Структура и содержание практики

Модуль 1. Разработка индивидуальной программы прохождения педагогической практики аспиранта

В ходе первичной консультации научного руководителя, в которой он представляет основные требования, нормативные положения и формы отчетности результатов практики, аспирант уясняет цель и задачи педагогической практики, намечает основные виды работ. В ходе последующих консультаций научный руководитель знакомит аспиранта с планируемыми к изучению темами занятий, определяет даты проведения занятий аспирантом и дает краткую характеристику особенностей студенческого коллектива, с которым аспиранту предстоит проходить практику. Планируя прохождение педагогической практики, аспирант приобретает навыки планирования учебного процесса, приобщается к самоорганизации своей деятельности в вузе.

Формы отчета: Подготовка отчета о прохождении педагогической практики. Утверждение отчета на заседании кафедры.

Модуль 2. Посещение лекций преподавателей кафедры

Изучение учебных программ. Изучение опыта преподавания ведущих преподавателей вуза в ходе посещения лекций по дисциплине «Педагогика», смежным наукам. Ознакомление с деятельностью многопрофильного образовательного и ресурсного центров Института педагогики и психологии. Изучение методических приемов, используемых в деятельности профессоров и доцентов кафедры

Модуль 3. Посещение семинарских занятий преподавателей кафедры

Изучение опыта преподавания ведущих преподавателей вуза в ходе посещения учебных семинарских, практических занятий по дисциплине «Педагогика», смежным наукам. Знакомство со студенческой группой. В ходе посещения занятий преподавателей соответствующих дисциплин, аспиранты должны познакомиться с различными способами структурирования и предъявления учебного материала, способами активизации учебной деятельности, особенностями профессиональной риторики, с различными способами и приемами оценки учебной деятельности в высшей школе, со спецификой взаимодействия в системе «студент-преподаватель».

Модуль 4. Подготовка лекции.

Подготовка лекции по теме, определенной руководителем кандидатской диссертации и соответствующей направлению научных интересов аспиранта. Изучение учебной, учебно-методической и научной литературы. Изучение источников. Составление плана, тезисов и полного текста лекции. Индивидуальное планирование и разработка содержания учебных занятий, методическая работа по предмету

Модуль 5. Подготовка и проведение практических занятий

Подготовка и проведение практических занятий по теме, определенной руководителем кандидатской диссертации и соответствующей направлению научных интересов аспиранта. Подбор и изучение методической и учебной литературы. Изучение источников по теме. Разработка содержания учебных семинарских, практических занятий по предмету; проведение семинарских, практических занятий и их самоанализ. В ходе практической деятельности по ведению учебных занятий у аспиранта должны быть сформированы умения постановки учебно-воспитательных целей, выбора типа, вида занятия, использования различных форм организации учебной деятельности студентов; диагностики, контроля и оценки эффективности учебной деятельности. Посещение практических занятий, которые проводятся аспирантами, их анализ.

Модуль 6. Ознакомление с организацией учебно-воспитательного процесса в высшей школе

Общее ознакомление с организацией учебно-воспитательного процесса в высшей школе на примере кафедры педагогического образования. Участие в оценке качества различных видов работ у студентов: в проверке курсовых работ и отчетов по практикам студентов. Участие аспирантов в профориентационной работе со школьниками, а также в других видах работ, предусмотренных на кафедре.

Модуль 7. Научно-методическая работа в высшей школе.

Посещение научно-методических консультаций, организованных кафедрами. Ознакомление с учебно-методическими комплексами дисциплин, читаемых на кафедре. Подготовка материалов для практических работ, составление презентаций, задач, тестов и т.д. для студентов по заданию научного руководителя.

6. Практическая подготовка

Код, направление, направленность (очная форма обучения)	Место проведения практической подготовки	Количество часов, реализуемых в форме практической подготовки	Должность руководителя практической подготовки	Оборудование, материалы, используемые для практической подготовки	Методическое обеспечение, рекомендации и пр. по практической подготовке
44.06.01 Образование и педагогические науки, Общая педагогика, история педагогики и образования 01.06.01. Математика и механика. 06.06.01 Биологические науки 09.06.01. Информатика и вычислительная техника 15.06.01. Машиностроение 18.06.01. Химические технологии 22.06.01. Технологии материалов 29.06.01. Технологии легкой промышленности 35.06.04. Сельское, лесное и рыбное хозяйство 37.06.01 Психологические науки 38.06.01 Экономика и управление 40.06.01. Юриспруденция 44.06.01. Образование и педагогические науки 45.06.01. Языкознание и литературоведение 46.06.01 Исторические науки и археология 47.06.01. Философия, этика и религиоведение 50.06.01. Искусствоведение	Образовательные организации общего и высшего образования	324	Заместитель директора по УВР образовательной организации общего образования, ведущие преподаватели, заведующие кафедрами организаций высшего образования	Ресурсы и оборудование образовательной организации	Приведены в программе практики

51.06.01 Культуроведение и социокультурные проекты					
---	--	--	--	--	--

Код компетенции	Индикатор	Виды работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью выпускника	Форма отчета студента
<p>ОПК-8 готовностью к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования</p> <p>УК-6 способностью планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития</p> <p>ПК-6 способностью реализовывать современные методики преподавания в высшей школе</p> <p>ПК-7 владением научным стилем изложения материалов исследовательской деятельности в области педагогических наук</p>		<p>Проектирование, организация и проведение занятий с обучающимися или студентами образовательной организации; разработка внеаудиторных, профориентационных, методических и иных мероприятий со школьниками или студентами (по согласованию с ведущим преподавателем или методистом)</p>	В соответствии с ФОС практики

7. Методические материалы для обучающихся по прохождению практики

О порядке составления отчета по производственной (педагогической) практике:
По окончании практики аспирант обязан составить и сдать на кафедру отчет о

прохождении практики и зарегистрировать ее в специальном журнале.

Отчет о прохождении практики принимается руководителем (методистом), назначенной заведующим кафедрой и оценивается по пятибалльной системе.

Получение неудовлетворительной оценки или непредставление отчета о практике влечет за собой те же последствия (в отношении перевода на следующий курс, право на получение стипендии и т.п.), что и неудовлетворительная оценка по одной из теоретических дисциплин учебного плана.

Порядок изложения материала в отчете о прохождении практики продумывается и избирается самим аспирантом. Отчет должен быть написан аккуратно, кратко, по конкретному фактическому материалу и составляется он каждым аспирантом отдельно. Оформляется отчет с учетом требований стандартов. В приложениях представлены необходимые образцы для оформления материала.

Отчет должен быть подписан руководителем.

К защите не допускаются аспиранты если: отчет составлен небрежно, представлен в форме пересказа или прямого списывания с отчетов других аспирантов, содержание отчета не соответствует выданному заданию; не подписан руководителем.

В структуру отчета по педагогической практике входят:

1. Индивидуальный план прохождения практики
2. Аналитический отчет по практике
3. Конспект лекции
4. План-конспект практического занятия
5. Отзыв ведущего преподавателя о проведенной лекции и проведенном практическом

занятии

Формы документов размещены в приложении

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения практики

основная:

1. Колупаева, Н.И. Организация педагогической практики студентов: методические указания к учебно-исследовательской и педагогической практике студентов Института психолого-педагогического образования / Н.И. Колупаева. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 238 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-2856-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=258894>

2. Педагогическая практика бакалавра профессионального обучения : учебное пособие / Е. Гараева, В. Гладких, О. Мазина, Т. Султанова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Оренбургский государственный университет». - Оренбург : ОГУ, 2013. - 166 с. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=259213>

3. Попов, А.И. Инновационные образовательные технологии творческого развития студентов. Педагогическая практика : учебное пособие / А.И. Попов ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное

образовательное учреждение высшего профессионального образования «Гамбовский государственный технический университет». - Тамбов : Издательство ФГБОУ ВПО «ГГТУ», 2013. - 80 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8265-1209-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277919>

дополнительная:

1. Андреев, А.А. Педагогика высшей школы. Новый курс / А.А. Андреев. – М.: Московский международный институт эконометрики, информатики, финансов и права, 2002. - 264 с.

2. Борытко Н.М. Педагогика: учеб.пособие для вузов / Н.М. Борытко, И.А. Соловцова, А. М. Байбаков. – М.: Академия, 2009.

3. Борытко Н.М., Соловцова И.А., Байбаков А.М. Теория и методика воспитательной работы. – М.: ВГИПК, 2006. – 98 с.

4. Полат Е.С. Современные педагогические и информационные технологии в системе образования :учеб.пособие для вузов / Е.С. Полат, М.Ю. Бухаркина. – 2-е изд., стереотип. - М.: Академия, 2008. – 364с.

5. Социокультурная и развивающая образовательная среда образовательного учреждения: проектирование и принципы формирования [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.portalus.ru/>

6. Трайнев, В.А. Информационные коммуникационные педагогические технологии: обобщения и рекомендации: учеб.пособие / В.А. Трайнев, И.В. Трайнев. – изд. 3-е. – М.: Дашков и Кг, 2007. – 279 с.

7. Хуторской А.В. Методика личностно-ориентированного обучения. Как обучать всех по-разному?: пособие для учителя / А.В. Хуторской. – М.: Изд-во ВЛАДОС-ПРЕСС, 2005.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Информационно-образовательные ресурсы:

1. Библиотека ГОСТов. Все ГОСТы, [Электронный ресурс], URL:<http://vsegost.com/>

Электронные библиотечные системы:

1. ЭБС «Лань»

2. ЭБС «Университетская библиотека online»www.biblioclub.ru;

3. ЭБС «Znanium»

9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для освоения дисциплины необходимы учебные аудитории, оснащенные учебной мебелью и доской (меловой, флипчатом), комплект мультимедиа-оборудования, видео-техника. компьютерный класс для электронного тестирования. Программное обеспечение: лицензионное программное обеспечение не требуется.

Приложение
Форма титульного листа

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Костромской государственный университет»
(КГУ)
Институт педагогики и психологии
Кафедра педагогики и акмеологии личности

ОТЧЕТ
о практике по получению профессиональных умений и опыта
профессиональной деятельности (педагогическая)

Направление подготовки _____
(код, наименование)

(наименование направленности)
Форма обучения

(очная/заочная)

Место прохождения практики _____
(полное название организации)

Выполнил студент _____
(фамилия, имя, отчество)
Курс

Подпись студента _____

Оценка _____

Дата аттестации по практике «__» _____ 201__ г.

Руководитель практики _____ (ФИО)
(подпись)

Кострома
20_____

Форма индивидуального плана

Индивидуальный план

прохождения прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая)

Аспиранта _____
(имя, отчество, фамилия)

_____ курса, обучающийся по направлению подготовки _____, направленность _____

Место прохождения практики:

(полное наименование организации)

Период прохождения практики в данном учреждении:

с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

Руководитель практики: _____, заведующий кафедрой педагогики и акмеологии личности, к.пед.н., доцент

Ведущий преподаватель: (ФИО, должность, ученая степень, ученое звание преподавателя, дисциплины которого аспирант посещал и проводил)

Дата	Задача
<i>Например:</i>	
10.11.18	Посещение лекции по дисциплине _____, на тему _____
25.11.18	Проведение лекции по дисциплине _____, на тему _____

Форма аналитического отчета

АНАЛИТИЧЕСКИЙ ОТЧЕТ

о прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая)

Аспиранта _____
(имя, отчество, фамилия)

_____ курса, обучающийся по направлению подготовки
, направленность _____

Место прохождения практики:

(полное наименование организации)

Период прохождения практики в данном учреждении:

с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

Руководитель практики: _____, заведующий кафедрой
педагогике и акмеологии личности, к.пед.н., доцент

Ведущий преподаватель: (ФИО, должность, ученая степень, ученое звание
преподавателя, дисциплины которого аспирант посещал и проводил)

Содержание практической работы

Цель практики: изучение основ педагогической и учебно-методической работы в
высших учебных заведениях, овладение педагогическими навыками проведения отдельных
видов учебных занятий

Задачи практики:

- закрепление знаний, умений и навыков, полученных аспирантами в процессе изучения дисциплин специальности;
- овладение методикой подготовки и проведения разнообразных форм проведения занятий;
- овладение методикой анализа учебных занятий;
- формирование представления о современных образовательных информационных технологиях;
- привитие навыков самообразования и самосовершенствования, содействие активизации педагогической деятельности аспирантов;
- закрепление навыков самостоятельной работы в процессе подготовки к проведению практических занятий и деловых игр со студентами;
- привитие навыков педагогического мастерства, умения изложить материал в доступной и понятной форме в закрепленных группах;
- приобщаются к проектированию и реализации основных образовательных программ нового поколения.
- знакомство с опытом преподавания дисциплин ведущими преподавателями.

Формируемые компетенции:

- способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития
- готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным

программам высшего образования

- способность реализовывать современные методики преподавания в высшей школе
- владение научным стилем изложения материалов исследовательской деятельности в области педагогических наук .

Участие в конкретных видах деятельности: (какие занятия посещая, в каких организационные и методических мероприятиях кафедры участвовал)

Отчет о выполнении задания по практике: (какие лекции и практические занятия проводил, какие формы и методы подготовки и проведения занятий использовал, каковы достижения и неудачи, какие затруднения и недостаток компетенций испытывал)

Преподаватель –руководитель педагогической практики

_____ /ФИО (подпись)

«__» _____ 20__ г.

Форма конспекта лекции
МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Костромской государственный университет»
(КГУ)
Институт педагогики и психологии
Кафедра педагогики и акмеологии личности

Конспект лекции по дисциплине

на тему _____ (___ часа)

Направление подготовки _____
(код, наименование)

(наименование направленности)

Форма обучения

(очная/заочная)

Место прохождения практики _____
(полное название организации)

Выполнил студент _____
(фамилия, имя, отчество)

Курс

Подпись студента _____

Оценка _____

Дата проведения лекции « ___ » _____ 20 ___ г.

Ведущий преподаватель _____ (_____)
(подпись)

Кострома
20 ____

Цель лекции:

Задачи лекции:

Формируемые компетенции:

Целевая группа: направление, направленность, форма обучения, курс

Используемые педагогические формы и методы

План лекции

Рекомендуемая литература

Содержание лекции

Методические рекомендации по проведению лекции

Форма конспекта лекции
МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Костромской государственный университет»
(КГУ)
Институт педагогики и психологии
Кафедра педагогики и акмеологии личности

Конспект практического/лабораторного занятия по дисциплине

на тему _____ (__ часа)

Направление подготовки _____
(код, наименование)

_____ (наименование направленности)

Форма обучения

_____ (очная/заочная)

Место прохождения практики _____
(полное название организации)

Выполнил студент _____
(фамилия, имя, отчество)

Курс

Подпись студента _____

Оценка _____

Дата проведения лекции «__» _____ 20__ г.

Ведущий преподаватель _____ (_____)
(подпись)

Кострома
20__

Цель практического/лабораторного занятия:
Задачи практического/лабораторного занятия:
Формируемые компетенции:
Целевая группа: направление, направленность, форма обучения, курс
Используемые педагогические формы и методы
План практического/лабораторного занятия
Рекомендуемая литература
Содержание практического/лабораторного занятия
Методические рекомендации по проведению
практического/лабораторного занятия

**Форма отзыва ведущего преподавателя на лекцию и практическое занятие
аспиранта**

Отзыв ведущего преподавателя
 ФИО, должность, ученая степень, ученое звание _____
 на лекцию аспиранта (ФИО) _____
 по дисциплине _____
 на тему _____

Критерий оценки	Оценка по 5- балльной шкале
Актуальность содержания лекции	
Структурированность содержания лекции	
Готовность аспиранта к публичному выступлению	
Целесообразность подбора аспирантом форм и методов проведения лекции	
Владение аспирантом приемами активизации обучающихся, концентрации внимания	
Соответствие лекции общей технологической структуре лекционного занятия	
Средний балл	

Ведущий преподаватель
 _____ / _____
 (подпись, ФИО)
 «__» _____ 20__ г.

Отзыв ведущего преподавателя
 ФИО, должность, ученая степень, ученое звание _____
 на практическое (лабораторное) занятие аспиранта (ФИО) _____
 по дисциплине _____
 на тему _____

Критерий оценки	Оценка по 5- балльной шкале
Актуальность содержания практического/лабораторного занятия	
Структурированность содержания практического/лабораторного занятия	
Готовность аспиранта к публичному выступлению	
Целесообразность подбора аспирантом форм и методов проведения практического/лабораторного занятия	
Способность аспиранта организовать работу обучающихся на занятии, слушать, корректировать, контролировать, оценивать, организовывать работу в парах и группах	
Владение аспирантом приемами активизации обучающихся, концентрации внимания	
Способность аспиранта в доступной форме передавать знания и организовывать освоение умений и навыков	
Средний балл	

Ведущий преподаватель
 _____ / _____
 (подпись, ФИО)
 «__» _____ 20__ г.