

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Костромской государственный университет»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА
(ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ)**

Направление подготовки: 44.04.02 «Психолого-педагогическое образование»

Профиль подготовки: «Психопедагогика социальных симуляторов и игровых образовательных сред»

Квалификация (степень) выпускника: магистр

**Кострома
2020**

Программа Учебной практики разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования направление подготовки «Психолого-педагогическое образование», утвержденным приказом Минобрнауки России от 22.02.2018 № 127

Разработал: Карпова Е.М., к.п.н., доцент кафедры психолого-педагогического образования

Рецензент: Захарова Ж.А., д.п.н., профессор кафедры психолого-педагогического образования

УТВЕРЖДЕНО:

На заседании кафедры психолого-педагогического образования:

Протокол заседания кафедры № 12 от 06 мая 2020 г.

С изменениями от 25 января 2021 г., протокол № 6

Захарова Ж.А., д.п.н., профессор

ПРОГРАММА ПЕРЕУТВЕРЖДЕНА:

На заседании кафедры психолого-педагогического образования:

Протокол заседания кафедры № 9 от 29 апреля 2021 г.

Заведующий кафедрой психолого-педагогического образования

Захарова Ж.А., д.п.н., профессор

ПРОГРАММА ПЕРЕУТВЕРЖДЕНА:

На заседании кафедры психолого-педагогического образования:

Протокол заседания кафедры № 10 от 10 марта 2022 г.

Заведующий кафедрой психолого-педагогического образования

Захарова Ж.А., д.п.н., профессор

1. Цели и задачи практики

Подготовка специалистов высшей квалификации в современных условиях требует сформированности профессиональной компетентности, в структуре которой – научные знания, отражающие содержательные аспекты будущей профессиональной деятельности и конкретные практические умения и навыки как средства регуляции этой деятельности. Педагогические технологии высшего образования предполагают включение в учебный процесс, наряду с лекционными и семинарскими курсами, различных видов практики, ориентированных на формирование и развитие у студентов предметной и социальной компетентности в профессии. Овладение навыками и умениями является составной частью практической подготовки магистров. Программа практики составлена на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по программе магистратуры по направлению подготовки 44.04.02 «Психолого-педагогическое образование» и учебного плана «Психопедагогика социальных симуляторов и игровых образовательных сред»».

Для направления 44.04.02 «Психолого-педагогическое образование» предусмотрено прохождение практики в объёме 2 недель.

Данная практика является учебной по получению первичных профессиональных умений и навыков и предназначена для:

- закрепления теоретических знаний, полученных при изучении базовых дисциплин;
- изучения применением игровых технологий в работе с детским коллективом/группой
- ознакомления с содержанием работы и направлений деятельности учреждений/организаций.

Цель учебной практики формирование способности осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики, а также формирования навыков планирования и организации взаимодействия участников образовательных отношений.

В ходе практики решаются следующие задачи:

1. Расширение представлений студентов о характере профессиональной деятельности.
2. Формирование профессионально значимых качеств личности магистров, мотивационно-ценностного отношения к деятельности педагогов-психологов.

Практика является выездной и проводится на базе общеобразовательных учреждений, учреждений дополнительного образования детей и общественных объединениях, и организациях

2. Планируемые результаты прохождения практики

Планируемые результаты прохождения практики

В результате прохождения учебной практики магистрант должен:

1) *Знать*: нормативную базу учреждений, особенности деятельности организации, на базе которой проходит практика, систему взаимодействия со специалистами, администрацией, с другими социальными службами; проводимые мероприятия.

2) *Уметь*: составлять индивидуальный план учебной практики; определять близкие и оперативные цели своей деятельности в конкретных ситуациях; планировать работу; оформлять свои наблюдения, планы, результаты работы в соответствующие документы; строить взаимодействие с клиентами на основе сотрудничества, определять степень достижения поставленной цели.

3) *Владеть*: формами работы с детьми подросткового возраста, основными профессиональными понятиями, культурой речи и мышления; приемами убеждения и оппонирования; приемами индивидуальной и групповой мыслительной деятельности; способами взаимодействия; методами анализа нормативно-правовой базы.

Освоить компетенции:

ОПК-1 Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики;

ОПК-7 Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений.

3. Место учебной практики в структуре ОП

Практика относится к обязательной части учебного плана. Практика проводится во 2 семестре обучения. Трудоемкость практики составляет 2 недели, 3 зачетные единицы. Практика проводится (**с отрывом от учебы**/ как распределённая). Способ проведения практики (стационарная или **выездная**).

Прохождение практики основывается на ранее освоенных дисциплинах/практиках: Методология и концепции игры в России и за рубежом, Нормативно-правовое обеспечение реализации образовательных программ в разных уровнях образования, Психология игры, Методология, теория и практика игротерапии, Игропрактики и технологии в работе с семьей.

Прохождение практики является основой для освоения последующих дисциплин/практик: Проектирование игровых образовательных процессов и сред, Психолого-педагогические аспекты игротехнической работы педагога, Психолого-педагогическая экспертиза игр и игрушек, Организация игровой

деятельности школьников разного возраста, Игровые средства фасилитации образовательного процесса, Педагогическая техника игропедагога, Игровой дизайн образовательных программ, Исследование современных игровых практик детей, молодежи и взрослых, Педагогическая практика, Технологическая (проектно-технологическая) практика.

4. База проведения практики

Практика организуется во 2 семестре, в течении 2 недель.

Базой практики выступает:

Образовательные организации (прикрепляется к классному руководителю), Учреждения дополнительного образования (прикрепляется к педагогу-организатору), Общественные объединения и организации (прикрепляется к педагогу-организатору)

Магистрант проходит ознакомительную практику в качестве педагога-организатора.

5. Структура и содержание учебной (ознакомительной) практики

| № п/п | Этапы прохождения практики | Содержание работ на практике | Задания, умения и навыки, получаемые обучающимися | Формы текущего контроля |
|-------|---|---|---|----------------------------------|
| 1 | Подготовительный этап Определение баз для прохождения практики, координация усилий по организации практики с администрацией учреждения/организации. Определение руководителей практики. Распределение обучающихся по объектам практики. Проведение установочной конференции для обучающихся и преподавателей для ознакомления с программой практики и требованиями к | Подбирает необходимый инструментарий для организации своей работы, разрабатывает план проведения ключевых мероприятий практики, согласует их с методистом/руководителем практики, изучает нормативно-правовую документацию, регулирующую деятельность базы практики. Знакомится с инструкцией по технике безопасности. | <i>Знать:</i> систему организации и планирования собственной работы; нормативно-правовые документы, регулирующие деятельность базы практики. <i>Уметь:</i> составлять планы деятельности на период практики; разрабатывать и подбирать содержание конкретных мероприятий; осуществлять отбор средств фиксации результатов проведенной работы и др. | собеседование, работа по группам |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | прохождению практики. | | | |
| 2 | Основной этап соответствует периоду практики | <p>Деятельность по реализации программы практики. Отработка практических действий во взаимодействии с преподавателями и учащимися</p> <p>Составляет индивидуальный план прохождения практики, который отражает содержание работы по дням, неделям.</p> <p>Изучает социокультурную среду базы практики.</p> <p>Изучает нормативно-правовые документы и иные локальные акты, регулирующие деятельность учреждения (структурного подразделения), а также образовательные, воспитательные, социально-педагогические программ, реализуемые образовательным учреждением.</p> <p>Разрабатывают и оформляют карта-наблюдения за классом или</p> | <p><i>Знать:</i> систему организации и планирования учебно-методической, образовательной деятельности в соответствии со спецификой организации; особенности построения профессиональной деятельности в образовательной и воспитательной среде.</p> <p><i>Уметь:</i> решать типовые и нестандартные задачи профессиональной деятельности на основе диагностики образовательной среды, использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p><i>Владеть:</i> навыками проведения игр и игровых технологий, методикой анализа и самоанализа, навыком решения педагогических ситуаций.</p> | заполнение плана прохождения практики, консультации |

| | | | | |
|---|--|---|--|--|
| | | <p>группой, проводят занятие применением игровых технологий. Оформляют методическую разработку. Представляет анализ собственной работы. Оформляет итоговый отчет по практике.</p> | 1 с | |
| 3 | <p>Завершающий этап Анализ результатов практики каждого обучающегося и выставление итоговой отметки. Проведение итоговой конференции по производственной практике. Утверждение результатов практики на заседании кафедры.</p> | <p>Оформление отчётной документации. Проведение «круглого стола» по итогам прохождения практики.</p> | <p><i>Знать:</i> структуру анализа и самоанализа собственной деятельности; особенности организации психолого-педагогической, учебно-методической и др. работы; критерии эффективности результатов деятельности и др. <i>Уметь:</i> анализировать собственную работу и деятельность коллектива учащихся; вести конструктивный диалог, выстраивать публичную речь и др. <i>Владеть:</i> навыками анализа и самоанализа; оформления документации, а</p> | <p>Круглый стол, работа по группам, решение педагогических задач</p> |

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| | | | также документов профессиональной деятельности и др. | |
|--|--|--|--|--|

6. Практическая подготовка

| Код, направление, направленность | Место проведения практической подготовки | Количество часов, проводимых в форме практической подготовки | Должность руководителя практической подготовки | Оборудование, материалы, используемые для практической подготовки | Методическое обеспечение, рекомендации и пр. по практической подготовке |
|--|--|--|---|---|---|
| 44.04.02 Психолого-педагогическое образование Психология и социальная педагогика | Образовательные организации (прикрепляется к классному руководителю), Учреждения дополнительного образования (прикрепляется к педагогу-организатору), Общественные объединения и организации (прикрепляется к педагогу-организатору) | 108 | Классный руководитель, педагог-организатор. Магистрант проходит ознакомительную практику в качестве педагога-организатора. | Ресурсы и оборудование образовательной организации | Приведены в программе практики |

| Код компетенции | Индикатор | Виды работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью выпускника | Форма отчета студента |
|---|---|---|-------------------------------|
| ОПК-1 Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и | ОПК-1.1. Знает: нормативные правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность; психолого-педагогические основы организации | Знакомство с нормативными основами и особенностями организаторской деятельности классных руководителей/педагогов-организаторов. Проба себя в качестве организатора игровой деятельности | В соответствии с ФОС практики |

| | | | |
|---|--|--|--|
| <p>нормами профессиональной этики;</p> | <p>профессионального взаимодействия; принципы профессиональной этики. ОПК-1.2. Умеет: применять содержание основных правовых документов, регламентирующих профессиональную деятельность, разрабатывать программы мониторинга и оценки результатов реализации профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования. ОПК-1.3. Владеет: нормами профессиональной этики при реализации профессиональной деятельности с участниками образовательных отношений; навыками оптимизации своей профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования.</p> | | |
| <p>ОПК-7 Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений.</p> | <p>ОПК-7.1. Знает: механизмы взаимодействия участников образовательных отношений; основные закономерности возрастного развития, стадии и</p> | | |

| | | | |
|--|---|--|--|
| | <p>кризисы развития, социализации личности;</p> <p>индикаторы индивидуальных особенностей траекторий жизни участников образовательных отношений;</p> <p>технологии и методы организации взаимодействия участников образовательных отношений;</p> <p>поликультурного образования, закономерностей поведения в социальных сетях.</p> <p>ОПК-7.2. Умеет:</p> <p>использовать технологии и методы организации взаимодействия участников образовательных отношений;</p> <p>использовать социальные сети для организации взаимодействия с различными участниками образовательной деятельности.</p> <p>ОПК-7.3. Владеет; осуществляет планирование и организацию взаимодействий участников образовательных отношений с учетом основных закономерностей возрастного развития;</p> <p>использует в ходе планирования и организации</p> | | |
|--|---|--|--|

| | | | |
|--|---|--|--|
| | <p>взаимодействия участников образовательных отношений индикаторы их индивидуальных особенностей; использует технологии и методы организации взаимодействия участников образовательных отношений для реализации образовательной деятельности; использует возможности социальных сетей для организации взаимодействия различных участников образовательной деятельности.</p> | | |
|--|---|--|--|

7. Методические материалы для обучающихся по прохождению практики

По окончании практики магистрант обязан составить и сдать на кафедру отчет о прохождении практики и зарегистрировать ее в специальном журнале.

Отчет о прохождении практики принимается руководителем (методистом), назначенной заведующим кафедрой и оценивается по пятибалльной системе.

Получение неудовлетворительной оценки или непредставление отчета о практике влечет за собой те же последствия (в отношении перевода на следующий курс, право на получение стипендии и т.п.), что и неудовлетворительная оценка по одной из теоретических дисциплин учебного плана.

Порядок изложения материала в отчете о прохождении практики продумывается и избирается самим магистрантом. Отчет должен быть написан аккуратно, кратко, по конкретному фактическому материалу и составляется он каждым магистрантом отдельно. Оформляется отчет с учетом требований стандартов. В приложениях представлены необходимые образцы для оформления материала.

К защите не допускаются магистранты если: отчет составлен небрежно, представлен в форме пересказа или прямого списывания с отчетов других магистрантов, содержание отчета не соответствует выданному заданию; не подписан руководителем.

7.1. Типовые контрольные задания

Задание 1. Составить индивидуальный план прохождения практики, который отражает содержание работы по дням, неделям.

Методические указания к выполнению

Данный план можно представить в форме таблицы

Руководитель практики

_____ ФИО

«__» _____ 20__ г.

Индивидуальный план практики магистранта

(фамилия, имя, отчество, курс, направление и профиль подготовки)

| Дата | Содержание деятельности | Примечания по времени/содержанию |
|----------|---|----------------------------------|
| 15.01.21 | Установочная конференция: ознакомление с задачами и содержанием практики, организационные вопросы | в 16.00. |
| | | |

Магистрант

ФИО

Задание 2. Изучить нормативно-правовые документы и иные локальные акты, регулирующие деятельность учреждения, специалиста. Составить аналитическую записку о содержании деятельности по применению игр и игровых технологий в работе с обучающимися и/или воспитанниками.

Методические указания к выполнению

Для наиболее эффективного выполнения задания студенту необходимо:

- ознакомиться с документами, регламентирующими деятельность учреждения/организации базы практики.
- проанализировать и описать организационную структуру базы практики, составить схему взаимодействия;
- проанализировать и описать основные направления, формы применения игровых технологий, тезисно раскрыть их содержание;
- проанализировать основные функции классного руководителя/педагога-организатора;

- ознакомиться с программно-методическим, документальным, материально-техническим обеспечением деятельности классного руководителя/педагога-организатора;
- ознакомиться с документами планирования и отчетности классного руководителя/педагога-организатора и др.

Задание 3. Разработать и составить карту наблюдения за детским коллективом/группой (карта прилагается к отчетной документации). Написать заключение и прогноз применения данных для организации игр и применения игровых технологий

Методические указания к выполнению

В течение первой недели практики студенту необходимо посещать занятия детского коллектива/группы и с помощью включенного наблюдения разработать и составить карту наблюдения. Карта-наблюдения разрабатывается студентом-практикантом самостоятельно. Критерии замера в карте-наблюдения должны в дальнейшем помочь педагогу правильно отбирать игровые технологии, распределять роли в детском коллективе/группе. Пример критериев: внимательность, усидчивость, лидерство, мотивация на успех и т.д.

Задание 4. Разработать и провести игру/игровую программу с детским коллективом/группой. Оформить методическую разработку.

Методические указания к выполнению задания

Студенты-практиканты могут выбрать любой вид игровой деятельности.

Студенту, прежде чем, определить содержание работы с классом/группой необходимо провести беседу с классным руководителем, педагогом-организатором, согласовать тематику.

Студент разрабатывает на основе данных полученных в ходе беседы с классным руководителем/педагогом организатором план мероприятия, подбирает соответствующее содержание материала, а также производит отбор форм, методов и средств его презентации.

Структура оформления методической разработки:

- титульный лист (с указанием формы работы и названия);
- психолого-педагогическая характеристика класса/группы;
- цель, задачи мероприятия;
- ресурсное обеспечение, особенности организации пространства, возраст участников, время;
- сценарный ход мероприятия;
- методические рекомендации по организации мероприятия.
- список используемой литературы (в зависимости от авторства).

Кроме того, студент готовит аналитический отчет о проведенных мероприятиях.

Анализ собственной деятельности можно построить по следующей схеме:

- Цель занятия. Реализация цели и задач в процессе занятия.
- Эффективность используемых в процессе занятия методов; целесообразность их выбора.

– Особенности собственной самоорганизации: а) подготовленность к занятию (степень овладения содержанием и структурными компонентами занятия, степень осознания психологической цели и внутренней готовности к её осуществлению); б) рабочее самочувствие в начале занятия и в процессе его осуществления (собранность, сфокусированность с темой и психологической целью, энергичность, настойчивость в осуществлении поставленной цели, оптимистический подход ко всему происходящему на занятии, педагогическая находчивость и др.).

- Организация деятельности обучающихся (воспитанника).

– Общий вывод о достигнутых целях и задачах занятия: организационные, содержательные (допускает анализ упущений, недочетов и наоборот – достижений, успехов).

– Психолого-педагогические рекомендации по совершенствованию занятия.

Задание 5. Итоговый самоотчет по практике.

Методические указания к выполнению задания

Выполняется самостоятельно. Отчет готовится студентом на основе самоанализа деятельности. Он предполагает анализ освоенных компетенций.

Что нового, интересного и полезного для себя узнал в процессе практической деятельности. Какие пробелы в знаниях помешали сделать свою работу на практике более успешной. Наиболее яркие впечатления от работы. Что дала практика в человеческом и профессиональном плане. Рекомендации по совершенствованию профессиональной практики студентов. Кроме того, студентом анализируются трудности, с которыми он столкнулся в процессе прохождения практики.

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения практики

а) Основная литература:

1. Ичетовкина Н.М., Лукьянова Т.Д. Психолого-педагогические практики: организация, методические указания, диагностические средства: учебно-методическое пособие для студентов. – Глазов, 2014. – 112 с. [Электронный ресурс].
http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=428685

2. Громкова, М.Т. Педагогика высшей школы : учебное пособие / М.Т. Громкова. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 446 с. - Библиогр.: с. 403-404. - ISBN 978-5-238-02236-9 ; То же [Электронный ресурс]. URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117717> (20.10.2018).

б) Дополнительная литература:

1. Организация досуговых мероприятий: учебник для студентов среднего профессионального образования / Под ред Б.В. Куприянова. – М.: Издательство «академия», 2019. – 288с.

2. Педагогические технологии. В 3 ч. Часть 1. Образовательные технологии : учебник и практикум для академического бакалавриата / под общ. ред. Л. В. Байбородовой, А. П. Чернявской. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2018. – 258 с.

3. Новые педагогические и информационные технологии в системе образования : [учеб. пособие для студ. пед. вузов и системы повышения квалиф. пед кадров] / под ред. Е. С. Полат. - М. : Академия, 1999. - 224 с. - (Высшее образование). - Библиогр.: с. 224.

4. Емельянова Т.В. Игровые технологии в образовании: Электр. учебно-метод. пособие. – Тольятти: Изд-во ТГУ, 2015

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Информационно-образовательные ресурсы:

1. Библиотека ГОСТов. Все ГОСТы, [Электронный ресурс],
URL:<http://vsegost.com/>

Электронные библиотечные системы:

1. ЭБС Университетская библиотека онлайн - <http://biblioclub.ru>
2. ЭБС «Лань» <https://e.lanbook.com>
3. ЭБС «ZNANIUM.COM» <http://znanium.com>

Практика содержит следующие элементы:

- элемент «Учебно-методическое обеспечение дисциплины», включающий в себя рабочую программу дисциплины, рекомендованную литературу;
- элемент «Обратная связь с обучающимися», представленная инструментом Форум.

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Установочная и итоговая конференции проводятся в аудиториях с требуемым числом посадочных мест, оборудованные мультимедиа. Программное обеспечение: свободно распространяемый офисный пакет с открытым исходным кодом.

11. Форма отчета по итогам прохождения практики обучающимся

Формами отчетности по итогам практики является: подготовка документации согласно программе практики и графику взаимодействия обучающегося с руководителем, в том числе с руководителем от предприятия/организации – места практики.

Отчетная документация представляется обучающимся на кафедру психолого-педагогического образования (лаборанту), факт сдачи документации фиксируется в журнале. Папка должна начинаться с титульного листа. На титульном листе указываются: наименование вуза, кафедры, наименование практики, ФИО обучающегося, ФИО руководителя(лей), оценка. Все документы должны быть в файлах, электронные носители тоже.

Требования к техническому оформлению документации по производственной практике

Документация предоставляется в папке – скоросшивателе, с вложенным диском.

Требования к оформлению текста:

Шрифт - TimesNewRoman, 14;

Выравнивание по ширине, отступ 1,25.

Интервал – 1,5

Презентация готовится в программе Power Point.

К отчету должна прилагаться пояснительная записка обучающегося о выполнении индивидуального задания. Так же прилагается оценка работы обучающегося на практике (характеристика), подписываемая руководителем(лями) практики. В характеристике отмечается: уровень сформированности компетенций на практике, самостоятельность обучающегося при выполнении заданий на практике, ответственность и другие качества обучающегося.