

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Костромской государственный университет»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
Учебная: Педагогическая практика
(в области начального образования)

Направление подготовки 44.03.01 Педагогическое образование.

Направленность Тьюторство в дошкольном и начальном образовании

Квалификация выпускника: бакалавр

Кострома

Рабочая программа Педагогическая практика (в области начального образования) разработана:

- в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, утвержденным приказом № 121 от 22.02.2018 г.

- в соответствии с учебным планом направления подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, направленность «Тьюторство в дошкольном и начальном образовании», год начала подготовки – 2020.

Разработал: Скворцова М.А. к.п.н., доцент кафедры педагогики и акмеологии личности

Рецензент: Воронцова А.В., заведующий кафедрой педагогики и акмеологии личности, к.п.н.

УТВЕРЖДЕНО:

На заседании кафедры педагогики и акмеологии личности Протокол заседания кафедры № 9 от 27 апреля 2020 г. (с изменениями от 26.01.2021, протокол заседания Ученого совета КГУ №6)

Заведующий кафедрой педагогики и акмеологии личности

Воронцова А.В., к.п.н., доцент

ПЕРЕУТВЕРЖДЕНО:

На заседании кафедры педагогики и акмеологии личности

Протокол заседания № 10 от 31.05.2021

Заведующий кафедрой педагогики и акмеологии личности

к.пед.н., доцент Воронцова А.В.

ПЕРЕУТВЕРЖДЕНО:

На заседании кафедры педагогики и акмеологии личности

Протокол заседания №9 от 23.03.2022

Заведующий кафедрой педагогики и акмеологии личности

к.пед.н., доцент Воронцова А.В.

ПЕРЕУТВЕРЖДЕНО:

На заседании кафедры педагогики и акмеологии личности

Протокол заседания №10 от 15.05.2023

Заведующий кафедрой педагогики и акмеологии личности

к.пед.н., доцент Воронцова А.В.

1. Цели и задачи практики

Педагогическая практика (в области начального образования) ориентирует бакалавров на выполнение следующих видов профессиональной деятельности: педагогической, методической, организационно-управленческой.

Данная практика является частью системы практической подготовки будущего специалиста и позволяет студентам продолжить знакомиться с организацией обучения школьников и с особенностями организации учебно-воспитательного процесса в школе, одновременно проживают начало своей будущей профессиональной деятельности.

Цель практики - формирование готовности к осуществлению самостоятельной педагогической деятельности в условиях образовательного учреждения.

Овладение студентом способностью проектировать образовательный процесс на основе федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования с учетом особенностей развития младших школьников, самостоятельно планировать, организовывать и контролировать процесс освоения младшими школьниками содержание начального общего образования, готовностью использовать различные формы организации образовательного и воспитательного процесса, формы, методы и приёмы развития младших школьников, готовностью к воспитанию у младших школьников познавательного интереса, способностью к постоянному самосовершенствованию на основе рефлексии.

Задачи практики:

1. Знакомство с современными образовательными технологиями, применяемыми в начальной школе.
2. Ознакомление с нормативно-правовой и программно-методической документацией, регламентирующей эффективное функционирование образовательного учреждения и организацию учебно-воспитательного процесса в начальной школе.
3. Ознакомление с организационно-управленческой и методической работой, проводимой учреждением.
4. Осуществление профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовой базой, стандартами профессиональной деятельности и этическими нормами профессионального сообщества.
5. Применение в практической деятельности, полученных и сформированных педагогических навыков в области воспитания и обучения подрастающего поколения.
6. Освоение методики подготовки и проведения различных форм образовательной и внеурочной деятельности.
7. Формирование готовности демонстрировать профессиональные умения: проявлять профессиональную индивидуальность, педагогическое творчество, реализовывать педагогическое общение, четко формулировать цели и задачи, ясно доносить свои мысли для школьников с различной степенью подготовки.

8. Формирование и закрепление основных профессионально-педагогических компетенций в соответствии с требованиями стандартов высшего образования.

9. Формирование умений ориентироваться в ситуации современного состояния учебно-воспитательного процесса в различных типах школ, организовывать сотрудничество и взаимодействие школьников в реализации программ и мероприятий.

Тип практики: учебная.

Вид практики (при наличии): педагогическая.

Форма проведения: стационарная и выездная.

2. Планируемые результаты прохождения практики

В результате прохождения практики обучающийся должен:

знать:

–примерную образовательную программу начального общего образования, разработанную в соответствии с ФГОС НОО;

–теоретические основы методики обучения младших школьников;

–основные методы и технологии организации познавательной деятельности младших школьников;

– теоретические основы, технологии и программы начального языкового образования; математического и литературного образования;

–структуру и содержание преподавания курсов начальной школы;

–наиболее часто встречающиеся учебные трудности, причины и способы их коррекции;

- содержание, формы и методы работы учителя начальных классов;

- структуру урока в деятельностном подходе и особенности его реализации;

- алгоритм анализа внеклассного мероприятия, родительского собрания, классного часа.

Уметь:

–использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС НОО;

–наблюдать, протоколировать, анализировать просмотренные уроки учителя-наставника;

- рефлексировать собственную педагогическую деятельность;

–применять современные методы диагностирования достижений, обучающихся в области начального лингвистического, математического, экологического, литературного, эстетического и физического образования;

–решать задачи воспитания, духовно-нравственного развития обучающихся в учебной, исследовательской и внеучебной деятельности;

–составлять программу диагностики, профилактики и коррекции конкретного вида трудностей младшего школьника;

–использовать нормативные правовые документы в деятельности учителя начальных классов;

– **Владеть:**

–технологией организации сотрудничества учителя и учащихся на уроках;

–навыками использования разнообразного оборудования, в т.ч. электронных изданий, ресурсов и учебных материалов для повышения эффективности учебно-воспитательного процесса;

–способами и навыками анализа результатов собственной методической деятельности в процессе преподавания; профессиональной рефлексией.

Освоить компетенции:

- Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики (ОПК-1);

- Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов (ОПК-3);

- Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей (ОПК-4);

- Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении (ОПК-5)

Индикаторы компетенций:

- ОПК-1.1. Понимает и объясняет сущность приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативно - правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования, профессионального обучения, законодательства о правах ребенка, трудового законодательства.

- ОПК-1.2. Применяет в своей деятельности основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики, обеспечивает конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности

- ОПК-3.1. Проектирует диагностируемые цели (требования к результатам) совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

- ОПК-3.2. Использует педагогически обоснованное содержание, формы, методы и приемы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся.

- ОПК-3.3. Формирует позитивный психологический климат в группе и условия для доброжелательных отношений между обучающимися с учетом их принадлежности к разным этнокультурным, религиозным общностям и социальным слоям, а также различных (в том числе ограниченных) возможностей здоровья.

- ОПК-3.4. Управляет учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, оказывает помощь и поддержку в организации деятельности ученических органов самоуправления.

- ОПК-4.1. Демонстрирует знание духовно-нравственных ценностей личности и модели нравственного поведения в профессиональной деятельности.

- ОПК-4.2. Демонстрирует способность к формированию у обучающихся гражданской позиции, толерантности и навыков поведения в изменяющейся поликультурной среде, способности к труду и жизни в условиях современного мира, культуры здорового и безопасного образа жизни.

- ОПК-5.1. Осуществляет выбор содержания, методов, приемов организации контроля и оценки, в том числе ИКТ, в соответствии с установленными требованиями к образовательным результатам обучающихся.

- ОПК-5.2. Обеспечивает объективность и достоверность оценки образовательных результатов обучающихся.

- ОПК-5.3. Выявляет и корректирует трудности в обучении, разрабатывает предложения по совершенствованию образовательного процесса.

3. Место учебной/производственной практики в структуре ОП

Практика относится к базовой части учебного плана. Практика проводится в 3 семестре обучения. Практика проводится с отрывом от учебы. Способ проведения практики стационарная.

Прохождение практики является основой для освоения последующих дисциплин: Правовые и этические основы педагогической деятельности, Инклюзивная педагогика, Дидактика, Методика воспитательной работы, Дидактика начального образования, Основы специальной педагогики и психологии, Психология лиц с нарушениями эмоционально-волевой и интеллектуальной сфер, Детская практическая психология, Клинические аспекты нарушенного развития, Психология одаренности, Психология семейного воспитания детей с ОВЗ

Трудоемкость практики составляет 2 недели, 3 зачетные единицы.

4. База проведения практики

Базами проведения учебной практики являются дошкольные образовательные учреждения г. Костромы и Костромской области.

5. Структура и содержание учебной практики

№ п/п	Этапы прохождения практики	Содержание работ на практике	Задания, умения и навыки, получаемые обучающимися	Формы текущего контроля
1	Подготовительный этап	Проведение установочной конференции. Определение целей, задач и основных направлений работы на практики	теоретические основы методики обучения младших школьников	Составление индивидуального плана работы
2	Основной этап	Выход в образовательные организации г. Костромы и (или) Костромской области. Беседа с руководителем. Изучение структуры и специфики деятельности учителя начальных классов	наблюдать, протоколировать, анализировать просмотренные уроки учителя-наставника;	Ведение отчетной документации
3	Заключительный этап	Проведение итоговой конференции и обработка и систематизация материала полученного в ходе практики. Анализ становления профессионально значимых личностных качеств будущего педагога. Подведение итогов учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.	Уметь оформлять отчетную документацию по итогам практики	Проверка отчета. Выступление на итоговой конференции

6. Методические материалы для обучающихся по прохождению практики

Студент в период прохождения учебной практики:

Студенты по окончании практики представляют на кафедру «Педагогики и акмеологии личности» необходимую отчетную документацию. Результаты практики оцениваются на заседании кафедры с учетом оценки работы студента методистом кафедры и педагогами образовательной организации, анализа представленной отчетной документации.

Деятельность студентов в итоге педагогической практики может быть оценена по следующим критериям:

- посещаемость практики;
- посещение режимных моментов, непосредственно образовательной деятельности специалистов образовательной организации;
- помощь учителю начальных классов в организации режимных моментов и непосредственно образовательной деятельности с детьми в классе;
- доброжелательное отношение к детям и их родителям;
- правильное и аккуратное ведение дневника наблюдений по прохождению педагогической практики;
- анализ собственного педагогического опыта и его представление на конференции;
- анализ становления профессионально значимых личностных качеств будущего педагога;
- своевременное оформление и сдача отчетной документации о прохождении учебной (ознакомительной) практики.

В первую неделю учебных занятий после практики в институте проводится конференция с обсуждением итогов практики и предоставлением студентами помимо устного отчета и основной документации, творческого отчета (презентации).

Руководство, контроль и методическое обеспечение практики студентов осуществляется преподавателями кафедры педагогического образования, руководителями образовательных организаций.

Руководитель учебной (ознакомительной) практики:

- планирует, организует практику, подводит ее итоги;
- подбирает базы практик, заключает договоры с базовыми учреждениями;
- составляет план практики;
- распределяет студентов по базовым учреждениям и оформляет соответствующую документацию;
- проводит установочную и итоговую конференции;
- изучает отчеты студентов, оценивает их работу во время практики.

Специалист образовательной организации (заместитель директора по начальной школе, директор, учитель-наставник):

- организует знакомство с образовательной организацией, нормативной правовой базой, специалистами;

- участвует в планировании деятельности студента на учебной (ознакомительной) практике, определяет режим его работы;
- консультирует студента в процессе прохождения учебной (ознакомительной) практики, контролирует его работу;
- готовит отзыв на студента и принимает участие в итоговой учебной (ознакомительной) практики конференции.

Студент-практикант:

- участвует в установочной и итоговой конференциях учебной (ознакомительной) практики;
- соблюдает график работы, утвержденный на кафедре, своевременно извещает руководителя практики о причинах отсутствия на практике;
- выполняет все предусмотренные задания;
- подчиняется правилам внутреннего трудового распорядка учреждения, в котором проходит практику;
- своевременно оформляет необходимую документацию.

Студенту за время практики необходимо выполнить ряд заданий:

Задание 1. Составить индивидуальный план прохождения практики, который отражает содержание работы по дням, неделям.

Данный план можно представить в форме таблицы

Руководитель практики (учитель-наставник)

_____ ФИО

«__» _____ 20__ г.

Индивидуальный план педагогической практики студента

(фамилия, имя, отчество, курс, направление и профиль подготовки)

Дата	Содержание деятельности	Примечания по времени/содержанию
	Установочная конференция: ознакомление с задачами и содержанием практики, организационные вопросы	
	Помощь учителю-наставнику, знакомство с классом, организационные вопросы	

Бакалавр

ФИО

Задание 2. Провести педагогический анализ уроков

Посетить и проанализировать уроки проведенные в классе и письменно оформить протоколы по схеме:

Схема анализа урока

Дата _____

Педагог _____

Тема _____

Тип занятия _____

Цель, задачи урока _____

Основные этапы занятия, продолжительность деятельности	Деятельность педагога	Деятельность обучающихся (воспитанников)	Примечания

Задание 3. Проанализировать 2-3 воспитательных мероприятий для учащихся класса и школьное массовое мероприятие.

Примерная схема психолого-педагогического анализа воспитательного дела

1. Тема мероприятия и обоснование его актуальности..
2. Цели и задачи проводимой работы.
3. Организация подготовки учащихся: степень участия; наглядное оформление; использование технических средств.
4. Содержание и методика проведения дела;
 - а) соответствие содержания занятия поставленной цели;
 - б) познавательная и воспитательная ценность подобранного материала;
 - в) эмоциональная насыщенность; интерес учащихся к делу; их активность;
 - г) приемы и методы, использованные на занятии; их соответствие возрастным особенностям учащихся, уровню развития детей данного класса.
5. Особенности личности воспитателя, проводящего занятие; убежденность, эмоциональность, контакт с учащимися, задание для детей (если мероприятие проводится учителем-наставником, а практикант выступает в роли помощника).
6. Педагогическая ценность дела.

Задание 4. Характеристика с базы практики. Предоставляется руководителем учреждения, где бакалавр проходил практику.

Задание 5. Составить психолого-педагогическую характеристику класса (см. приложение 2)

7. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения практики

а) основная:

б) дополнительная:

Аквилева Г.Н., Клепинина З.А. Методика преподавания естествознания в начальной школе. – М.: ВААДОС, 2001. – 228 с.

Балашова С.И. Кроссворды // Начальная школа – 2002. - № 5. – С. 80.

Бровкина Е.Т. и др. Ознакомление с окружающим миром. Природоведение: Методика преподавания в начальной школе. Учебное пособие для студентов среднего и высшего педагогических учебных заведений. – М.: Академия, 2000. – 234 с.

Бурова Л.И. Формирование у младших школьников первоначальной системы знаний о природе: Учебное пособие к спецкурсу. – Череповец: Прометей, 1995. – 241 с.

Горецкий В.Г., Тикунова Л.И. Тематические и итоговые контрольные работы по чтению в начальной школе: метод. пособие. – М., 1995.

Красачева Т.Б. Нетрадиционные уроки естествознания // Начальная школа. – 2002. - №5 - С 57.

Кубасова О.В. Выразительное чтение: пособие для студентов средних педагогических учебных заведений. – М., 2001.

Методика обучения грамоте: учеб.-метод. пособие для преп. и студентов педагогических учебных заведений /сост. Т.П. Сальникова. – М., 2000.

Методика обучения младших школьников русскому языку и литературе в схемах и таблицах: учеб.-метод. пособие /сост. Н.А.Стефаненко.– Кострома, 2006.

Методика обучения чтению: учеб.-метод. пособие для препод. и студ. пед. учеб. завед. /сост. Т.П.Сальникова. – М., 2000.

Педагогическая практика в начальной школе: учеб. пособие для студ.сред. пед. учеб. заведений /Г.М.Коджаспирова, Л.В.Борикова, Н.И.Бостанджиева и др.; Под ред. Г.М.Коджаспировой, Л.В.Бориковой. - 2-е изд., перераб и доп. – М.: Издательский центр «Академия», 2000. - 272 с.

Педагогическая практика: методические рекомендации по специальности 031200 (050708.65) «Педагогика и методика начального образования» / сост. О.Л.Базарова, И.В.Ворина, А.П.Липаев, Н.А.Стефаненко, Л.И.Тимонина. – Кострома: КГУ им. Н.А.Некрасова, 2007. – 49 с.

Электронные библиотечные системы:

1. ЭБС «Лань»
2. ЭБС «Университетская библиотека online»
3. ЭБС «Znanium»

б) дополнительная:

Рекомендации: *Дополнительная литература может включать помимо учебной официальные, справочно-библиографические и периодические издания. Не более 10 книг*

Электронные библиотечные системы:

1. ЭБС «Лань»
2. ЭБС «Университетская библиотека online»
3. ЭБС «Znanium»

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики

1. Федеральный портал «Российское образование». – Режим доступа: <http://www.edu.ru>
2. Российский общеобразовательный портал. – Режим доступа: <http://www.school.edu.ru>
3. Российский портал открытого образования. – Режим доступа: <http://www.openet.edu.ru>
4. <http://dictionary.fio.ru> - Педагогический энциклопедический словарь
5. <http://www.pedlib.ru/Books> - Педагогическая библиотека
6. <http://biblio.ru> - Библиотеки России
7. <http://elibrary.ru/> - Научная электронная библиотека
8. <http://mon.gov.ru/> - Официальный сайт Министерства образования и науки РФ

9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по практике

Необходимое программное обеспечение – офисный пакет.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Костромской государственный университет»
(КГУ)

Кафедра _____

Институт _____

ОТЧЕТ

о прохождении практики _____
(вид, тип практики)

обучающийся _____
(фамилия, имя, отчество)

группа _____

направление

подготовки/специальность _____

направленность/специализация _____

уровень образования _____
(бакалавриат, магистратура, специалитет)

форма обучения _____
(очно, заочно, очно-заочно)

Результат промежуточной аттестации по практике _____

Руководитель практики от университета _____ / _____ /
подпись ФИО

Содержание*

1. Краткое описание базы практики**
2. Цели и задачи практики, согласованные с индивидуальным заданием
3. Перечень выполненных работ
4. Полученные результаты
5. Отзыв руководителя практики от предприятия/организации**
6. Отзыв руководителя практики от университета

ОТЗЫВ

руководителя практики от профильной организации (базы практики)
о работе обучающегося в период прохождения практики

(ФИО обучающегося)
обучающийся в ФГБОУ ВО «Костромской государственной университет» по
основной образовательной программе: _____

(шифр, наименование направления подготовки/специальности, направленность/специализация)

проходил(а) практику: _____
(вид, тип, форма проведения практики)

на базе организации (учреждения, предприятия) _____

в период: _____

В результате прохождения практики обучающимся:

- рабочий график (план) прохождения практики выполнен в полном объеме/частично/не выполнен
- индивидуальное задание выполнено в полном объеме/частично/не выполнено
- запланированные результаты практики достигнуты в полном объеме/частично /не достигнуты
- особые отметки: _____

• нарушения практикантом правил внутреннего трудового распорядка, требований охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности зафиксированы/не зафиксированы

(профильная организация (база практики)

(ФИО, должность руководителя практики)

подпись

Дата _____

МП (при наличии)

ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ОТ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

В период с _____ по _____
обучающийся (Ф.И.О.) _____
проходил (а) практику продолжительностью _____ недель(и) в _____

I. Наличие заполненного дневника да/нет

II. Объем отчета _____ страниц

III. Содержание отчета:

1. Отчет по содержанию и объему соответствует/не соответствует требованиям

2. Полученные результаты соответствуют индивидуальному заданию в полном объеме/частично/не соответствуют

3. Особые
отметки _____

III. Характеристика сформированности компетенций обучающегося
(заполняется при защите отчета)

По результатам практики можно сделать вывод о сформированности/ не сформированности у обучающегося следующих компетенций:

Код компетенции	Содержание компетенции	Содержание индикатора компетенции (при наличии)	Сформированы Да/Нет	Особые отметки

IV. Заключение (общий вывод о значимости практики в подготовке обучающегося)

Руководитель _____ практики _____ от
университета _____ / _____ /
подпись / ФИО

Практическая подготовка в структуре практики

Код, направление, направленность	Место проведения практической подготовки	Количество часов, проводимых в форме практической подготовки	Должность руководителя практической подготовки	Оборудование, материалы, используемые для практической подготовки	Методическое обеспечение, рекомендации и пр. по практической подготовке
44.03.01 Педагогическое образование, Тьюторство в дошкольном и начальном образовании	Образовательная организация общего образования	108	Заместитель директора по УВР образовательной организации общего образования	Ресурсы и оборудование образовательной организации	Приведены в программе практики

Код компетенции	Индикатор	Виды работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью выпускника	Форма отчета студента
Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики (ОПК-1)	<ul style="list-style-type: none"> ОПК-1.1. Понимает и объясняет сущность приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативно - правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования, профессионального обучения, законодательства о правах ребенка, трудового законодательства. ОПК-1.2. Применяет в своей деятельности основные нормативно- правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики, обеспечивает конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности. 	Изучение нормативных документов и основных направлений деятельности образовательного учреждения. Изучение структуры и специфики деятельности учителя начальных классов.	В соответствие с ФОС практики

<p>Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов (ОПК-3)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • ОПК-3.1. Проектирует диагностируемые цели (требования к результатам) совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов. • ОПК-3.2. Использует педагогически обоснованные содержание, формы, методы и приемы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся. • ОПК-3.3. Формирует позитивный психологический климат в группе и условия для доброжелательных отношений между обучающимися с учетом их принадлежности к разным этнокультурным, религиозным общностям и социальным слоям, а также различных (в том числе ограниченных) возможностей здоровья. • ОПК-3.4. Управляет учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, оказывает помощь и поддержку в организации деятельности ученических органов самоуправления. 	<p>Посетить и проанализировать уроки проведенные в классе и письменно оформить протоколы. Составить психолого-педагогическую характеристику класса</p>	<p>В соответствие с ФОС практики</p>
<p>Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей (ОПК-4)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • ОПК-4.1. Демонстрирует знание духовно-нравственных ценностей личности и модели нравственного поведения в профессиональной деятельности. • ОПК-4.2. Демонстрирует способность к формированию у обучающихся гражданской позиции, толерантности и навыков поведения в изменяющейся поликультурной среде, способности к труду и жизни в условиях современного мира, культуры здорового и безопасного образа жизни. 	<p>Проанализировать 2-3 воспитательных мероприятий для учащихся класса и школьное массовое мероприятие</p>	<p>В соответствие с ФОС практики</p>

<p>Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении (ОПК-5)</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● ОПК-5.1. Осуществляет выбор содержания, методов, приемов организации контроля и оценки, в том числе ИКТ, в соответствии с установленными требованиями к образовательным результатам обучающихся. ● ОПК-5.2. Обеспечивает объективность и достоверность оценки образовательных результатов обучающихся. ● ОПК-5.3. Выявляет и корректирует трудности в обучении, разрабатывает предложения по совершенствованию образовательного процесса. 	<p>Определить методы, приемы используемые учителем в ходе проведения урока</p>	<p>В соответствие с ФОС практики</p>
---	---	--	--------------------------------------