

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Костромской государственный университет»  
(КГУ)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

**ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА**  
**(В ОБЛАСТИ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ)**

Направление подготовки: 44.03.01 Педагогическое образование

Направленность: Тьюторство в дошкольном  
и начальном образовании

Квалификация выпускника: бакалавр

**Кострома**

Программа производственной педагогической практики (в области дошкольного образования) разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, утвержденным приказом № 121 от 22.02.2018 г.

Разработал: Иванова Н.М., доцент кафедры педагогики и акмеологии личности, к.п.н.

Рецензент: Воронцова А.В., заведующий кафедрой педагогики и акмеологии личности, к.п.н.

**УТВЕРЖДЕНО:**

На заседании кафедры педагогики и акмеологии личности Протокол заседания кафедры № 9 от 27 апреля 2020 г. (с изменениями от 26.01.2021, протокол заседания Ученого совета КГУ №6)

Заведующий кафедрой педагогики и акмеологии личности

Воронцова А.В., к.п.н., доцент

**ПЕРЕУТВЕРЖДЕНО:**

На заседании кафедры педагогики и акмеологии личности

Протокол заседания № 10 от 31.05.2021

Заведующий кафедрой педагогики и акмеологии личности

к.пед.н., доцент Воронцова А.В.

**ПЕРЕУТВЕРЖДЕНО:**

На заседании кафедры педагогики и акмеологии личности

Протокол заседания №9 от 23.03.2022

Заведующий кафедрой педагогики и акмеологии личности

к.пед.н., доцент Воронцова А.В.

**ПЕРЕУТВЕРЖДЕНО:**

На заседании кафедры педагогики и акмеологии личности

Протокол заседания №10 от 15.05.2023

Заведующий кафедрой педагогики и акмеологии личности

к.пед.н., доцент Воронцова А.В.

## 1. Цели и задачи практики

**Цель практики:** формирование готовности студентов к получению практических умений и навыков по организации воспитательно-образовательной работы с детьми дошкольного возраста, в т.ч. с ограниченными возможностями здоровья; к выполнению функций воспитателя дошкольной образовательной организации.

**Задачи практики:**

1. Создать условия для изучения студентами особенностей организации образовательного процесса в группах для детей дошкольного возраста.
2. Формировать умения проектировать и создавать развивающую предметно-пространственную среду в группах детского сада.
3. Формировать умения проектировать и проводить образовательную деятельность в разных группах детского сада.
4. Формировать у студентов умения профессионально-педагогического взаимодействия с детьми дошкольного возраста и другими участниками образовательного процесса
5. Обеспечить опыт совместной деятельности обучающегося с детьми дошкольного возраста в условиях дошкольной образовательной организации.
6. Стимулировать развитие профессионально значимых качеств будущего воспитателя детского сада.

**Тип практики:** производственная.

**Вид практики (при наличии):** педагогическая (в области дошкольного образования).

**Форма проведения:** стационарная, выездная.

## 2. Планируемые результаты прохождения практики

**В результате прохождения практики обучающийся должен:**

**знать:** нормативно-правовые основы деятельности воспитателя дошкольной образовательной организации; направления педагогической деятельности воспитателя; содержание, педагогические технологии, методы и приемы, формы организации, средства обучения и воспитания детей дошкольного возраста; структуру и содержание непосредственно образовательной деятельности, образовательной деятельности в режимных процессах, способы поддержки детской инициативы; содержание и способы поддержки самостоятельной деятельности детей.

**уметь:** отбирать содержание, педагогические технологии, методы и приемы, формы организации, средства обучения и воспитания детей дошкольного возраста; анализировать, проектировать и проводить образовательную деятельность детей дошкольного возраста; выбирать способы поддержки детской инициативы в соответствии с возрастом ребенка;

**владеть:** опытом проведения образовательной деятельности с детьми дошкольного возраста; опытом взаимодействия с участниками образовательного процесса.

**освоить компетенции:**

**ОПК-2** Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)

**ОПК-3** Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов

**ОПК-4** Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей

**ОПК-5** Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении

**ОПК-7** Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ

**ОПК-8** Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний

**Индикаторы компетенций :**

ОПК-2.1. Разрабатывает программы педагогической деятельности (учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) и/или программы дополнительного образования и/или воспитательные, профилактические, коррекционно-развивающие, реабилитационные программы) в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования.

ОПК-2.2. Проектирует индивидуальные образовательные маршруты освоения/реализации программ (учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) и/или программы дополнительного образования и/или воспитательные, профилактические, коррекционно-развивающие, реабилитационные программы) в соответствии с образовательными потребностями обучающихся.

ОПК-2.3. Осуществляет отбор педагогических и других технологий, в том числе информационно - коммуникационных, используемых при разработке программ педагогической деятельности и их элементов.

ОПК-3.1. Проектирует диагностируемые цели (требования к результатам) совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

ОПК-3.2. Использует педагогически обоснованное содержание, формы, методы и приемы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся.

ОПК-3.3. Формирует позитивный психологический климат в группе и условия для доброжелательных отношений между обучающимися с учетом их принадлежности к разным этнокультурным, религиозным общностям и социальным слоям, а также различных (в том числе ограниченных) возможностей здоровья.

ОПК-3.4. Управляет учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, оказывает помощь и поддержку в организации деятельности ученических органов самоуправления.

ОПК-4.1. Демонстрирует знание духовно-нравственных ценностей личности и модели нравственного поведения в профессиональной деятельности.

ОПК-4.2. Демонстрирует способность к формированию у обучающихся гражданской позиции, толерантности и навыков поведения в изменяющейся поликультурной среде, способности к труду и жизни в условиях современного мира, культуры здорового и безопасного образа жизни.

ОПК-5.1. Осуществляет выбор содержания, методов, приемов организации контроля и оценки, в том числе ИКТ, в соответствии с установленными требованиями к образовательным результатам обучающихся.

ОПК-5.2. Обеспечивает объективность и достоверность оценки образовательных результатов обучающихся.

ОПК-5.3. Выявляет и корректирует трудности в обучении, разрабатывает предложения по совершенствованию образовательного процесса.

ОПК-7.1. Взаимодействует с родителями (законными представителями) обучающихся с учетом требований нормативно-правовых актов в сфере образования и индивидуальной ситуации обучения, воспитания, развития обучающегося.

ОПК-7.2. Конструктивно взаимодействует с педагогами и иными специалистами в рамках реализации образовательных программ с целью максимально полного

удовлетворения образовательных потребностей обучающихся

ОПК-7.3. Эффективно взаимодействует с обучающимися в рамках реализации образовательных программ

ОПК-8.1. Демонстрирует владение системой специальных научных знаний в предметной области

ОПК-8.2. Применяет специальные предметные знания в педагогической деятельности по направленности программы

### **3. Место учебной/производственной практики в структуре ОП**

Практика относится к вариативной части учебного плана. Практика проводится в 5 семестре обучения. Практика проводится с отрывом от учебы.

Прохождение практики основывается на ранее освоенных дисциплинах/практиках:

Общая педагогика. Общая психология. Возрастная и педагогическая психология.

Возрастная анатомия, физиология и гигиена. История педагогики и образования. Дошкольная педагогика. Теория и методика экологического образования детей дошкольного возраста. Учебная ознакомительная практика (в области дошкольного воспитания).

Прохождение практики является основой для освоения последующих дисциплин/практик: Теория и методика игры. Теория и методика развития детского изобразительного творчества и творческого конструирования. Теория и методика физического воспитания дошкольников. Теория и методика развития речи детей дошкольного возраста. Теория и методика математического развития детей дошкольного возраста. Технологии обучения в условиях инклюзии.

Трудоемкость практики составляет 6 недель, 9 зачетных единиц.

### **4. База проведения практики**

Практика может проводиться на договорных началах в государственных и негосударственных дошкольных образовательных организациях г. Костромы и Костромской области. Обучающийся имеет возможность выбора объекта практики по своему желанию, с учетом своих интересов и темы выпускной квалификационной работы.

## 5. Структура и содержание производственной практики

№ п/п	Этапы прохождения практики	Содержание работ на практике	Задания, умения и навыки, получаемые обучающимися	Формы текущего контроля
1	Организационно-подготовительный этап	<p>Подбор и согласование базы практики с руководителем практики.</p> <p>Участие в установочной конференции, подготовка материалов для прохождения практики.</p> <p>Инструктаж по технике безопасности.</p> <p>Знакомство с базой прохождения практики.</p>	<p>Умение характеризовать базу практики.</p> <p>Умение планировать деятельность.</p>	<p>Участие в установочной конференции.</p> <p>Собеседование, консультации.</p> <p>Индивидуальный план прохождения практики.</p>
2	Основной этап	<p>Наблюдение за деятельностью воспитателей группы</p> <p>Анализ развивающей предметно-пространственной среды в группе.</p> <p>Изучение плановой документации воспитателей группы.</p> <p>Составление ежедневных планов.</p> <p>Помощь воспитателям в организации образовательной деятельности в группе.</p> <p>Выбор, проектирование, организация и проведение образовательной деятельности.</p> <p>Выбор, проектирование, организация и проведение совместной деятельности обучающегося с детьми.</p> <p>Проведение мероприятия с родителями воспитанников</p>	<p>Знание особенностей организации образовательного процесса в детском саду.</p> <p>Умения анализировать педагогическую документацию, проектировать, организовывать и проводить образовательную деятельность, разные формы совместной деятельности с детьми.</p> <p>Умения устанавливать взаимодействие с участниками образовательного процесса;</p>	<p>Предоставленная отчетная документация по итогам прохождения практики</p>
3	Итоговый этап	<p>Подведение итогов практики с методистом базы практики и руководителем от кафедры.</p> <p>Подготовка и сдача (с регистрацией в журнале) отчетной документации.</p> <p>Подготовка к защите отчета по практике на итоговой конференции.</p>	<p>Знание структуры анализа и самоанализа работы.</p> <p>Умение анализировать собственную работу и деятельность коллектива и др.</p>	<p>Защита отчета с использованием мультимедийной презентации на итоговой конференции</p>

## 6. Методические материалы для обучающихся по прохождению практики

В период прохождения практики обучающемуся необходимо выполнить ряд заданий.

**Задание 1.** Составить индивидуальный план прохождения практики, отражающий содержание работы по дням, неделям. План можно представить в форме таблицы

Форма индивидуального плана

Методист на базе практики

\_\_\_\_\_ ФИО

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Индивидуальный план практики обучающегося**

(фамилия, имя, отчество, курс, направление и профиль подготовки)

Дата	Содержание деятельности	Примечания по времени/содержанию
	Установочная конференция: ознакомление с задачами и содержанием практики, организационные вопросы	

Обучающийся

ФИО

### Задание 2.

Проанализируйте развивающую предметно-пространственную среду в группе, заполните диагностическую карту. Сделайте вывод о соответствии / несоответствии требованиям, предъявляемым к организации и оснащению среды; является ли среда действительно развивающей; какие рекомендации можно дать по оснащению и пространственному размещению развивающей среды в группе.

### Задание 3.

Разработайте ежедневные планы (на основе календарно-тематического планирования воспитательно-образовательной работы в группе) на период практики (2-5 недели). Представьте в аналитическом отчете ежедневные планы за 2 недели практики. При разработке ежедневных планов обучающийся использует формы, утвержденные в дошкольной образовательной организации – базе практики. Содержание ежедневного плана может включать: режим, совместная деятельность взрослого и детей (организованная образовательная деятельность, образовательная деятельность в режимных моментах, организация развивающей среды для самостоятельной деятельности детей; групповая, подгрупповая, индивидуальная деятельность и др.)

### Задание 4.

Разработайте и проведите не менее 5 непосредственно образовательной деятельности (одно по каждой образовательной области): развитие речи, познавательное развитие, социально-коммуникативное развитие, физическое развитие, художественно-эстетическое развитие. Представьте в аналитическом отчете по одному конспекту на каждый вид непосредственно образовательной деятельности.

### Задание 5.

Разработайте и проведите несколько форм совместной деятельности взрослого с детьми (не менее двух за практику) в вечернее время. Представьте в аналитическом отчете один конспект совместной деятельности взрослого с детьми.

### **Задание 6.**

Разработайте и проведите одно мероприятие с родителями воспитанников (по плану работы группы или по выбору мероприятия обучающимся)

### **Задание 7.**

Составьте аналитический отчет по результатам прохождения практики, в состав которого входит:

- аналитическая записка;
- диагностическая карта развивающей предметно-пространственной среды группы раннего возраста;
- календарно-тематический план на период практики;
- ежедневные планы за две недели практики;
- пять конспектов непосредственно образовательной деятельности;
- отзывы (5) о проведенной непосредственной образовательной деятельности руководителя (методиста) базы практики;
- отзывы (5) о проведенной непосредственной образовательной деятельности руководителя практики от выпускающей кафедры;
- конспект совместной деятельности взрослого с детьми;
- отзыв о проведенной совместной деятельности руководителя (методиста) базы практики;
- отзыв о проведенной совместной деятельности руководителя практики от выпускающей кафедры;
- сценарий мероприятия с родителями (оформляется в произвольной форме в зависимости от формы мероприятия);
- отзыв о проведенном мероприятии руководителя (методиста) базы практики.

### **Формы документов, входящих в состав аналитического отчета**

#### **Аналитическая записка о прохождении педагогической практики**

обучающегося \_\_\_\_\_

(имя, отчество, фамилия)

\_\_\_\_\_ курса, обучающийся по направлению подготовки \_\_\_\_\_,

направленность \_\_\_\_\_

**Место прохождения практики:**

\_\_\_\_\_

(полное наименование организации)

**Период прохождения практики в данном учреждении:**

с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Руководитель практики:** \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, должность, ученое звание, ученая степень)

#### **Содержание практической работы**

**Основной целью практики является:** формирование готовности студентов к получению практических умений и навыков по организации воспитательно-образовательной работы с детьми дошкольного возраста, в т.ч. с ограниченными возможностями здоровья; к выполнению функций воспитателя дошкольной образовательной организации.

**Задачами практики являются:**

7. Создать условия для изучения студентами особенностей организации образовательного процесса в группах для детей дошкольного возраста.

8. Формировать умения проектировать и создавать развивающую предметно-пространственную среду в группах детского сада.

9. Формировать умения проектировать и проводить образовательную деятельность в разных группах детского сада.

10. Формировать у студентов умения профессионально-педагогического взаимодействия с детьми дошкольного возраста и другими участниками образовательного процесса

11. Обеспечить опыт совместной деятельности обучающегося с детьми дошкольного возраста в условиях дошкольной образовательной организации.

12. Стимулировать развитие профессионально значимых качеств будущего воспитателя детского сада.

**Формируемые компетенции:**

**ОПК-2** Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)

**ОПК-3** Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов

**ОПК-4** Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей

**ОПК-5** Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении

**ОПК-7** Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ

**ОПК-8** Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись обучающегося)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Диагностическая карта развивающей предметно-пространственной среды**

<b>Направление развития, виды деятельности</b>	<b>Содержание развивающей среды (перечисление материалов, оборудования)</b>
Сенсорное развитие	
Двигательное развитие	
Продуктивная деятельность	
Конструирование	
Речевое развитие	
Игровая деятельность	
Познавательное развитие (в	

т.ч. уголок природы)	
Театрализованная деятельность	
Другое	

**Форма конспекта непосредственно образовательной деятельности**

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
 высшего образования  
 «Костромской государственный университет»  
 (КГУ)  
 Институт педагогики и психологии  
 Кафедра педагогики и акмеологии личности

**Конспект непосредственно образовательной деятельности**

на тему \_\_\_\_\_

Направление подготовки \_\_\_\_\_  
 (код, наименование)

\_\_\_\_\_  
 (наименование направленности)  
 Форма обучения

\_\_\_\_\_  
 (очная/заочная)

Место прохождения практики \_\_\_\_\_  
 (полное название организации)

Выполнил обучающийся \_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество)  
 Курс

Подпись студента \_\_\_\_\_

Оценка \_\_\_\_\_

Дата проведения «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_г.

Кострома  
 201\_\_

1. Цель НОД.
2. Задачи НОД. Словарь.
3. Материалы и оборудование.
4. Ход НОД.

**Форма конспекта совместной деятельности педагога с детьми**

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
 высшего образования  
 «Костромской государственный университет»

(КГУ)  
Институт педагогики и психологии  
Кафедра педагогики и акмеологии личности

**Конспект совместной деятельности педагога с детьми**

на тему \_\_\_\_\_

Направление подготовки \_\_\_\_\_  
(код, наименование)

\_\_\_\_\_ (наименование направленности)

Форма обучения

\_\_\_\_\_ (очная/заочная)

Место прохождения практики \_\_\_\_\_  
(полное название организации)

Выполнил обучающийся \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

Курс

Подпись студента \_\_\_\_\_

Оценка \_\_\_\_\_

Дата проведения «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_г.

Кострома  
201\_\_

1. Цель.
2. Задачи.
3. Словарь.
4. Материалы и оборудование.
5. Предварительная работа.
6. Ход .

**Форма отзыва на непосредственно образовательную деятельность  
руководителя (методиста) базы практики**

**Отзыв**

ФИО, должность, \_\_\_\_\_

на непосредственно образовательную деятельность, проведенную обучающимся  
(ФИО) \_\_\_\_\_

на тему \_\_\_\_\_

Критерий оценки	Оценка по 5-балльной шкале
Соответствие целей и задач возрасту детей	
Соответствие программного содержания возрасту детей	
Целесообразность и соответствие выбора методов и приемов возрасту детей	
Владение обучающимся приемами активизации воспитанников	
Реализация условий деятельности (двигательная активность, смена видов	

деятельности, длительность)	
Осуществление индивидуально-дифференцированного подхода	
Готовность обучающегося к проведению деятельности	
Средний балл	

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
 (подпись, ФИО)  
 «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Форма отзыва на непосредственно образовательную деятельность  
руководителя практики от выпускающей кафедры**

**Отзыв**

ФИО, должность, ученая степень, ученое звание \_\_\_\_\_  
 на непосредственно образовательную деятельность, проведенную обучающимся  
 (ФИО) \_\_\_\_\_  
 на тему \_\_\_\_\_

Критерий оценки	Оценка по 5- балльной шкале
Соответствие целей и задач возрасту детей	
Соответствие программного содержания возрасту детей	
Целесообразность и соответствие выбора методов и приемов возрасту детей	
Владение обучающимся приемами активизации воспитанников	
Реализация условий деятельности (двигательная активность, смена видов деятельности, длительность)	
Осуществление индивидуально-дифференцированного подхода	
Готовность обучающегося к проведению деятельности	
Средний балл	

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
 (подпись, ФИО)  
 «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Форма отзыва на совместную деятельность  
руководителя (методиста) базы практики**

**Отзыв**

ФИО, должность, \_\_\_\_\_  
 на совместную деятельность, проведенную обучающимся  
 (ФИО) \_\_\_\_\_  
 на тему \_\_\_\_\_

Критерий оценки	Оценка по 5- балльной шкале
Соответствие целей и задач возрасту детей	
Соответствие программного содержания возрасту детей	
Целесообразность и соответствие выбора методов и приемов возрасту детей	

Владение обучающимся приемами активизации воспитанников	
Реализация условий деятельности (двигательная активность, смена видов деятельности, длительность)	
Осуществление индивидуально-дифференцированного подхода	
Готовность обучающегося к проведению деятельности	
Средний балл	

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
 (подпись, ФИО)  
 «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Форма отзыва на совместную деятельность  
руководителя практики от выпускающей кафедры  
Отзыв**

ФИО, должность, ученая степень, ученое звание \_\_\_\_\_  
 на совместную деятельность, проведенную обучающимся  
 (ФИО) \_\_\_\_\_  
 на тему \_\_\_\_\_

Критерий оценки	Оценка по 5-балльной шкале
Соответствие целей и задач возрасту детей	
Соответствие программного содержания возрасту детей	
Целесообразность и соответствие выбора методов и приемов возрасту детей	
Владение обучающимся приемами активизации воспитанников	
Реализация условий деятельности (двигательная активность, смена видов деятельности, длительность)	
Осуществление индивидуально-дифференцированного подхода	
Готовность обучающегося к проведению деятельности	
Средний балл	

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
 (подпись, ФИО)  
 «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Форма отзыва на мероприятие с родителями воспитанников  
руководителя (методиста) базы практики  
Отзыв**

ФИО, должность, \_\_\_\_\_  
 на мероприятие обучающегося (ФИО) \_\_\_\_\_  
 на тему \_\_\_\_\_

Критерий оценки	Оценка по 5-балльной шкале
Актуальность формы проведения мероприятия	
Актуальность темы и содержания мероприятия	
Структурированность мероприятия	
Готовность обучающегося к проведению мероприятия	
Целесообразность подбора обучающимся методов проведения	

мероприятия	
Владение обучающимся приемами активизации участников мероприятия	
Средний балл	

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись, ФИО)

### **Методические рекомендации для студентов**

Явка на установочную и итоговую конференции для студентов обязательна.

На установочной конференции студент получает индивидуальное задание, которое согласовывается с кафедральным методистом и методистом на базе практики.

Индивидуальный план составляется обучающимся и сдается кафедральному методисту в течение первой недели практики. Индивидуальный план заверяется методистом с базы практики и печатью организации.

В течение 1 недель практики осуществляются знакомство обучающегося с деятельностью воспитателей, с детьми группы; анализ планов воспитательно-образовательной деятельности группы на текущий учебный год.

В течение 2-5 недель практики осуществляется выбор содержания, проектирование и проведение образовательной деятельности, формы совместной деятельности с детьми; мероприятия с родителями воспитанников группы.

В течение 6 недели практики анализируются результаты проведенной студентом педагогической работы. Студент готовит итоговый отчет по результатам прохождения практики, методист базы практики готовит характеристику на обучающегося.

Получение неудовлетворительной оценки или непредставление отчета о практике влечет за собой те же последствия (в отношении перевода на следующий курс, право на получение стипендии и т.п.), что и неудовлетворительная оценка по одной из теоретических дисциплин учебного плана.

Аналитический отчет о прохождении практики оформляется по формам, представленным в программе практики. Логика и содержание материала в аналитическом отчете о прохождении практики продумывается самим студентом. Отчет должен быть написан аккуратно, кратко, по конкретному фактическому материалу и составляется он каждым студентом отдельно. Оформляется отчет с учетом требований Правил оформления текстовых документов. Отчет должен быть подписан руководителем.

К защите не допускаются студенты, если:

- отчет составлен небрежно,
- представлен в форме пересказа или прямого списывания с других отчетов без заполненных форм, представленных в программе практики;
- содержание отчета не соответствует индивидуальному заданию;
- не подписан руководителем.

Руководство и контроль за прохождением практики возлагаются приказом ректора на руководителя практики по направлению подготовки.

Общее учебно-методическое руководство практикой осуществляется выпускающей кафедрой педагогического образования. Кафедра выделяет руководителя производственной практики, который оказывает организационное содействие и методическую помощь в решении задач практики.

Руководитель практики:

- согласовывает программу практики и тему исследовательского проекта с научным руководителем студента;
- проводит необходимые организационные мероприятия по выполнению программы практики;
- определяет общую схему выполнения исследования, график проведения практики, режим работы студента и осуществляет систематический контроль за ходом практики;

- оказывает помощь студентам по всем вопросам, связанным с прохождением практики и оформлением отчета.

Методист:

- осуществляет постановку задач по самостоятельной работе студентов в период практики, оказывает соответствующую консультационную помощь;

- дает рекомендации по выбору, проектированию и проведению методической работы, по разработке и оформлению методической продукции.

Обучающийся при прохождении практики получает от руководителя указания, рекомендации и разъяснения по всем вопросам, связанным с организацией и прохождением практики, отчитывается о выполняемой работе в соответствии с графиком проведения практики.

Обучающийся:

- выполняет задания в соответствии с графиком практики и режимом работы образовательной организации – места прохождения практики;

- получает от руководителя практики указания, рекомендации и разъяснения по всем вопросам, связанным с организацией и прохождением практики;

- отчитывается о выполненной работе в соответствии с установленным графиком.

Подведение итогов практики

Аттестация по итогам практики проводится на основании защиты отчета на итоговой конференции, характеристики методиста с базы практики и отзыва о работе студента на практике и качестве его отчетной документации со стороны методиста от кафедры. По итогам положительной аттестации выставляется дифференцированная отметка (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно).

## **7. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения практики**

*а) основная:*

1. Дошкольная педагогика с основами методик воспитания и обучения: Учебник для вузов. Стандарт третьего поколения / Под ред. А.Г. Гогоберидзе, О.В. Солнцевой. – СПб.: Питер, 2014..

*б) дополнительная:*

1. Кравцов Г.Г. Психология и педагогика обучения дошкольников : учебное пособие / Г.Г. Кравцов, Е.Е. Кравцова. - Москва : МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2013. - 264 с. - ISBN 978-5-4315-0185-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=212168>

2. Крежевских, О.В. Развивающая предметно-пространственная среда дошкольной образовательной организации : учебное пособие для бакалавров педагогики / О.В. Крежевских. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. - 221 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-7452-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436156>

3. Методика воспитания и обучения детей дошкольного возраста : учебное пособие / авт.-сост. С.В. Мильситова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кемеровский государственный университет». - Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2016. - 132 с. : табл. - ISBN 978-5-8353-2103-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=481574>

Электронные библиотечные системы:

1. ЭБС «Университетская библиотека online»
2. ЭБС «Znanium»

## **8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики**

*Информационно-образовательные ресурсы:*

1. Федеральный портал «Российское образование», [Электронный ресурс], URL: <http://www.edu.ru/>
2. Официальный сайт Министерства образования РФ, [Электронный ресурс], URL: <http://www.минобрнауки.рф/>
3. Официальный сайт департамента образования и науки Костромской области, [Электронный ресурс], URL: <http://www.eduportal44.ru/deko/SitePages/%>
4. Единое окно доступа к образовательным ресурсам, [Электронный ресурс], URL: <http://window.edu.ru/>
5. Всероссийский учебно-методический портал «ПЕДСОВЕТ», [Электронный ресурс], URL: <https://pedsov.ru/> Всероссийский педагогический портал

## **9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по практике**

Для организационно-подготовительного и итогового этапов:

- лекционная аудитория, оборудованная мультимедийным комплектом, ноутбуком;
- программное обеспечение GNU LGPL v3+, свободно распространяемый офисный пакет с открытым исходным кодом (необходимое программное обеспечение - офисный пакет).

Организации, выступающие базами для проведения учебной ознакомительной практики должны быть обеспечены: помещениями для организации работы с детскими коллективами, офисной техникой, бытовыми помещениями и соответствовать действующим санитарно-эпидемиологическим и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности.

## **10. Форма отчета по итогам прохождения практики обучающимся**

1. Краткое описание базы практики.
2. Индивидуальное задание обучающегося.
3. Аналитический отчет по практике.
4. Характеристика руководителя практики (методиста) от профильной образовательной организации (базы практики).
5. Отзыв руководителя практики от выпускающей кафедры.

## Практическая подготовка в структуре практики

Код, направление, направленность	Место проведения практической подготовки	Количество часов, проводимых в форме практической подготовки	Должность руководителя практической подготовки	Оборудование, материалы, используемые для практической подготовки	Методическое обеспечение, рекомендации и пр. по практической подготовке
44.03.01 Педагогическое образование, Тьюторство в дошкольном и начальном образовании	Дошкольная образовательная организация	324	Старший воспитатель дошкольной образовательной организации	Ресурсы и оборудование дошкольной образовательной организации	Приведены в программе практики

Код компетенции	Индикатор	Виды работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью выпускника	Форма отчета студента
<b>ОПК-2</b>	<p>ОПК-2.1. Разрабатывает программы педагогической деятельности (учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) и/или программы дополнительного образования и/или воспитательные, профилактические, коррекционно-развивающие, реабилитационные программы) в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования.</p> <p>ОПК-2.2. Проектирует индивидуальные образовательные маршруты освоения/реализации программ (учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) и/или программы дополнительного образования и/или воспитательные, профилактические, коррекционно-развивающие, реабилитационные программы) в соответствии с образовательными потребностями обучающихся.</p> <p>ОПК-2.3. Осуществляет отбор педагогических и других технологий, в том числе информационно - коммуникационных, используемых при разработке программ педагогической деятельности и их элементов.</p>	<p>Проектирование, организация и проведение воспитательно-образовательной работы с детьми дошкольного возраста, в т.ч. с детьми ограниченными возможностями здоровья</p>	В соответствии с ФОС практики
<b>ОПК-3</b>	<p>ОПК-3.1. Проектирует диагностируемые цели (требования к результатам) совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.</p> <p>ОПК-3.2. Использует педагогически обоснованные содержание, формы, методы и приемы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся.</p> <p>ОПК-3.3. Формирует позитивный психологический климат в группе и условия для доброжелательных отношений между обучающимися с учетом их принадлежности к разным этнокультурным, религиозным общностям и социальным слоям, а также</p>		

	<p>различных (в том числе ограниченных) возможностей здоровья.</p> <p>ОПК-3.4. Управляет учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, оказывает помощь и поддержку в организации деятельности ученических органов самоуправления.</p> <p><b>ОПК-4</b></p> <p>ОПК-4.1. Демонстрирует знание духовно-нравственных ценностей личности и модели нравственного поведения в профессиональной деятельности.</p> <p>ОПК-4.2. Демонстрирует способность к формированию у обучающихся гражданской позиции, толерантности и навыков поведения в изменяющейся поликультурной среде, способности к труду и жизни в условиях современного мира, культуры здорового и безопасного образа жизни.</p> <p><b>ОПК-5</b></p> <p>ОПК-5.1. Осуществляет выбор содержания, методов, приемов организации контроля и оценки, в том числе ИКТ, в соответствии с установленными требованиями к образовательным результатам обучающихся.</p> <p>ОПК-5.2. Обеспечивает объективность и достоверность оценки образовательных результатов обучающихся.</p> <p>ОПК-5.3. Выявляет и корректирует трудности в обучении, разрабатывает предложения по совершенствованию образовательного процесса.</p> <p><b>ОПК-7</b></p> <p>ОПК-7.1. Взаимодействует с родителями (законными представителями) обучающихся с учетом требований нормативно-правовых актов в сфере образования и индивидуальной ситуации обучения, воспитания, развития обучающегося.</p> <p>ОПК-7.2. Конструктивно взаимодействует с педагогами и иными специалистами в рамках реализации образовательных программ с целью максимально полного удовлетворения образовательных потребностей обучающихся</p> <p>ОПК-7.3. Эффективно взаимодействует с обучающимися в рамках реализации образовательных программ</p> <p><b>ОПК-8</b></p> <p>ОПК-8.1. Демонстрирует владение системой специальных научных знаний в предметной области</p> <p>ОПК-8.2. Применяет специальные предметные знания в педагогической деятельности по направленности программы</p>		