

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Костромской государственный университет»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  
**практики по получению профессиональных умений и опыта**  
**профессиональной деятельности (педагогическая)**

Направления подготовки  
*01.06.01. Математика и механика.*  
*06.06.01 Биологические науки*  
*09.06.01. Информатика и вычислительная техника*  
*15.06.01. Машиностроение*  
*18.06.01. Химические технологии*  
*22.06.01. Технологии материалов*  
*29.06.01. Технологии легкой промышленности*  
*35.06.04. Сельское, лесное и рыбное хозяйство*  
*37.06.01 Психологические науки*  
*38.06.01 Экономика и управление*  
*40.06.01. Юриспруденция*  
*44.06.01. Образование и педагогические науки*  
*45.06.01. Языкознание и литературоведение*  
*46.06.01 Исторические науки и археология*  
*47.06.01. Философия, этика и религиоведение*  
*50.06.01. Искусствоведение*  
*51.06.01. Культуроведение и социокультурные проекты*

Квалификация (степень) выпускника: Исследователь. Преподаватель-исследователь.

**Кострома**

Рабочая программа практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая) разработана:

В соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами по направлению подготовки:

- 01.06.01. Математика и механика, утвержденным приказом 30 июля 2014 г. №866
- 06.06.01. Биологические науки, утвержденным приказом 30 июля 2014 г. №871
- 09.06.01. Информатика и вычислительная техника, утвержденным приказом 30 июля 2014 г. №875
- 15.06.01. Машиностроение, утвержденным приказом 30 июля 2014 г. № 881
- 18.06.01. Химические технологии, утвержденным приказом 30 июля 2014 г. №883
- 22.06.01. Технологии материалов, утвержденным приказом 30 июля 2014 г. №888
- 29.06.01. Технологии легкой промышленности, утвержденным приказом 30 июля 2014 г. №894
- 35.06.04. Сельское, лесное и рыбное хозяйство, утвержденным приказом 18 августа 2014 г. №1018
- 37.06.01. Психологические науки, утвержденным приказом 30 июля 2014 г. №897
- 38.06.01. Экономика и управление, утвержденным приказом 30 июля 2014 г. 898
- 40.06.01. Юриспруденция, утвержденным приказом 5 декабря 2014 г. №1538
- 44.06.01. Образование и педагогические науки, утвержденным приказом 30 июля 2014 г. №902
- 45.06.01. Языкознание и литературоведение, утвержденным приказом 30 июля 2014 г. №903
- 46.06.01. Исторические науки и археология, утвержденным приказом 30 июля 2014 г. №904
- 47.06.01. Философия, этика и религиоведение, утвержденным приказом 30 июля 2014 г. №905
- 50.06.01. Искусствоведение, утвержденным приказом 30 июля 2014 г. №909
- 51.06.01. Культуроведение и социокультурные проекты, утвержденным приказом 22 августа 2014 г. №1038

Год начала подготовки - 2019

Разработал

:



Тимонин А.И.

профессор кафедры  
педагогика и акмеологии  
личности, д.пед.н.

Рецензент:



Самохвалова А.Г.

заведующий кафедрой  
педагогика и акмеологии  
личности, д.пс.н.

УТВЕРЖДЕНО:

На заседании кафедры психолого-педагогического образования

Протокол заседания кафедры №9 от 20 мая 2019 г.

Заведующий кафедрой психолого-педагогического образования

 Захарова Ж.А., д.пед.н., профессор

подпись

ПЕРЕУТВЕРЖДЕНО:

На заседании кафедры психолого-педагогического образования:

Протокол заседания кафедры №12 от 06.05.2020 г.

Заведующий кафедрой психолого-педагогического образования

  
\_\_\_\_\_ Захарова Ж.А., д.пед.н., профессор

подпись

## 1. Цели и задачи практики

Педагогическая практика является компонентом профессиональной подготовки к научно-педагогической деятельности в высшем учебном заведении и представляет собой вид практической деятельности аспирантов по осуществлению учебно-воспитательного процесса в высшей школе, включающего преподавание специальных дисциплин, организацию учебной деятельности студентов, научно-методическую работу по предмету, получение умений и навыков практической преподавательской деятельности

**Цель педагогической практики** – изучение основ педагогической и учебно-методической работы в высших учебных заведениях, овладение педагогическими навыками проведения отдельных видов учебных занятий

### **Задачи практики**

- закрепление знаний, умений и навыков, полученных аспирантами в процессе изучения дисциплин специальности;
- овладение методикой подготовки и проведения разнообразных форм проведения занятий;
- овладение методикой анализа учебных занятий;
- формирование представления о современных образовательных информационных технологиях;
- привитие навыков самообразования и самосовершенствования, содействие активизации педагогической деятельности аспирантов;
- закрепление навыков самостоятельной работы в процессе подготовки к проведению практических занятий и деловых игр со студентами;
- привитие навыков педагогического мастерства, умения изложить материал в доступной и понятной форме в закрепленных группах;
- приобщаются к проектированию и реализации основных образовательных программ нового поколения.
- знакомство с опытом преподавания дисциплин ведущими преподавателями.

Тип практики: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая)

Вид практики: стационарная

Виды деятельности, на которые ориентирована практика: преподавательская деятельность по образовательным программам высшего образования.

## 2. Планируемые результаты прохождения практики

При прохождении педагогической практики аспирант должен в соответствии с рекомендациями руководителя

### **ИЗУЧИТЬ:**

- государственный образовательный стандарт и рабочий учебный план по одной из основных образовательных программ;
- учебно-методическую литературу, аппаратное и программное обеспечение лабораторных практикумов по рекомендованным дисциплинам учебного плана;
- организационные формы и методы обучения в высшем учебном заведении;
- рабочие программы нескольких рекомендованных руководителем практики специальных дисциплин одной из основных образовательных программ, реализуемых на кафедре;
- основы методики проектирования учебного курса по одной из специальных дисциплин основной образовательной программы, реализуемой на кафедре;
- должностные инструкции ассистента кафедры, ознакомиться с должностными инструкциями остального штатного персонала кафедры.

### *ОСВОИТЬ:*

- основные образовательные программы, реализуемые на кафедре;
- разработку плана занятия (лекции) по теме учебного курса;
- проведение практических и лабораторных занятий со студентами под контролем ведущего преподавателя по рекомендованным темам учебных дисциплин в период до начала и во время практики;
- проведение лекций в студенческих аудиториях под контролем ведущего преподавателя кафедры;
- методику проектирования учебного процесса по курсу на примере одной из специальных дисциплин, реализуемых на кафедре.

### *ОСВОИТЬ КОМПЕТЕНЦИИ:*

- способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития (УК-6);
- готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования (ОПК-8);
- способность реализовывать современные методики преподавания в высшей школе (ПК-3);
- владение научным стилем изложения материалов исследовательской деятельности в области педагогических наук (ПК-4).

## **3. Место учебной/производственной практики в структуре ОП**

Практика относится к вариативной части учебного плана. Практика проводится в 3 семестре обучения по очной форме и 5 семестре обучения по заочной форме. Практика проводится с отрывом от учебы. Способ проведения практики - стационарная.

Прохождение практики основывается на ранее освоенных дисциплинах/практиках: История и философия науки, Педагогика и психология высшей школы, методика преподавания экономических дисциплин. Прохождение практики является основой для последующей практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности по направленности.

Трудоемкость практики составляет 6 недель, 9 зачетных единиц.

## **4. База проведения практики**

Во время практики аспиранты работают, как правило, на выпускающей кафедре под руководством руководителя практики из числа ведущих преподавателей кафедры и заведующего кафедрой по индивидуальному плану практики. Педагогическая практика рассчитана на 6 недель в соответствии с режимом работы сотрудников выпускающей кафедры. Сроки прохождения практики устанавливаются согласно индивидуальному плану аспиранта, согласуются научным руководителем и утверждаются заведующим кафедрой.

Сроки проведения педагогической практики устанавливаются с учетом теоретической подготовленности аспирантов и в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса.

Аспирантам, ведущим занятия с обучающимися студентами в рамках трудовой деятельности (по трудовым договорам) в системе высшего профессионального образования, учебная нагрузка зачитывается в качестве педагогической практики, при этом аспиранты предоставляют на кафедру соответствующие подтверждающие документы.

Педагогическая практика может осуществляться как непрерывным циклом, так и путем чередования с теоретическими занятиями по дням (неделям) при условии обеспечения связи между теоретическим обучением и содержанием практики.

## **5. Структура и содержание практики**

### **Модуль 1. Разработка индивидуальной программы прохождения педагогической**

### **практики аспиранта**

В ходе первичной консультации научного руководителя, в которой он представляет основные требования, нормативные положения и формы отчетности результатов практики, аспирант уясняет цель и задачи педагогической практики, намечает основные виды работ. В ходе последующих консультаций научный руководитель знакомит аспиранта с планируемыми к изучению темами занятий, определяет даты проведения занятий аспирантом и дает краткую характеристику особенностей студенческого коллектива, с которым аспиранту предстоит прохождение практики. Планируя прохождение педагогической практики, аспирант приобретает навыки планирования учебного процесса, приобщается к самоорганизации своей деятельности в вузе.

**Формы отчета:** Подготовка отчета о прохождении педагогической практики.  
Утверждение отчета на заседании кафедры.

### **Модуль 2. Посещение лекций преподавателей кафедры**

Изучение учебных программ. Изучение опыта преподавания ведущих преподавателей вуза в ходе посещения лекций по дисциплине «Педагогика», смежным наукам. Ознакомление с деятельностью многопрофильного образовательного и ресурсного центров Института педагогики и психологии. Изучение методических приемов, используемых в деятельности профессоров и доцентов кафедры

### **Модуль 3. Посещение семинарских занятий преподавателей кафедры**

Изучение опыта преподавания ведущих преподавателей вуза в ходе посещения учебных семинарских, практических занятий по дисциплине «Педагогика», смежным наукам. Знакомство со студенческой группой. В ходе посещения занятий преподавателей соответствующих дисциплин, аспиранты должны познакомиться с различными способами структурирования и предъявления учебного материала, способами активизации учебной деятельности, особенностями профессиональной риторики, с различными способами и приемами оценки учебной деятельности в высшей школе, со спецификой взаимодействия в системе «студент-преподаватель».

### **Модуль 4. Подготовка лекции.**

Подготовка лекции по теме, определенной руководителем кандидатской диссертации и соответствующей направлению научных интересов аспиранта. Изучение учебной, учебно-методической и научной литературы. Изучение источников. Составление плана, тезисов и полного текста лекции. Индивидуальное планирование и разработка содержания учебных занятий, методическая работа по предмету

### **Модуль 5. Подготовка и проведение практических занятий**

Подготовка и проведение практических занятий по теме, определенной руководителем кандидатской диссертации и соответствующей направлению научных интересов аспиранта. Подбор и изучение методической и учебной литературы. Изучение источников по теме. Разработка содержания учебных семинарских, практических занятий по предмету; проведение семинарских, практических занятий и их самоанализ. В ходе практической деятельности по ведению учебных занятий у аспиранта должны быть сформированы умения постановки учебно-воспитательных целей, выбора типа, вида занятия, использования различных форм организации учебной деятельности студентов; диагностики, контроля и оценки эффективности учебной деятельности. Посещение практических занятий, которые проводятся аспирантами, их анализ.

### **Модуль 6. Ознакомление с организацией учебно-воспитательного процесса в высшей школе**

Общее ознакомление с организацией учебно-воспитательного процесса в высшей школе на примере кафедры педагогического образования. Участие в оценке качества различных видов работ у студентов: в проверке курсовых работ и отчетов по практикам студентов. Участие аспирантов в профориентационной работе со школьниками, а также в других видах работ, предусмотренных на кафедре.

### **Модуль 7. Научно-методическая работа в высшей школе.**

Посещение научно-методических консультаций, организованных кафедрой. Ознакомление с учебно-методическими комплексами дисциплин, читаемых на кафедре. Подготовка материалов для практических работ, составление презентаций, задач, тестов и т.д. для студентов по заданию научного руководителя.

## **6. Методические материалы для обучающихся по прохождению практики**

О порядке составления отчета по производственной (педагогической) практике.

По окончании практики аспирант обязан составить и сдать на кафедре отчет о прохождении практики и зарегистрировать ее в специальном журнале.

Отчет о прохождении практики принимается руководителем (методистом), назначенной заведующим кафедрой и оценивается по пятибалльной системе.

Получение неудовлетворительной оценки или непредставление отчета о практике влечет за собой те же последствия (в отношении перевода на следующий курс, право на получение стипендии и т.п.), что и неудовлетворительная оценка по одной из теоретических дисциплин учебного плана.

Порядок изложения материала в отчете о прохождении практики продумывается и избирается самим аспирантом. Отчет должен быть написан аккуратно, кратко, по конкретному фактическому материалу и составляется он каждым аспирантом отдельно. Оформляется отчет с учетом требований стандартов. Необходимые образцы для оформления материала представлены ниже.

Отчет должен быть подписан руководителем.

К защите не допускаются аспиранты, если: отчет составлен небрежно, представлен в форме пересказа или прямого списывания с отчетов других аспирантов, содержание отчета не соответствует выданному заданию; не подписан руководителем.

### **ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ ОТЧЕТА ПО ПРАКТИКЕ**

#### **ОТЧЕТ**

#### **о прохождении педагогической практики**

Аспиранта \_\_\_\_\_

(*имя, отчество, фамилия*)

\_\_\_\_\_ курса, обучающий(-ая)ся по направлению подготовки

\_\_\_\_\_

**профиль**

\_\_\_\_\_

#### **Место прохождения практики:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(*точное наименование учреждения, адрес, фамилия, инициалы  
руководителя учреждения*)

#### **Период прохождения практики в данном учреждении:**

с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Руководитель практики от учреждения  
(специалист)** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

*(должность, звание (если имеется), фамилия, имя, отчество)*

**Содержание практической работы:  
Общая характеристика учреждения (структура, функции, материальная база) и нормативно-правовой документации, регламентирующей его деятельность**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**Участие в конкретных видах деятельности**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**Отчет о выполнении задания по практике**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**Рекомендации к организации практики**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---



**Преподаватель – факультетский руководитель практики**

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

(подпись)

( фамилия, инициалы)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**Анкета для самооценки аспиранта по итогам прохождения практики**

1. Удовлетворены ли Вы условиями организации практики?

- Да, полностью.
- Да, в основном.
- Нет, не полностью.
- Абсолютно нет.

2. В какой степени студенты привлекаются к разработке программы практики?

- В достаточной степени.
- Привлекаются, но не достаточно.
- Совершенно не достаточно.

3. Обеспечен ли доступ аспирантов на практике ко всем необходимым информационным ресурсам?

- Да, обеспечен полностью.
- Да, в основном обеспечен.
- Нет, обеспечен недостаточно.
- Нет, совсем не обеспечен.

4. Достаточно ли полон перечень дисциплин, которые Вы изучали в ВУЗе, для успешного прохождения практики?

- Да, полностью достаточен.
- Да, в основном достаточен.
- Нет, не совсем достаточен.
- Абсолютно не достаточен.

5. Какие дисциплины из изученных в ВУЗе особенно пригодились Вам в процессе прохождения практики?

6. Каких знаний не хватало при прохождении педагогической практики?

**Отзыв на проведение занятия аспирантом**

ФИО практиканта \_\_\_\_\_

Курс \_\_\_\_\_

Направление подготовки, профиль \_\_\_\_\_

Кра

ткое описание результатов проведенного мероприятия (с указанием продемонстрированных знаний, умений и навыков практикантом)

---

---

---

Рекомендации

---

---

---

ФИО преподавателя

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

(прописью)

## **7. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения практики**

*основная:*

1. Колупаева, Н.И. Организация педагогической практики студентов: методические указания к учебно-исследовательской и педагогической практике студентов Института психолого-педагогического образования / Н.И. Колупаева. - М.; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 238 с.; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=258894>
2. Педагогическая практика бакалавра профессионального обучения: учебное пособие / Е. Гараева, В. Гладких, О. Мазина, Т. Султанова. - Оренбург: ОГУ, 2013. - 166 с.; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=259213>
3. Попов, А.И. Инновационные образовательные технологии творческого развития студентов. Педагогическая практика : учебное пособие / А.И. Попов. - Тамбов: Издательство ФГБОУ ВПО «ТГТУ», 2013. - 80 с.; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277919>

*б) дополнительная литература:*

1. Борытко, Н. М. Педагогика: учеб.пособие для вузов / Н.М. Борытко, И.А. Соловцова, А. М. Байбаков. – М.: Академия, 2009. – 496 с.
2. Новые педагогические и информационные технологии в системе образования : [учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений] / под ред. Е. С. Полат. - 3-е изд., испр. и доп. - М.: Академия, 2008. - 272 с.
3. Трайнев, В.А. Учебные деловые игры в педагогике, экономике, менеджменте, управлении, маркетинге, социологии, психологии: методология и практика проведения: [учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений]. - М.: ВЛАДОС, 2005. - 303, [1] с.
4. Хуторской, А. В. Педагогическая инноватика : [учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений]. - М.: Академия, 2008. - 252, [4] с.

## **8 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

1. ЭБС Университетская библиотека онлайн - <http://biblioclub.ru>
2. СПС КонсультантПлюс <http://www.consultant.ru/>
3. ФГБУ «Президентская библиотека имени Б.Н.Ельцина» <http://prlib.ru>
4. Аннотированная библиографическая база данных журнальных статей МАРС <http://arbicon.ru>
5. Служба электронного поиска, заказа и доставки копий статей <http://arbicon.ru>

## **9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Для освоения дисциплины необходимы учебные аудитории, оснащенные учебной мебелью и доской (меловой, флипчатом), комплект мультимедиа-оборудования, видео-техника. компьютерный класс для электронного тестирования. Свободно распространяемое программное обеспечение: LibreOffice (тип лицензии - GNU LGPL v3+).

Приложение к программе практики по получению профессиональных знаний  
и опыта профессиональной деятельности (педагогическая)  
Практическая подготовка в структуре практики (заочная форма, 5 семестр)

Код, направление, направленность	Место проведения практической подготовки	Количество часов, проводимых в форме практической подготовки	Должность руководителя практической подготовки	Оборудование, материалы, используемые для практической подготовки	Методическое обеспечение, рекомендации и пр. по практической подготовке
направление «Теория, методика и организация социально-культурной деятельности»	кафедра «Психолого-педагогического образования»	324	руководитель (методист), назначенный заведующим кафедрой	Ресурсы и оборудование Института педагогики и психологии КГУ,	Приведены в программе практики

Код компетенции	Виды работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью выпускника	Форма отчета студента
УК-6 Способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития (УК-6);	Выполнение аспирантом заданий практики, указанных в программе Реализация программы практической деятельности	В соответствии с ФОС практики: Составление индивидуального плана прохождения практики Посещение и проведение лекционных и семинарских занятий, составление отчета
ОПК-8 Готовность преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования (ОПК-8)		
ПК-3 способность реализовывать современные методики преподавания в высшей школе (ПК-3);		
ПК -4 владение научным стилем изложения материалов исследовательской деятельности в области педагогических наук (ПК-4).		