

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Костромской государственный университет»
(КГУ)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

**УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА:
ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА**

Направление подготовки/специальность:
38.04.01 Экономика

Направленность/специализация:
Бизнес-анализ и финансовый консалтинг

Квалификация выпускника: магистр

**Кострома
2021**

Программа «Учебной практики: ознакомительной практики» разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11 августа 2020 г. № 939)

Разработал: Семенова Ольга Юрьевна к.э.н., доцент кафедры бухгалтерского учета и аудита КГУ

Рецензенты: Кирьянова Елена Анатольевна генеральный директор ООО «Аудит-Центр»

Данилова Наталья Михайловна финансовый директор ООО «КоЮЗ «Топаз»

ПРОГРАММА УТВЕРЖДЕНА
на заседании кафедры бухгалтерского учета и аудита
(протокол № 3 от 11 ноября 2021 г.)

ПРОГРАММА ПЕРЕУТВЕРЖДЕНА
на заседании кафедры _____
(протокол № 9 от 13 мая 2021 г.)

ПРОГРАММА ПЕРЕУТВЕРЖДЕНА
на заседании кафедры _____
(протокол № 7 от 16 марта 2022 г.)

ПРОГРАММА ПЕРЕУТВЕРЖДЕНА
на заседании кафедры _____
(протокол № 9 от 17 мая 2023 г.)

ПРОГРАММА ПЕРЕУТВЕРЖДЕНА
на заседании кафедры _____
(протокол № ____ от _____ 202__ г.)

1. Цели и задачи практики

Учебная практика (ознакомительная практика) является неотъемлемой частью учебного процесса, нацелена на закрепление полученных теоретических знаний, формирование у магистрантов профессиональных умений и навыков аналитической работы, приобретение практических навыков самостоятельной работы, выработку умений применять их при решении профессиональных вопросов, овладение компетенциями в соответствии с учебным планом и программой практики.

Цель практики: формирование у магистрантов навыков применения системного и критического мышления, современных коммуникативных технологий, знаний фундаментальной экономической науки при решении научно-исследовательских задач и задач экономического анализа деятельности экономического субъекта.

Задачи практики:

- закрепление на практике и расширение знаний, умений, навыков и компетенций, полученных в процессе обучения;
- приобретение практических навыков плано-экономической деятельности;
- формирование умения давать характеристику правовых основ организации деятельности экономического субъекта, выступающего местом практики;
- формирование умения давать характеристику экономической модели деятельности экономического субъекта, выступающего местом практики;
- формирование навыков проведения анализа технико-экономических показателей деятельности экономического субъекта;
- формирование умения давать характеристику организационной структуры и управленческой технологии организации;
- формирование умения давать характеристику информационно-коммуникационных технологий организации;
- формирование умения проводить анализ применяемых в организации, выступающей местом практики, информационных технологий по получению управленческой информации, выполнения сравнительной оценки применяемых в организации технологий с современными альтернативными техниками и методиками;
- формирование умения проводить анализ внешней среды экономического субъекта;
- формирование навыков проведения экономического анализа деятельности экономического субъекта и интерпретации его результатов;
- разработка направлений развития экономического субъекта, обоснование управленческих решений;
- написание научной статьи по проблемам влияния факторов внешней и внутренней среды на хозяйственную деятельность организации, выступающей местом практики.

Тип практики: ознакомительная

Вид практики: учебная.

Форма проведения: стационарная/выездная.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор места прохождения практики осуществляется и с учетом состояния здоровья и требования по доступности. Практика для лиц с ограниченными возможностями здоровья проводится с учетом состояния здоровья, особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей.

2. Планируемые результаты прохождения практики

В результате прохождения практики обучающийся должен:

знать:

- принципы сбора, отбора и обобщения информации;

- процедуры критического анализа, методики анализа результатов исследования и разработки стратегий проведения исследований, организации процесса принятия решения.
- литературную форму государственного языка, основы устной и письменной коммуникации на иностранном языке, функциональные стили родного языка, требования к деловой коммуникации;
- современные коммуникативные технологии на русском и иностранном языках;
- закономерности деловой устной и письменной коммуникации;
- теоретические и практические основы экономики на микро- и макро- уровнях;
- теоретико-методологические основы и принципы экономического анализа;
- теоретико-методологические основы экономических исследований.

уметь:

- соотносить разнородные явления и систематизировать их в рамках избранных видов профессиональной деятельности;
- выражать свои мысли на государственном, родном и иностранном языке в ситуации деловой коммуникации;
- применять на практике коммуникативные технологии, методы и способы делового общения;
- демонстрировать знания современных экономических концепций, теории и практики управления, тенденций развития менеджмента как науки для решения профессиональных задач;
- демонстрировать знание современных техник и методик сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа;
- применять понятийный аппарат микро и макроэкономики на практике;
- подбирать методики и систему показателей экономического анализа с учетом специфики деятельности экономического субъекта;
- применять методы научных исследований в экономике.

владеть:

- навыками работы с информационными источниками, опыт научного поиска, создания научных текстов;
- методами принятия решения;
- методами установления причинно-следственных связей и определения наиболее значимых среди них;
- методиками постановки цели и определения способов ее достижения;
- методиками разработки стратегий действий при проблемных ситуациях;
- навыками составления текстов на государственной и родном языках, опыт перевода текстов с иностранного языка на родной, опыт говорения на государственном и иностранном языках;
- методикой межличностного делового общения на русском и иностранном языках, с применением профессиональных языковых форм и средств;
- навыками проведения критического анализа и обобщения управленческих практик;
- навыками применения современных техник и методик сбора данных, продвинутых методов их обработки и анализа при решении управленческих и исследовательских задач;
- навыками применения теоретических основ фундаментальной экономической науки при проведении анализа экономических систем разных уровней;
- подходами к обоснованию методики проведения экономического анализа, формированию системы показателей оценки;

- навыками исчисления показателей экономического анализа и их интерпретации;
- навыками применения методов научных исследований при осуществлении самостоятельного исследования применительно к экономическому объекту.

освоить компетенции:

УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий

УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

ОПК-1 Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических задач и (или) исследовательских задач;

ОПК-2 Способен применять продвинутые инструментальные методы экономического анализа в прикладных и фундаментальных исследованиях;

ОПК-3 Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике

Индикаторы компетенций:

ИУК-1.1 – знает:

- принципы сбора, отбора и обобщения информации;
- процедуры критического анализа, методики анализа результатов исследования и разработки стратегий проведения исследований, организации процесса принятия решения.

ИУК-1.2 – умеет:

- соотносить разнородные явления и систематизировать их в рамках избранных видов профессиональной деятельности.

ИУК-1.3 – имеет практический опыт:

- работы с информационными источниками, опыт научного поиска, создания научных текстов;
- владеет методами принятия решения; методами установления причинно-следственных связей и определения наиболее значимых среди них; методиками постановки цели и определения способов ее достижения; методиками разработки стратегий действий при проблемных ситуациях.

ИУК-4.1 – знает:

- литературную форму государственного языка, основы устной и письменной коммуникации на иностранном языке, функциональные стили родного языка, требования к деловой коммуникации;
- современные коммуникативные технологии на русском и иностранном языках;
- закономерности деловой устной и письменной коммуникации.

ИУК-4.2 – умеет:

- выражать свои мысли на государственном, родном и иностранном языке в ситуации деловой коммуникации;
- применять на практике коммуникативные технологии, методы и способы делового общения.

ИУК-4.3 – имеет практический опыт:

- составления текстов на государственном и родном языках, опыт перевода текстов с иностранного языка на родной, опыт говорения на государственном и иностранном языках;
- методикой межличностного делового общения на русском и иностранном языках, с применением профессиональных языковых форм и средств.

ИК.ОПК-1.1. Демонстрирует знание (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки: категориального и понятийного аппарата, сущности экономических явлений и процессов, закономерностей функционирования и тенденций развития экономических отношений на разных уровнях анализа экономических систем.

ИК.ОПК-1.2. Применяет знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки: выбирает и обосновывает выбор теоретических и математических моделей при решении практических задач и (или) исследовательских задач.

ИК.ОПК-2.1. Демонстрирует знание и обосновывает выбор продвинутых инструментальных методов экономического анализа в прикладных и фундаментальных исследованиях.

ИК.ОПК-2.2. Применяет продвинутое инструментальные методы экономического анализа в прикладных и фундаментальных научных исследованиях для решения профессиональных задач, производит расчеты, анализирует и интерпретирует полученные результаты.

ИК.ОПК-3.1. Обобщает и критически оценивает результаты современных научных исследований в экономике, в том числе применительно к собственной теме исследования.

ИК.ОПК-3.2. Применяет знания методологии, обобщает и критически оценивает методы и методики современных научных исследований в экономике, обосновывает их выбор, в том числе для решения поставленных задач в рамках выбранной темы исследования.

3. Место учебной практики (ознакомительной практики) в структуре ОП

Практика относится к Блоку 2. Практика, к обязательной части (блок Б2.О.01(У)).

Практика проводится во 2 семестре (для очной формы обучения), на 2 курсе (для заочной формы обучения).

Способ проведения практики: стационарная, выездная.

Прохождение практики основывается на ранее освоенных дисциплинах/практиках: Системный анализ, Управление проектами, Современные коммуникативные технологии и межкультурное взаимодействие, Микроэкономика (продвинутый уровень), Макроэкономика (продвинутый уровень), Методология и методы исследования в экономике, Информационные технологии и программные средства в экономике, Экономический анализ (продвинутый уровень), Финансово-экономическое обоснование организационно-управленческих решений, Организация консалтинговой деятельности, Методология бизнес-анализа, Правовое сопровождение бизнеса (гражданское, трудовое и арбитражное право), Стратегический и оперативный менеджмент, Управление маркетингом и рекламой в консалтинговой деятельности, Правовое регулирование налоговых отношений, Информационные технологии в консалтинге и бизнес-анализе, Бухгалтерский учет и отчетность в соответствии с национальными и международными стандартами.

Прохождение практики является основой для освоения дисциплин и последующих практик: Построение карьеры, Бухгалтерский учет и отчетность в соответствии с национальными и международными стандартами, Финансовый анализ в сегментах бизнеса, Бизнес-планирование и анализ рисков, Финансовый менеджмент, Налоговый учет и консалтинг, Анализ и внутренний контроль бизнес-процессов, Аудит и государственный контроль, Антикризисное регулирование деятельности организации, Финансовый мониторинг, Организация внутреннего документооборота, Консалтинговое сопровождение бизнеса, Финансовое моделирование в бизнес-анализе, Инвестиционное проектирование развития организации, Информационное сопровождение бизнес-анализа / Производственная практика (практика по профилю профессиональной деятельности), производственная практика (преддипломная практика), Государственная итоговая аттестация (подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы).

Трудоемкость практики составляет 4 недели, 6 зачетных единиц.

4. База проведения практики

Базой проведения учебной практики (ознакомительной практики) выступают организации (структурные подразделения организации) различных организационно-правовых форм, форм собственности, отраслей, в том числе образовательные организации высшего образования. Базой практики выступают коммерческие и некоммерческие организации, корпоративные и унитарные юридические лица, администрации и департаменты, экспертно-аналитические службы (центров экономического анализа, правительственного сектора, общественных организаций).

База практики должна удовлетворять следующим требованиям:

- в организации (структурном подразделении организации) осуществляется деятельность, позволяющая обучающимся освоить универсальные и общепрофессиональные компетенции, соответствующие направлению 38.04.01 «Экономика» направленности «Бизнес-анализ и финансовый консалтинг»;

- в ходе прохождения практики обучающимся должны быть созданы условия, позволяющие решить задачи практики.

5. Структура и содержание учебной (ознакомительной) практики

Учебная практика (ознакомительная практика) осуществляется **в три этапа**:

- **Подготовительный этап** (проведение организационного собрания с приглашением руководителей практики от Университета, ознакомление магистрантов со структурой и содержанием практики, формой и содержанием отчета о практике, порядком оформления дневника практики, доведение до магистранта индивидуального задания на практику).

- **Основной** (участие магистрантов в деятельности организации или ее подразделения, соответствующей профессиональным компетенциям, осваиваемым обучающимися по направлению «Экономика» направленности «Бизнес-анализ и финансовый консалтинг»; сбор материалов, необходимых для выполнения индивидуального задания и отчета о практике; ведение дневника практики).

- **Заключительный этап** (систематизация полученных в ходе практики материалов в соответствии с целью, задачами практики и индивидуальным заданием, подведение итогов практики, формулирование выводов, оформление отчета о практике, представление отчета руководителю практики, защита отчета о практике).

№ п/п	Этапы прохождения практики	Содержание работ на практике	Знания, умения и навыки, получаемые обучающимися	Формы текущего контроля	Трудоемкость, часов
1	Подготовительный этап	Участие магистрантов в собрании по вопросам прохождения практики с участием руководителей практики. Знакомство магистрантов со структурой и содержанием практики, формой и содержанием отчета о практике, порядком оформления дневника практики.	Знать: Внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта Уметь: Определять источники информации для проведения анализа деятельности экономического субъекта	Проверка наличия исходных документов (договор на практику, индивидуальное задание, программа практики, дневник практики)	10
2	Основной этап	Участие магистрантов в деятельности организации или ее подразделения, соответствующей профессиональным компетенциям, осваиваемым обучающимися по направлению «Экономика» направленности «Бизнес-анализ и финансовый консалтинг»; сбор материалов, необходимых для выполнения индивидуального задания и отчета о практике; ведение дневника практики; разработка разделов отчета о практике:	знать: – принципы сбора, отбора и обобщения информации; – процедуры критического анализа, методики анализа результатов исследования и разработки стратегий проведения исследований, организации процесса принятия решения. – литературную форму государственного языка, основы устной и письменной коммуникации на иностранном языке, функциональные стили родного языка, требования к деловой коммуникации; – современные коммуникативные технологии на русском и иностранном языках; – закономерности деловой устной и письменной коммуникации; – теоретические и практические основы экономики на микро и макро уровнях; – теоретико-методологические основы и принципы экономического анализа; – теоретико-методологические основы экономических исследований.	Проверка заполнения дневника практики	160

			<p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – соотносить разнородные явления и систематизировать их в рамках избранных видов профессиональной деятельности. – выражать свои мысли на государственном, родном и иностранном языке в ситуации деловой коммуникации; – - применять на практике коммуникативные технологии, методы и способы делового общения. – демонстрирует знания современных экономических концепций, теории и практики управления, тенденций развития менеджмента как науки для решения профессиональных задач – демонстрирует знание современных техник и методик сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа; – применять понятийный аппарат микро и макроэкономики на практике; – подбирать методики и систему показателей экономического анализа с учетом специфики деятельности экономического субъекта; – применять методы научных исследований в экономике. <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками работы с информационными источниками, опыт научного поиска, создания научных текстов; – методами принятия решения; – методами установления причинно-следственных связей и определения наиболее значимых среди них; – методиками постановки цели и определения способов ее достижения; 		
--	--	--	---	--	--

			<ul style="list-style-type: none"> – методиками разработки стратегий действий при проблемных ситуациях. – навыками составления текстов на государственной и родном языках, опыт перевода текстов с иностранного языка на родной, опыт говорения на государственном и иностранном языках; – методикой межличностного делового общения на русском и иностранном языках, с применением профессиональных языковых форм и средств. – навыками проведения критического анализа и обобщения управленческих практик – навыками применения современных техник и методик сбора данных, продвинутых методов их обработки и анализа при решении управленческих и исследовательских задач – навыками применения теоретических основ фундаментальной экономической науки при проведении анализа экономических систем разных уровней; – подходами к обоснованию методики проведения экономического анализа, формированию системы показателей оценки; – навыками исчисления показателей экономического анализа и их интерпретации; – навыками применения методов научных исследований при осуществлении самостоятельного исследования применительно к экономическому объекту. 		
3	Заключительный этап	Систематизация полученных в ходе практики материалов в соответствии с целью, задачами практики и индивидуальным заданием, подведе-	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - литературную форму государственного языка, основы устной и письменной коммуникации на иностранном языке, функциональные стили родного языка, требования к деловой коммуникации; 	Проверка дневника практики. Проверка отчета о практике.	46

		<p>дение итогов практики, формулирование выводов, оформление отчета о практике, представление отчета руководителю практики, защита отчета о практике</p>	<p>- современные коммуникативные технологии на русском и иностранном языках; - закономерности деловой устной и письменной коммуникации. уметь: - выражать свои мысли на государственном, родном и иностранном языке в ситуации деловой коммуникации; - применять на практике коммуникативные технологии, методы и способы делового общения. иметь практический опыт: - составления текстов на государственной и родном языках, опыт перевода текстов с иностранного языка на родной, опыт говорения на государственном и иностранном языках; - методикой межличностного делового общения на русском и иностранном языках, с применением профессиональных языковых форм и средств.</p>	Зачет с оценкой	
Всего часов					216

6. Практическая подготовка

Код, направление, направленность	Место проведения практической подготовки	Количество часов, реализуемых в форме практической подготовки	Должность руководителя практической подготовки	Оборудование, материалы, используемые для практической подготовки	Методическое обеспечение, рекомендации и пр. по практической подготовке
<p>Направление подготовки «38.04.01 Экономика» Направленность «Бизнес-анализ и финансовый кон-</p>	<p>Коммерческие и некоммерческие организации, корпоративные и унитарные юридические</p>	216	<p>Руководители организации, руководители профильных структурных подразделений</p>	<p>ПК, стол, стул, канцелярские товары</p>	<p>– Электронно-библиотечная система «ZNANIUM.COM» : [сайт]. – URL : https://znanium.com. – Электронно-библиотечная система Университетская библиотека онлайн : [сайт]. – URL : http://biblioclub.ru.</p>

салтинг»	лица, администрации и департаменты.		организации, заведующий профильной кафедрой, доценты профильных кафедр	<p>– КонсультантПлюс : справочная правовая система. – URL : http://www.consultant.ru;</p> <p>– ГАРАНТ: справочная правовая система. – URL : http://www.garant.ru;</p> <p>– Правила оформления текстовых документов: руководящий документ по оформлению рефератов, отчетов о лабораторных работах, практиках, пояснительных записок к курсовым проектам и выпускным квалификационным работам / А. В. Басова, С. В. Боженко, Т. Н. Вахнина, И. Б. Горланова, И. А. Делекторская, А. А. Титунин, О. В. Тройченко, С. А. Угрюмов, С. Г. Шарабарина; под общ. ред. О. В. Тройченко. – 2-е изд., перераб. и доп. – Кострома: Изд-во Костром. гос. ун-та, 2017. – 47 с.</p> <p>– ГОСТ Р 7.0.100–2018 Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления: национальный стандарт Российской Федерации : изд. официальное: утв. и введ. в действие приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии : дата введения 2019–07–01. – URL : http://www.consultant.ru.</p>
----------	-------------------------------------	--	--	--

Код компетенции	Индикатор компетенции	Виды работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью	Форма отчета студента
УК-1	<p>ИУК-1.1 – знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принципы сбора, отбора и обобщения информации; - процедуры критического анализа, методики анализа результатов исследования и разработки стратегий проведения исследований, организации процесса принятия решения. 	Предложите подход/метод и/или приведите и опишите пример по сбору информации о внешней среде организации, выступающей местом практики (о поставщиках и покупателях, о тенденциях в изменении технологии производства продукта, о смежных отраслях, влияющих опосредованно на деятельность организации, и других о факторах имеющих прямое и/или косвенное влияние)	Подраздел отчета по практике, защита отчета файл
	<p>ИУК-1.2 – умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - соотносить разнородные явления и систематизировать их в рамках избранных видов профессиональной деятельности. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Соберите информацию о внешней среде организации, проанализируйте и систематизируйте, используя информационные технологии, программные средства и методы бизнес-анализа. 2. Дайте характеристику правовых основ организации деятельности экономического субъекта, выступающего местом практики. 	Подраздел отчета по практике, защита отчета файл
	<p>ИУК-1.3 – имеет практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - работы с информационными источниками, опыт научного поиска, создания научных текстов; - владеет методами принятия решения; методами установления причинно-следственных связей и определения наиболее значимых среди них; методиками постановки цели и определения способов ее достижения; методиками разработки стратегий действий при проблемных ситуациях 	Написать научную статью по проблемам влияния факторов внешней и внутренней среды на хозяйственную деятельность организации, выступающей местом практики.	Подраздел отчета по практике, защита отчета файл
УК-4	<p>ИУК-4.1 – знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - литературную форму государственного языка, основы устной и письменной коммуникации на иностранном языке, функциональные стили родного языка, требования к деловой 	Дать характеристику информационно-коммуникативным технологиям, применяемым в организации при взаимодействии с внешней средой и внутри организации.	Подраздел отчета по практике, защита отчета файл

	<p>коммуникации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - современные коммуникативные технологии на русском и иностранном языках; - закономерности деловой устной и письменной коммуникации. 		
	<p>ИУК-4.2 – умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выражать свои мысли на государственном, родном и иностранном языке в ситуации деловой коммуникации; - применять на практике коммуникативные технологии, методы и способы делового общения. 	Составить коммерческое предложение для контрагента (поставщика или покупателя) или текст для рекламы-визитки на сайте на государственном, родном и иностранном языках.	Подраздел отчета по практике, защита отчета файл
	<p>ИУК-4.3 – имеет практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - составления текстов на государственном и родном языках, опыт перевода текстов с иностранного языка на родной, опыт говорения на государственном и иностранном языках; - методикой межличностного делового общения на русском и иностранном языках, с применением профессиональных языковых форм и средств. 	Выполнить, со ссылкой на страницу в интернете, перевод информации о продукте/технологическом оборудовании иностранной организации, осуществляющей хозяйственную деятельность в той же сфере, что и организация, выступающая местом практики	Подраздел отчета по практике, защита отчета файл
ОПК-1	<p>ИК.ОПК-1.1. Демонстрирует знание (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки: категориального и понятийного аппарата, сущности экономических явлений и процессов, закономерностей функционирования и тенденций развития экономических отношений на разных уровнях анализа экономических систем.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выполните характеристику и анализ технико-экономических показателей деятельности экономического субъекта, выступающего местом практики. 2. Проведите анализ тенденций развития деятельности экономического субъекта, выступающего местом практики (отраслевой, региональный, федеральный срез) 3. Выполните характеристику организационной и/или производственной структуры управления экономического субъекта, выступающего местом практики. 	Подраздел отчета по практике, защита отчета файл
	<p>ИК.ОПК-1.2. Применяет знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки: выбирает и обосновывает выбор теоретических моделей деятельности экономического субъекта, выступающего местом практики.</p>	Дать характеристику и провести анализ экономической модели деятельности экономического субъекта, выступающего местом практики.	Подраздел отчета по практике, защита отчета файл

	тических и математических моделей при решении практических задач и (или) исследовательских задач.		
ОПК-2	ИК.ОПК-2.1. Демонстрирует знание и обосновывает выбор продвинутых инструментальных методов экономического анализа в прикладных и фундаментальных исследованиях.	Выполните сравнительную характеристику методик экономического анализа разных авторов и источников и обоснуйте выбор методики для проведения анализа экономического субъекта, выступающего местом практики.	Подраздел отчета по практике, защита отчета файл
	ИК.ОПК-2.2. Применяет продвинутые инструментальные методы экономического анализа в прикладных и фундаментальных научных исследованиях для решения профессиональных задач, производит расчеты, анализирует и интерпретирует полученные результаты.	1. Выполните экономический анализ хозяйственной деятельности организации, используя информацию за три года, укажите какими методиками и техниками вы при этом пользовались. 2. Выполните необходимые расчеты для подтверждения выводов при написании научной статьи.	Подраздел отчета по практике, защита отчета файл
ОПК-3	ИК.ОПК-3.1. Обобщает и критически оценивает результаты современных научных исследований в экономике, в том числе применительно к собственной теме исследования.	На основе разработанной рекомендации по улучшению результатов хозяйственной деятельности составьте регламент ее реализации (ответственные, сроки, целевые показатели, контролеры).	Подраздел отчета по практике, защита отчета файл
	ИК.ОПК-3.2. Применяет знания методологии, обобщает и критически оценивает методы и методики современных научных исследований в экономике, обосновывает их выбор, в том числе для решения поставленных задач в рамках выбранной темы исследования.	На основе выполненного анализа внешней среды, характеристики и анализа деятельности организации, выступающей местом практики разработать рекомендацию по улучшению результатов хозяйственной деятельности.	Подраздел отчета по практике, защита отчета файл

7. Методические материалы для обучающихся по прохождению практики

Каждый магистрант должен:

- 1) заполнить и предоставить дневник практики установленной формы, включающий описание практики, индивидуальное задание и рабочий график (план) проведения практики;
- 2) составить и предоставить отчет об учебной практике (ознакомительной практике), включающий:
 - титульный лист;
 - отзыв руководителя практики от профильной организации (базы практики);
 - отзыв руководителя практики от образовательной организации, включающий характеристику сформированности компетенций обучающегося;
 - оглавление;
 - введение;
 - основная часть, в том числе результаты выполнения индивидуального задания;
 - заключение;
 - список использованных источников;
 - приложения.

Титульный лист является первой страницей текстового документа, содержит сведения о виде и типе практики, исполнителе и руководителе практики от Университета.

Оглавление включает перечень всех структурных элементов отчета о практике: введение, наименование всех частей, разделов, подразделов и т. п., список использованных источников и наименование приложений с указанием номеров страниц, с которых начинаются эти элементы работы.

Во введении показывается значимость учебной практики (ознакомительной практики), раскрывается суть деятельности магистранта во время ее прохождения, указывается объект практики, формулируются ее цели, задачи и источники информации, используемые в процессе прохождения практики и написания отчета о ней.

В основной части отражается содержание разделов, подразделов и т.п. отчета о практике с учетом особенностей базы проведения практики.

В разделе 6 настоящей программы в таблице графа «Виды работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью» представлены конкретные задания, которые необходимо выполнить на практике. Собранный материал необходимо структурировать.

Рекомендации по оформлению и структурированию собранного материала в ходе выполнения заданий:

Введение

1. Общая характеристика деятельности организации (структурного подразделения организации), выступающей(его) базой проведения практики.
 - 1.1. Характеристика правовых основ организации деятельности экономического субъекта, выступающего местом практики.
 - 1.2. Характеристика экономической модели деятельности экономического субъекта, выступающего местом практики. Анализ технико-экономических показателей деятельности.
 - 1.3. Характеристики организационной структуры управления
 - 1.4. Характеристика информационно-коммуникационных технологий организации
 - 1.5. Анализ применяемых в организации, выступающей местом практики, информационных технологий по получению управленческой информации. Сравнительная оценка применяемых технологий с современными альтернативными техниками и методиками.
2. Анализ деятельности и оценка текущего состояния организации (структурного подразделения организации), выступающей (его) базой проведения практики

- 2.1. Анализ внешней среды экономического субъекта
- 2.2. Экономический анализ деятельности экономического субъекта.
3. Разработка рекомендаций по улучшению результатов хозяйственной деятельности (указать направление/объект улучшения).
 - 3.1. Обоснование направления улучшения результатов хозяйственной деятельности (указать какого)
 - 3.2. Разработка регламента реализации улучшения результатов хозяйственной деятельности (указать какого)
4. Написание научной статьи по проблемам влияния факторов внешней и внутренней среды на хозяйственную деятельность организации, выступающей местом практики (указать конкретно)

В заключении подводятся итоги прохождения учебной практики (ознакомительной практики), дается краткое описание проделанной работы, отражается степень достижения цели и решения задач, поставленных во введении, предлагаются обобщения и выводы по результатам практики.

Список использованных источников должен содержать сведения об источниках, использованных при написании отчета по учебной практике (ознакомительной практике).

Приложениями к отчету являются все материалы, собранные в период учебной практики (ознакомительной практики).

Отчет о практике составляется магистрантом в виде единого документа и брошюруется в папку. Рекомендуемый объем отчета 40–60 страниц машинописного текста с односторонней печатью. Отчет о практике должен соответствовать общим требованиям по оформлению научных работ и локальному нормативному акту Университета, определяющему правила оформления текстовых документов [1].

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения практики

Руководитель практики от Университета в целях учебно-методического и информационного обеспечения практики выдает на организационном собрании по практике перечень основной и дополнительной литературы, Интернет-ресурсов. Этот перечень может быть дополнен и/или конкретизирован в зависимости от места прохождения практики, конкретных задач практики, индивидуального задания.

а) основная:

1. Правила оформления текстовых документов : руководящий документ по оформлению рефератов, отчетов о лабораторных работах, практиках, пояснительных записок к курсовым проектам и выпускным квалификационным работам / А. В. Басова, С. В. Боженко, Т. Н. Вахнина, И. Б. Горланова, И.А. Делекторская, А. А. Титунин, О. В. Тройченко, С. А. Угрюмов, С. Г. Шарабарина ; под общ. ред. О. В. Тройченко. – 2-е изд., перераб. и доп. – Кострома : Изд-во Костром. гос. ун-та, 2017. – 47 с. [Электронный ресурс]. - Режим доступа: [pravila_oformleniya_tekstovyh_dokumentov_kgu_2017.pdf](#).

2. Организация коммерческой деятельности малых и средних предприятий: Учебное пособие / Г.Г.Иванов, Ю.К.Баженов - М.: ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 304 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование) (Переплёт) ISBN 978-5-8199-0626-2 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/502697>.

3. Финансовый анализ деятельности организации : учебник / Н.С. Пласкова. — М. : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2018. — 368 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс] - <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=939740>.

4. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия (организации) : учебник / Ю.Г. Чернышева. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 421 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа <http://www.znanium.com>]. —

<http://znanium.com/catalog/product/1009668>.

5. Овчаров, А. О. Методология научного исследования : учебник / А.О. Овчаров, Т.Н. Овчарова. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 304 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Магистратура). — DOI 10.12737/357. - ISBN 978-5-16-009204-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1545403> (дата обращения: 04.06.2021).

б) дополнительная:

1. Инвестиционный анализ / Блау С.Л., - 2-е изд. - М.: Дашков и К, 2018. - 256 с.: ISBN 978-5-394-02843-4 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/512662>

2. Методы оптимальных решений: Учебник / Мастяева И.Н., Горемыкина Г.И., Семенихина О.Н. - М.: КУРС, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 384 с.: 60x90 1/16 (Переплёт 7БЦ) ISBN 978-5-905554-24-7 - <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=521453>.

3. Управление проектом: комплексный подход и системный анализ : монография / О.Г. Тихомирова. — М. : ИНФРА-М, 2019.— 300 с. — (Научная мысль). - www.dx.doi.org/10.12737/673. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1023234>.

4. Принципы составления стратегии / Иванова Ю.Н. [Znanium.com, 2017, вып. №1-12, стр. 0-0] - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/854467>.

5. Черников, Б. В. Информационные технологии управления : учебник / Б.В. Черников. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. — 368 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-8199-0782-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1223242> (дата обращения: 04.06.2021).

6. Агарков, А. П. Теория организации. Организация производства : интегрированное учебное пособие / А. П. Агарков, Р. С. Голов, А. М. Голиков [и др.] ; под общ. ред. проф. А. П. Агаркова. — 3-е изд., стер. — Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. — 270 с. - ISBN 978-5-394-03870-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1093023> (дата обращения: 04.06.2021).

Электронные библиотечные системы:

1. ЭБС «Лань»;
2. ЭБС «Университетская библиотека online»;
3. ЭБС «Znanium».

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет:

1. <http://kostroma.gks.ru/> - Сайт Костромастат
2. <http://www.rbc.ru> – Росбизнесконсалтинг.
3. <http://navigator.economicus.ru> – путеводитель по экономическим ресурсам Интернет, созданный профессиональными экономистами.
4. <http://www.smartcat.ru> – статьи, книги и аналитические материалы, затрагивающие различные аспекты экономики и финансов.
5. <http://www.eeg.ru/> – сайт Экономической экспертной группы – независимого аналитического центра по проблемам макроэкономики и государственных финансов.
6. www.minfin.ru – официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации.
7. www.nalog.ru – официальный сайт Федеральной налоговой службы.
8. www.goskazna.ru – официальный сайт Федерального казначейства.
9. www.ach.gov.ru – официальный сайт Счетной палаты Российской Федерации.
10. <http://cbr.ru/> - официальный сайт Центрального банка Российской Федерации.

11. <http://www.banki.ru/> – информационный портал о банках и банковских услугах.
12. <http://www.adm44.ru/index.aspx> – Портал государственных органов Костромской области.
13. <http://www.gradkostroma.ru/> – официальный сайт Администрации города Костромы.
14. <http://www.depfin.region.kostroma.net/> – официальный сайт департамента финансов Костромской области.
15. <http://www.gks.ru> – Госкомстат России. Основные социально-экономические показатели России, краткая информация по регионам, ссылки на национальные статистические службы мира и многое другое.
16. <http://www.forecast.ru> – Центр макроэкономического анализа. Индикаторы экономического развития России, мониторинг основных макроэкономических тенденций, различные аналитические материалы, новости, прогнозы.
17. http://sophist.hse.ru/data_access.shtml – Статистический портал Высшей школы экономики. Подборка различных экономических показателей российской экономики.
18. <http://issek.hse.ru/> – Институт статистических исследований и экономики знаний. Проведение комплексных исследований в области научно-технической и инновационной политики, статистики, анализа и прогнозирования сферы науки и инноваций.
19. <http://navigator.economicus.ru> – путеводитель по экономическим ресурсам Интернет, созданный профессиональными экономистами.
20. <http://www.eeg.ru/> – сайт Экономической экспертной группы – независимого аналитического центра по проблемам макроэкономики и государственных финансов.
21. <http://www.intuit.ru/> – Интуит (национальный открытый университет).
22. <http://www.polpred.com/> – Polpred/ Деловые статьи и Интернет-сервисы.
23. <https://dlib.eastview.com> – ИВИС. Информационные услуги: газеты и журналы.
24. <https://elibrary.ru> – eLibrary. Научная электронная библиотека

Справочно-информационные и поисковые системы:

1. www.consultant.ru – справочная правовая система «КонсультантПлюс».
2. www.garant.ru – справочная правовая система «Гарант».
3. www.1gl.ru – Справочная бухгалтерская система

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по практике

Наименование практики	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Принадлежность помещения (аудитории, лаборатории, класса, мастерской)	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень программного обеспечения
Учебная практика (ознакомительная практика)	В зависимости от базы проведения практики	Помещение	Оборудование, установленное в организации (структурном подразделении организации)	Офисный пакет
	Корпус. Б1, ауд. 202 (помещение для самостоятельной работы)	Электронный зал	Специализированная мебель; рабочие места, оснащенные компьютерной техникой с возможностью	«Системный интегратор», договор № 22 ГК от 16.12.2016 г.); АИБС «Марк-SQL» (поставщик НПО «Информ-система»,

			подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КГУ; демонстрационная LCD-панель; принтеры, в т.ч. большеформатный и цветной; сканеры (форматы А2 и А4);	договор № 260420060420 от 26.04.2006 г.); Свободно распространяемое программное обеспечение: LibreOffice (тип лицензии - GNU LGPL v3+).
	Главный корпус, ауд. 318 (помещение для самостоятельной работы)	Электронный зал	2 компьютера	Windows Pro 8.1 Поставщик ООО Софтлайн Проекты Договор №50155/ЯР4393 от 12.12.2014 MS Office Std Поставщик ЗАО Софт Лайн Трейд Договор №50156/ЯР4393 от 11.12.2014 ПО Kaspersky Endpoint Security Поставщик ООО Системный интегратор Договор № СИ0002820 от 31.03.2017

11. Форма отчета по итогам прохождения практики обучающимся

Отчет по итогам прохождения практики обучающимся составляется по форме, утвержденной локальным нормативным актом КГУ.

В форме отчета должны быть **обязательно**: индивидуальное задание обучающемуся, этапы выполнения задания, график взаимодействия обучающегося с руководителем, в том числе с руководителем от предприятия/организации – места практики.

К отчету должна прилагаться пояснительная записка обучающегося о выполнении индивидуального задания.

На титульном листе указываются: наименование вуза, кафедры, наименование практики, ФИО обучающегося, ФИО руководителя(лей), оценка.

К отчету прилагается дневник (при наличии), оценка работы обучающегося на практике (характеристика), подписываемая руководителем(лями) практики. В характеристике отмечается: уровень сформированности компетенций на практике, самостоятельность обучающегося при выполнении заданий на практике, ответственность и другие качества обучающегося.