

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Костромской государственный университет»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
Учебная практика
(ознакомительная в качестве вожатого)

Направление подготовки
44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Направленность
Начальное образование, иностранный язык (английский)

Квалификация выпускника:
бакалавр

Кострома 2024

Рабочая программа Учебной практики (ознакомительной в качестве вожатого) разработана:

–в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), утвержденным приказом № 125 от 22.02.2018 г.

–в соответствии с учебным планом направления подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), направленность «*Начальное образование, иностранный язык (английский)*», год начала подготовки –2024.

Разработал: Райкина М.А., доцент кафедры психолого-педагогического образования, к.п.н.

Рецензент: Воронцова А.В., заведующий кафедрой педагогики и акмеологии личности, к.п.н.

УТВЕРЖДЕНО:

На заседании кафедры педагогики и акмеологии личности

Протокол заседания № 3 от 27 ноября 2023 г.

Заведующий кафедрой педагогики и акмеологии личности

Воронцова А.В., к.пед.н., доцент

1. Цели и задачи практики

Цель практики: формирование у студентов готовности к организации воспитательной работы, социально значимой деятельности с разновозрастным детским объединением.

Задачи практики:

1. Изучить систему организации и функционирования разновозрастных детских объединений.
2. Сформировать навыки планирования и целеполагания деятельности с учетом индивидуальных и возрастных особенностей детского коллектива.
3. Освоить методику организации воспитательной работы с разновозрастным отрядом, овладеть технологией организации коллективно-творческой, социально значимой деятельности в условиях разновозрастного коллектива.
4. Освоить методику игровой деятельности с разновозрастным отрядом.
5. Освоить методы и приемы стимулирования активности детского коллектива.

Тип практики: учебная

Вид практики: ознакомительная

Форма проведения: стационарная, выездная.

2. Планируемые результаты прохождения практики

В результате прохождения практики обучающийся должен:

Знать: систему организации и планирования работы с разновозрастным детским объединением; функции вожатого разновозрастного детского объединения; специфику построения взаимодействия с детьми разновозрастного отряда; основы игровой деятельности; особенности формирования коллектива в условиях разновозрастного отряда.

Уметь: организовывать коллективно-творческую и социально значимую деятельность отряда с учетом индивидуальных и возрастных особенностей детей; определять цели и задачи деятельности вожатого, составлять план деятельности разновозрастного отряда на день и на; организовать разнообразную деятельность (игровая, познавательная, воспитательная, охранно-защитная и т.д.), в зависимости от возраста детей, их интересов; проводить анализ собственной педагогической деятельности и деятельности коллектива; разрабатывать содержание культурно-досуговых мероприятий.

Владеть: навыками организации игровой деятельности детей и подростков, методикой организации коллективно-творческих дел, проведения индивидуальной и групповой работы с детьми и подростками разных возрастных категорий; навыками решения педагогических ситуаций в условиях разновозрастного коллектива.

Освоить компетенции:

ОПК-1 Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и

нормами профессиональной этики

ОПК-3 Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов

ОПК-7 Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ

3. Место учебной/производственной практики в структуре ОП

Практика относится к обязательной части учебного плана. Практика проводится во 2 семестре для очной формы обучения. Практика проводится с отрывом от учебы. Способ проведения практики: стационарная или выездная.

Трудоемкость практики составляет 2 недели.

4. База проведения практики

В качестве базы практики могут выступить: образовательные организации пришкольные площадки; учреждения культуры, молодежные центры и др.

Кроме того, на базе практики должен быть специалист, выполняющий обязанности/функции вожакого. На объектах практики студент выступает в качестве вожакого разновозрастного отряда.

5. Структура и содержание учебной практики

№ п/п	Этапы прохождения практики	Содержание работ на практике	Знания, умения и навыки, получаемые обучающимися	Формы текущего контроля
1.	<p>Подготовительный этап</p> <p>Определение баз для прохождения практики, координация усилий по организации практики. Распределение студентов по базам практики. Проведение установочной конференции для студентов и преподавателей для ознакомления с программой практики и требованиями к прохождению практики.</p>	<p>Изучает программу работы с разновозрастным объединением. Анализирует имеющий опыт организации воспитательных, коллективно-творческих дел с разновозрастным отрядом. Посещение инструктажа по технике безопасности.</p>	<p><i>Знать:</i> систему организации и планирования работы с разновозрастным отрядом, функции вожатого разновозрастного отряда</p> <p><i>Уметь:</i> составлять планы работы с разновозрастным отрядом на смену и на каждый день, разрабатывать содержание досуговых мероприятий и др.</p>	<p>Подготовка портфолио, собеседование, работа по группам</p>
2.	<p>Основной этап</p> <p>соответствует периоду смены.</p> <p>Работа студента в качестве вожатого.</p>	<p>1.Корректирует план собственной деятельности как вожатого и деятельность детей.</p> <p>2.Занимается практической воспитательной работой (проводит дела в своем коллективе, готовит и организует праздники, порученные педагогом, проводит индивидуальные и групповые беседы и др.).</p> <p>3. Ведет дневник практики.</p> <p>4.Организацует индивидуальную работу с детьми, изучает способы проявления</p>	<p><i>Знать:</i> особенности сопровождения разновозрастного отряда; особенности формирования коллектива в условиях разновозрастного отряда.</p> <p><i>Уметь:</i> определять цели и задачи деятельности отрядного вожатого на день, составлять план деятельности отряда на день с учетом контингента детей, их интересов и возможностей; организовать разнообразную деятельность (игровая, познавательная, воспитательная, охранно-защитная и</p>	<p>Ведение дневника, заполнение плана прохождения практики, выездные консультации</p>

		<p>индивидуальности, творческих способностей в условиях разновозрастного объединения.</p> <p>5.Анализирует свою педагогическую деятельность и деятельность коллектива.</p> <p>6.Разрешает педагогические ситуации</p> <p>7.Корректирует программу отрядной работы, разрабатывает систему стимулирования в отряде.</p>	<p>т.д.), в зависимости от возраста детей, их интересов; вести дневник педагогических наблюдений и проводить анализ собственной педагогической деятельности; разрабатывать содержание досуговых мероприятий.</p> <p><i>Владеть:</i> навыками организации игровой деятельности детей и подростков, методикой организации коллективно-творческих дел, проведения индивидуальной и групповой работы с детьми и подростками разных возрастных категорий; методикой анализа и самоанализа, навыком решения педагогических ситуаций.</p>	
3.	<p>Завершающий этап Многоаспектный анализ результатов практики каждого студента и выставление итоговой отметки.</p> <p>Проведение итоговой конференции по практике.</p> <p>Утверждение результатов практики на заседании кафедры.</p> <p>Организация участия студентов-практикантов в Фестивале лета.</p>	<p>Оформление отчётной документации.</p> <p>Проведение «круглого стола» по итогам прохождения практики.</p>	<p><i>Знать:</i> структуру анализа и самоанализа педагогической работы; особенности работы вожатого.</p> <p><i>Уметь:</i> анализировать собственную работу и деятельность коллектива; вести конструктивный диалог, выстраивать публичную речь и др.</p> <p><i>Владеть:</i> навыками анализа и самоанализа; оформления документации вожатого (программы, планы, методические разработки) и др.</p>	<p>Круглый стол, работа по группам, решение педагогических задач</p>

6. Методические материалы для обучающихся по прохождению практики

Отчетная документация, предоставляемая студентом.

1. Разработать план работы по организации жизнедеятельности разновозрастного отряда. Разработать и описать систему стимулирования и в детском коллективе.

2. Представить характеристику разновозрастного отряда с подробным описанием особенностей работы с детским коллективом.

3. Составить картотеку игр.

4. Разработать и провести совместно с детским коллективом не менее 2 воспитательных мероприятий (интеллектуальная игра, спортивные соревнования, конкурсная программа, игра на местности и др.).

5. Совместно с детским коллективом организовать акции / тематический день / праздник.

6. Ведение дневника по практике.

7. Представить фотоотчет.

Рекомендации по ее подготовке.

1. План работы по организации жизнедеятельности разновозрастного отряда.

Одним из важнейших документов вожатого является план работы с детским объединением. План отрядной работы может быть: подчинен определенной тематике; развивать определенную группу умений и навыков ребенка; отражать общую идею программы смены; быть ориентирована на достижение общих целей и задач смены; учитывать логику развития временного детского коллектива; учитывать возрастные и психологические особенности детей; учитывать потребности и запросы детского коллектива.

Требования к оформлению плана работы:

1. *Краткая характеристика* (может быть представлена в форме введения и включать в себя выдержки их программы лагерной смены).

2. *Цель и задачи отрядной работы*. Как правило, цель отрядной работы – одна, а задач по ее достижению может быть несколько (4-5 задач). Целесообразно содержательную сторону цели рассматривать в единстве с ее языковым оформлением: «Создание условий для...».

3. *Система стимулирования в отряде*. Одним из важнейших механизмов, позволяющих направлять деятельность отряда в нужное русло, является система стимулирования. Система стимулирования, представляет собой набор педагогических средств, приемов, методов, обеспечивающих стимулирование индивидуального развития ребенка и коллективного роста отрядов и малых групп. Система стимулирования в отряде подчинена общей тематике смены и является ее логическим продолжением.

4. *План-сетка отрядной работы*. Для удобства в загородных детских центрах используется план-сетка, в которой указывается дата, день недели и основное содержание деятельности вожатого (желательно с указанием времени).

Требования к плану работы вожатого: направленность плана на достижение определенного педагогического результата - отражение социального заказа на формирование качеств личности; соответствие целям и задачам программы смены; полезная направленность планируемых дел; учет возрастных особенностей, интересов и потребностей детей; разнообразие содержания, форм, методов воспитательной деятельности; систематичность, последовательность, преемственность в подборе видов деятельности; реальность планов (по видам деятельности, по срокам).

При составлении план-сетки можно ориентироваться на: тематику всей смены, государственные и региональные праздники, а также ключевые даты и события, традиции, тематические дни и т.д.

План-сетка отрядной работы может варьироваться, ведь помимо процесса педагогического планирования, необходимо учитывать и процесс планирования деятельности с коллективом ребят.

Участие отряда в планирование его жизнедеятельности необходимо. Это позволит вожатому максимально с одной стороны, учесть интересы и запросы ребят, с другой научить их коллективному планированию деятельности.

2. Дневник по практике.

Дневник по практике является основным документом, отражающим подробное содержание деятельности студента во время практики. Дневник по практике отражает цели на день, задачи, распорядок дня, анализ дня.

Описание деятельности в дне проходит по следующей схеме:

1. Дата, день недели.
2. Цель на день, задачи.
3. Распорядок дня (включающий в себя основные режимные моменты, отрядные и общелагерные дела).

4. Анализ дня. Анализ дня должен представлять подведение итогов дня, описание поведения и эмоционального состояния коллектива в целом, и отдельных ребят. Кроме того, при анализе дня необходимо учитывать достигнута ли цель, поставленная на день, каковы перспективы следующего дня (какие задачи необходимо решить дополнительно). При написании анализа дня, можно учитывать результаты анализа дня в отряде.

Анализируя собственную работу, студент может ответить на следующие вопросы: что мне удалось сегодня и почему?; Что нового и полезного я сегодня открыл для себя?; Как можно использовать достигнутое?; Что мне не удалось и почему?; Что отняло у меня слишком много времени?; Что я сделаю завтра для более рациональной деятельности? и другие.

Завершается дневник анализом смены. Анализ смены предполагает развернутую характеристику результатов деятельности. Кроме того, определяются основные достижения и неудачи.

3. Методические разработки отрядных мероприятий.

Методическая разработка представляет собой совокупность методических материалов, определяющих содержание, порядок и методы проведения мероприятий по теме или отдельным вопросам.

Структура оформления методической разработки: титульный лист (с указанием формы работы и названия); цель, задачи мероприятия; ресурсное обеспечение, особенности организации пространства, возраст участников, время; этапы подготовки и проведения мероприятия; сценарный ход мероприятия; методические рекомендации по организации мероприятия; список используемой литературы (в зависимости от авторства).

Методическая разработка оформляется на конкретное мероприятие, указанное в план-сетке лагеря и отряда.

4. Отчет о проведенном с детским коллективом мероприятии.

Примерная схема анализа воспитательного дела

1. Тема мероприятия и его обоснование.
2. Цели и задачи проводимой работы.
3. Организация подготовки: степень участия воспитанников; условия, особенности проведения и наглядное оформление; использование технических средств.

4. Анализ деятельности отряда:

- активность воспитанников в процессе проведения мероприятия;
- степень участия воспитанников в проведении мероприятия (что преобладает: участие или присутствие и почему).
- их заинтересованность в течение всего времени проведения;
- степень инициативности и творчества самих воспитанников;
- уровень самостоятельности воспитанников;
- степень эмоциональности воспитанников;
- степень дисциплинированности и ответственности.

5. Оценка деятельности вожатого:

- степень рациональности и эффективности использования времени при подготовке дела;
- степень эффективности взаимодействия с детьми, общий стиль и культура общения;
- анализ использованных методов, приемов и средств работы с отрядом, способность поддерживать активность отряда.

6. Педагогическая ценность мероприятия. Как будет учтен опыт этого занятия в Вашей дальнейшей работе?

5. Представить характеристику разновозрастного отряда с подробным описанием особенностей работы с детским коллективом.

Характеристика включает в себя анализ возрастных и индивидуальных особенностей детского коллектива, системы взаимодействия, наличие лидеров и аутсайдеров.

6. Составить картотеку игр. Перечислить игры с отрядом, которые были проведены, с подробным их описанием.

7. Самоотчет по практике (в форме эссе). Эссе предполагает анализ полученного в ходе практики опыта работы: Что нового, интересного и полезного для себя узнал в процессе практической деятельности. Какие пробелы в знаниях помешали сделать свою работу на практике более успешной. Наиболее яркие впечатления от работы. Что дала практика в человеческом и профессиональном плане. Кроме того, студентом анализируются трудности, с которыми он столкнулся в процессе прохождения практики.

8. Характеристика с места прохождения практики с рекомендуемой оценкой.

Отчетная документация представляется студентом на кафедру.

Папка должна начинаться с титульного листа (см. приложение), все документы должны быть в файлах, электронные носители тоже.

Требования к техническому оформлению документации по производственной практике

Документация предоставляется в папке – скоросшивателе, с вложенным диском.

Требования к оформлению текста:

Шрифт - Times New Roman, 14;

Выравнивание по ширине, отступ 1,25.

Интервал – 1,5

7. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения практики

а) основная:

1. Болл А., Болл Б. Основы управления лагерем. Русское издание. – 2013. - 446 с. (<http://biblioclub.ru/>)
2. Исаева И.Ю. Досуговая педагогика: учебное пособие. – М., 2010. – 200 с. (<http://biblioclub.ru/>)
3. Крупская Н.К. Детское коммунистическое движение. Пионерская и комсомольская работа. Внешкольная работа с детьми. – М., 2014. – 558 с. (<http://biblioclub.ru/>)
4. Организация досуговых мероприятий : учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / Под ред. Б. В. Куприянова. — М., 2014. - 288 с. (<http://biblioclub.ru/>)
5. Черных О.Г. Внеклассные мероприятия. 8 класс. – М., 2013. – 272 с. (<http://biblioclub.ru/>)

б) дополнительная:

1. Куприянов Б.В., Рожков М.И., Фришман И.И. Организация и методика проведения игр с подростками: Взрослые игры для детей: Учебно-методическое пособие. – М., 2001. (<http://biblioclub.ru/>)
2. Немов Р.С., Кирпичник А.Г. Путь к коллективу. – М., 1988. (<http://biblioclub.ru/>)
3. Организация внешнего досуга, программы игр и представлений / Сост. В.П. Шанин – М., 2002. (<http://biblioclub.ru/>)

4. Рожков, М.И. Организация воспитательного процесса в школе/ М.И. Рожков. – М., 2001. [http:// Znanium](http://Znanium)

5. Шмаков С.А. Каникулы: Прикладная энциклопедия – М., 1994.

6. Шмаков С.А. Лето. – М., 1993.

Электронные библиотечные системы:

1. ЭБС «Лань»

2. ЭБС «Университетская библиотека online»

3. ЭБС «Znanium»

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики

1. Федеральный портал «Российское образование». – Режим доступа: <http://www.edu.ru>

2. Российский общеобразовательный портал. – Режим доступа: <http://www.school.edu.ru>

3. Российский портал открытого образования. – Режим доступа: <http://www.openet.edu.ru>

4. <http://dictionary.fio.ru> - Педагогический энциклопедический словарь

5. <http://www.pedlib.ru/Books> - Педагогическая библиотека

6. <http://biblio.ru> - Библиотеки России

7. <http://elibrary.ru/> - Научная электронная библиотека

8. <http://mon.gov.ru/> - Официальный сайт Министерства образования и науки РФ