

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Костромской государственный университет»  
(КГУ)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

**УЧЕБНАЯ (ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ) ПРАКТИКА**

Направление подготовки: 45.04.01 Филология

Направленность: Зарубежная филология и межкультурная коммуникация

Квалификация выпускника: магистр

Кострома  
2022

Программа учебной (педагогической) практики разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом (Приказ Минобрнауки Российской Федерации № 980 от 12.08.2020) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 45.04.01 Филология (уровень магистратуры)».

Год начала подготовки: 2022

Разработал: Дубова М.Е., доцент кафедры романо-германских языков, к.ф.н., доцент

Рецензент: Коптелова Н.Г., профессор кафедры отечественной филологии ФГБОУ ВО «Костромской государственной университет», д.ф.н., профессор

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий кафедрой романо-германских языков  
Каплина М.М., к.ф.н., доцент  
Протокол заседания кафедры № 7 от 21.03.2022 г.

## 1. Цели и задачи практики

Цель практики: подготовка магистрантов к решению профессиональных задач и приобретение ими опыта педагогической деятельности в соответствии со специализацией магистерской программы.

Задачи практики:

- освоение творческого, исследовательского подхода к осуществлению педагогической деятельности через апробацию магистрантом различных образовательных технологий с учетом собственных профессиональных убеждений и установок, индивидуально-типологических особенностей обучающихся (возрастных, поведенческих, интеллектуальных); углубленная работа над определением собственного стиля профессиональной деятельности;

- развитие научно-методического мышления, включающего умение анализировать, оценивать, обобщать педагогический опыт преподавателей, способность выстраивать образовательную траекторию в процессе преподавания иностранного языка на основе традиционных и инновационных подходов и их сочетания в учебной деятельности;

- овладение методиками и инструментарием диагностики и изучения индивидуально-типологических особенностей обучающихся, необходимых для реализации современных образовательных подходов и технологий обучения, в том числе личностно-ориентированного, информационного.

Тип практики: педагогическая.

Вид практики: учебная.

Форма проведения: стационарная, выездная.

## 2. Планируемые результаты прохождения практики

В результате прохождения практики обучающийся должен:

*Знать:*

- основные принципы, методы и формы организации педагогического процесса; документацию по организации учебно-воспитательного процесса;

- формы и методы учебной, воспитательной и научной работы обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС;

- правила охраны труда;

- основные методы преподавания иностранного языка в образовательных организациях среднего и среднего профессионального образования;

- главные требования, предъявляемые к преподавателю образовательных организаций среднего и среднего профессионального образования в современных условиях.

*Уметь:*

- составлять рабочие программы дисциплин, фонды оценочных средств;

- проводить критический анализ занятий и самоанализ своей учебно-воспитательной деятельности;

- применять полученные теоретические знания и выработанные умения и навыки в профессиональной деятельности;

- работать в коллективе.

*Владеть:*

- различными средствами коммуникации, специализированными информационными технологиями в профессиональной педагогической деятельности;

- этикетными нормами общения на родном и иностранном языке, в том числе и в сфере своей профессиональной деятельности;

- способностью методически грамотно передавать обучающимся информацию теоретического, научно-прикладного и обучающего содержания.

*Освоить компетенции:* ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3.

ОПК-1 – способен применять в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, широкий спектр коммуникативных стратегий и тактик, риторических и стилистических приемов, принятых в разных сферах коммуникации.

ОПК-1.1. Осуществляет профессиональную коммуникацию в научной, педагогической, информационно-коммуникационной, переводческой и других видах филологической деятельности.

ОПК-1.2. Знает законы риторики и применяет их в профессиональной, в том числе в педагогической деятельности.

ОПК-1.3. Свободно дифференцирует функциональные стили речи для осуществления профессиональной, в том числе педагогической деятельности.

ОПК-1.4. Свободно использует стилистические и языковые нормы и приемы в различных видах устной и письменной коммуникации.

ОПК-2 – способен использовать в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, знания современной научной парадигмы в области филологии и динамики ее развития, системы методологических принципов и методических приемов филологического исследования.

ОПК-2.1. Корректно применяет различные методы научно-исследовательской работы в профессиональной, в том числе в педагогической деятельности.

ОПК-2.2. Обладает навыками чтения и интерпретации научных трудов в избранной области филологии.

ОПК-2.3. Имеет представление об истории филологических наук, основных исследовательских методах и научной проблематике в избранной научной области.

ОПК-3 – способен владеть широким спектром методов и приемов филологической работы с различными типами текстов.

ОПК-3.1. Корректно анализирует и интерпретирует различные типы текстов в зависимости от задач профессиональной деятельности.

ОПК-3.2. Использует навыки работы с текстом в научной, педагогической и других видах деятельности.

ОПК-3.3. Корректно применяет приемы лингвистического и литературоведческого анализа текста в избранной области филологии.

### **3. Место учебной/производственной практики в структуре ОП**

Практика относится к вариативной части учебного плана. Практика проводится во 2 семестре обучения. Практика проводится в форме практической подготовки с отрывом от учебы. Способ проведения практики: стационарная, выездная.

Прохождение практики основывается на ранее освоенных дисциплинах/практиках: Проблемы педагогики и психологии высшей школы.

Прохождение практики является основой для освоения последующих дисциплин/практик: Филология в системе современного гуманитарного знания, Педагогическая практика, Подготовка к защите и процедура защиты выпускной квалификационной работы.

Трудоемкость практики составляет 2 недели, 3 зачетные единицы.

### **4. База проведения практики**

Учебная (педагогическая) практика проводится в образовательных организациях среднего и среднего профессионального образования города Костромы и районов Костромской области.

## 5. Структура и содержание учебной/производственной практики

Методическое руководство всей деятельностью студентов-практикантов осуществляется в ходе систематических консультаций. Студенты участвуют в установочной и итоговой конференциях. Содержание конференций связано с участием студентов в воспитательно-образовательном процессе обучаемых, анализируется работа студентов по составлению программы предполагаемой деятельности, обсуждается выполнение программы профессионального самообразования.

№ п/п	Этапы прохождения практики	Содержание работ на практике	Знания, умения и навыки, получаемые обучающимися	Формы текущего контроля
1	Подготовительный этап	Участие в установочной конференции. Ознакомление с задачами и содержанием практики. Встреча и беседа с учителем-наставником в образовательной организации, инструктаж по технике безопасности. Изучение методической документации и методических материалов. Посещение уроков учителя. Разработка технологической карты урока.	Знать основные принципы, методы и формы организации педагогического процесса; документацию по организации учебно-воспитательного процесса; формы и методы учебной, воспитательной и научной работы обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС; правила охраны труда; основные методы преподавания иностранного языка в образовательных организациях среднего и среднего профессионального образования; главные требования, предъявляемые к преподавателю образовательных организаций среднего и среднего профессионального образования.	Консультации с методистом.

			ного образования в современных условиях.	
2	Основной этап	<p>Планирование и проведение уроков учащимися старших классов школ или учащимися колледжей, техникумов.</p> <p>Разработка фрагмента методического пособия по филологической работе с различными типами текстов.</p>	<p>Уметь составлять рабочие программы дисциплин, фонды оценочных средств; проводить критический анализ занятий и самоанализ своей учебно-воспитательной деятельности; применять полученные теоретические знания и выработанные умения и навыки в профессиональной деятельности; работать в коллективе.</p> <p>Владеть различными средствами коммуникации, специализированными информационными технологиями в профессиональной педагогической деятельности; этикетными нормами общения на родном и иностранном языке, в том числе и в сфере своей профессиональной деятельности; способностью методически грамотно передавать обучающимся</p>	<p>Технологические карты проведенных уроков и самоанализ уроков в устной форме при их обсуждении с методистом.</p> <p>Фрагмент методического пособия по филологической работе с различными типами текстов.</p>

			информацию теоретического, научно-прикладного и обучающего содержания.	
3	Итоговый этап	Подготовка отчета. Участие в итоговой конференции.	Уметь оформить учебно-методические материалы в соответствии с требованиями к профессиональной деятельности преподавателя в образовательных организациях среднего и среднего профессионального образования.	Собеседование с методистом по итогам практики. Представление отчетной документации.

## 6. Практическая подготовка

Код, направление, направленность	Место проведения практической подготовки	Количество часов, реализуемых в форме практической подготовки	Должность руководителя практической подготовки	Оборудование, материалы, используемые для практической подготовки	Методическое обеспечение, рекомендации и пр. по практической подготовке
45.04.01 Филология, Зарубежная филология и межкультурная коммуникация	Образовательные организации среднего и среднего профессионального образования города Костромы и Костромской области	108	Учитель иностранного языка	–	Приведены в программе практики

Код компетенции	Индикатор компетенции	Виды работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью	Форма отчета студента
ОПК-1	ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3 ОПК-1.4	Педагогическая деятельность	Отчет о прохождении практики, включающий: - технологическую карту урока; - фрагмент методического пособия по филологической работе с различными типами текстов.
ОПК-2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3		
ОПК-3	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3		

## **7. Методические материалы для обучающихся по прохождению практики**

В процессе прохождения учебной (педагогической) практики магистрант обязан:

1. полностью выполнить программу практики;
2. подчиняться внутреннему распорядку образовательного учреждения (приходить заранее, оповещать учителя заблаговременно о причине неявки, соблюдать принятый стиль одежды и т.д.);
3. в назначенное время приходить на консультацию к учителю, методисту; получить положительную резолюцию (в устной или письменной форме) на технологическую карту предстоящего урока;
4. по первому требованию методиста предъявлять рабочие материалы;
5. строго соблюдать нормы морально-нравственного и культурного поведения в стенах образовательного учреждения;
6. после прохождения практики сдать отчетную документацию.

В отчетную документацию по учебной (педагогической) практике входят:

1. Отчет о прохождении практики (технологическая карта урока, фрагмент методического пособия по филологической работе с различными типами текстов).
2. Дневник практики.
3. Отзыв руководителя практики от профильной организации.
4. Отзыв руководителя практики от образовательной организации.

## **8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения практики**

*а) основная:*

1. Гальскова, Н. Д. Теория обучения иностранным языкам : лингводидактика и методика : [учеб. пособие для студ.] : рекомендовано УМО / Гальскова, Наталья Дмитриевна, Н. И. Гез. - 5-е изд., стер. - М. : Академия, 2008. - 336 с. - (Высшее профессиональное образование. Иностранные языки). - Библиогр. : с. 319-331. - ISBN 978-5-7695-5023-2 : 145.20.
2. Колкер, Я. М. Практическая методика обучения иностранному языку : Учеб. пособие для студ. филол. спец. высш. пед. учеб. заведений / Я. М. Колкер, Е. С. Устинова, Т. М. Еналиева. - М. : Академия, 2001. - 264 с. : ил. - (Высшее образование). - Библиогр.: с. 255-257. - ISBN 5-7695-0672-5 : 49.00. Рекомендовано МО РФ
3. Практический курс английского языка : 1 курс : учеб. для студ. высш. учеб. заведений / В. Д. Аракин [и др.] ; под ред. В. Д. Аракина. - 6-е изд., доп. и испр. - М. : ВЛАДОС, 2005. - 536 с. - (Учебник для вузов). - ISBN 5-691-01445-5 : 126.05. Рекомендовано МО РФ

*б) дополнительная:*

1. Бебина, О. И. Использование аудио-, видеоматериалов на уроке английского языка : учебно-методическое пособие / О. И. Бебина. - 2-е изд., стер. - Москва : Издательство «Флинта», 2015. - 116 с. - ISBN 978-5-9765-2385-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=461033>
2. Костина, Е. А. Профессиональная компетентность учителя иностранного языка / Е. А. Костина. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 87 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-4497-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=278043>

3. Сергеева, Н. Н. Иноязычное профессионально-ориентированное аудирование в системе профессионального образования. Современные средства и методы / Н. Н. Сергеева, В. А. Яковлева ; под ред. И. А. Яковлевой. - Екатеринбург : Уральский государственный педагогический университет, 2012. - 184 с. - ISBN 978-5-7186-0488-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=141311>
4. A Guide to Effective English Communication: учебное пособие по практике устной и письменной речи английского языка для студентов 1 курса, обучающихся по направлению «лингвистика» / Л.А. Вертоградова, Е.В. Манжелевская, Е.С. Милькевич, О.А. Рубанова. - Ростов-на-Дону : Издательство Южного федерального университета, 2016. - 160 с. - ISBN 978-5-9275-2004-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=462043>

Электронные библиотечные системы:

1. ЭБС «Лань»
2. ЭБС «Университетская библиотека online»
3. ЭБС «Znanium»

## **9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики**

Федеральный портал «Российское образование» – <http://www.edu.ru>  
Российский общеобразовательный портал – <http://www.school.edu.ru>  
One Stop English – <http://www.onestopEnglish.com>

## **10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по практике**

Учебная (педагогическая) практика проводится в образовательных учреждениях, кабинетах иностранного языка, оснащенных необходимыми наглядными пособиями (учебно-методические комплексы, таблицы, схемы, тематические картины и т.д.), техническими средствами обучения. Необходимое программное обеспечение – офисный пакет.

## **11. Форма отчета по итогам прохождения практики обучающимся**

В форме отчета должны быть обязательно предусмотрены: индивидуальное задание обучающемуся, этапы выполнения задания, график взаимодействия обучающегося с руководителем, в том числе с руководителем от организации – места практики.

К отчету должна прилагаться пояснительная записка обучающегося о выполнении индивидуального задания.

На титульном листе указываются: наименование вуза, кафедры, наименование практики, ФИО обучающегося, ФИО руководителя, оценка.

К отчету прилагается дневник (при наличии), оценка работы обучающегося на практике (характеристика), подписываемая руководителем практики. В характеристике отмечается: уровень сформированности компетенций на практике, самостоятельность обучающегося при выполнении заданий на практике, ответственность и другие качества обучающегося.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Костромской государственный университет»  
(КГУ)

Кафедра \_\_\_\_\_

Институт \_\_\_\_\_

## ДНЕВНИК

практики (все типы) обучающихся, осваивающих программы высшего  
образования и среднего профессионального образования

обучающийся \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

группа \_\_\_\_\_

направление  
подготовки/специальность \_\_\_\_\_

направленность/специализация \_\_\_\_\_

уровень образования \_\_\_\_\_  
(бакалавриат, магистратура, специалитет)

форма обучения \_\_\_\_\_  
(очно, заочно, очно-заочно)

## **I. ИНСТРУКЦИЯ**

### **для обучающегося университета, проходящего практику**

Практика обучающихся университета является составной частью образовательной программы высшего образования и программы подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования и представляет собой одну из форм организации учебного процесса, заключающуюся в профессионально-практической подготовке обучающихся на базах практики.

#### **Обучающийся обязан:**

##### ***1. До начала практики:***

1.1. Получить на выпускающей кафедре программу практики, содержащую перечень компетенций, формируемых в результате прохождения практики, индивидуальное задание, методику выполнения задания, дневник практики;

1.2. Изучить программу практики, индивидуальные задания и уточнить неясные вопросы у руководителя практикой от кафедры;

1.3. Получить в отделе организации образовательной деятельности учебно-методического управления или у руководителя практики от кафедры договор или направление на предприятие\* (в учреждение/организацию), где будет проходить практика;

1.4. Своевременно (в сроки, указанные в договоре или направлении) прибыть на предприятие (в учреждение/организацию) для прохождения практики и сделать в дневнике отметку\* о прибытии.

##### ***2. При прохождении практики:***

2.1. Изучить на предприятии\* (в учреждении/организации) и строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии. Первой записью в дневнике должна быть запись о проведении инструктажа по технике безопасности на рабочем месте, с указанием даты и подписью лица, проводившего инструктаж;

2.2. Строго выполнять действующие на предприятии\* (в учреждении/организации) правила внутреннего трудового распорядка, не иметь нарушений общественного порядка;

2.3. Полностью и своевременно выполнять задания по практике, согласно рабочему графику (плану) проведения практики;

2.4. Добросовестно работать на рабочем месте (если работа предусмотрена программой практики), стремясь качественно выполнять задания;

2.5. В соответствии с программой практики подготовить отчет о прохождении практики, руководствуясь методическими рекомендациями, полученными на выпускающей кафедре.

##### ***3. По окончании практики:***

3.1. Предоставить руководителю практики от предприятия\* письменный отчет для написания отзыва на выполненную обучающимся работу по программе практики;

3.2. Сделать отметку\* в дневнике об убытии с предприятия (учреждения/организации);

3.3. Представить руководителю практики от университета письменный отчет, выполненное индивидуальное задание, отзыв руководителя практики от предприятия\*, в назначенный срок отчитаться о прохождении практики с целью получения результатов промежуточной аттестации;

3.4. Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации. Обучающийся, непрошедший практику в установленные сроки или получивший неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике, или не прошедшее промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

*\* В случае если практика проводится за пределами Университета*

## II. П Р А К Т И К А \_\_\_\_\_

1. Курс \_\_\_\_\_
2. Вид и тип практики \_\_\_\_\_  
(учебная, производственная (технологическая, педагогическая, НИР, по профилю специальности или др.))
3. Способ проведения практики \_\_\_\_\_  
(стационарная, выездная)
4. Форма проведения практики \_\_\_\_\_  
(непрерывно, дискретно)
5. Цели и задачи практики соответствуют Программе практики, разработанной кафедрой \_\_\_\_\_,  
утвержденной \_\_\_\_\_,  
(дата утверждения Программы практики)
6. Место практики \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(наименование предприятия, учреждения, организации)
7. Срок практики с \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.
8. Руководитель практики от кафедры \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, имя, отчество)
9. Руководитель практики от предприятия\* (организации) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, имя, отчество, дата назначения)
10. Проведен инструктаж по технике безопасности \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(дата, ФИО, проводившего инструктаж, подпись)

11. Подтверждение прибытия/убытия обучающегося на практику\*:

_____ _____ (наименование предприятия, учреждения или организации)	
Прибыл(а) _____ (дата)	Убыл(а) _____ (дата)
Печать _____ Подпись _____	Печать _____ Подпись _____





МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Костромской государственный университет»  
(КГУ)

Кафедра \_\_\_\_\_

Институт \_\_\_\_\_

## ОТЧЕТ

о прохождении практики \_\_\_\_\_  
(вид, тип практики)

обучающийся \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

группа \_\_\_\_\_

направление  
подготовки/специальность \_\_\_\_\_

направленность/специализация \_\_\_\_\_

уровень образования \_\_\_\_\_  
(бакалавриат, магистратура, специалитет)

форма обучения \_\_\_\_\_  
(очно, заочно, очно-заочно)

Результат промежуточной аттестации по практике \_\_\_\_\_

Руководитель практики от университета \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
подпись ФИО

## Содержание\*

1. Краткое описание базы практики\*\*
2. Цели и задачи практики, согласованные с индивидуальным заданием
3. Перечень выполненных работ
4. Полученные результаты
5. Отзыв руководителя практики от предприятия/организации\*\*
6. Отзыв руководителя практики от университета

*\*Содержание варьируется с учетом специфики и содержания практики*

*\*\* В случае если практика проводится за пределами Университета*

## ОТЗЫВ

руководителя практики от профильной организации (базы практики)  
о работе обучающегося в период прохождения практики

\_\_\_\_\_,  
(ФИО обучающегося)  
обучающийся в ФГБОУ ВО «Костромской государственный университет» по  
основной образовательной программе: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(шифр, наименование направления подготовки/специальности, направленность/специализация)

проходил(а) практику: \_\_\_\_\_  
(вид, тип, форма проведения практики)

на базе организации (учреждения, предприятия) \_\_\_\_\_

в период: \_\_\_\_\_

В результате прохождения практики обучающимся:

- рабочий график (план) прохождения практики выполнен в полном объеме/частично/не выполнен
- индивидуальное задание выполнено в полном объеме/частично/не выполнено
- запланированные результаты практики достигнуты в полном объеме/частично/не достигнуты
- особые отметки: \_\_\_\_\_

• нарушения практикантом правил внутреннего трудового распорядка, требований охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности зафиксированы/не зафиксированы

\_\_\_\_\_  
(профильная организация (база практики))

\_\_\_\_\_  
(ФИО, должность руководителя практики)

\_\_\_\_\_  
подпись

Дата \_\_\_\_\_

МП (при наличии)

## ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ОТ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

В период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_  
обучающийся (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_  
проходил (а) практику продолжительностью \_\_\_\_\_ недель(и) в \_\_\_\_\_

I. Наличие заполненного дневника да/нет

II. Объем отчета \_\_\_\_\_ страниц

III. Содержание отчета:

1. Отчет по содержанию и объему соответствует/не соответствует требованиям

2. Полученные результаты соответствуют индивидуальному заданию в полном объеме/частично/не соответствуют

3. Особые  
отметки \_\_\_\_\_

IV. Характеристика сформированности компетенций обучающегося  
(заполняется при защите отчета)

По результатам практики можно сделать вывод о сформированности/  
несформированности у обучающегося следующих компетенций:

Код компетенции	Содержание компетенции	Содержание индикатора компетенции (при наличии)	Сформированы Да/Нет	Особые отметки

V. Заключение (общий вывод о значимости практики в подготовке обучающегося)

Руководитель практики от  
университета \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

подпись

ФИО