

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Костромской государственный университет»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО
ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)**

Специальность 44.02.01 Дошкольное образование

Квалификация выпускника: воспитатель детей дошкольного возраста

Кафедра педагогики и акмеологии личности

Кострома 2023

Разработал: Воронцова А.В., зав. кафедрой, к.пед.н., доцент

Рабочая программа ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) разработана:

- 1) - на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО) 44.02.01 «Дошкольное образование», утвержденного приказом Министерства Просвещения РФ 17.08.2022 № 743
- 2) - в соответствии с учебным планом по специальности 44.02.01 «Дошкольное образование», утвержденным Ученым советом КГУ 25 апреля 2023 г., протокол № 12, год начала подготовки 2023

УТВЕРЖДЕНО:

На заседании кафедры педагогики и акмеологии личности
Протокол заседания №10 от 15.05.2023
Заведующий кафедрой педагогики и акмеологии личности
к.пед.н., доцент Воронцова А.В.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ
 - 1.1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ ПРОГРАММЫ
 - 1.2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
 - 1.3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ
 - 1.4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ
 - 1.5. БАЗА ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ
3. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОХОЖДЕНИЮ ПРАКТИКИ
4. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ
5. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ
6. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ПРАКТИКЕ
7. ФОРМА ОТЧЕТА ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩИМСЯ
8. ПРАКТИЧЕСКАЯ ПОДГОТОВКА В СТРУКТУРЕ ПРАКТИКИ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы

Программа производственной преддипломной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах.

1.2. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы: Программа является частью основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена, профессиональный цикл, организуется в 8 семестре обучения.

Трудоемкость практики составляет 4 недели, 144 часа

1.3. Цели и задачи практики

Цель практики: формирование у обучающихся готовности к проведению педагогического эксперимента с целью повышения эффективности профессиональной деятельности.

Задачи практики:

формирование у обучающихся опыта разработки программы формирующего эксперимента;

формирование опыта проведения воспитательных и обучающих мероприятий в рамках формирующего эксперимента;

развитие умений оценивать эффективность формирующего эксперимента;

развитие умений проведения входящей и исходящей диагностики;

развитие умений интерпретировать данные проведенной диагностики, формулировать выводы;

развитие у студентов умений составлять методические рекомендации по итогам проведенного эксперимента.

Тип практики: производственная

Вид практики (при наличии): преддипломная

Форма проведения: стационарная/выездная

1.4. Планируемые результаты прохождения практики обучающийся должен знать:

- структуру программы формирующего эксперимента;

- методику организации и проведения обучающих и воспитательных мероприятий, входящих в состав формирующего эксперимента;

- алгоритм и правила подбора диагностического инструментария;

- правила проведения психолого-педагогической диагностики на начальном и завершающем этапах эксперимента;

- алгоритм обработки экспериментальных данных;

- алгоритм интерпретации данных, построения выводов, формулирования методических рекомендаций.

Уметь:

– формулировать конкретные задачи экспериментальной работы, выстраивать логику эксперимента, обоснованно производить отбор методов формирующей и исследовательской деятельности;

– осуществлять планирование и реализацию экспериментальной работы, способы контроля за ходом эксперимента, ее корректировки с учетом возникающих трудностей;

– взаимодействовать с ребенком, с педагогами с целью анализа их опыта работы и участия в эксперименте;

– анализировать, прогнозировать процесс эксперимента; состояние испытуемого, его личностные изменения; обрабатывать и грамотно интерпретировать полученные данные, поиск наиболее адекватных средств обработки результатов эксперимента и их представления.

Владеть:

- методиками планирования, анализа профессиональной и научно-исследовательской деятельности;
- способами организации и проведения научно-исследовательской работы по программе эксперимента;
- методами проведения экспериментального исследования; систематизации теоретических знаний и экспериментальных данных;
- опытом применения полученных результатов при решении конкретных профессиональных задач в соответствии с темой выпускной квалификационной работы.

освоить компетенции:

<p>ПК 1.2. Организовывать процесс обучения обучающихся в соответствии с санитарными нормами и правилами</p>	<p>Навыки: формирования универсальных учебных действий (познавательных, регулятивных, коммуникативных); организации проектно-исследовательской деятельности обучающихся; организации учебного процесса с учетом своеобразия социальной ситуации развития первоклассника; регулирования поведения обучающихся для обеспечения безопасной образовательной среды на учебных занятиях; соблюдения правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики на учебных занятиях; применения методов и приемов развития мотивации учебно-познавательной деятельности на уроках по всем предметам; организации обучающей деятельности учителя; организации познавательной деятельности обучающихся, в том числе экспериментальной, исследовательской, проектной; организации различных форм учебных занятий соблюдения правил техники безопасности и санитарно-эпидемиологических требований при проведении учебных занятий</p>
	<p>Умения: проводить учебные занятия на основе системно-деятельностного подхода; использовать различные средства, методы и формы организации учебной деятельности, обучающихся на уроках с учетом особенностей учебного предмета, возраста и уровня подготовленности обучающихся; использовать современные возможности цифровой образовательной среды при реализации образовательных программ начального общего образования; применять приемы страховки и самостраховки при выполнении физических упражнений; создавать педагогически целесообразную атмосферу на уроке (система взаимоотношений, общее настроение)</p>

	<p>Знания: основные принципы деятельностного подхода правила техники безопасности и санитарно-эпидемиологические требования при организации процесса обучения; правила охраны труда и требования к безопасности образовательной среды; дидактика начального общего образования; основные закономерности возрастного развития, стадии и кризисы развития ребенка младшего школьного возраста, социализации личности, индикаторы индивидуальных особенностей траекторий жизни, их возможные девиации, а также основы их психодиагностики; современные образовательные технологии, в том числе информационно-коммуникационные; возможности цифровой образовательной среды при реализации образовательных программ начального общего образования; основы организации учебной проектно-исследовательской деятельности в начальной школе</p>
<p>ПК 1.3. Контролировать и корректировать процесс обучения, оценивать результат обучения обучающихся</p>	<p>Навыки: диагностики универсальных учебных действий (познавательных, регулятивных, коммуникативных); диагностики предметных результатов; организации и осуществления контроля и оценки учебных достижений обучающихся, текущих и итоговых результатов освоения основной образовательной программы обучающимися</p> <p>Умения: проводить педагогический контроль на учебных занятиях; осуществлять отбор контрольно-измерительных материалов; применять различные формы и методы диагностики результатов обучения; оценивать образовательные результаты</p> <p>Знания: основы контрольно-оценочной деятельности учителя начальных классов; критерии оценивания и виды учета успеваемости обучающихся</p>
<p>ПК 1.7. Выстраивать траекторию профессионального роста на основе результатов анализа процесса обучения и самоанализа деятельности</p>	<p>Навыки: построения траектории профессионального роста на основе результатов анализа эффективности процесса обучения обучающихся и самоанализа деятельности</p> <p>Умения: анализировать эффективность процесса обучения; осуществлять самоанализ при организации образовательного процесса; осуществлять мониторинг и анализ современных психолого-педагогических и методических ресурсов для профессионального роста в области организации обучения обучающихся;</p>

	проектировать траекторию профессионального роста
ПК 2.2. Реализовывать программы внеурочной деятельности в соответствии с санитарными нормами и правилами.	<p>Знания:</p> <p>способы анализа и самоанализа профессиональной обучающей деятельности;</p> <p>способы проектирования траектории профессионального роста;</p> <p>способы осуществления деятельности в соответствии с выстроенной траекторией профессионального роста;</p> <p>образовательные запросы общества и государства в области обучения обучающихся</p>
	<p>Навыки:</p> <p>использования деятельностного подхода при проведении внеурочных занятий в начальных классах с учетом правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики;</p> <p>реализации современных технологий, интерактивных форм и методов организации внеурочной деятельности;</p> <p>регулирования поведения обучающихся для обеспечения безопасной образовательной среды в процессе внеурочной деятельности;</p> <p>организации внеурочной деятельности с включением всех детей, в том числе детей с особыми потребностями в образовании</p>
	<p>Умения:</p> <p>организовывать различные виды внеурочной деятельности, в том числе проектно-исследовательской, с учетом места жительства, историко- культурного своеобразия региона и возможностей образовательной организации;</p> <p>устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися;</p> <p>применять различные методы и формы организации внеурочной работы, выбирать их с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся;</p> <p>мотивировать обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих) к участию во внеурочной деятельности;</p> <p>организовать внеурочную деятельность с включением всех детей, в том числе детей с особыми потребностями в образовании</p>
	<p>Знания:</p> <p>теоретические основы организации различных видов внеурочной деятельности: игровой, учебно-исследовательской, художественно-продуктивной, культурно-досуговой, проектной и др.</p> <p>модели организации внеурочной деятельности в школе;</p> <p>теоретические основы и методика планирования внеурочной работы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся;</p> <p>педагогические и гигиенические требования к организации внеурочной деятельности;</p>

	<p>методические основы организации внеурочной деятельности в избранной области деятельности; особенности общения обучающихся;</p> <p>методические основы и особенности работы с обучающимися, имеющими особые образовательные потребности;</p> <p>способы выявления педагогом интересов и способностей обучающихся</p>
<p>ПК 3.1. Проектировать и реализовывать современные программы воспитания на основе ценностного содержания образовательного процесса</p>	<p>Навыки:</p> <p>создания, поддержания уклада, атмосферы и традиций жизни образовательной организации; помощи и поддержки в организации деятельности ученических органов самоуправления; определения целей и задач, планирования воспитательной деятельности на основе программ воспитания федерального и иного уровня;</p> <p>разработки плана воспитательной работы в классе на основе программы воспитания; проектирования ситуаций и событий, развивающих эмоционально-ценностную сферу ребенка (культуру переживаний и ценностные ориентации ребенка);</p> <p>планировании, организации и проведения воспитательных мероприятий, акций;</p> <p>реализации современных, в том числе интерактивных, форм и методов воспитательной работы планировании, организации и проведения воспитательных мероприятий с учетом культурных различий детей, половозрастных и индивидуальных особенностей;</p> <p>регулирования поведения обучающихся для обеспечения безопасной образовательной среды в процессе воспитательной работы;</p> <p>проведения в четвертом классе начальной школы (во взаимодействии с психологом) мероприятий по профилактике возможных трудностей адаптации детей к учебно-воспитательному процессу в основной школе;</p> <p>соблюдения правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики в воспитательной работе</p> <p>Умения:</p> <p>находить ценностный аспект учебного знания и информации, обеспечивать его понимание и переживание обучающимися проектирование ситуаций и событий, развивающих эмоционально-ценностную сферу ребенка;</p> <p>формировать и реализовывать образцы и ценности социального поведения, навыки поведения в мире виртуальной реальности и социальных сетях, позитивные образцы поликультурного и толерантного общения;</p> <p>использовать ресурсы сетевой (цифровой) образовательной среды для решения воспитательных задач;</p> <p>проявлять толерантное отношение к представителям разных мировоззрений</p>

и культурных традиций;
организовать деятельность детей по социальному проектированию;
формулировать цели и задачи воспитания классного коллектива и отдельных обучающихся с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;
планировать воспитательную деятельность;
разрабатывать программу воспитания на основе примерных программ;
оказывать педагогическую поддержку в процессе адаптации детей к условиям образовательной организации;
создавать условия для самоорганизации обучающихся в воспитательной деятельности, использовать разнообразные методы, формы, средства воспитания при проведении воспитательных мероприятий, акций, детских социально значимых инициатив;
организовывать детский досуг, вовлекать детей в различные виды общественно-полезной деятельности и детские творческие объединения;
создавать условия для развития ученического самоуправления, формирования благоприятного психологического микроклимата и сотрудничества обучающихся в классе;
помогать обучающимся предотвращать и разрешать конфликты;
взаимодействовать с другими специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума;
использовать воспитательные возможности различных видов деятельности ребёнка

Знания:
примерные программы воспитания и социализации обучающихся для начального общего образования;
закономерности проектирования и реализации воспитательных программ;
нормативные правовые, руководящие и инструктивные документы, регулирующие организацию и проведение мероприятий за пределами территории образовательной организации (экскурсий, походов, экспедиций и т.п.);
современные, в том числе интерактивные, формы и методы воспитательной работы;
способы защиты достоинства и интересов обучающихся, оказавшихся в конфликтной ситуации и/или неблагоприятных условиях;
теоретические и методические основы деятельности классного руководителя;
образцы и ценности социального поведения, поведения в мире виртуальной реальности и социальных сетях;
основы методики воспитательной работы;

	<p>основные принципы деятельностного подхода в воспитании;</p> <p>современные технологии воспитания;</p> <p>особенности адаптации обучающихся к условиям начального общего образования;</p> <p>возрастные особенности обучающихся на ступени начального общего образования;</p> <p>условия развития ученического самоуправления в общеобразовательной организации;</p> <p>условия формирования благоприятного психологического микроклимата и сотрудничества обучающихся в классе;</p> <p>способы формирования коллектива класса и роль классного руководителя в этом процессе;</p> <p>педагогические и гигиенические требования к организации и проведению различных видов воспитательной работы</p>
--	---

1.5. База проведения практики

В качестве базы практики выступают образовательные организации общего образования.

2. Структура и содержание производственной практики по профилю специальности (преддипломной)

№ п/п	Этапы прохождения практики	Содержание работ на практике	Задания, умения и навыки, получаемые обучающимися	Формы текущего контроля
1	Подготовительный этап	<p>Подбор и согласование базы практики с научным руководителем</p> <p>Участие в установочной конференции, подготовка материалов для прохождения практики.</p> <p>Знакомство с базой прохождения практики, образовательной организацией, в которой будет организована производственная практика, с нормативно-правовой и программно - методической документацией</p>	<p>Узнает характеристики базы практики</p> <p>Развивает умение планировать деятельность</p>	<p>Инструктаж по технике безопасности</p> <p>Установочная конференция по практике</p> <p>Собеседование, индивидуальные консультации</p>
2	Этап планирования	Разработка программы эксперимента	Знает основы целеполагания, планирования, прогнозирования экспериментальной деятельности	<p>Индивидуальный план прохождения практики</p> <p>Программа эксперимента</p>

			Развивает умения составления программы эксперимента, подбора формирующего и диагностического инструментария	
3	Основной этап	<p>Организация и проведение мероприятий по программе экспериментальной работы.</p> <p>Подбор и проведение комплекса формирующих методов</p> <p>Подбор комплекса диагностических методов.</p> <p>Проведение эмпирического исследования.</p> <p>Обработка эмпирических данных</p> <p>Интерпретация эмпирических данных</p>	<p>Знает основные подходы, технологии организации эксперимента</p> <p>Умеет применять методы педагогических исследований.</p> <p>Знает методику организации диагностических процедур.</p>	Письменный отчет о результатах экспериментальной работы
4	Итоговый этап	<p>Подведение итогов практики с методистом с базы практики и руководителем от кафедры.</p> <p>Подведение итогов практики осуществляется на трех уровнях: индивидуальный отчет по практике (самостоятельно выполняется студентом); подведение итогов с методистом с места практики; представление результатов практики на итоговой конференции.</p> <p>Кроме того, на данном этапе студенту необходимо оформить отчетную документацию, сдать ее на кафедру, зафиксировать документально в специальной книге учета.</p>	<p>Знает структуру анализа и самоанализа педагогической работы; особенности работы учителя -исследователя;</p> <p>критерии эффективности организации исследовательской работы;</p> <p>Умеет анализировать собственную работу и деятельность коллектива; вести конструктивный диалог, выстраивать публичную речь и др.</p> <p>Владеет навыками анализа и самоанализа; оформления результатов опытно-экспериментальной работы.</p>	Презентация устного и письменного отчета на итоговой конференции по практике

Студенту за время практики необходимо выполнить ряд заданий:

Задание 1. Разработать и реализовать программу педагогического эксперимента

Задание 2. Составить аналитический отчет по результатам педагогического эксперимента

Явка на установочную и итоговую конференции для студентов обязательна.

На установочной конференции студент получает направление для прохождения практики и индивидуальное задание, которое согласовывается с кафедральным методистом и методистом на базе практики.

Индивидуальный план составляется обучающимся в течение первой недели практики. Индивидуальный план заверяется методистом с базы практики и печатью организации.

В течение первой недели также составляется программа эксперимента. Программа эксперимента включает в себя постановку целей и задач, описание характеристик целевой группы, обоснование формирующих и исследовательских методов, план проведения эксперимента и описание ожидаемых результатов.

Педагогический эксперимент проводится в течение 2-4 недели прохождения практики.

В течение 4 недели практики результаты эксперимента обобщаются, обрабатываются и интерпретируются. Студент готовит итоговый отчет по результатам прохождения практики, методист с базы практики и методист в университете готовят отзывы на обучающегося.

Получение неудовлетворительной оценки или непредставление отчета о практике влечет за собой те же последствия (в отношении перевода на следующий курс, право на получение стипендии и т.п.), что и неудовлетворительная оценка по одной из теоретических дисциплин учебного плана.

Порядок изложения материала в отчете о прохождении практики продумывается и избирается самим студентом. Отчет должен быть написан аккуратно, кратко, по конкретному фактическому материалу и составляется он каждым студентом отдельно. Оформляется отчет с учетом Правил оформления текстовых документов в КГУ. Отчет должен быть подписан руководителем.

К защите не допускаются студенты, если: отчет составлен небрежно, представлен в форме пересказа или прямого списывания с других отчетов, содержание отчета не соответствует выданному заданию; он не содержит необходимых подписей и печатей.

Руководство и контроль за прохождением практики возлагаются приказом ректора на руководителя практики по направлению подготовки.

Общее учебно-методическое руководство практикой осуществляется выпускающей кафедрой педагогического образования. Кафедра выделяет руководителя производственной практики, научно-исследовательской работы, который оказывает организационное содействие и методическую помощь в решении задач выполняемого исследования.

Руководитель практики:

- согласовывает программу практики и тему исследовательского проекта с научным руководителем студента;

- проводит необходимые организационные мероприятия по выполнению программы практики;

- определяет общую схему выполнения исследования, график проведения практики, режим работы студента и осуществляет систематический контроль за ходом практики;

- оказывает помощь студентам по всем вопросам, связанным с прохождением практики и оформлением отчета.

Методист:

- осуществляет постановку задач по самостоятельной работе студентов в период практики с выдачей индивидуального задания по сбору необходимых материалов для написания выпускной квалификационной работы, оказывает соответствующую консультационную помощь;

- дает рекомендации по изучению специальной литературы и методов исследования;

- участвует в работе комиссии по защите исследовательского проекта.

Студент при прохождении практики получает от руководителя указания, рекомендации и разъяснения по всем вопросам, связанным с организацией и прохождением практики, отчитывается о выполняемой работе в соответствии с графиком проведения практики.

Студент:

- проводит исследование по утвержденной теме в соответствии с графиком практики и режимом работы образовательной организации – места прохождения практики;

- получает от руководителя практики указания, рекомендации и разъяснения по всем вопросам, связанным с организацией и прохождением практики;

- отчитывается о выполненной работе в соответствии с установленным графиком.

Подведение итогов практики

Аттестация по итогам практики проводится на основании защиты отчета на итоговой конференции, характеристики методиста с базы практики и отзыва о работе студента на практике и качестве его отчетной документации со стороны методиста от кафедры. По итогам положительной аттестации выставляется дифференцированная отметка (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно).

4. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения практики

а) основная:

А) основная литература:

Андрианова, Е.И. Подготовка и проведение педагогического исследования : учебное пособие для вузов / Е.И. Андрианова ; Министерство образования и науки РФ, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Ульяновский государственный педагогический университет имени И.Н. Ульянова». - Ульяновск : УлГПУ, 2013. - 116 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-86045-614-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=278048> (06.05.2019).

Б) дополнительная литература

Юдина, О.И. Методология педагогического исследования: рабочая тетрадь : учебное пособие / О.И. Юдина ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Оренбургский государственный университет». - Оренбург : ОГУ, 2012. - 168 с. : табл. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=270325> (06.05.2019).

Колмогорова, Н.В. Методология и методика психолого-педагогических исследований : учебное пособие / Н.В. Колмогорова, З.А. Аксюткина ; Министерство спорта Российской Федерации, Сибирский государственный университет физической культуры и спорта. - Омск : Издательство СибГУФК, 2012. - 248 с. : табл. - Библиогр. в кн. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=274599> (06.05.2019).

Шипилина, Л.А. Методология психолого-педагогических исследований : учебное пособие / Л.А. Шипилина. - 7-е изд., стер. - Москва : Издательство «Флинта», 2016. - 204 с. - ISBN 978-5-9765-1173-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=93458> (06.05.2019).

5. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики

1. Научная библиотека КГУ <http://ksu.edu.ru/nauchnaya-biblioteka.html>

Электронные библиотечные системы и электронные библиотеки:

2. ЭБС Университетская библиотека ONLINE. Договор № 547-12/18 об оказании информационных услуг, от 29.12.2018г. Срок действия договора с 01.01.2019г. по 31.12.2019г. Ссылка на сайт ЭБС: <http://biblioclub.ru> Количество пользователей: 8000 шт.

3. Электронно-библиотечная система Znanium.com <http://znanium.com/>. Договор №3519 эбс, от 20.12.2018. Срок действия договора с 01.01.2019 по 30.06.2019. Договор

№3821 эбс, от 25.06.2019. Срок действия договора с 01.07.2019 по 30.12.2019. Ссылка на сайт: <http://znanium.com> . Количество пользователей: 7900 шт.

4. Электронная библиотека КГУ <http://library.ksu.edu.ru>.

5. Аннотированная библиографическая база данных журнальных статей «МАРС» (межрегион. аналит. роспись статей). Соглашение о сотрудничестве с Некоммерческим партнерством «Ассоциация Региональных Библиотечных Консорциумов» в области развития библиотечно-информационных ресурсов и сервисов № С/061-1 от 10 января 2008г. Соглашение бессрочное. Ссылка на сайт МАРС: <http://arbicon.ru>. Соглашение безвозмездное. Количество пользователей не ограничено.

6. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по практике

Реализация программы производственной практики осуществляется на базах общеобразовательных организаций, отвечающих современным требованиям к организации учебно-воспитательного процесса, укомплектованных квалифицированными педагогическими кадрами.

Реализация программы производственной практики предполагает соответствие состояния материально-технической базы ООНО педагогическим требованиям современного уровня образования, требованиям техники безопасности, санитарно-гигиеническим нормам. Подбор и закрепление баз производственной практики осуществляется руководителем практики в соответствии с рекомендациями по производственной практике студентов по специальностям среднего профессионального образования. Между образовательными организациями и университетом заключается договор, определяющий права и обязанности обеих сторон.

7. Форма отчета по итогам прохождения практики обучающимся

Форма дневника и отчета по практике представлены в фонде оценочных средств в приложениях 1 и 2.

Основное содержание отчетной документации представлено в аналитическом отчете.

Аналитический отчет содержит:

Описание программы педагогического эксперимента

- Актуальность

- Цель и задачи

- Описание контрольной и экспериментальной группы

- Описание содержания формирующего эксперимента

- Описание и обоснование методов входящей и исходящей диагностики

Описание результатов педагогического эксперимента:

- Описание результатов входящей диагностики

- Описание хода формирующего эксперимента

- Описание результатов исходящей диагностики

- Интерпретация результатов и выводы

- Методические рекомендации.

8. ПРАКТИЧЕСКАЯ ПОДГОТОВКА В СТРУКТУРЕ ПРАКТИКИ

Код, направление, направленность	Место проведения практической подготовки	Количество часов, проводимых в форме практической подготовки	Должность руководителя практической подготовки	Оборудование, материалы, используемые для практической подготовки	Методическое обеспечение, рекомендации и пр. по практической подготовке
44.02.02 Преподавание в начальных классах	Образовательная организация	144	Учитель начальных классов	Ресурсы и оборудование образовательной организации	Приведены в программе практики

Компетенции	Виды работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью выпускника	Форма отчета студента
ПК 1.2. Организовывать процесс обучения обучающихся в соответствии с санитарными нормами и правилами	Проводит уроки, организует самостоятельную деятельность обучающихся	В соответствии с ФОС практики
ПК 1.3. Контролировать и корректировать процесс обучения, оценивать результат обучения обучающихся	Осуществляет оценку достижений обучающихся на учебном занятии, фиксирует динамику по результирующим в ходе опытно-экспериментальной работы	В соответствии с ФОС практики
ПК 1.7. Выстраивать траекторию профессионального роста на основе результатов анализа процесса обучения и самоанализа деятельности	Проводит рефлекссию собственной деятельности, оценивает качество своей работы, сравнивая результаты входной и итоговой диагностики	В соответствии с ФОС практики
ПК 2.2. Реализовывать программы внеурочной деятельности в соответствии с санитарными нормами и правилами.	Организует внеурочную деятельность как часть опытно-экспериментальной работы, внедряет инновационные формы внеурочной деятельности обучающихся, оценивает ее эффективность	В соответствии с ФОС практики
ПК 3.1. Проектировать и реализовывать современные программы воспитания на основе ценностного содержания образовательного процесса	Организует воспитательную деятельность обучающихся, в том числе индивидуальную, групповую и коллективную работу в рамках опытно-экспериментальной работы по теме ВКР	В соответствии с ФОС практики