

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Костромской государственный университет»

**ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
(В КАЧЕСТВЕ ВОСПИТАТЕЛЯ ДОШКОЛЬНОЙ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ)**

Специальность **44.02.01 Дошкольное образование**

Квалификация выпускника: **воспитатель детей дошкольного возраста**

Кафедра педагогики и акмеологии личности

Кострома 2023

Разработал: Голицина С.С., старший преподаватель

Рабочая программа Производственной практики (в качестве воспитателя дошкольной образовательной организации) разработана:

- 1) - на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО) 44.02.01 «Дошкольное образование», утвержденного приказом Министерства Просвещения РФ 17.08.2022 № 743
- 2) - в соответствии с учебным планом по специальности 44.02.01 «Дошкольное образование», утвержденным Ученым советом КГУ 25 апреля 2023 г., протокол № 12, год начала подготовки 2023

УТВЕРЖДЕНО:

На заседании кафедры педагогики и акмеологии личности

Протокол заседания №10 от 15.05.2023

Заведующий кафедрой педагогики и акмеологии личности

к.пед.н., доцент Воронцова А.В.

## СОДЕРЖАНИЕ

### 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (В КАЧЕСТВЕ ВОСПИТАТЕЛЯ ДОШКОЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ)

1.1. Область применения программы

1.2. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы

1.3. Цели и задачи практики

1.4. Планируемые результаты прохождения практики

1.5. База проведения практики

### 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (В КАЧЕСТВЕ ВОСПИТАТЕЛЯ ДОШКОЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ)

### 3. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОХОЖДЕНИЮ ПРАКТИКИ

### 4. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

### 5. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

### 6. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ПРАКТИКЕ

### 7. ФОРМА ОТЧЕТА ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩИМСЯ

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

## 1.1. Область применения программы

Программа производственной практики является частью ППСЗ в соответствии с ФГОС по специальности СПО 44.02.01 Дошкольное образование.

**1.2. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы:** практика входит в структуру Профессионального цикла, профессионального модуля, организуется в 5 семестре обучения.

Трудоемкость практики составляет 3 недели.

## 1.3. Цели и задачи практики

**Цель практики:** формирование готовности обучающихся к организации различных видов деятельности и общения детей дошкольного возраста

### Задачи практики:

- формировать умения обучающихся планировать и проводить режимные моменты в соответствии с возрастом;
- формировать умения проводить мероприятия двигательного режима: утреннюю гимнастику, прогулки, закаливающие процедуры с учетом анатомо-физиологических особенностей детей и санитарно-гигиенических норм;
- формировать умения планировать и проводить занятия по физическому развитию в разных возрастных группах;
- формировать умения осуществлять педагогическое наблюдение за состоянием здоровья каждого ребенка и своевременно информировать медицинский персонал;
- развивать умения обучающихся осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать сохранность здоровья каждого ребенка.

**Тип практики:** производственная

**Вид практики (при наличии):** в качестве воспитателя дошкольной образовательной организации

**Форма проведения:** стационарная, выездная

## 1.4. Планируемые результаты прохождения практики

В результате прохождения практики обучающийся должен:

### уметь:

- разрабатывать (осваивать) и применять современные психолого-педагогические технологии, основанные на знании законов развития личности и поведения в реальной и виртуальной среде;
- применять методы познавательного и личностного развития детей раннего и дошкольного возраста в соответствии с вариативной примерной образовательной программой дошкольного образования;
- управлять группами детей раннего и дошкольного возраста с целью вовлечения воспитанников в процесс обучения, мотивируя их деятельность;
- планировать и организовать процесс обучения детей раннего и дошкольного возраста, в том числе в условиях инклюзивного образования;

### знать:

- основы организации обучения дошкольников;
- специфику дошкольного образования в области обучения детей раннего и дошкольного возраста;
- основные принципы деятельностного подхода, виды и приемы современных педагогических технологий;
- пути достижения образовательных результатов и способы оценки результатов обучения;
- требования к структуре, содержанию и оформлению документации, обеспечивающей организацию обучения детей раннего и дошкольного возраста;

### владеть навыками:

- определения цели и задач, планирования и проведения групповых и индивидуальных занятий с детьми дошкольного возраста;
- организации образовательного процесса на основе непосредственного общения с каждым ребенком с учетом его особых образовательных потребностей;
- профессионально-значимые компетенции, необходимые для организации процесса обучения детей раннего и дошкольного возраста с учетом возрастных и индивидуальных особенностей их развития;
- планирования и реализации профессиональной деятельности по обучению детей раннего и дошкольного возраста в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования и вариативной примерной образовательной программы дошкольного образования;

**освоить компетенции:**

ПК 1.1. Осуществлять педагогическую деятельность по реализации программ дошкольного образования в области физического развития детей раннего и дошкольного возраста;

ПК 1.2. Создавать развивающую предметно-пространственную среду, позволяющую обеспечить разнообразную двигательную активность детей раннего и дошкольного возраста, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья;

ПК 1.3. Осуществлять педагогическое наблюдение за состоянием здоровья детей раннего и дошкольного возраста, своевременно информировать медицинского работника об изменениях в их самочувствии;

ПК 1.4. Организовать процесс воспитания и обучения детей раннего и дошкольного возраста в соответствии с санитарными нормами и правилами;

ПК 3.1. Планировать и проводить занятия с детьми раннего и дошкольного возраста;

ПК 3.2. Создавать развивающую предметно-пространственную среду, позволяющую организовать обучение детей раннего и дошкольного возраста, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья в соответствии со спецификой образовательной программы;

ПК 3.3. Проводить педагогический мониторинг процесса и результатов обучения и воспитания детей раннего и дошкольного возраста;

ПК 3.4. Осуществлять документационное обеспечение процесса реализации программ дошкольного образования;

ПК 3.5. Осуществлять организацию процесса обучения по основным общеобразовательным программам дошкольного образования в соответствии с санитарными нормами и правилами.

**1.5. База проведения практики**

Практика может проводиться на договорных началах в государственных и негосударственных дошкольных образовательных организациях г. Костромы и Костромской области, а также других областей Российской Федерации. Обучающийся имеет возможность выбора объекта практики по своему желанию, с учетом своих интересов и темы выпускной квалификационной работы.

Дошкольная образовательная организации должна иметь действующую лицензию и аккредитацию образовательной деятельности.

## 2. Структура и содержание учебной практики

№ п/п	Этапы прохождения практики	Содержание работ на практике	Знания, умения и навыки, получаемые обучающимися	Формы текущего контроля
1.	Организационный	<p>Знакомство с базой прохождения практики.</p> <p>Наблюдение и анализ проведения воспитателем режимных процессов и мероприятий двигательного режима.</p> <p>Планирование режимных моментов в первую и вторую половину дня (прием детей, гигиенические процедуры, организация питания, прогулка, закаливание) мероприятий двигательного режима (утренняя гимнастика, физкультурное занятие, подвижные игры в режиме дня, физкультурный досуг)</p>	<p>Умение характеризовать базу практики.</p> <p>Умение планировать педагогическую деятельность.</p> <p>Умения устанавливать взаимодействие с участниками образовательного процесса.</p>	<p>Инструктаж по технике безопасности. Участие в установочной конференции.</p> <p>Собеседование, консультации.</p> <p>Индивидуальный план прохождения практики.</p>
2.	Основной	<p>Проведение режимных моментов в первую и вторую половину дня.</p> <p>Проведение индивидуальной работы, направленной на укрепление здоровья ребенка и его физического развития</p> <p>Проведение физкультурного занятия.</p> <p>Проведение физкультурного досуга.</p> <p>Подведение итогов практики с методистом базы практики и руководителем от кафедры.</p>	<p>Знание особенностей физического развития детей дошкольного возраста.</p> <p>Умение организовывать и проводить режимные моменты. Умения устанавливать взаимодействие с участниками образовательного процесса.</p> <p>Знание содержания режимных моментов в 1 половину дня.</p> <p>Умение организовывать и проводить физкультурное занятие.</p> <p>Знание содержания режимных моментов во 2 половину дня.</p> <p>Умение организовывать и проводить физкультурный досуг.</p>	<p>Предоставленная отчетная документация по итогам прохождения практики</p>
3.	Итоговый	Подготовка и сдача (с регистрацией в журнале)	Знание структуры анализа и	Защита отчета с

		отчетной документации. Подготовка к защите отчета по практике на итоговой конференции.	самоанализа работы. Умение анализировать собственную работу и деятельность коллектива и др.	использованием мультимедийной презентации на итоговой конференции
--	--	---	--	---

### 3.Методические материалы для обучающихся по прохождению практики

В период прохождения практики обучающемуся необходимо выполнить ряд заданий.

**Задание 1.** Составить индивидуальный план прохождения практики, отражающий содержание работы по дням, неделям. План можно представить в форме таблицы.

Форма индивидуального плана

Методист на базе практики

ФИО

«\_\_»\_\_\_\_ 20\_\_ г.

#### Индивидуальный план практики обучающегося

(фамилия, имя, отчество, курс, направление и профиль подготовки)

Дата	Содержание деятельности	Примечания по времени/содержанию
	Установочная конференция: ознакомление с задачами и содержанием практики, организационные вопросы	

**Задание 2.** Провести наблюдение и проанализировать содержание режимных моментов и мероприятий двигательного режима, проведенных воспитателем за неделю. Повторяющиеся режимные моменты отписываются один раз.

#### Форма для проведения анализа содержания режимных моментов и мероприятий двигательного режима, проведенных воспитателем за неделю

№ п/п	Дата. Название режимного момента, мероприятия двигательного режима	Задачи	Деятельность педагога	Деятельность детей	Способы поддержки детской инициативы

**Задание 3.** В соответствии с содержанием работ на практике спланировать:

- режимные моменты в первую и вторую половину дня (прием детей, гигиенические процедуры, организация питания, прогулка, закаливание)

- мероприятий двигательного режима (утренняя гимнастика, физкультурное занятие, подвижные игры в режиме дня, физкультурный досуг) в соответствии с возрастом детей конкретной группы детского сада. Планирование осуществляется на основе образовательной программы дошкольного образования, реализуемой дошкольной образовательной организацией.

При планировании режимных моментов и мероприятий двигательного режима используются формы документации, применяемые в дошкольной образовательной организации – базе практики.

Планируются:

- режимные моменты в первую половину дня – 3;  
- индивидуальная работа, направленной на укрепление здоровья ребенка и его физического развития (в первую и вторую половину дня)– с 2 детьми;

- физкультурное занятие – 1;

- режимные моменты во вторую половину дня – 1;

- комплекс утренней гимнастики на неделю;

- физкультурный досуг – 1.

#### **Задание 4.**

Провести:

- режимные моменты в первую половину дня – 3;
- индивидуальную работу, направленную на укрепление здоровья ребенка и его физического развития – с 2 детьми;
- физкультурное занятие – 1;
- режимные моменты во вторую половину дня – 1;
- комплекс утренней гимнастики на неделю;
- физкультурный досуг – 1.

**Задание 5.** Составить аналитический отчет по результатам прохождения практики.

#### **4. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения практики**

*а) основная:*

1. Физическое развитие дошкольников: теоретические основы и новые технологии / авт.- сост. Т.В. Волосовец, Б.Б. Егоров, Ю.Е. Пересадына. – Москва : Русское слово — учебник, 2015 – 113 с. – (Программно-методический комплекс ДО «Мозаичный ПАРК»). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=485739>
2. Чугайнова О.Г. Теория и технология физического воспитания детей дошкольного возраста / О.Г. Чугайнова, М.Ю. Парамонова ; учред. Московский педагогический государственный университет ; Министерство образования и науки Российской Федерации. – Москва : МПГУ, 2016 – 112 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=471791>

*б) дополнительная:*

1. Мухина М.П. Педагогическая система физического воспитания детей дошкольного возраста / М.П. Мухина ; Министерство спорта Российской Федерации, Сибирский государственный университет физической культуры и спорта. – Омск : Издательство СибГУФК, 2017 – 168 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=483416>
2. Научно-практическое издание «Здоровье дошкольника».
3. Научно-методический журнал «Дошкольное воспитание».

#### **5. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики**

1. Научная библиотека КГУ <http://ksu.edu.ru/nauchnaya-biblioteka.html>  
Электронные библиотечные системы и электронные библиотеки:
2. ЭБС Университетская библиотека ONLINE. Договор № 547-12/18 об оказании информационных услуг, от 29.12.2018г. Срок действия договора с 01.01.2019г. по 31.12.2019г. Ссылка на сайт ЭБС: <http://biblioclub.ru> Количество пользователей: 8000 шт.
3. Электронно-библиотечная система Znanium.com <http://znanium.com/>. Договор №3519 эбс, от 20.12.2018. Срок действия договора с 01.01.2019 по 30.06.2019. Договор №3821 эбс, от 25.06.2019. Срок действия договора с 01.07.2019 по 30.12.2019. Ссылка на сайт: <http://znanium.com> . Количество пользователей: 7900 шт.
4. Электронная библиотека КГУ <http://library.ksu.edu.ru>.
5. Аннотированная библиографическая база данных журнальных статей «МАРС» (межрегион. аналит. роспись статей). Соглашение о сотрудничестве с Некоммерческим партнерством «Ассоциация Региональных Библиотечных Консорциумов» в области развития библиотечно-информационных ресурсов и сервисов № С/061-1 от 10 января 2008г. Соглашение бессрочное. Ссылка на сайт МАРС: <http://arbicon.ru>. Соглашение безвозмездное. Количество пользователей не ограничено.

#### **6. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления**

### **образовательного процесса по практике**

Для учебной практики по специальности 44.02.01 Дошкольное образование используются помещения и материально-технические средства дошкольной образовательной организации – базы практики:

- групповые комнаты для организации трудовой, игровой деятельности, общения детей.
- гигиенические комнаты для проведения режимных моментов, связанных с гигиеническими процедурами;
- физкультурный зал и имеющееся в нем оборудование;
- участок группы с оборудованием для проведения прогулки.

Дошкольная образовательная организация должна быть обеспечена офисной техникой, иметь оборудованные бытовые помещения для персонала; соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности.

Для обеспечения установочной и итоговой конференций по практике требуются:

- лекционная аудитория, оборудованная мультимедийным комплектом, ноутбуком;
- программное обеспечение GNU LGPL v3+, свободно распространяемый офисный пакет с открытым исходным кодом (необходимое программное обеспечение - офисный пакет).

### **7. Форма отчета по итогам прохождения практики обучающимся**

Отчет по практике включает:

1. Титульный лист с указанием наименования вуза, кафедры, наименования практики, ФИО обучающегося, ФИО руководителя(лей), оценки.
2. Индивидуальное задание обучающегося.
3. Содержание работ на практике.
4. График взаимодействия обучающегося с руководителем, в том числе с руководителем от дошкольной образовательной организации – места практики.
5. Пояснительная записка обучающегося о выполнении индивидуального задания.
6. Отчетная документация, включающая:
  - 1 конспект режимных моментов в первую половину дня;
  - 1 конспект (или технологическая карта) физкультурного занятия;
  - 1 конспект режимных моментов во вторую половину дня;
  - 1 комплекс утренней гимнастики на неделю;
  - 1 сценарий физкультурного досуга – 1;
  - 1 план индивидуальной работы, направленную на укрепление здоровья ребенка и его физического развития.

Конспекты прогулки и описание закаливающих мероприятий может быть включено в конспект режимных моментов или представлено отдельно.

2. *Отзывы руководителя (методиста) базы практики:*

- о проведении режимных моментов в первую половину дня;
- о проведении физкультурного занятия;
- о проведении режимных моментов во вторую половину дня;
- о проведении утренней гимнастики;
- о проведении физкультурного досуга.

7. Аналитический отчет.

8. Оценка работы обучающегося на практике (характеристика с рекомендуемой отметкой)), подписываемая руководителем практики от профильной организации – базы практики.. В характеристике отмечается: уровень сформированности компетенций на практике, самостоятельность обучающегося при выполнении заданий на практике, ответственность и другие качества обучающегося.

9. Отзыв руководителя практики от выпускающей кафедры.