

МИНОБРНАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Костромской государственный университет»
(КГУ)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
Производственная практика
ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА

Направление подготовки: **44.03.05 Педагогическое образование**
(с двумя профилями подготовки)

Направленности: **Русский язык, литература**

Квалификация выпускника: **бакалавр**

Кострома
2023

Программа производственной практики (педагогической практики) разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования, утвержденным Приказом Министерством образования и науки Российской Федерации № 125 от 22.02.2018 г.

Разработала: Павлова А.Э. доцент кафедры отечественной филологии, к.ф.н., доцент.
Рецензент: И. Ю. Третьякова, профессор кафедры отечественной филологии, д.ф.н., профессор

ПРОГРАММА УТВЕРЖДЕНА:

На заседании кафедры отечественной филологии:

Протокол заседания кафедры № 11 от 30.06.2023 г.

Заведующий кафедрой отечественной филологии:

А.К. Котлов, к.ф.н., доцент

1. Цели и задачи практики

Цели производственной педагогической практики:

формирование у студентов готовности к проектированию и организации воспитательной деятельности в образовательных организациях различных типов;
подготовить студентов к педагогической деятельности в качестве учителей русского языка в системе среднего общего и среднего специального образования в соответствии с характеристикой профессиональной деятельности бакалавров в ФГОС ВО, а также к решению профессиональных задач в соответствии с видом профессиональной деятельности, предусмотренной образовательной программой по направлению 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (профили Русский язык, литература):

Задачи производственной педагогической практики

1. развитие умений проектировать воспитательные мероприятия в различных формах;
2. приобретение опыта проведения воспитательных мероприятий в различных формах;
3. развитие способности организовывать совместную деятельность детей;
4. развитие готовности к взаимодействию с различными субъектами воспитательного процесса (администрацией, обучающимися, педагогами, родителями и другими специалистами образовательной организации).
5. актуализация теоретических знаний, полученных при изучении курсов: психолого-педагогического блока, «Введение в языкознание», «Современный русский язык», «История русской литературы», «Теория литературы», «Методика обучения русскому языку», «Методика обучения литературе» при подготовке учебно-методических материалов для проведения учебных занятий и внеклассных мероприятий;
6. приобретение практических навыков подготовки и проведения уроков русского языка в образовательных учреждениях среднего общего образования на уровне основного общего образования (8-9 классы), а также на уровне среднего общего образования (10-11 классы);
7. овладение навыками разработки и оформления научно-методической документации с использованием новейших информационных технологий;
8. овладение студентами форматами итогового контроля знаний и умений учащихся в рамках предметной области филология – формат ОГЭ, устной собеседование, ЕГЭ, итоговое сочинение;
9. сформировать умение создавать учебные программы элективных курсов, факультативов по русскому языку и литературе с учетом особых образовательных потребностей отдельных групп учащихся.

2. Планируемые результаты прохождения практики

В результате прохождения практики обучающийся должен:

знать:

- направления воспитательной деятельности классного руководителя;
- структуру воспитательной программы деятельности классного руководителя;
- структуру плана воспитательной работы образовательной организации и классного руководителя;
- номенклатуру документации классного руководителя по воспитательной работе;
- структуру методической разработки воспитательного мероприятия (структуру внеклассного мероприятия на уровне учебного класса, на уровне учебной параллели, занятия в рамках плана внеучебной деятельности; родительского собрания, классного часа);
- требования к профессиональной деятельности учителя русского языка и литературы, содержание примерной образовательной программы основного общего образования по

русскому языку и литературе на разных уровнях школьной образовательной системы - уровне основного общего образования (8-9 классы), а также на уровне среднего общего образования (10-11 классы);

- знать требования к результатам освоения учебных предметов «русский язык» и «литература» и формам их проверки в современных форматах итоговой аттестации;
- знать требования к разработке и оформлению научно-методической документации с использованием новейших информационных технологий.

уметь:

- проектировать ход воспитательного мероприятия (на уровне учебного класса, на уровне учебной параллели, занятия в рамках плана внеучебной деятельности; родительского собрания, классного часа);
 - организационно участвовать в деятельности классного руководителя (участие в организации режимных моментов: деятельности обучающихся на перемене, приема пищи, прогулки и т.д.);
 - сочетать организацию индивидуальной и коллективной деятельности;
 - принимать педагогически правильные решения в затруднительных ситуациях;
 - устанавливать контакт с обучающимися, учителями и родителями; демонстрировать доброжелательность и гуманное отношение к детям;
 - проводить учебные занятия и внеклассную работу по русскому языку в организациях основного общего, среднего общего образования;
 - готовить учебно-методические материалы для проведения занятий и внеклассных мероприятий на основе существующих методик;
 - решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности;
- анализировать посещенный урок по предложенному алгоритму и выполнять самоанализ проведенного урока (учебного, внеклассного занятия);
- уметь создавать учебные программы элективных курсов, факультативов по русскому языку и литературе с учетом особых образовательных потребностей отдельных групп учащихся;
 - уметь работать с форматами итогового контроля знаний и умений учащихся в рамках предметной области филология – формат ОГЭ, устной собеседование, ЕГЭ, итоговое сочинение;
 - уметь оформлять научно-методическую документацию с использованием новейших информационных технологий.

владеть:

- навыками анализа направлений и программ воспитательной деятельности классного руководителя;
- навыками проведения и анализа воспитательного мероприятия (на уровне учебного класса, на уровне учебной параллели, занятия в рамках плана внеучебной деятельности; родительского собрания, классного часа);
- навыками осуществления педагогической деятельности на основе специальных научных знаний; проектирования и реализации образовательных программ по учебным предметам в соответствии с требованиями образовательных стандартов; навыками контроля и оценивания формирования результатов образования обучающихся, выявления и корректировки трудностей в обучении.

Освоить компетенции:

на первом этапе (в качестве помощника классного руководителя)

Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики (**ОПК-1**)

ОПК-1.1. Понимает и объясняет сущность приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативно - правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации,

нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования, профессионального обучения, законодательства о правах ребенка, трудового законодательства.

ОПК-1.2. Применяет в своей деятельности основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики, обеспечивает конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности.

Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов **(ОПК-3)**

ОПК-3.1. Проектирует диагностируемые цели (требования к результатам) совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

ОПК-3.2. Использует педагогически обоснованное содержание, формы, методы и приемы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся.

ОПК-3.3. Формирует позитивный психологический климат в группе и условия для доброжелательных отношений между обучающимися с учетом их принадлежности к разным этнокультурным, религиозным общностям и социальным слоям, а также различных (в том числе ограниченных) возможностей здоровья.

ОПК-3.4. Управляет учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, оказывает помощь и поддержку в организации деятельности ученических органов самоуправления.

Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей **(ОПК-4)**

ОПК-4.1. Демонстрирует знание духовно-нравственных ценностей личности и модели нравственного поведения в профессиональной деятельности.

ОПК-4.2. Демонстрирует способность к формированию у обучающихся гражданской позиции, толерантности и навыков поведения в изменяющейся поликультурной среде, способности к труду и жизни в условиях современного мира, культуры здорового и безопасного образа жизни.

Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями **(ОПК-6)**

ОПК-6.1. Осуществляет отбор и применяет психолого- педагогические технологии с учетом различного контингента обучающихся.

ОПК-6.2. Применяет специальные технологии и методы, позволяющие проводить развивающую работу, формировать систему регуляции поведения и деятельности обучающихся.

Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ **(ОПК-7)**

ОПК-7.1. Взаимодействует с родителями (законными представителями) обучающихся с учетом требований нормативно-правовых актов в сфере образования и индивидуальной ситуации обучения, воспитания, развития обучающегося.

ОПК-7.2. Конструктивно взаимодействует с педагогами и иными специалистами в рамках реализации образовательных программ с целью максимально полного удовлетворения образовательных потребностей обучающихся

ОПК-7.3. Эффективно взаимодействует с обучающимися в рамках реализации образовательных программ

на втором этапе (в качестве учителя русского языка и литературы)

ОПК-2 - способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий); ОПК-2.1.

Разрабатывает программы педагогической деятельности (учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) и/или программы дополнительного образования и/или воспитательные, профилактические, коррекционно-развивающие, реабилитационные программы) в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования.

ОПК-2.2. Проектирует индивидуальные образовательные маршруты освоения/реализации программ (учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) и/или программы дополнительного образования и/или воспитательные, профилактические, коррекционно-развивающие, реабилитационные программы) в соответствии с образовательными потребностями обучающихся.

ОПК-2.3. Осуществляет отбор педагогических и других технологий, в том числе информационно - коммуникационных, используемых при разработке программ педагогической деятельности и их элементов.

ОПК-5- способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении ОПК-

5.1. Осуществляет выбор содержания, методов, приемов организации контроля и оценки, в том числе ИКТ, в соответствии с установленными требованиями к образовательным результатам обучающихся.

ОПК-5.2. Обеспечивает объективность и достоверность оценки образовательных результатов обучающихся.

ОПК-5.3. Выявляет и корректирует трудности в обучении, разрабатывает предложения по совершенствованию образовательного процесса.

ОПК-8 - способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний

ОПК-8.1. Демонстрирует владение системой специальных научных знаний в предметной области

ОПК-8.2. Применяет специальные предметные знания в педагогической деятельности по направленности программы;

ОПК-9 - способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

ОПК-9.1. Должен знать и понимать принципы работы современных информационных технологий

ОПК-9.2. Уметь использовать современные информационные системы и технологии в решении профессиональных задач

ОПК-9.3. Иметь навыки работы с современным общесистемным и офисным программным обеспечением, в т.ч. отечественного производства

ОПК-9.4. Иметь навыки обеспечения информационной безопасности при работе с современными информационными системами и технологиями.

3. Место производственной практики в структуре ОП

Педагогическая практика в качестве одного из видов производственной практики является обязательным этапом подготовки и предусматривается учебным планом. Производственная практика «Педагогическая практика» входит в базовую часть «Практики» ФГОС-3++ по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки); направленности Русский язык, литература и является заключительным этапом производственной практики, итоговым фрагментом педагогических практик по русскому языку и литературе, которые студенты проходили с 3

по 4 курс обучения.

В ходе прохождения практики студенты используют знания, умения и навыки, сформированные при освоении дисциплин психолого-педагогического и филологического циклов одновременно: «Современный русский язык», психолого-педагогического блока, «Методика обучения русскому языку», «Типы и структуры современного урока русского языка», «История русской литературы», «Теория литературы», «Методика обучения литературе» и др. Это обуславливает преемственность в обучении, а также совершенствование умений в новом для студента, реальном образовательном пространстве школы. Прохождение педагогической практики является основой для проведения производственной преддипломной практики и подготовки методического компонента к ВКР.

Данный вид производственной практики осуществляется на 5 курсе обучения (8 недель). Способ проведения практики – выездная, организуется на базе образовательных учреждений системы общего образования г. Костромы и Костромской области. Практику студенты проходят организованно в составе группы или индивидуально под руководством методиста, назначенного кафедрой, а также представителя образовательного учреждения (учителя, завуча, куратора и т.д.).

Объем практики – 12 з.е.

Форма контроля – зачет с оценкой.

4. База проведения практики

Базами проведения практики являются образовательные организации системы общего образования г. Костромы и Костромской области, обладающие условиями для проведения практики: наличие высококвалифицированных педагогических кадров (учителей русского языка и литературы высшей категории), опыт проведения педагогической практики студентов и др.

5. Структура и содержание производственной педагогической практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Виды производственной работы: производственный инструктаж, в т.ч. инструктаж по технике безопасности, выполнение производственных заданий: посещение и анализ уроков учителя русского языка и литературы, подготовка конспектов уроков русского языка и литературы, самоанализ, оформление отчетной документации.

Основные этапы деятельности в течение педагогической практики:

- Подготовительный
- Основной
- Итоговый

Общая трудоемкость производственной(педагогической практики) составляет 12 зачетных единицы (432 ч.)

На первом этапе (в качестве помощника классного руководителя)

№ п/п	Этапы прохождения практики	Содержание работ на практике	Задания, умения и навыки, получаемые обучающимися	Формы текущего контроля
1	Подготовительн	Посещение установочной	Знает форму	Присутствие на

	ый этап	конференции, подготовка материалов для прохождения практики. Знакомство с базовым образовательным учреждением, в котором проходит педагогическая практика, с нормативно-правовой и программно - методической документацией. Оказание научно-методической помощи студентам руководителями, преподавателями-методистами, учителями школ (консультирование, собеседование и т.д.).	заполнения индивидуального плана прохождения практики и индивидуального плана	конференции
2	Ознакомительный этап	Знакомится: с направлениями воспитательной деятельности классного руководителя; структурой воспитательной программы деятельности классного руководителя; планом воспитательной работы образовательной организации и классного руководителя; номенклатурой документации классного руководителя по воспитательной работе; структурой методической разработки воспитательного мероприятия (на уровне учебного класса, на уровне учебной параллели, занятия в рамках плана внеучебной деятельности; родительского собрания, классного часа).	Знает: направления воспитательной деятельности классного руководителя; структуру воспитательной программы деятельности классного руководителя; структуру плана воспитательной работы образовательной организации и классного руководителя; номенклатуру документации классного руководителя по воспитательной работе; структуру методической разработки воспитательного мероприятия (на уровне учебного класса, на уровне учебной параллели, занятия в рамках плана внеучебной деятельности; родительского собрания, классного часа).	Отчетная документация по итогам практики
3	Основной этап	Реализация содержания программы	В процессе	Согласование

		<p>практики, проведение запланированных и текущих мероприятий. Бакалавры выполняют задания, предусмотренные программой практики. Кроме того, участвуют в решении текущих вопросов, выполняют поручения классного руководителя. Фиксируют промежуточные результаты работы в дневнике. Это должно быть подтверждено оформленным конспектом контрольных воспитательных мероприятий.</p>	<p>практики бакалавры должны провести воспитательные мероприятия на уровне учебного класса, на уровне учебной параллели, занятия в рамках плана внеучебной деятельности; принять участие в родительском собрании и классных часах. Умеют: организационно участвовать в деятельности классного руководителя (участие в организации режимных моментов: деятельности обучающихся на перемене, приема пищи, прогулки и т.д.); сочетать организацию индивидуальной и коллективной деятельности; принимать педагогически правильные решения в затруднительных ситуациях; устанавливать контакт с обучающимися, учителями и родителями; демонстрировать доброжелательность и гуманное отношение к детям.</p>	<p>методических разработок занятий, контрольные посещения запланированных мероприятий. Проверка дневников.</p>
4	Итоговый этап	Оформление отчетной документации по итогам практики.	Подведение итогов практики осуществляется на	Письменный и устный отчет.

			<p>трех уровнях: индивидуальный отчет по практике (самостоятельно выполняется бакалавром); подведение итогов с методистом с места практики; представление результатов практики на итоговой конференции. Кроме того, на данном этапе бакалавру необходимо оформить отчетную документацию, сдать ее на кафедру, зафиксировать документально в специальной книге.</p>	
--	--	--	--	--

На втором этапе (в качестве учителя русского языка и литературы)

№ п/п	Этапы прохождения практики	Содержание работ на практике	Знания, умения и навыки, получаемые обучающимися	Формы текущего контроля
1	Подготовительный	Подготовка конспекта учебного занятия	<p>готовить учебно-методические материалы для проведения занятий и внеклассных мероприятий на основе существующих методик;</p> <p>- взаимодействовать с участниками образовательного процесса;</p>	Проверка конспекта, собеседование
2	Основной	Посещение и анализ уроков русского языка	<p>- современные требования к подготовке учебно-методических материалов для проведения занятий и внеклассных мероприятий;</p> <p>- требования к созданию и реализации образовательных программ по учебным предметам в соответствии с требованиями</p>	Оценка анализа урока студентом

			<p>образовательных стандартов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемых учебных предметов; 	
3		<p>Проведение учебных / внеклассных занятий по русскому языку</p>	<ul style="list-style-type: none"> - проводить учебные занятия и внеклассную работу по русскому языку в организациях основного общего, среднего общего образования; - решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития, обучающихся в учебной и внеучебной деятельности; - готовить учебно-методические материалы для проведения занятий и внеклассных мероприятий на основе существующих методик; - решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности. - организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать их активность, инициативность и самостоятельность, развивать творческие способности; - осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся; 	<p>Оценка проведенного занятия учителем, методистом, студентом</p>

4		Разработка рабочей программы элективного курса по литературе (18 часов), предназначенная для работы с группой учащихся с особыми образовательными и потребностями (компенсирующего характера или углубленного уровня).	готовить учебно-методические материалы для проведения занятий и внеклассных мероприятий на основе существующих методик;	
5	Итоговый	Оформление отчётной документации	Умение оформлять учебно-методические материалы в соответствии с требованиями профессиональной деятельности учителя русского языка	Оценка документации (отчёта)

6. Практическая подготовка

Код, направление, направленность	Место проведения практической подготовки	Количество часов, реализуемых в форме практической подготовки	Должность руководителя практической подготовки	Оборудование, материалы, используемые для практической подготовки	Методическое обеспечение, рекомендации и пр. по практической подготовке
44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки); профиль – русский язык, литература	образовательные организации системы общего образования г. Костромы и Костромской области, обладающие условиями для проведения практики: наличие высококвалифицированных педагогических кадров (учителей русского языка и литературы высшей категории), опыт проведения педагогической	432	Доцент кафедры отечественной филологии	Ресурсы и оборудование образовательной организации	Приведены в программе практики

	практики студентов и др				
--	-------------------------	--	--	--	--

Код компетенции	Индикатор компетенции	Виды работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью	Форма отчета студента
<p>ОПК-1 Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики</p>	<p>ОПК-1.1. Понимает и объясняет сущность приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативно - правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования, профессионального обучения, законодательства о правах ребенка, трудового законодательства.</p> <p>ОПК-1.2. Применяет в своей деятельности основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики, обеспечивает конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в про</p>	<p>Проектирование и реализация воспитательной деятельности в образовательной организации общего образования, в том числе групповых, коллективных и индивидуальных программ воспитательной работы. Подготовка учебно-методических материалов для проведения учебных занятий по литературе в старших классах с использованием текстовых источников, научной, учебной и учебно-методической литературы, информационных баз данных; анализ деятельность учителя; проведение учебных занятий и внеклассной работы по русскому языку и литературе в старших классах.</p> <p>Оформление учебно-методических материалов в соответствии с требованиями к профессиональной деятельности учителя русского языка и литературы</p>	<p>В соответствии с ФОС практики</p>
<p>ОПК-2 - способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий);</p>	<p>ОПК-2.1. Разрабатывает программы педагогической деятельности (учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) и/или программы дополнительного образования и/или воспитательные, профилактические, коррекционно-развивающие,</p>		

	<p>реабилитационные программы) в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования.</p> <p>ОПК-2.2. Проектирует индивидуальные образовательные маршруты освоения/реализации программ (учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) и/или программы дополнительного образования и/или воспитательные, профилактические, коррекционно-развивающие, реабилитационные программы) в соответствии с образовательными потребностями обучающихся.</p> <p>ОПК-2.3. Осуществляет отбор педагогических и других технологий, в том числе информационно - коммуникационных, используемых при разработке программ педагогической деятельности и их элементов.</p>		
<p>ОПК-3 - способен организовывать совместную и индивидуальную учебную воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов;</p>	<p>ОПК-3.1. Проектирует диагностируемые цели (требования к результатам) совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.</p> <p>ОПК-3.2. Использует педагогически обоснованные содержание, формы, методы и приемы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности</p>		

	<p>обучающихся. ОПК-3.3. Формирует позитивный психологический климат в группе и условия для доброжелательных отношений между обучающимися с учетом их принадлежности к разным этнокультурным, религиозным общностям и социальным слоям, а также различных (в том числе ограниченных) возможностей здоровья. ОПК-3.4. Управляет учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, оказывает помощь и поддержку в организации деятельности ученических органов самоуправления.</p>		
<p>ОПК-4 - способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей;</p>	<p>ОПК-4.1. Демонстрирует знание духовно-нравственных ценностей личности и модели нравственного поведения в профессиональной деятельности. ОПК-4.2. Демонстрирует способность к формированию у обучающихся гражданской позиции, толерантности и навыков поведения в изменяющейся поликультурной среде, способности к труду и жизни в условиях современного мира, культуры здорового и безопасного образа жизни.</p>		
<p>ОПК-5- способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении;</p>	<p>ОПК-5.1. Осуществляет выбор содержания, методов, приемов организации контроля и оценки, в том числе ИКТ, в соответствии с установленными требованиями к образовательным результатам обучающихся. ОПК-5.2. Обеспечивает объективность и достоверность оценки образовательных результатов</p>		

	<p>обучающихся.</p> <p>ОПК-5.3. Выявляет и корректирует трудности в обучении, разрабатывает предложения по совершенствованию образовательного процесса.</p>		
<p>ОПК-6 - способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, В том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями;</p>	<p>ОПК-6.1. Осуществляет отбор и применяет психолого-педагогические технологии с учетом различного контингента обучающихся.</p> <p>ОПК-6.2. Применяет специальные технологии и методы, позволяющие проводить развивающую работу, формировать систему регуляции поведения и деятельности обучающихся.</p>		
<p>ОПК-7 - способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ;</p>	<p>ОПК-7.1. Взаимодействует с родителями (законными представителями) обучающихся с учетом требований нормативно-правовых актов в сфере образования и индивидуальной ситуации обучения, воспитания, развития обучающегося.</p> <p>ОПК-7.2. Конструктивно взаимодействует с педагогами и иными специалистами в рамках реализации образовательных программ с целью максимально полного удовлетворения образовательных потребностей обучающихся</p> <p>ОПК-7.3. Эффективно взаимодействует с обучающимися в рамках реализации образовательных программ</p>		
<p>ОПК-8 - способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний.</p>	<p>ОПК-8.1. Демонстрирует владение системой специальных научных знаний в предметной области</p> <p>ОПК-8.2. Применяет специальные предметные знания в педагогической деятельности по направленности программы</p>		

<p>ОПК-9 - Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК-9.1. Должен знать и понимать принципы работы современных информационных технологий ОПК-9.2. Уметь использовать современные информационные системы и технологии в решении профессиональных задач ОПК-9.3. Иметь навыки работы с современным общесистемным и офисным программным обеспечением, в т.ч. отечественного производства ОПК-9.4. Иметь навыки обеспечения информационной безопасности при работе с современными информационными системами и технологиями.</p>		
--	--	--	--

7. Методические материалы для обучающихся по прохождению практики

Форма отчетности по итогам практики:

Индивидуальный отчет по практике должен включать в себя:

- 1) Календарно- тематический план работы студента («дневник практики»)
- 2) Развернутый конспект лучшего урока по русскому языку с полным методическим обоснованием, заверенный учителем и оцененный методистом.
- 3) Конспект урока обучающего изложения или сочинения в формате ОГЭ или сочинения в формате ЕГЭ (с указанием методов, приемов, форм работы, видов деятельности учащихся).
- 4) Разработка рабочей программы элективного курса по литературе (18 часов), предназначенная для работы с группой учащихся с особыми образовательными потребностями (компенсирующего характера или углубленного уровня).
- 5) Анализ посещенного урока учителя или товарища.
- 6) Провести и представить в письменном виде методические разработки воспитательных мероприятий: - на уровне учебного класса; - на уровне учебной параллели; - занятия в рамках плана внеучебной деятельности; - элемент участия в родительском собрании; - контрольного классного часа.

Титульный лист

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Костромской государственный университет»
 (КГУ)

Институт гуманитарных наук и социальных технологий
 Кафедра отечественной филологии

Направление подготовки 44.03.05 «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)»
Профили «Русский язык, литература»

Методическая разработка
(Название воспитательного мероприятия)
На тему: «_____»

Выполнил студент _ курса
заочной формы обучения
Ф.И.О.
Группа:
Проверил:

Оценка _____
Подпись преподавателя _____

Кострома 2019

Структура методической разработки:

- дата проведения воспитательного мероприятия с указанием группы, в которой оно проводится
- тема воспитательного мероприятия;
- цель воспитательного мероприятия;
- задачи воспитательного мероприятия;
- тип мероприятия
- структура (сценарий) воспитательного мероприятия с указанием последовательности его этапов и примерного распределения времени по этим этапам;
- методы и приемы работы, использованные в ходе воспитательного мероприятия;
- оборудование, необходимое для проведения воспитательного мероприятия;
- содержание использованного материала (фрагменты речи или полный текст материала);
- задания для детей на каждом из этапов воспитательного мероприятия;
- алгоритмы выполнения заданий.

7. Анализ собственной деятельности: участие в родительском собрании, проведение классного часа (не менее трех, один – контрольный), внеклассного занятия, организации режимных моментов, анализ результативности в помощи классному руководителю в текущих воспитательных вопросах.

По итогам прохождения практики в качестве помощника классного руководителя студент должен предоставить на проверку следующую документацию:

1. Отзыв на студента с отметкой о практике, печатью учреждения и подписью учителя-наставника и директора школы.
2. Методические разработки воспитательных мероприятий
 - на уровне учебного класса;
 - на уровне учебной параллели;
 - занятия в рамках плана внеучебной деятельности;
 - элемент участия в родительском собрании;
 - контрольного классного часа.
3. Индивидуальное задание, завизированное руководителем образовательной организации и студентом
4. Индивидуальный план прохождения практики, который отражает содержание работы по дням, неделям.

5. Анализ собственной педагогической деятельности по итогам прохождения практики.
Основная форма подведения итогов практики - итоговая конференция по практике для студентов и преподавателей-методистов вуза.
Методист с базы практики и преподаватели-методисты с кафедры готовят отзывы на бакалавра, на основе чего принимается решение. Отчет предоставляется в устной форме.

Рекомендации по оформлению документации:

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

Дата	Деятельность (посещение уроков, анализ уроков, подготовка конспектов, доработка конспектов, проведение уроков, оформление документации и другое)	Замечания и оценки методиста, учителя
10.11.12		
11.11.12		
И т.д.		

ПРИМЕРНЫЙ ПЛАН АНАЛИЗА УРОКА РУССКОГО ЯЗЫКА

1. ФИО учителя (студента), проводившего урок.
2. Класс. Программа (учебно-методический комплекс), по которому работает учитель.
3. Тема урока. Его место в системе уроков по данному произведению или разделу программы.
4. Оформление класса. Записи на доске перед уроком. Предшествующее домашнее задание (оценить качество, отметить, как использовались в ходе урока).
5. Цель урока. (Как сформулирована, в какой форме и насколько четко поставлена перед учениками. Соответствует ли цель теме урока).
6. Основные этапы, которые выделялись в уроке:
 - повторение пройденного, изучение нового, закрепление, контроль;
 - несколько учебных ситуаций (раскрыть логику их взаимосвязи);
 - постановка проблемы; 1, 2, и т.д. шаги к ее решению.
7. Анализ каждого этапа урока по следующему плану:
 - 1) задача данного этапа (отметить соответствие или несоответствие цели урока и поставленным задачам),
 - 2) приемы и формы работы, выбранные для ее реализации (оценить обоснованность выбора, умение учителя учитывать особенности класса, изучаемого произведения и другие факторы),
 - 3) эффективность данного этапа урока (как организована работа учеников, насколько четко поставлены учебные задания, как справляются с ними школьники, какой уровень знаний и умений демонстрируют),
 - 4) вывод: общая оценка данного этапа урока.
8. Характеристика урока
 - А) по структуре (традиционный; построенный на сцеплении учебных ситуаций; проблемный);
 - Б) по основной дидактической задаче (урок изучения нового; урок закрепления; урок обобщения; урок контроля; смешанный урок).
 - В) по жанру (лекция, семинар, диспут, игра и т.д)
 - Г) по другим особенностям (например: урок внеклассного чтения, урок по изучению теоретического понятия, инновационный урок и т.д.)

Оценить соответствие урока выбранным параметрам (жанру, структуре, дидактической задаче и т. д.), показать обоснованность или необоснованность выбора учителем данной формы урока.

9. Оценка домашнего задания (насколько оно уместно и полезно, в какой форме предложено детям, насколько четко сформулировано и объяснено, как предполагается проконтролировать его выполнение).
10. Дополнительные замечания о работе учителя (свобода владения материалом, эмоциональный фон урока, психологическая атмосфера, манера общения с учениками, умение слушать и слышать их, умение ставить и комментировать оценки, способность к импровизации, артистизм, организаторские способности, эрудиция, умение использовать наглядность и ТСО и т.д.)
11. Выводы: достиг ли учитель поставленной цели, если нет, то почему? Насколько полно реализованы поставленные задачи? Как можно было предупредить или исправить имеющиеся в уроке недочеты?

КОНСПЕКТ УРОКА РУССКОГО ЯЗЫКА

Класс

Программа / УМК (с указанием выходных данных программы и учебника)

Тема урока. Его место в системе уроков по данному произведению или теоретической теме

Цель урока

Задачи

- образовательные
- развивающие
- воспитательные

Анализ лингвистической литературы

Анализ методической литературы

Анализ параграфа учебника

Оборудование

Методическое обоснование

(объяснение основных элементов урока, доказательство правильного выбора методических решений)

Тема определяется программой или тематическим планированием учителя литературы, может быть скорректирована: расширена, сужена с учетом особенностей класса. Тема не может повторять название изучаемого произведения.

Цель напрямую связана с темой, следует из нее. Формулировка цели указывает на главный образовательный результат, который должен быть достигнут в ходе урока (формирование нового знания, понимания, отношения, совершенствование умений). Нежелательны формулировки, указывающие на способ или процесс: прочитать, изучить, познакомить и т.п. Их можно использовать для постановки задач.

Задачи поясняют, конкретизируют цель. **Образовательные** наиболее тесно связаны с ней, фактически они определяют этапы и условия достижения цели, указывают на конкретные действия, ведущие к ней. **Развивающие и воспитательные** задачи учитель ставит, исходя из реального уровня знаний и умений учеников, из понимания актуальных для них нравственных проблем.

Форма урока (жанр, тип, структура) определяется его задачами, особенностями класса, объемом и характером изучаемого материала.

Методы и приемы работы (основные, определяющие тип урока). В выборе приемов и форм работы учитель исходит из жанрово-родовых особенностей и художественной специфики произведения, из возрастных и индивидуальных особенностей учеников, из цели урока.)

Примерный план:

- Как связан данный прием с художественным своеобразием изучаемого произведения?
- Какую из учебных задач позволяет реализовать данный прием?
- Какие способности, умения ребенка он развивает?
- *Насколько удачным на практике оказался этот прием?

Виды деятельности учащихся на уроке. Показать разнообразие видов деятельности на уроке, сочетание индивидуальной, фронтальной, групповой работы.

Домашнее задание (объяснить его цель, значение; показать соответствие нормативам и требованиям программы). Хорошо, если домашнее задание имеет дифференцированный характер, предполагает возможность выбора.

Список литературы, использованной при подготовке конспекта

Ход урока

Время	Этапы урока /Основные методы и приемы	Деятельность учителя	Деятельность учеников

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

1. Литература

а) основная:

1. Психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса : учеб. пособие / Б.Р. Мандель. — М. : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2018. — 152 с. <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=953377>

2. Педагогика : учебник / В.Г. Рындак, А.М. Аллагулов, Т.В. Челпаченко [и др.] ; под общ. ред. В.Г. Рындак. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 427 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=780670>

3. Медникова, Л.А. Педагогические технологии в начальном образовании : учебное пособие / Л.А. Медникова, А.Р. Лопатин ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Костромской государственной университет имени Н. А. Некрасова. - Кострома : КГУ им. Н. А. Некрасова, 2015. - 268 с. : ил., табл., схем. - ISBN 978-5-7591-1463-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=275643> (16.02.2018)

4. Антонова Е.С. Методика преподавания русского языка: коммуникативно-деятельностный подход: учебное пособие / Е.С. Антонова – М.: Кнорус, 2007.

5. Титов В.А. Методика преподавания русского языка : конспект лекций / В.А. Титов. - М. : Приориздат, 2008. - 174 с. - (Конспект лекций). - ISBN 978-5-9512-0790-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=56301>

6. Шеховцова, Т.С. Методика преподавания русского языка (специальная) : учебное пособие / Т.С. Шеховцова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Кавказский федеральный университет». - Ставрополь : СКФУ, 2016. - 143 с. : ил. - Библиогр.: с. 129-130. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=459254>

б) дополнительная:

1. Теория и практика обучения русскому языку: учебное пособие для студентов высших педагогических учебных заведений / Е.В. Архипова, Т.М. Воителява, А.Д. Дейкина и др.; под ред. Р.Б. Сабаткоева. – М: «Академия», 2005.

2. Самарцева, О. В. Информационные технологии в преподавании русского языка : курс по выбору для студентов - филологов пед. вузов / О. В. Самарцева ; Гос. образовательное учреждение высш. проф. образования "Московский педагогический государственный университет", Филол. фак. - М. : МПГУ, 2010.

3. Шатова, Евгения Григорьевна. Урок русского языка в современной школе : типы, структура, методика : учеб. пособие для студ. пед. вузов / Шатова, Евгения Григорьевна. - М. : Дрофа, 2007.

Литература, рекомендованная к изучению:

Программные материалы

1. Стандарты второго поколения. Примерные программы основного общего образования. Русский язык. – М., 2010.

2. Русский язык: Программы для общеобразовательных учреждений. – М., 1996.

3. Программы для общеобразовательных школ, гимназий, лицеев: Русский язык. — М., 2002.

4. Программы общеобразовательных учреждений: Русский язык: для классов гуманитарного профиля. — М., 1994.

5. Программы средней общеобразовательной школы: Факультативные курсы. — М., 1990.

6. Региональная программа по русскому языку. / Под ред. Тиховой В.В., Региональные программы для школ Костромской области. – Кострома., 1996.

Справочники и хрестоматии

1. Хрестоматия по методике русского языка: Организация учебного процесса по русскому языку в школе / Авт.-сост. Б.Т. Панов, Л.Б. Яковлева. — М., 1991.

2. Хрестоматия по методике русского языка: Преподавание орфографии и пунктуации в общеобразовательных учебных заведениях / Авт.-сост. В.Ф. Иванова, Б.И. Осипов. — М., 1995.

3. Хрестоматия по методике русского языка: Методы обучения русскому языку в общеобразовательных учебных заведениях / Авт.-сост. М.Р. Львов. — М., 1996.

Газеты и журналы

1. Русский язык в школе. Научно-методический журнал Министерства образования РФ.

2. Русская словесность. Научно-теоретический журнал Министерства образования РФ.

3. Русская речь. Научно-популярный журнал РАН, Российского фонда культуры, Института русского языка РАН.

4. Русский язык. Еженедельное приложение к газете «Первое сентября».

5. Учительская газета.

Пособия и монографии

1. Активные формы организации обучения русскому языку в вузе и школе: Сб. научно-методических трудов. — Тверь, 1994.

2. Алгазина Н.Н. Формирование орфографических навыков. — М., 1987.

3. Барина Е.А., Боженкова Л.Ф., Лебедева В.И. Методика преподавания русского языка. — М., 1974.

4. Богданова Г.А. Виды и формы опроса на уроках русского языка. — М., 1989.

5. Виды разбора на уроках русского языка: Пособие для учителя / В.В. Бабайцева и др. — М., 1985.
6. Власенков А.И. Общие вопросы методики русского языка в средней школе. — М., 1973.
7. Воителева Т.М. Теория и методика обучения русскому языку. — М.: Дрофа, 2006. — 320 с.
8. Григорян Л.Т. Обучение пунктуации в средней школе. — М., 1982.
9. Дейкина А.Д. Вопросы методики уроков русского языка. — М., 1993.
10. Дейкина А.Д. Игры на уроках русского языка. — М., 1993.
11. Дейкина А.Д. Обучение и воспитание на уроках русского языка. — М., 1990.
12. Дейкина А.Д., Новожилова Ф.А. Тексты-миниатюры на уроках русского языка. — М., 1998.
13. Дейкина, А.Д., Журавлева Л.И. Пахнова Т.М. Практикум по русскому языку : Орфография: Алгоритмы. Памятки. Таблицы. Упражнения. — М., 2004.
14. Зельманова Л.М. Наглядность в преподавании русского языка. — М., 1984.
15. Ипполитова Н.А. Текст в системе обучения русскому языку в школе. — М., 1998.
16. Капинос В.И., Сергеева Н.Н., Соловейчик М.С. Развитие речи: Теория и практика обучения. — М., 1991.
17. Капинос В.И., Сергеева Н.Н., Соловейчик М.С. Изложения: тексты с лингвистическим анализом. — М., 1994.
18. Купалова А.Ю. Изучение синтаксиса и пунктуации в школе. — М., 2004.
19. Купалова А.Ю., Никаноров В.В. Практическая методика. 8 класс. М.,
20. Львов М.Р. Общие вопросы методики русского языка. — М., 1983.
21. Львова С.И. Уроки словесности: 5–9 классы: Пособие для учителя. — М., 1997.
22. Марченко Е.П. Творческие уроки русского языка. — Краснодар, 1997.
23. Меженко Ю.С. Опорные конспекты по русскому языку. — М., 1992.
24. Методика преподавания русского языка: Руководство к самостоятельной работе над курсом / Под ред. М.С. Соловейчик. — М., 1988.
25. Методика преподавания русского языка в школе / М.Т. Баранов, Н.А. Ипполитова, Т.А. Ладыженская, М.Р. Львов; под ред. М.Т. Баранова. — М: Академия, 2000.
26. Методика развития речи на уроках русского языка / Под ред. Т.А. Ладыженской. — М., 1991.
27. Мещеряков В.Н. Жанры школьных сочинений: Теория и практика написания. — М., 2000.
28. Морозова И.Д. Виды изложений и методика их проведения. — М., 1984.
29. Обучение русскому языку в школе: учебное пособие для студентов педагогических вузов / Е.А. Быстрова, С.И. Львова, В.И. Капинос и др.; под ред. Е.А. Быстровой. — М.: Дрофа, 2004.
30. Озёрская В.П. Изучение морфологии на синтаксической основе. — М., 1989.
31. Панов Б.Т. Внеклассная работа по русскому языку. — М., 1980.
32. Панов Б.Т. Типы и структура уроков русского языка. — М., 1986.
33. Пленкин Н.А. Уроки развития речи. — М., 1996.
34. Протченко И.Ф. Словари русского языка. — М., 1996.
35. Работа по орфографии и пунктуации при изучении синтаксиса. — М., 1982.
36. Разумовская М.М. Методика обучения орфографии. — М., 2000.
37. Система обучения сочинениям на уроках русского языка: 4–8 классы / Под ред. Т.А. Ладыженской. — 1978.
38. Скобликова Е.С. Обобщающая работа по орфографии. — М., 1994.
39. Скороход Л.К. Словарная работа на уроках русского языка. — М., 1990.
40. Смелова З.С. Педагогическое общение: Теория и практика учебного диалога на уроках словесности. — М., 1999.
41. Соколов В.В. Культура речи и культура общения. — М., 1995.

42. Суворова Е.П. Периоды речевого развития школьников (5—9 классы). — С.-Пб., 2000.
 43. Текучев А.В. Методика русского языка в средней школе. — М., 1980.
 44. Текучев А.В. Очерки по методике обучения русскому языку. — М., 1980.
 45. Тихова В.В. Конкурсные диктанты и задания к олимпиадам по русскому языку. Кострома, 1993.
 46. Методические рекомендации к самостоятельной работе студентов по курсу методики русского языка /Сост. Тихова. В.В. — Кострома, 1995 .
 47. Тихова В.В. Языковая личность старшеклассника: совершенствование и самосовершенствование. Учебное пособие. - Кострома, 2011.
 48. Ульченко З.Ф. Диктанты с изменением текста. — М., 1982.
 49. Федоренко Л.П. Закономерности усвоения родной речи. — М., 1984.
 50. Федорова М.В. Изучение наречий в школе. — М., 1992.
 51. Ходякова Л.А. Живопись на уроках русского языка: теория и методические разработки. — М., 2000.
 52. Чижова Т.И. Основы методики обучения стилистике в средней школе. — С.-Пб., 1998.
- Школьные учебные комплексы, учебники и учебные пособия по русскому языку*

Стабильный учебный комплекс

1. Ладыженская Т.А., Баранов М.Т., Тростенцова Л.А., Григорян Л.Т., Кулибаба И.И. Русский язык. 5 класс / Науч. ред. Н.М. Шанский. — М., 1999.
2. Ладыженская Т.А., Баранов М.Т., Тростенцова Л.А., Григорян Л.Т., Кулибаба И.И. Русский язык. 6 класс / Науч. ред. Н.М. Шанский. — М., 1999.
3. Ладыженская Т.А., Баранов М.Т., Тростенцова Л.А., Григорян Л.Т., Кулибаба И.И. Русский язык. 7 класс / Науч. ред. Н.М. Шанский. — М., 1999.
4. Бархударов С.Г., Крючков С.Е., Максимов Л.Ю. Чешко Л.А. Русский язык. 8 класс / Науч. ред. Н.М. Шанский. — М., 2000.
5. Бархударов С.Г., Крючков С.Е., Максимов Л.Ю. Чешко Л.А. Русский язык. 9 класс / Науч. ред. Н.М. Шанский. — М., 2000.
6. Тростенцова Л.А., Ладыженская Т.А., Дейкина А.Д. и др. Русский язык. 8 класс / Науч. ред. Н.М. Шанский. — М., 2008.
7. Тростенцова Л.А., Ладыженская Т.А., Дейкина А.Д. и др. Русский язык. 9 класс / Науч. ред. Н.М. Шанский. — М., 2009.

Параллельный учебный комплекс под ред. В.В. Бабайцевой

1. Бабайцева В.В., Чеснокова Л.Д. Русский язык: Теория. 5—9 классы. Учебник. — М., 2010.
2. Русский язык: Практика: Сборник задач и упражнений. 5 класс / Сост. А.Ю. Купалова; Науч. ред. В.В. Бабайцева. — М., 2010.
3. Русский язык: Практика: Сборник задач и упражнений. 6—7 классы / Сост. Г.К. Лидман-Орлова, С.Н. Пименова; Науч. ред. В.В. Бабайцева. — М., 2009.
4. Русский язык: Практика: Сборник задач и упражнений. 8—9 классы / Сост. Ю.С. Пичугов; Науч. ред. В.В. Бабайцева. — М., 2010.
5. Никитина Е.И. Русская речь. 5—7 классы / Науч. ред. В.В. Бабайцева. — М., 2010.
6. Никитина Е.И. Русская речь. 8—9 классы / Науч. ред. В.В. Бабайцева. — М., 2010.

Параллельный учебный комплекс под ред. М.М.Разумовской и П.А. Леканта

1. Разумовская М.М., Львова С.И., Богданова Г.А., Капинос В.И. и др. Русский язык. 5 класс / Под ред. М.М.Разумовской, П.А. Леканта. — М., 2000.
2. Разумовская м.м. и др. Русский язык: Сборник задач и упражнений. — М., 1995.
3. Разумовская М.М., Львова С.И., Капинос В.И. и др. Русский язык. 6 класс / Под ред. М.М.Разумовской, П.А. Леканта. — М., 2000.
4. Разумовская М.М., Львова С.И., Капинос В.И. и др. Русский язык. 7 класс / Под ред. М.М.Разумовской, П.А. Леканта. — М., 2000.

5. Разумовская М.М., Львова С.И., Капинос В.И., Львов В.В. Русский язык. 8 класс / Под ред. М.М.Разумовской, П.А. Леканта. — М., 2000.
6. Разумовская М.М., Львова С.И., Капинос В.И., Львов В.В. Русский язык. 9 класс / Под ред. М.М.Разумовской, П.А. Леканта. — М., 2000.

Учебный комплекс «Школа 2100» под ред. А.А. Леонтьева

1. Бунеев Р.Н., Бунеева Е.В. и др. Русский язык. 5 класс в 3 частях. - М., 2006.
2. Бунеев Р.Н., Бунеева Е.В. и др. Русский язык. 6 класс. - М., 2007.
3. Бунеев Р.Н., Бунеева Е.В. и др. Русский язык. 7 класс. - М., 2008.
4. Бунеев Р.Н., Бунеева Е.В. и др. Русский язык. 8 класс. - М., 2009.
5. Бунеев Р.Н., Бунеева Е.В. и др. Русский язык. 9 класс. - М., 2009.
6. Бунеев Р.Н., Бунеева Е.В. и др. Русский язык. 10 класс. - М., 2010.
7. Бунеев Р.Н., Бунеева Е.В. и др. Русский язык. 11 класс. - М., 2010.

Учебные комплексы для старших классов

1. Власенков А.И., Рыбченкова Л.М. Русский язык: Грамматика. Текст. Стили речи: Учебное пособие для X–XI классов общеобразовательных учреждений. — М., 2008.
2. Греков В.Ф., Чижов В.В. Пособие для занятий по русскому языку в старших классах средней школы. — М., 2009.
3. Громов С.А. Русский язык. Курс практической грамотности для старшеклассников и абитуриентов. М., 2006.
4. Дейкина А.Д., Пахнова Т.М. Русский язык. Учебник-практикум для учащихся 10-11 классов. - М., 2009.

Вспомогательные материалы к школьным учебникам

1. Русский язык: Поурочное планирование: К учебному комплексу под ред. В.В. Бабайцевой «Русский язык: Теория», «Русский язык: практика», «Русская речь»: 5—9 классы / А.Ю. Купалова, Т.М. Пахнова, С.Н. Пименова, Ю.С. Пичугов. — М., 2004.
2. Методические рекомендации к учебному комплексу по русскому языку: 8-9 класс. Книга для учителя/ А.Ю. Купалова, Т.М. Пахнова, С.Н. Пименова, Ю.С. Пичугов. - М., 2009.
3. Методические рекомендации к учебному комплексу по русскому языку: 5 класс. Книга для учителя/ А.Ю. Купалова, Т.М. Пахнова, С.Н. Пименова, Ю.С. Пичугов. - М., 2006.
4. Методические рекомендации к учебному комплексу по русскому языку: 6 класс. Книга для учителя/ А.Ю. Купалова, Т.М. Пахнова, С.Н. Пименова, Ю.С. Пичугов. - М., 2007.
5. Методические рекомендации к учебному комплексу по русскому языку: 7класс. Книга для учителя/ А.Ю. Купалова, Т.М. Пахнова, С.Н. Пименова, Ю.С. Пичугов. - М., 2008.
6. Богданова Г.А. Уроки русского языка в 5 классе: Книга для учителя. — М., 1996.
7. Богданова Г.А. Уроки русского языка в 6 классе: Книга для учителя. — М., 1998.
8. Богданова Г.А. Уроки русского языка в 7 классе: Книга для учителя. — М., 2000.
9. Богданова Г.А. Уроки русского языка в 8 классе: Книга для учителя. — М., 1998.
10. Дидактические материалы по русскому языку: 5 класс / Сост. А.Ю. Купалова. — М., 1997.
11. Дидактические материалы по русскому языку: 6 класс / Сост. Т.М. Пахнова. — М., 1997.
12. Дидактические материалы по русскому языку: 7 класс / Сост. Т.М. Пахнова. — М., 1997.
13. Дидактические материалы по русскому языку: 8 класс / Сост. Ю.С. Пичугов. — М., 1997.
14. Дейкина А.Д., Пахнова Т.М. Универсальные дидактические материалы по русскому языку: 5—6 классы. — СПб., 1997.
15. Дейкина А.Д., Пахнова Т.М. Универсальные дидактические материалы по русскому языку: 6—7 классы. — СПб., 1997.

16. Дейкина А.Д., Пахнова Т.М. Универсальные дидактические материалы по русскому языку: 7—8 классы. — СПб., 1997.
17. Дидактические материалы по орфографии с компьютерной поддержкой: Пособие для учащихся 5—9 классов / Под ред. Н.Н. Алагазиной. — М., 1996.
18. Дидактические материалы по пунктуации с компьютерной поддержкой: Пособие для учащихся 5—9 классов / Под ред. Н.Н. Алагазиной. — М., 1998.
19. Купалова А.Ю. Тетрадь для самостоятельной работы по русскому языку: 5 класс. — М., 2007.
20. Купалова А.Ю. Тетрадь для самостоятельной работы по русскому языку: 8 класс. — М., 2008.
21. Обучение русскому языку в 6 классе: Методические рекомендации к учебнику под редакцией Разумовской М.М. - М., 2007 г.
22. Обучение русскому языку в 7 классе: Методические рекомендации к учебнику под редакцией Разумовской М.М. - М., 2008 г.
23. Обучение русскому языку в 8 классе: Методические рекомендации к учебнику под редакцией Разумовской М.М. - М., 2009 г.
24. Самостоятельная работа учащихся по русскому языку в 5 классе малокомплектной сельской школы: Книга для учителя. Состав. Купалова А.Ю. - М., 1989 г.
25. Самостоятельная работа учащихся по русскому языку в 6 классе малокомплектной сельской школы: Книга для учителя. Состав. Лидман-Орлова Г.К. - М., 1990 г.
26. Самостоятельная работа учащихся по русскому языку в 7 классе малокомплектной сельской школы: Книга для учителя. Состав. Лидман-Орлова Г.К. - М., 1990 г.
27. Самостоятельная работа учащихся по русскому языку в 8 классе малокомплектной сельской школы: Книга для учителя. Состав. Купалова А.Ю. - М., 1991 г.
28. Самостоятельная работа учащихся по русскому языку в 9 классе малокомплектной сельской школы: Книга для учителя. Состав. Пичугов Ю.С. - М., 1992 г.

Пособия для углубленного изучения русского языка

1. Бабайцева В.В. Русский язык: Теория. 5—11 классы: Учебник для учебных заведений с углубленным изучением русского языка. — М.: Дрофа, 2008.
2. Бабайцева В.В., Глазков А.В., Дубровина М.В. и др. Русский язык: Сборник заданий: 5 класс; 6—7 классы; 8—9 классы: Пособия для школ и классов с углубленным изучением русского языка к учебнику В.В. Бабайцевой. — М.: Дрофа, 1997—2000.
3. Бабайцева В.В., Беднарская Л.Д., Глазкова А.В. Русский язык: Рабочая тетрадь: 5 класс; 8 класс; 9 класс. Для школ и классов с углубленным изучением русского языка к учебнику В.В. Бабайцевой. — М.: Дрофа, 1998—2000.
4. Ильинская И.С., Панов М.В., Кузьмина С.М., Ильина Н.Е. и др. Русский язык. 5 класс / Под ред. М.В. Панова. — М., 1995.
5. Красильникова Е.В., Булатова Л.Н., Ильина Н.Е., Кузьмина С.М., Рочко Т.А., Крупская И.А. Русский язык. 6 класс / Под ред. М.В. Панова. — М., 1998.
6. Панов М.В., Булатова Л.Н., Кузьмина С.М., Ильина Н.Е., Красильникова Е.В., Рочко Т.А., Земская Е.А. Русский язык. 7 класс / Под ред. М.В. Панова. — М., 1998.
7. Русский язык. 8—9 классы / Под ред. М.В. Панова. — М., 2000.

Факультативные и элективные курсы

1. Баранов М.Т. и др. Методические указания к факультативному курсу “Лексика и Фразеология русского языка”. - 8-9 классы. М., 1991 г.
2. Львова С.И. Язык в речевом общении: Факультативный курс: 8-9 классы. - М., 1991 г.
3. Львова С.И. Уроки словесности в 7—9 классах: Программа, планирование, материалы к урокам. — М., 1993.

4. Развивайте дар слова: Факультативный курс « Теория и практика сочинений разных жанров (7-8 кл.)»/ Сост. Ладыженская Т.А., Зепалова Т.С. – М., 1982.
5. Русский язык: Справочные материалы для поступающих на филологический факультет МГУ. Багрянцева В.А., Галактионова В.А. Литневская Е.И. и др. - М., 1996.
6. Шипицина Г.М., Петровская С.С., Чернышов И.Н. Дидактические материалы для углубленного изучения русского языка. - М., 1992.
7. Шипицина Г.М., и др. Дидактические материалы для углубленного изучения русского языка. Лексика. Словообразование. Морфология. М., 1994г.

Школьные словари по русскому языку

1. Баранов М.Т. Школьный словарь образования слов русского языка. — М., 1997.
2. Баранов М.Т. Школьный орфографический словарь русского языка. — М., 1999.
3. «Жизнь русской фразеологии в художественной речи». Школьный словарь./ Под ред. Мелерович А.М. , Мокиенко В.М. – Кострома, 2010.
4. Жуков В.П., Жуков А.В. Школьный фразеологический словарь русского языка. — М., 1994.
5. Крысин Л.Т. Школьный словарь иностранных слов. — М., 1998.
6. Лапатухин М.С., Скорлуповская Е.В., Снетова Г.П. Школьный толковый словарь русского языка. — М., 1998.
7. Леденев Л.Д., Ледовских И.В. Школьный орфографический словарь русского языка. — М., 1997.
8. Львов М.Р. Школьный словарь антонимов русского языка. — М., 1998.
9. Одинцов В.В., Иванов В.В., Смолицкая Г.П. и др. Школьный словарь иностранных слов. — М., 1994.
10. Панов Б.Т. Текучев А.В. Школьный грамматико-орфографический словарь русского языка. — М., 1991.
11. Потиха З.А. Школьный словарь строения слов русского языка. — М., 1998.
12. Рогожникова Р.П., Карская Т.С. Школьный словарь устаревших слов русского языка. — М., 1996.
13. Словарь устаревших слов: По произведениям школьной программы / Сост. Н.Г. Ткаченко, И.В. Андреева, Н.В. Баско. — М., 1997.
14. Тихонов А.Н. Школьный словообразовательный словарь русского языка. — М., 1991.
15. Ушаков Д.Н., Крючков С.Е. Орфографический словарь. Для учащихся средней школы. — М., 1990.
16. Шанский Н.М., Зимин В.И., Филиппов А.В. Школьный фразеологический словарь русского языка: Значение и происхождение словосочетаний. — М., 1997.
17. Шанский Н.М., Боброва Т.А. Школьный этимологический словарь русского языка: Значение и происхождение слов. — М., 1997.

Научно- популярная литература для студентов и учащихся.

1. Энциклопедический словарь юного лингвиста. Сост. Панов М.В., М., 2006.
2. Энциклопедический словарь юного филолога. Языкознание. Сост. Панов М.В. - М., 1984 г.
3. Абрамов В.П. Созвездия слов. - М., 1989.
4. Вартаньян Э.А. Путешествие в слово. - М., 1987.
5. Граник Г.Г., Бондаренко С.М. Секреты пунктуации. – М, 1987.
6. Земская Е.А. Как делаются слова. - М., 1999.
7. Иванова В.А., Потиха З.А., Розенталь Д.Э. Занимательно о русском языке. М., 1999.
8. Колесов В.В. История русского языка в рассказах. М., 1994.
9. Костомаров В.Г. Жизнь языка. М., 1994.
10. Милославский И.Г. Зачем нужна грамматика? М., 1999.
11. Милославский И.Г. Как разобрать и собрать слово. М., 1993.

12. Панов М.В. Занимательная орфография. - М., 1984.
13. Розенталь Д.Э., Голуб И.Б. Занимательная стилистика. – М.,1988.
14. Шанский Н.М. Лингвистические детективы. - М., 2002.
15. Шанский Н.М. В мире слов. - М., 1985 .
16. Фолсом Ф. Книга о языке. - М., 1986.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Электронные библиотечные системы:

1. ЭБС «Университетская библиотека online»
2. ЭБС «Znaniium»
 - [http:// library.ksu.edu.ru/katalog](http://library.ksu.edu.ru/katalog)
 - <http://www.iqlib.ru>
 - <http://diss.rsl.ru>
 - <http://prlib.ru>

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Компьютерный класс, оргтехника, теле- и аудиоаппаратура; доступ к сети Интернет, фонды библиотеки. Необходимое программное обеспечение – офисный пакет.

11. Форма отчета по итогам прохождения практики обучающимся

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное

образовательное учреждение высшего образования

«Костромской государственный университет»

(КГУ)

Кафедра _____

Институт _____

ДНЕВНИК

практики (все типы) обучающихся, осваивающих программы высшего образования и среднего профессионального образования

обучающийся _____

(фамилия, имя, отчество)

группа _____

направление

подготовки/специальность _____

направленность/специализация _____

уровень образования _____

(бакалавриат, магистратура, специалитет)

форма обучения _____

(очно, заочно, очно-заочно)

I. ИНСТРУКЦИЯ

для обучающегося университета, проходящего практику

Практика обучающихся университета является составной частью образовательной программы высшего образования и программы подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования и представляет собой одну из форм организации учебного процесса, заключающуюся в профессионально-практической подготовке обучающихся на базах практики.

Обучающийся обязан:

1. До начала практики:

1.1. Получить на выпускающей кафедре программу практики, содержащую перечень компетенций, формируемых в результате прохождения практики, индивидуальное задание, методику выполнения задания, дневник практики;

1.2. Изучить программу практики, индивидуальные задания и уточнить неясные вопросы у руководителя практикой от кафедры;

1.3. Получить в отделе организации образовательной деятельности учебно-методического управления или у руководителя практики от кафедры договор или направление на предприятие* (в учреждение/организацию), где будет проходить практика;

1.4. Своевременно (в сроки, указанные в договоре или направлении) прибыть на предприятие (в учреждение/организацию) для прохождения практики и сделать в дневнике отметку* о прибытии.

2. При прохождении практики:

2.1. Изучить на предприятии* (в учреждении/организации) и строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии. Первой записью в дневнике должна быть запись о проведении инструктажа по технике безопасности на рабочем месте, с указанием даты и подписью лица, проводившего инструктаж;

2.2. Строго выполнять действующие на предприятии* (в учреждении/ организации) правила внутреннего трудового распорядка, не иметь нарушений общественного порядка;

2.3. Полностью и своевременно выполнять задания по практике, согласно рабочему графику (плану) проведения практики;

2.4. Добросовестно работать на рабочем месте (если работа предусмотрена программой практики), стремясь качественно выполнять задания;

2.5. В соответствии с программой практики подготовить отчет о прохождении практики, руководствуясь методическими рекомендациями, полученными на выпускающей кафедре;

3. По окончании практики:

3.1. Предоставить руководителю практики от предприятия* письменный отчет для написания отзыва на, выполненную обучающимся работу по программе практики;

3.2. Сделать отметку* в дневнике об убытии с предприятия (учреждения/организации).

3.3. Представить руководителю практики от университета письменный отчет, выполненное индивидуальное задание, отзыв руководителя практики от предприятия*, в назначенный срок отчитаться о прохождении практики с целью получения результатов промежуточной аттестации;

3.4. Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации. Обучающийся непрошедший практику в установленные сроки или получивший неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или не прошедшее промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

** В случае если практика проводится за пределами Университета*

II. П Р А К Т И К А _____

1. Курс _____

2. Вид и тип практики _____

(учебная, производственная (технологическая, педагогическая, НИР, по профилю специальности или др.))

3.Способ проведения практики _____

(стационарная, выездная)

4.Форма проведения практики _____

(непрерывно, дискретно)

5.Цели и задачи практики соответствуют Программе практики,
разработанной кафедрой _____,
утвержденной _____

(дата утверждения Программы практики)

6.Место практики _____

(наименование предприятия, учреждения, организации)

7. Срок практики с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

8. Руководитель практики от кафедры _____

(должность, фамилия, имя, отчество)

9.Руководитель практики от предприятия* (организации) _____

(должность, фамилия, имя, отчество, дата назначения)

10.Проведен инструктаж по технике безопасности _____

(дата, ФИО, проводившего инструктаж, подпись)

11. Подтверждение прибытия/убытия обучающегося на практику*:

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ:

СОГЛАСОВАНО:

УТВЕРЖДАЮ:

Руководитель практики от профильной
организации* (базы практики)

Заведующий кафедрой

Подпись

ФИО

Подпись

ФИО

Дата

Дата

(составляется руководителем практики от университета и согласуется с руководителем
практики от предприятия*)

Дата	Краткое содержание работ	Отметка о выполнении

Руководитель практики от предприятия*/университета _____ / _____ /

Дата _____

Форма промежуточной аттестации (по итогам практики) – **дифференцированный зачет.**

ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

В период с _____ по _____
обучающийся (Ф.И.О.) _____

проходил (а) практику продолжительностью _____ недель(и) в

Характеристика представленного отчета (заполняется при проверке отчета)

I. Объем отчета _____ страниц

II. Наличие в отчете следующих блоков:

1. Индивидуальное задание _____
2. дневник прохождения учебной практики _____
3. характеристика руководителя от базы практики о деятельности студента в период учебной практики _____
4. Описательная часть отчета о прохождении учебной практики _____
5. Приложения _____

III. Описательная часть отчета содержит (указать наличие перечисленных ниже блоков в отчете):

А). Введение:

- наименование органа государственной власти (органа местного самоуправления), место расположения и время прохождения практики; _____
- Ф.И.О. и должность руководителя от КГУ и организации – места прохождения практики; _____
- цель практики; _____
- выполняется схема организационной структуры организации (аппарата) с указанием типа связей между подразделениями (субординация, координация)

Б). Основная часть:

- перечень основных работ и заданий, выполняемых в процессе практики _____;
- описание практических задач, решаемых студентом за время прохождения практики _____;
- указания на затруднения, которые встретились при прохождении практики; изложение спорных, сложных юридических вопросов и их решение; основанные на нормативных материалах замечания по тем или иным документам, с которыми студент ознакомился во время практики _____.

Заключение:

- описание навыков и умений, приобретенных за время практики _____;
- индивидуальные выводы о практической значимости для себя проведенного вида практик _____;
- общий вывод о значимости практики в подготовке юриста _____.

Отчет проверил:

Методист _____

Характеристика сформированности компетенций обучающегося (заполняется при защите отчета)

По результатам практики можно сделать вывод о сформированности \ несформированности у обучающегося следующих компетенций:

Итоговая оценка за практику _____

Дата « _____ » _____ 20__ г.

Руководитель практики (экзаменатор) _____ / _____ /

Отчетная документация представляется студентом на кафедру отечественной филологии не позднее последнего дня практики. Шаблон оформления титульного листа отчета по практике:

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Костромской государственный университет»
(КГУ)
Институт гуманитарных наук и социальных технологий
Кафедра отечественной филологии

ОТЧЕТ О ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

Направление подготовки (код) _____

Направленность _____

Форма обучения очная

Место прохождения практики

Выполнил студент

(фамилия, имя, отчество)

Курс ____ Группа _____

Подпись студента _____

Оценка _____

Дата приема зачета « ____ » ____ 201__ г.

Руководитель практики _____

(фамилия, имя, отчество)

Руководство и контроль практикой осуществляет преподаватель кафедры отечественной филологии.

В функции руководителя практики входит:

1. подготовка приказа о проведении практики;
2. проведение установочной конференции для ознакомления обучающихся с целями и задачами прохождения практики, с программой прохождения практики, с определением срока сдачи отчетной документации и дня итоговой конференции, с отчетной документацией по итогам практики;

3. общий контроль за прохождением практики;
4. проведение итоговой конференции с анализом основных результатов практики;
5. оформление итоговой документации (ведомостей, зачетных книжек, отчетов о прохождении практики каждым студентом).