

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Костромской государственный университет»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ  
ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА)  
ПРАКТИКА**

Направление подготовки - 40.04.01 Юриспруденция

Направленность (Магистерская программа):  
*«Правовые основы цифровой трансформации»*

Квалификация выпускника: магистр

**Кострома  
2023**

Программа производственной (научно-исследовательская работа) практики разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом (Приказ Минобрнауки России от 25.11.2020 № 1451 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция).

Разработал: Ганжа Наталья Владимировна, к.ю.н., доцент, доцент кафедры Теории и истории государства и права Костромского государственного университета

Хлестакова Любовь Анатольевна, к.п.н., доцент кафедры Гражданско-правовых дисциплин Костромского государственного университета

Рецензент: (Плюснина Ольга Витальевна), к.ю.н, доцент, Заведующий кафедрой Теории и истории государства и права юридического института имени Ю.П. Новицкого

**УТВЕРЖДЕНО:**

Протокол заседания кафедры № 12 от 30.06.2023г.

Заведующий кафедрой судебной и правоохранительной деятельности, Лукоянов Денис Николаевич к.ю.н., доцент.

Протокол заседания кафедры № 9 от 27.05.2023г.

Заведующий кафедрой теории и истории государства и права, Плюснина Ольга Витальевна к.ю.н., доцент.

## **1. Цели и задачи практики**

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом подготовки магистров по направлению «40.04.01 Юриспруденция» студенты за время обучения должны пройти производственную (научно-исследовательская работа) практику

Производственная (научно-исследовательская работа) практика является обязательным компонентом образовательной подготовки магистра.

Практика представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Продолжительность и сроки прохождения практики определяются учебным планом, в соответствии с ФГОС по направлению «Юриспруденция». Общая трудоемкость по очной форме обучения составляет 15 зачетных единиц, по заочной формах обучения составляет 18 зачетных единицы. Практика проходит на кафедрах ЮИН с учетом темы исследования обучающиеся могут быть направлены выпускающей кафедрой для сбора необходимой исследовательской информации в правоохранительные органы, территориальные органы, федеральные органы исполнительной власти, в органы государственной власти Костромской области и в органы местного самоуправления, юридические управления, отделы, группы учреждения и предприятия (независимо от форм собственности), а также в иные структурные подразделения КГУ.

**Целью** Производственной (научно-исследовательская работа) практикой является закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося, приобретение им практических навыков и компетенций, а также навыков самостоятельного осуществления научно-исследовательской работы.

**Основными задачами**, направленными на достижение цели являются:

- формирование умений использовать современные технологии сбора информации, обработки и интерпретации полученных экспериментальных и эмпирических данных, владение современными методами исследований;
- проведение библиографической работы с привлечением современных информационных технологий;
- усовершенствование навыков создания научного текста с учетом его формальных и содержательных характеристик по результатам самостоятельного исследования;
- представление результатов научно-исследовательской работы в виде докладов и статей;
- подготовка и окончательная обработка материалов исследования.
- подготовка отчета о практике.

**Тип практики:** Производственная (научно-исследовательская работа)

**Форма проведения:** дискретно

Производственная (научно-исследовательская работа) практика реализуется в форме практической подготовки в соответствии с приказом Минобрнауки России и Минпросвещения России от 5 августа 2020 г. № 885/390 (зарегистрирован Минюстом России 11 сентября 2020 г., регистрационный номер № 59778) в соответствии с пунктом 8 статьи 13 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

## **2. Планируемые результаты прохождения**

Производственной (научно-исследовательская работа) практики  
В результате прохождения практики обучающийся должен:

### **знать:**

- нормативные положения, а также новеллы в законодательстве.
- историю развития научных учений, соответствующих магистерской программе, права
- теоретические методы педагогического исследования: анализ и синтез, абстрагирование, обобщение, систематизация и конкретизация, индукция и дедукция, восхождения от абстрактного к конкретному, моделирование; частные методологические принципы педагогического исследования: принцип детерминизма единства внешних воздействий и внутренних условий развития, активности личности, единства психики и деятельности.
- юридические типы научного познания, понятия и принципы методологии юридической науки, методологию юриспруденции как самостоятельной области юридического познания
- современные представления о научном познании; юридическое познание как деятельность
- различные стили и образы юридического познания;
- характеристики научного стиля, основные письменные жанры научной речи;

### **уметь:**

- применять доктринальные положения на практике
- формулировать и решать задачи, возникающие в ходе научной исследовательской и практической работы и требующие углубленных профессиональных знаний в области материального и процессуального права; выбирать необходимые методы исследования; модифицировать существующие и разрабатывать новые способы изучения государственно-правовых явлений, исходя из этих задач; обрабатывать полученные результаты, анализировать и творчески осмысливать их с учетом всего багажа приобретенных знаний, в том числе данных теоретических источников, а также тенденций, складывающихся в практике применения законодательства; вести библиографическую работу с источниками правовой науки, опираясь на современные информационные технологии; представлять

итоги проделанной работы в виде продуктов научной деятельности, оформленными в соответствии с действующими стандартами.

- применять на практике метод изучения педагогической научной и методологической литературы, архивных материалов; библиографический поиск информационных ресурсов с использованием ИКТ
- накапливать и обрабатывать информацию по теме исследования, привлекая новейшие технологии и научные разработки; повышать уровень компетентности в этой сфере;
- анализировать, редактировать и создавать различные научные жанры;
- использовать достижения науки в области права и государства;

**владеть:**

- навыками анализа, синтеза, обобщения и классификации; навыками апробации результатов научного поиска; внедрения оригинальных идей в правотворческую и правоприменительную практику.
- навыками анализа практических и теоретических проблем действующего законодательства.
- методикой обработки полученной информации и виды ее представления (копирование, выписка, план, реферат, цитаты, таблицы, диаграммы, графики и др.).
- системой методологических принципов и методических приемов юридического исследования;
- опытом научного анализа и интерпретации в конкретной узкой области юридического знания;
- методикой создания устного и письменного научного текста о теме исследования.

**Освоить компетенции:**

**Индикаторы компетенций**

<b>ОПК-1.</b> Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения	ИК.ОПК 1.1 Анализирует и дает оценку правоотношениям, нестандартным ситуациям (казусам) правоприменительной практики  ИК.ОПК 1.2. Предлагает оптимальные варианты решения ситуаций правоприменительной практики
<b>ОПК-4.</b> Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах	ИК. ОПК-4.1. Способен письменно и устно формулировать и аргументировать правовую позицию опираясь на правовые знания, профессиональный и общеправовой опыт.

<p><b>ОПК-7</b> Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности</p>	<p>ИК.ОПК 7.1. Применяет информационные технологии для решения правовых вопросов с учетом требований информационной безопасности ИК ОПК 7.2.Использует правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности</p>
<p><b>ПК-7</b> Способностью квалифицированно толковать нормативные правовые акты, осуществлять методологию и аналитику сопровождение и/или контроль соответствие требованиям законодательства РФ</p>	<p>ИК. ПК-7.1. Способен интерпретировать российские и международные нормативные правовые акты в правовом, историческом, социальном, политическом и иных контекстах и прогнозировать результаты интерпретации. ИК.ПК-7.2 Способен осуществлять методологическое и аналитическое сопровождение и контроль интерпретационных норм и положений на соответствие требованиям законодательства РФ</p>
<p><b>ПК-8</b> Способностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности</p>	<p>ИК.ПК-8.1. Способен анализировать, интерпретировать и проводить экспертизу проектов нормативно-правовых актов ИК.ПК-8.2. Осуществлять оценку эффективности профессиональной деятельности в соответствии с правовыми и антикоррупционными стандартами и процедурами, а также навыки внедрения в практику антикоррупционных стандартов и процедур; основными навыками анализа правотворческой, правоприменительной и правоохранительной практики в области противодействия коррупции.</p>
<p><b>ПК-11</b> Способностью квалифицированно проводить научные исследования в области права</p>	<p>ИК. ПК-11.1. Способен обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость темы научного исследования, разрабатывать план и программу проведения научного исследования, обобщать и критически анализировать результаты научных исследований, полученных отечественными и зарубежными учеными, выявлять и формулировать актуальные научные проблемы. ИК. ПК-11.2. Способен самостоятельно осуществлять выбор методов и средств, инструментария научного исследования, квалифицированно проводить научные исследования в области права, в том числе на междисциплинарном уровне, во взаимопроникновении отраслей публичного и частного права</p>
<p><b>ПК-17</b> Способен развивать цифровую трансформацию документированных сфер деятельности организации</p>	<p>ИК. ПК-17.1. Способен обеспечивать выполнение ключевых показателей эффективности процессов цифровой трансформации документированных сфер</p>

	<p>деятельности организации</p> <p>ИК.ПК-17.2. Умеет вовлекать работников организации в оптимизацию бизнес-процессов в области цифровой трансформации документированных сфер деятельности</p> <p>ИК.ПК-17.3. Способен обеспечивать разработку учебных и информационно-консультационных программ, инструктажей в области цифровой трансформации документированных сфер деятельности организации</p>
<p>ПК-20</p> <p>Способен разрабатывать политику обработки и защиты конфиденциальных структурированных данных и метаданных документированных сфер деятельности организации</p>	<p>ИК.ПК-20.1. Определять требования к разработке локальных нормативных актов и методических документов по обработке и защите конфиденциальных структурированных данных и метаданных документированных сфер деятельности организации</p> <p>ИК.ПК-20.2. Определять требования к обеспечению информационной безопасности и конфиденциальности структурированных данных и метаданных документированных сфер деятельности организации</p> <p>ИК.ПК-20.3. Оценивать и контролировать качество процесса управления информационной безопасностью и конфиденциальностью структурированных данных и метаданных документированных сфер деятельности организации</p> <p>ИК.ПК-20.4 Проводить мониторинг системы обработки и защиты конфиденциальных структурированных данных и метаданных документированных сфер деятельности организации</p>
<p>ПК-21</p> <p>Разработка и внедрение стратегии цифровой трансформации, систем аналитики цифровой трансформации документированных сфер деятельности организации</p>	<p>ИК.ПК-21.1. Определять цели и задачи цифровой трансформации документированных сфер деятельности организации</p> <p>ИК.ПК-21.2. Проводить мероприятия по внедрению стратегии цифровой трансформации документированных сфер деятельности организации</p> <p>ИК.ПК-21.3. Оценивать ресурсы для совершенствования бизнес-процесса цифровой трансформации документированных сфер деятельности организации</p> <p>ИК.ПК-21.4.Разрабатывать предложения по совершенствованию процессов и административных регламентов управления данными документированных сфер деятельности организации</p> <p>ИК.ПК-21.5. Формировать систему показателей эффективности цифровой трансформации документированных сфер деятельности организации</p> <p>ИК.ПК-21.6. Обосновывать с использованием</p>

	<p>количественных и качественных показателей предложения по внедрению стратегии цифровой трансформации документированных сфер деятельности организации</p> <p>ИК.ПК-21.7. Составлять информационно-аналитические документы для обоснования эффективности стратегии в области цифровой трансформации документированных сфер деятельности организации</p>
--	---

### **3. Место производственной (НИР) практики в структуре ОП**

Производственная (научно-исследовательская работа) практика относится к блоку – Б.2 «Практики» вариативной часть образовательной программы по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция».

Практика проводится во втором семестре обучения – 6 з.е. 4 недели, в четвертом семестре обучения – 3 з.е., 2 недели; в пятом семестре обучения -9 з.е., 6 недель.

Практика проводится с отрывом от учебы. Способ проведения практики – стационарная.

Практика базируется на следующих предметах и дисциплинах: «Методология юридической науки», «Сравнительное правоведение», «Профессиональная этика юриста», «Философия права».

Прохождение практики является основой для написания выпускной квалификационной работы магистра.

### **4. База проведения практики**

Производственная (научно-исследовательская работа) практика проводится на базе Юридического института имени Ю.П. Новицкого КГУ (в структурных подразделениях – кафедрах ЮИН).

### **5. Структура и содержание Производственной (научно-исследовательская работа) практики**

Научно-исследовательская работа проводится, начиная с первого курса магистерской подготовки студента, после прохождения соответствующих теоретических дисциплин. Продолжительность научно-исследовательской работы определяется учебным планом магистерской подготовки.

Научно-исследовательская работа может проводиться на кафедрах Юридического института имени Ю.П. Новицкого, в научных подразделениях вуза, а также на договорных началах в государственных, муниципальных, общественных, коммерческих и некоммерческих организациях, предприятиях и учреждениях, осуществляющих научно-исследовательскую и практическую деятельность в области права, где возможно изучение и сбор материалов, связанных с выполнением ВКР.

**НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА**  
**(производственная практика) НИР, 12 недель, 18 зачетных единиц**  
**магистрантов заочной формы обучения**

Семестр	Месяц	Этап	Вид работ
1	Сентябрь	Предварительный	Заявление на тему ВКР (с подписью научного руководителя)
	Октябрь	Этап 1	Готовность библиографии, подготовка научной статьи
	Ноябрь		Готовность методологии исследования, формулирование гипотезы
	Декабрь		Готовность введения
2	Февраль Март Апрель Май	Этап 2	Сбор материала по 1-й главе
	Июнь		Опубликование научной статьи. Предоставление 1-й главы с итогами на проверку научному руководителю
	Третья декада июня		Сдача отчета № 1 по НИР; предоставление отзыва научного руководителя на отчет № 1 по НИР (приложение 2)
3	Сентябрь	Этап 3	Исправление замечаний научного руководителя по 1-й главе; оформление, систематизация, выводов по 1-й главе. Подготовка научной статьи (тезисов). Сбор материала по 2-й главе, оформление, систематизация, выводы по 2-й главе
	Октябрь		
	Ноябрь		
	Декабрь		
4	Февраль Март	Этап 4	Проверка и подтверждение гипотезы. Оформление выводов по 2-й главе
	Апрель		Предоставление 2-й главы с оформленными выводами по ней научному руководителю
	Май		Написание заключения и предоставление на проверку научному руководителю. Сдача отчета № 2 по НИР; предоставление отзыва научного руководителя на отчет № 2 по НИР (приложение 3)
5	Сентябрь	Этап 5	Исправление замечаний научного руководителя Подготовка к предзащите (презентация и речь) <b>Первая декада ноября</b> – процедура предварительной защиты, исправление замечаний по итогам предзащиты. <b>Вторая декада ноября</b> – готовая ВКР с отзывом научного руководителя сдается на кафедру. <b>Третья декада ноября</b> – сдача отчета № 3 по НИР; предоставление отзыва научного руководителя на отчет № 3 по НИР (приложение 4); подготовка рецензии на ВКР
	Октябрь		
	Ноябрь		
	Декабрь		

## 6. Практическая подготовка

Код, направление, направленность	Место проведения практической подготовки	Количество часов, реализуемых в форме практической подготовки	Должность руководителя практической подготовки	Оборудование, материалы, используемые для практической подготовки	Методическое обеспечение, рекомендации и пр. по практической подготовке
40.04.01	Кафедры ЮИН	648 заочная форма	В соответствии с распределением учебной нагрузки	Офисная техника: компьютеры, принтеры, копировальная техника; справочно-правовые системы; точки доступа в сеть Интернет; канцелярские принадлежности	При выполнении самостоятельной работы следует изучить источники правового регулирования, а так же особенности прохождения практики. Согласовать с научным руководителем задание для прохождения практики. Строгое соблюдение требований действующего законодательства в том числе локальных нормативно-правовых актов. Выполнять задания руководителя практики. Осуществлять, по согласованию с руководителем практики, сбор материалов для подготовки отчета по практике и написания ВКР. Подготовка и защита отчета по практике в соответствии с установленными требованиями.

Код компетенции	Индикатор компетенции	Виды работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью	Форма отчета студента
<b>ОПК-1.</b> Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения	ИК.ОПК 1.1 Анализирует и дает оценку правоотношениям, нестандартным ситуациям (казусам) правоприменительной практики  ИК.ОПК 1.2. Предлагает оптимальные варианты решения ситуаций правоприменительной практики	Участие в организационном собрании.  Ознакомление с программой научно-исследовательской практики.  Сбор, обработка, анализ и систематизация информации для темы научного исследования. Подготовить обоснование темы.	Собеседование с научным руководителем, консультации у научного руководителя  Удостоверение записей в дневнике подписью руководителя практики.
<b>ОПК-4.</b> Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в	ИК. ОПК-4.1. Способен письменно и устно формулировать и аргументировать правовую позицию опираясь на	Составить план эмпирических исследований по	Внесение соответствующих записей

состязательных процессах	правовые знания, профессиональный и общеправовой опыт.	выбранной теме ВКР. Подготовить обзор научной литературы по теме ВКР	в дневник практики и отчет; удостоверение записей в дневнике подписью научного руководителя
<b>ОПК-7</b> Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности	ИК.ОПК 7.1. Применяет информационные технологии для решения правовых вопросов с учетом требований информационной безопасности ИК ОПК 7.2.Использует правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности	Подготовить обзор научной литературы по отдельной проблеме ВКР и написать научную статью (предварительно согласовав с научным руководителем ее текст). Подготовить текст доклада (выступления) на научно-исследовательском семинаре с приложением презентации. Предоставить проект магистерской диссертации. Предоставить результаты эмпирических исследований по выбранной теме ВКР, а также их анализ. Подготовить проект изменений в нормативно-правовых акты на основании проведенного научного исследования, а также пояснительную записку (пояснительные записки) к разработанным проектам изменений в нормативно-правовых акты.	Дифференцированный зачет в форме защиты перед руководителем практики от КГУ и научным руководителем
<b>ПК-7</b> Способностью квалифицированно толковать нормативные правовые акты, осуществлять методологию и аналитику сопровождение и/или контроль соответствие требованиям законодательства РФ	ИК. ПК-7.1. Способен интерпретировать российские и международные нормативные правовые акты в правовом, историческом, социальном, политическом и иных контекстах и прогнозировать результаты интерпретации. ИК.ПК-7.2 Способен осуществлять методологическое и аналитическое сопровождение и контроль интерпретационных норм и положений на соответствие требованиям законодательства РФ	Предоставить результаты эмпирических исследований по выбранной теме ВКР, а также их анализ. Подготовить проект изменений в нормативно-правовых акты на основании проведенного научного исследования, а также пояснительную записку (пояснительные записки) к разработанным проектам изменений в нормативно-правовых акты.	
<b>ПК-8</b> Способностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические	ИК.ПК-8.1. Способен анализировать, интерпретировать и проводить экспертизу проектов нормативно-правовых актов ИК.ПК-8.2. Осуществлять оценку эффективности профессиональной деятельности в соответствии с правовыми и антикоррупционными стандартами и процедурами, а также навыки внедрения в практику антикоррупционных	Составление дневника практики. Обработка и систематизация собранного материала; Оформление отчета о прохождении практики. Предоставить результаты	

<p>заклучения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности</p>	<p>стандартов и процедур; основными навыками анализа правотворческой, правоприменительной и правоохранительной практики в области противодействия коррупции.</p>	<p>эмпирических исследований по выбранной теме ВКР, а также их анализ. Подготовить проект изменений в нормативно-правовых акты на основании проведенного научного исследования, а также пояснительную записку (пояснительные записки) к разработанным проектам изменений в нормативно-правовых акты.</p>	
<p><b>ПК-11</b> Способностью квалифицированно проводить научные исследования в области права</p>	<p>ИК. ПК-11.1. Способен обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость темы научного исследования, разрабатывать план и программу проведения научного исследования, обобщать и критически анализировать результаты научных исследований, полученных отечественными и зарубежными учеными, выявлять и формулировать актуальные научные проблемы. ИК. ПК-11.2. Способен самостоятельно осуществлять выбор методов и средств, инструментария научного исследования, квалифицированно проводить научные исследования в области права, в том числе на междисциплинарном уровне, во взаимопроникновении отраслей публичного и частного права</p>	<p>Подготовка к защите отчета практики</p>	
<p><b>ПК-17</b> Способен развивать цифровую трансформацию документированных сфер деятельности организации</p>	<p>ИК. ПК-17.1. Способен обеспечивать выполнение ключевых показателей эффективности процессов цифровой трансформации документированных сфер деятельности организации ИК.ПК-17.2. Умеет вовлекать работников организации в</p>		

	<p>оптимизацию бизнес-процессов в области цифровой трансформации документированных сфер деятельности  ИК.ПК-17.3. Способен обеспечивать разработку учебных и информационно-консультационных программ, инструктажей в области цифровой трансформации документированных сфер деятельности организации</p>		
<p>ПК-20  Способен разрабатывать политику обработки и защиты конфиденциальных структурированных данных и метаданных документированных сфер деятельности организации</p>	<p>ИК.ПК-20.1. Определять требования к разработке локальных нормативных актов и методических документов по обработке и защите конфиденциальных структурированных данных и метаданных документированных сфер деятельности организации  ИК.ПК-20.2. Определять требования к обеспечению информационной безопасности и конфиденциальности структурированных данных и метаданных документированных сфер деятельности организации  ИК.ПК-20.3. Оценивать и контролировать качество процесса управления информационной безопасностью и конфиденциальностью структурированных данных и метаданных документированных сфер деятельности организации  ИК.ПК-20.4 Проводить мониторинг системы обработки и защиты конфиденциальных структурированных данных и метаданных документированных сфер деятельности организации</p>		

<p>ПК-21 Разработка и внедрение стратегии цифровой трансформации, систем аналитики цифровой трансформации документированных сфер деятельности организации</p>	<p>ИК.ПК-21.1. Определять цели и задачи цифровой трансформации документированных сфер деятельности организации  ИК.ПК-21.2. Проводить мероприятия по внедрению стратегии цифровой трансформации документированных сфер деятельности организации  ИК.ПК-21.3. Оценивать ресурсы для совершенствования бизнес-процесса цифровой трансформации документированных сфер деятельности организации  ИК.ПК-21.4. Разрабатывать предложения по совершенствованию процессов и административных регламентов управления данными документированных сфер деятельности организации  ИК.ПК-21.5. Формировать систему показателей эффективности цифровой трансформации документированных сфер деятельности организации  ИК.ПК-21.6. Обосновывать с использованием количественных и качественных показателей предложения по внедрению стратегии цифровой трансформации документированных сфер деятельности организации  ИК.ПК-21.7. Составлять информационно-аналитические документы для обоснования эффективности стратегии в области цифровой трансформации документированных сфер деятельности организации</p>		
---	---	--	--

## **7. Методические рекомендации для обучающихся по прохождению практики**

Общее учебно-методическое руководство осуществляется выпускающими кафедрами и преподавателем с закреплением в учебной нагрузке.

Заведующий кафедрой согласовывает индивидуальный план научно-исследовательской работы.

Руководитель практики от образовательной организации проводит необходимые организационные мероприятия по выполнению программы, - определяет общую схему выполнения исследования, график проведения научно-исследовательской работы, режим работы студентов и осуществляет систематический контроль за ходом работы студентов.

Научный руководитель осуществляет разработку индивидуального плана научно-исследовательской работы студента, дает рекомендации по изучению специальной литературы и методов (методик) исследования, оказывает помощь студентам по всем вопросам, связанным с прохождением практики и оформлением отчета.

Студент при осуществлении научно-исследовательской работы получает от руководителя указания, рекомендации и разъяснения по всем вопросам, связанным с научно-исследовательской работой, отчитывается о выполняемой работе в соответствии с графиком проведения работы.

Аттестация по итогам научно-исследовательской работы на различных этапах проводится на основании защиты оформленного отчета. По итогам положительной аттестации студенту выставляется дифференцированная оценка (отлично, хорошо, удовлетворительно).

По результатам научно-исследовательской работы студенты представляют к печати подготовленные ими статьи, готовят выступления на научные и научно-практические конференции и семинары.

По итогам научно-исследовательской работы студент должен:

- владеть навыками самостоятельного планирования и проведения научных исследований, требующих широкого образования в области права;
- формулировать и решать задачи, возникающие в ходе научно-исследовательской деятельности и требующие углубленных профессиональных знаний в области права;
- выбирать необходимые методы исследований, модифицировать существующие и разрабатывать новые методы, исходя из задач конкретного исследования;
- обрабатывать полученные результаты, анализировать и осмысливать их с учетом данных, имеющихся в литературе;
- вести библиографическую работу с привлечением современных информационных технологий;
- представлять итоги проделанной работы, полученные в результате прохождения практики;
- владеть методами презентации научных результатов на научных семинарах и конференциях с привлечением современных технических средств.

1. Выбор и утверждение темы ВКР.
2. Выбор и закрепление научного руководителя по подготовке ВКР.
3. Разработка плана ВКР и его согласование с научным руководителем.
4. Формирование теоретической, правовой и эмпирической основ базы исследования, необходимых для полного и всестороннего раскрытия вопросов избранной темы ВКР.
5. Написание и оформление текста ВКР в соответствии с требованиями, содержащимися в настоящих методических рекомендациях, и его предоставление научному руководителю на проверку.
6. Доработка, исправление текста с учетом замечаний научного руководителя и устранение ошибок в оформлении ВКР (при их наличии).
7. Представление магистерской диссертации научному руководителю, получение отзыва научного руководителя и визирование им ВКР.
8. Предварительная защита ВКР на выпускающей кафедре (контактная предзащита, электронная, письменная предзащита).
9. Получение рецензии на ВКР.
10. Подготовка к защите ВКР.
11. Подготовка тезисов, докладов и демонстрационных материалов.
13. Защита ВКР на заседании Государственной экзаменационной комиссии (ГЭК).

## **8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

### ***а) основная:***

Логика и методология научных исследований [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Е. Д. Кравцова, А. Н. Городищева. – Красноярск : Сиб. федер. ун-т, 2014. – 168 с. - ISBN 978-5-7638-2946-4 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/507377>

Методология научного исследования: Учебник / Овчаров А. О., Овчарова Т. Н. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 304 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Магистратура) ISBN 978-5-16-009204-1 - Режим доступа: <http://znanium.com/>

Основы научных исследований / Кузнецов И.Н., - 4-е изд. - М.: Дашков и К, 2018. - 284 с.: ISBN 978-5-394-02952-3 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/415064>

Основы научных исследований (Общий курс) : учеб. пособие / В.В. Космин. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : РИОР : ИНФРА-М, 2017. — 227 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; URL: <http://www.znanium.com>]. — (Высшее образование: Магистратура)

Основы научных исследований: Учебное пособие / Герасимов Б. И., Дробышева В. В., Злобина Н. В., Нижегородов Е. В., Терехова Г. И. - М.: Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 272 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование) (Обложка) ISBN 978-5-00091-085-6- Режим доступа: <http://znanium.com/>

Основы научных исследований: Учебник / Свиридов Л.Т., Третьяков А.И. - Воронеж:ВГЛУ им. Г.Ф. Морозова, 2016. - 362 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/858448>

**б) дополнительная:**

История и методология юридической науки: Учебник по программам магистерской ступени образования/Сырых В. М. - М.: Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 464 с.: 60x90 1/16 (Переплёт) ISBN 978-5-91768-299-0. Режим доступа: <http://znanium.com/>

Керимов Д. А. Методология права: Предмет, функции, проблемы философии права. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: СГА, 2003. - 521 с. ISBN 5-8323-0318-0. Режим доступа: <http://znanium.com/>

Методология гражданского процессуального права / Д.Я. Малешин. - М.: Статут, 2010. - 208 с.: 60x84 1/16. (переплет) ISBN 978-5-8354-0722-4. Режим доступа: <http://znanium.com/>

Система административного права (методология, наука, регламентация): Монография / Д.В. Осинцев. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 229 с.: 60x88 1/16. - (Научная мысль; Право). (обложка) ISBN 978-5-16-009289-8. Режим доступа: <http://znanium.com/>

Современное право: теория и методология: Монография / В.С. Нерсесян; Под ред. В.В. Лапаевой. - М.: Норма, 2012. - 304 с.: 60x90 1/16. (переплет) ISBN 978-5-91768-307-2. Режим доступа: <http://znanium.com/>

**9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети**

**«Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

СПС «Гарант», СПС «Консультант Плюс».

Интернет-ресурсы.

- <http://www.president.kremlin.ru/> - Президент Российской Федерации
- <http://www.gov.ru/> - Официальная Россия
- <http://www.ksrf.ru/> - официальный сайт Конституционного суда РФ
- <http://www.iuaj.net/> - сайт Международной ассоциации правосудия
- <http://law.edu.ru/> - информационно-правовой портал «Юридическая

Россия»

- <http://www.supcourt.ru/> - официальный сайт Верховного суда РФ
- <http://www.knigafund.ru/> - сайт электронной библиотеки

«КнигаФонд»

• <http://www.infra-m.ru/live/elekrbiblio.asp> - Электронно-библиотечная система «ИНФРА-М»

• <http://www.biblioclub.ru/> - электронная библиотечная система, специализирующаяся на образовательной и научной литературе, а так же электронных учебниках для вузов

• <http://leb.nlr.ru/> - электронный фонд Российской национальной библиотеки

- <http://www.nlr.ru/> - сайт Российской национальной библиотеки

- <http://lib.herzen.spb.ru/news/default.asp?s=14> – сайт  
Фундаментальной библиотеки имени императрицы Марии Федоровны
- <http://www.garant.ru/> - правовая система «Гарант»
- <http://www.konsultant.ru/> - правовая система «Консультант»
- <http://www.kodex.ru/> - правовая система «Кодекс»

КГУ заключены договора и имеется выход в электронные библиотеки:  
ЭБС «Издательство Лань», Научная электронная библиотека «eLIBRARY», ЭБС «Znaniy.com», Научная база данных Scinceonline, Научная база данных Tailor&FransisGroup, Journals, Коллекция электронных научных журналов SAGE Premier, Коллекция трудов КГУ, Polpred.com. Обзор СМИ.

#### **10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

В процессе преподавания дисциплины возможно использование специальных технических средств. Технические средства и материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) включают в себя:

Минимально необходимый перечень материально-технического обеспечения включает в себя:

- 1) лекционные аудитории (оборудованные мультимедийным оборудованием и имеющие выход в Интернет, Мультимедийный проектор – 1 шт., Ноутбук Acer Aspire 5750G – 1 шт.);
- 2) аудитории для проведения семинарских и практических занятий (оборудованные учебной мебелью);
- 3) компьютерные аудитории с выходом в Интернет;
- 4) информационно-библиотечный центр.

#### **11. Форма отчёта по итогам прохождения практики обучающимся**

Приложения

**Форма заявления по утверждению темы  
выпускной квалификационной работы**

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КОСТРОМСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(КГУ)  
ЮРИДИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ им. Ю. П. НОВИЦКОГО

Директору юридического  
института КГУ  
д. ю. н., профессору Г. Г. Брилю  
от студента \_\_\_\_ курса, группы  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ формы обучения  
\_\_\_\_\_  
ФИО студента

**Заявление**

Прошу утвердить тему

\_\_\_\_\_

выпускной квалификационной работы по направлению  
40.04.01 Юриспруденция  
по магистерской программе:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Научный руководитель

\_\_\_\_\_

ФИО научного руководителя, ученое звание, учена степень (при наличии)

\_\_\_\_\_  
Дата

\_\_\_\_\_  
Подпись студента

Согласовано:

\_\_\_\_\_  
Дата

\_\_\_\_\_  
Подпись  
научного руководителя

**Формы отчетов**

**о производственной (научно-исследовательской работе) практике в  
магистратуре и отзывах научного руководителя по отчету**

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КОСТРОМСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(КГУ)  
ЮРИДИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ им. Ю. П. НОВИЦКОГО  
**ОТЧЕТ № 1**

о производственной (научно-исследовательской работе)  
практике в магистратуре  
(20\_\_ / \_\_ учебный год)

магистранта

---

ФИО магистранта полностью

Тема выпускной квалификационной  
работы \_\_\_\_\_

---

Направление подготовки:  
40.04.01 \_\_\_\_\_ Юриспруденция по \_\_\_\_\_ магистерской  
программе \_\_\_\_\_

---

год \_\_\_\_\_ обучения \_\_\_\_\_

---

Кафедра \_\_\_\_\_

---

\_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ » « \_\_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_ г.  
Оценка (прописью) \_\_\_\_\_ Дата защиты отчета \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Подпись \_\_\_\_\_ ФИО, ученое звание, должность руководителя практики

1. Подбор и изучение научной и учебной специальной литературы по юриспруденции и смежным отраслям знаний





МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КОСТРОМСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(КГУ)  
ЮРИДИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ им. Ю. П. НОВИЦКОГО  
**ОТЗЫВ**

научного руководителя по отчету № 1  
о производственной (научно-исследовательской работе)  
практике в магистратуре

(20\_\_ / \_\_ учебный год)

магистранта

\_\_\_\_\_  
Тема ФИО магистранта полностью ВКР  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Направление подготовки:  
40.04.01 Юриспруденция по магистерской  
программе \_\_\_\_\_

год обучения \_\_\_\_\_  
Кафедра \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

1. Уровень подготовленной научной и учебной специальной литературы по юриспруденции и смежным отраслям знаний, степень ее изученности

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

2. Степень разработки теоретических аспектов темы исследования

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_





**Формы отчетов**

**о производственной (научно-исследовательской работе) практике в магистратуре и отзывах научного руководителя по отчету**

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КОСТРОМСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(КГУ)

ЮРИДИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ им. Ю. П. НОВИЦКОГО

**ОТЧЕТ № 2**

о производственной (научно-исследовательской работе)  
практике в магистратуре  
(20\_\_ / \_\_ учебный год)

магистранта

	ФИО магистранта полностью	
Тема		ВКР
40.04.01	Юриспруденция	по магистерской
программе		
год обучения		
Кафедра		

Оценка (прописью) \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ » « \_\_\_\_\_ » 20\_\_ г.  
Дата защиты отчета

\_\_\_\_\_  
Подпись \_\_\_\_\_ ФИО, ученое звание, должность руководителя практики

1. Общая характеристика научно-исследовательской работы по написанию 1-й главы и выводы по ней

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КОСТРОМСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(КГУ)  
ЮРИДИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ им. Ю. П. НОВИЦКОГО  
**ОТЗЫВ**

научного руководителя по отчету № 2  
о производственной (научно-исследовательской работе)  
практике в магистратуре  
(20\_\_ / \_\_ учебный год)

магистранта

\_\_\_\_\_

Тема ФИО магистранта полностью ВКР

\_\_\_\_\_

—  
Направление подготовки:  
40.04.01 Юриспруденция по магистерской  
программе \_\_\_\_\_

—  
год обучения \_\_\_\_\_  
Кафедра \_\_\_\_\_

1. Оценка содержания и выводов 1-й главы (соответствие эмпирических данных и теоретического материала заявленной теме раздела, последовательность изложения, степень достоверности материала, наличие анализа проблемных вопросов, использование процедур юридического исследования, обоснованность приведенных выводов)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

2. Оценка содержания и выводов 2-й главы (соответствие эмпирических данных и теоретического материала заявленной теме раздела, последовательность изложения, степень достоверности материала, наличие

анализа проблемных вопросов, использование процедур юридического исследования, обоснованность приведенных выводов)

---

---

---

---

---

---

---

3. Оценка заключения. Значимость и обоснованность выявленных проблем и выводов по ним в исследовании

---

---

---

---

4. Основные выводы по научно-исследовательской работе

---

---

---

---

---

---

---

---

5. Сформированность компетенций:

ОПК-1 – способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения \_\_\_\_\_

ОПК-4 – способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах \_\_\_\_\_

ПК-7 – способен квалифицированно толковать нормативные правовые акты, осуществлять методологию и аналитику, сопровождение и/или контроль соответствия требованиям законодательства РФ \_\_\_\_\_

ПК-8 - Способностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической \_\_\_\_\_

ПК-11 – способен квалифицированно проводить научные исследования в области права \_\_\_\_\_



**Формы отчетов**

**о производственной (научно-исследовательской работе) практике в  
магистратуре и отзывах научного руководителя по отчету**

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КОСТРОМСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(КГУ)

ЮРИДИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ им. Ю. П. НОВИЦКОГО

**ОТЧЁТ № 3**

о производственной (научно-исследовательской работе)  
практике в магистратуре  
(20\_\_ / \_\_ учебный год)

магистранта

\_\_\_\_\_

ФИО магистранта полностью

Тема

ВКР

\_\_\_\_\_

Направление подготовки:

40.04.01 \_\_\_\_\_ Юриспруденция по магистерской  
программе \_\_\_\_\_

год обучения \_\_\_\_\_

Кафедра

\_\_\_\_\_

Оценка (прописью) \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ » « \_\_\_\_\_ » 20\_\_ г.  
дата защиты отчета

\_\_\_\_\_

Подпись

ФИО, ученое звание, должность руководителя практики

1. Характеристика проделанной работы по корректировке содержания введения выпускной квалификационной работы по итогам прохождения процедуры предварительной защиты

---

---

---

---

---

---

---

2. Характеристика проделанной работы по корректировке содержания 1-й главы выпускной квалификационной работы по итогам прохождения процедуры предварительной защиты

---

---

---

---

---

---

---

3. Характеристика проделанной работы по корректировке содержания 2-й главы выпускной квалификационной работы по итогам прохождения процедуры предварительной защиты

---

---

---

---

---

---

---

4. Характеристика проделанной работы по корректировке содержания заключения выпускной квалификационной работы по итогам прохождения процедуры предварительной защиты.

---

---

---

---

---

---

---

5. Разработка презентационного материала к защите выпускной квалификационной работы

---

---

---

---

---

---

---

6. Подготовка научной статьи, выступления на научной конференции



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КОСТРОМСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(КГУ)  
ЮРИДИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ им. Ю. П. НОВИЦКОГО  
**ОТЗЫВ**

научного руководителя по отчету № 3  
о производственной (научно-исследовательской работе)  
практике в магистратуре  
(20\_\_/20\_\_ учебный год)

магистранта

\_\_\_\_\_

Тема \_\_\_\_\_ ФИО магистранта полностью \_\_\_\_\_ ВКР

\_\_\_\_\_

Направление подготовки:  
40.04.01 \_\_\_\_\_ Юриспруденция \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ магистерской  
программе \_\_\_\_\_

год обучения \_\_\_\_\_  
Кафедра \_\_\_\_\_

1. Оценка проделанной работы по корректировке содержания введения выпускной квалификационной работы по итогам прохождения процедуры предварительной защиты

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

2. Оценка проделанной работы по корректировке содержания 1-й главы выпускной квалификационной работы по итогам прохождения процедуры предварительной защиты

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

3. Оценка проделанной работы по корректировке содержания 2 –й главы выпускной квалификационной работы по итогам прохождения процедуры предварительной защиты

---

---

---

---

---

---

4. Оценка проделанной работы по корректировке содержания заключения выпускной квалификационной работы по итогам прохождения процедуры предварительной защиты

---

---

---

---

---

---

5. Оценка презентационного материала к защите выпускной квалификационной работы

---

---

---

---

---

---

6. Основные итоги научно-исследовательской работы

---

---

---

---

---

---

7. Сформированность компетенций:

ОПК-1 – способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения \_\_\_\_\_

ОПК-4 – способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах \_\_\_\_\_

ОПК-7 – способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности \_\_\_\_\_

