

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Костромской государственный университет»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА**

Направление подготовки «44.03.05 Педагогическое образование (с
двумя профилями подготовки)»

Направленность «История и организатор детского движения»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

**Кострома
2023**

Программа Производственной практики: Научно-исследовательская работа
- в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), утвержденным Минобрнауки России, Приказ № 125 от 22.02.2018.
- в соответствии с учебным планом направления подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), направленность «История, организатор детского движения», год начала подготовки – 2023.

Разработал: Осипова Татьяна Геннадьевна, доцент кафедры истории, к.п.н.,

Рецензент: Турыгин А.А, к.и.н., доцент кафедры истории

УТВЕРЖДЕНО:

На заседании кафедры истории

Протокол заседания № 10 от 10 апреля 2023 г.

Заведующий кафедрой



А.В.Новиков, к.и.н., доцент

1. Цели и задачи практики

Цели практики: - завершение работы над выпускной квалификационной работой и апробация собранных материалов в контексте профессиональной педагогической деятельности

Задачи практики:

- обобщить собранные материалы для написания квалификационной работы, структурировать их в избранных аспектах
- закрепить и углубить теоретические знания, полученные в ходе изучения исторических и педагогических дисциплин;
- провести необходимую практическую (экспериментальную) работу, систематизировать и обобщить ее результаты;
- совершенствовать навыки исследовательской работы и профессиональные навыки педагога

Тип практики: преддипломная практика.

Вид практики: производственная.

Форма проведения: стационарная, выездная.

Виды деятельности, на которые ориентирована практика: проектная, научно-исследовательская, культурно-просветительская.

2. Планируемые результаты прохождения практики

В результате прохождения практики обучающийся должен:

Знать:

теоретические и методологические основы исследовательской работы.

Уметь:

анализировать источники по методологии, теории и практике, связанные с объектом исследования;

проводить эксперимент, делать детальный анализ исследуемого явления, составлять план исследования;

анализировать, обобщать и систематизировать результаты исследования, формулировать выводы.

Владеть:

умениями и навыками написания исследовательской работы;

способностью применять имеющиеся знания при написании выпускной квалификационной работы;

способностью аналитического объяснения различных исследуемых явлений.

Освоить компетенции:

ПК-1 - способен использовать теоретические и практические знания в предметной области в обучении, воспитании и развитии личности	ПК -1.1 Готов к осуществлению профессиональной деятельности в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования на основе глубоких предметных знаний ПК – 1.2 готов к реализации системно-деятельностного подхода в обучении, в том числе формирования у обучающихся предметных, метапредметных, личностных результатов обучения
ПК-2 - способен выделять структурные элементы, входящие в систему познания предметной области,	ПК-2.1. способен выявлять, производить отбор, классификацию и систематизацию источников изучения истории ПК-2.2 способен к внешней и внутренней критике

анализировать их в единстве содержания, формы и выполняемых функций	источника, его контекстному и смысловому анализу, выявлению субъективизма исторического источника ПК-2.3 способен к классификации исторических фактов, явлений, факторов развития, выявлению причинно-следственных связей и движущих сил развития общества ПК-2.4 способен к анализу системной основы, институциональных особенностей, основных тенденций, проблем, рисков и перспектив развития экономического, социокультурного и правового пространства
ПК-3 способен устанавливать содержательные, методологические и мировоззренческие связи предметной области со смежными научными областями	ПК-3.1 способен соотносить содержательные, методологические и мировоззренческие аспекты исторического научного анализа с дисциплинарной спецификой исследования экономических, социальных, политических, правовых, культурных явлений, процессов и институтов ПК – 3.2 способен к концептуально-методологическому и мировоззренческому обобщению исторических и обществоведческих знаний

3. Место учебной/производственной практики в структуре ОП

Практика относится к вариативной части учебного плана. Практика проводится в 10 семестре обучения. Практика проводится с отрывом от учебы. Способ проведения практики: стационарная, выездная.

Прохождение практики является основой для освоения последующих дисциплин/практик: Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы.

Трудоемкость практики составляет 4 недели, 6 зачетных единиц, 216 часов.

4. База проведения практики

Производственная (преддипломная) практика является составной частью основной образовательной программы учреждения ФГОС ВО.

Местом проведения производственной практики: Научно-исследовательской работы является кафедра истории Костромского государственного университета

5. Структура и содержание учебной/производственной практики

Во время производственной (преддипломной) практики студент должен детально изучить источники и литературу по теме выпускной квалификационной работы, позволяющие всесторонне осветить основные теоретические вопросы темы, и собрать обширный практический материал.

№ п/п	Этапы прохождения практики	Содержание работ на практике	Знания, умения и навыки, получаемые обучающимися	Формы текущего контроля
1	Подготовительный этап	Участие в установочной конференции, инструктаж по технике	Знание теоретических и методологических основ	Консультации с научным руководителем

		безопасности. Обсуждение организационных вопросов и плана работы с научным руководителем.	исследовательской работы.	
2	Основной этап	Сбор практического материала по теме ВКР. Обработка собранных материалов. Формирование текста методической главы ВКР в форме конспекта урока, методической разработки внеклассного мероприятия, дидактического материала к уроку, фрагмента учебного пособия. Апробация результатов научного исследования по теме ВКР в форме доклада и мультимедийной презентации.	Умение анализировать источники по методологии, теории и практике, связанные с объектом исследования; Проводить эксперимент, делать детальный анализ исследуемого явления, составлять план исследования. Владеть знаниями и навыками написания исследовательской работы.	1. Отчет о выполнении индивидуальных заданий научного руководителя. 2. Текст методической главы. 3. Текст доклада и мультимедийная презентация.
3	Итоговый этап	Подготовка отчета. Участие в итоговой конференции.	Умение анализировать, обобщать и систематизировать результаты исследования, формулировать выводы.	Собеседование с научным руководителем по итогам практики. Представление отчетной документации.

6. Методические материалы для обучающихся по прохождению практики

В процессе прохождения производственной (преддипломной) практики студент-практикант обязан:

1. полностью выполнить программу практики;
2. подчиняться внутреннему распорядку образовательного учреждения (приходить вовремя, оповещать учителя заблаговременно в случае неявки об её причине, соблюдать принятый стиль одежды и т.д.);
3. в назначенное время приходить на консультацию к научному руководителю;
4. по первому требованию научного руководителя предъявлять рабочие материалы;
5. строго соблюдать нормы морально-нравственного и культурного поведения

в стенах образовательного учреждения;

6. после прохождения практики сдать отчетную документацию.

В отчетную документацию по производственной (преддипломной) практике входят:

1. Апробация результатов научного исследования по теме выпускной квалификационной работы в форме доклада и мультимедийной презентации
2. Дневник прохождения практики
3. Отзыв научного руководителя о результатах производственной (преддипломной) практики студента.

**Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Костромской государственный университет»
(КГУ)**

Кафедра _____
Институт _____

ОТЧЕТ

о прохождении практики _____
(вид, тип практики)

обучающийся _____
(фамилия, имя, отчество)

группа _____
направление

подготовки/специальность _____

направленность/специализация

уровень

образования _____
(бакалавриат, магистратура, специалитет)

форма

обучения _____
(очно, заочно, очно-заочно)

Результат промежуточной аттестации по практике _____

Руководитель _____ **практики** _____ **от**
университета _____ / _____ /
подпись _____ ФИО

Содержание*

1. Краткое описание базы практики**
2. Цели и задачи практики, согласованные с индивидуальным заданием
3. Перечень выполненных работ
4. Полученные результаты
5. Отзыв руководителя практики от предприятия/организации**
6. Отзыв руководителя практики от университета

Образец

ОТЗЫВ

руководителя практики от профильной организации (базы практики)
о работе обучающегося в период прохождения практики

_____,
(ФИО обучающегося)
обучающийся в ФГБОУ ВО «Костромской государственный
университет» по
основной образовательной
программе: _____
(шифр, наименование направления подготовки/специальности, направленность/специализация)

_____ проходил(а)
практику: _____
(вид, тип, форма проведения практики)

_____ на базе организации (учреждения,
предприятия) _____

_____ в
период: _____

В результате прохождения практики обучающимся:

- рабочий график (план) прохождения практики выполнен в полном объеме/частично/не выполнен
- индивидуальное задание выполнено в полном объеме/частично/не выполнено
- запланированные результаты практики достигнуты в полном объеме/частично /не достигнуты
- _____ особые
отметки: _____

• нарушения практикантом правил внутреннего трудового распорядка, требований охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности зафиксированы/не зафиксированы

(профильная организация (база практики))

(Ф.И.О, должность руководителя практики)

подпись

Дата _____
(наличии)

МП (при

Образец
**ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
ОТ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

В _____ период с _____
по _____ обучающийся
(Ф.И.О.) _____

проходил (а) практику продолжительностью _____ недель(и) в

I. Наличие заполненного дневника да/нет

II. Объем отчета _____ страниц

II. Содержание отчета:

1. Отчет по содержанию и объему соответствует/не соответствует требованиям

2. Полученные результаты соответствуют индивидуальному заданию в полном объеме/частично/не соответствуют

3. Особые
отметки _____

III. Характеристика сформированности компетенций обучающегося
(заполняется при защите отчета)

По результатам практики можно сделать вывод о сформированности/
не сформированности у обучающегося следующих компетенций:

Код компетенции	Содержание компетенции	Содержание индикатора компетенции (при наличии)	Сформированы Да/Нет	Особые отметки

IV. Заключение (общий вывод о значимости практики в подготовке обучающегося)

_____.

Руководитель практики
университета _____ / _____ /
подпись ФИО

от

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Костромской государственный университет»
(КГУ)

Кафедра _____

_____ Институт

ДНЕВНИК

практики (все типы) обучающихся, осваивающих программы
высшего образования и среднего профессионального образования

обучающийся _____

_____ (фамилия, имя, отчество)

группа _____

_____ направление
подготовки/специальность _____

_____ направленность/
специализация _____

_____ уровень
образования _____
(бакалавриат, магистратура, специалитет)

_____ форма
обучения _____
(очно, заочно, очно-заочно)

I. ИНСТРУКЦИЯ

для обучающегося университета, проходящего практику

Практика обучающихся университета является составной частью образовательной программы высшего образования и программы подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования и представляет собой одну из форм организации учебного процесса, заключающуюся в профессионально-практической подготовке обучающихся на базах практики.

Обучающийся обязан:

1. До начала практики:

1.1. Получить на выпускающей кафедре программу практики, содержащую перечень компетенций, формируемых в результате прохождения практики, индивидуальное задание, методику выполнения задания, дневник практики;

1.2. Изучить программу практики, индивидуальные задания и уточнить неясные вопросы у руководителя практикой от кафедры;

1.3. Получить в отделе организации образовательной деятельности учебно-методического управления или у руководителя практики от кафедры договор или направление на предприятие* (в учреждение/организацию), где будет проходить практика;

1.4. Своевременно (в сроки, указанные в договоре или направлении) прибыть на предприятие (в учреждение/организацию) для прохождения практики и сделать в дневнике отметку* о прибытии.

2. При прохождении практики:

2.1. Изучить на предприятии* (в учреждении/организации) и строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии. Первой записью в дневнике должна быть запись о проведении инструктажа по технике безопасности на рабочем месте, с указанием даты и подписью лица, проводившего инструктаж;

2.2. Строго выполнять действующие на предприятии* (в учреждении/ организации) правила внутреннего трудового распорядка, не иметь нарушений общественного порядка;

2.3. Полностью и своевременно выполнять задания по практике, согласно рабочему графику (плану) проведения практики;

2.4. Добросовестно работать на рабочем месте (если работа предусмотрена программой практики), стремясь качественно выполнять задания;

2.5. В соответствии с программой практики подготовить отчет о прохождении практики, руководствуясь методическими рекомендациями, полученными на выпускающей кафедре;

3. По окончании практики:

3.1. Предоставить руководителю практики от предприятия* письменный отчет для написания отзыва на, выполненную обучающимся работу по программе практики;

3.2. Сделать отметку* в дневнике об убытии с предприятия (учреждения/организации).

3.3. Представить руководителю практики от университета письменный отчет, выполненное индивидуальное задание, отзыв руководителя практики от предприятия*, в назначенный срок отчитаться о прохождении практики с целью получения результатов промежуточной аттестации;

3.4. Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации. Обучающийся непрошедший практику в установленные сроки или получивший неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или не прошедший промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

** В случае если практика проводится за пределами Университета*

II. П Р А К Т И К А _____

1.Курс _____

2.Вид _____ и _____ тип
практики _____
(учебная, производственная (технологическая, педагогическая, НИР, по профилю
специальности или др.))

3.Способ _____ проведения
практики _____
(стационарная, выездная)

4.Форма _____ проведения
практики _____
(непрерывно, дискретно)

5.Цели и задачи практики соответствуют Программе практики,
разработанной кафедрой _____,
утвержденной _____
(дата утверждения Программы практики)

6.Место _____ практики

(наименование предприятия, учреждения, организации)

7. Срок практики с _____ 20__ г.
по _____ 20__ г.

8. _____ Руководитель практики от
кафедры _____

(должность, фамилия, имя, отчество)

9.Руководитель практики от предприятия*
(организации) _____

10.Проведен инструктаж по технике
безопасности _____

(дата, ФИО, проводившего инструктаж, подпись)

Руководитель _____ практики _____ от
 предприятия*/университета _____ / _____ /
 Дата _____

7. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения практики

а) основная:

Студеникин, М. Т. Методика преподавания истории в школе : учеб. для студ. высш. учеб. Заведений / М. Т. Студеникин. - М. : ВЛАДОС, 2004. - 240 с. - (Учебник для вузов). - Предм. указ.: с. 222- 225. - Библиогр.: с. 226-236. - ISBN 5-691-00457-3 : 80.00.

Вяземский, Е. Е. Методика преподавания истории в школе : практ. пособие для учителей / Е. Е. Вяземский, О. Ю. Стрелова. - М. : ВЛАДОС, 2001. - 176 с. - (Библиотека учителя истории). - Библиогр.: с. 173-174. - ISBN 5-691-00038-1 : 20.00.

б) дополнительная:

Соловьев, Кирилл Андреевич. Универсальные поурочные разработки по новой истории (1500-1800 годы) : 7 класс : к учеб. комплектам: А. Я. Юдовской и др. (М.: Просвещение) ; В. А. Ведюшкина, С. Н. Бурина (М.: Дрофа) / К. А. Соловьев. - М. : ВАКО, 2011. - 207, [1]

с. - (В помощь школьному учителю). - Библиогр.: с. 189-190. - ISBN 978-5-408-00274-0 : 89.00.

Методические рекомендации для педагогов по изучению курса новейшей истории России (1985 - 1999 гг.) / [сост. Е. Е. Вяземский]. - СПб. : Норма, 2010. -

31, [1] с. - (Уроки девяностых). - 40.00.

Байбородова, Людмила Васильевна. Изучение истории в средней школе : учеб. пособие / Байбородова, Людмила Васильевна, А. Б. Соколов, М. С. Корнеева ; М-во образования и науки РФ, ГОУ ВПО "Ярославский гос.

пед. ун-т им. К. Д. Ушинского". - Ярославль : ЯГПУ, 2009. - 403 с. - Библиогр.: с. 398-403. - ISBN 978-5-87555-483-6 : 150.00.

Дорожкина, Наталья Ивановна. Современный урок истории: использование мультимедийных презентаций : 5-11классы / Н. И. Дорожкина. - М. : ВАКО, 2009. - 173,[3] с. - (Мастерская историка). -ISBN 978-5-94665-820-1 : 150.00.

Соловьев, Кирилл Андреевич. Универсальные поурочные разработки по новой истории (1800 - 1900 годы) : 8 класс : к учеб. комплектам: А. Я. Юдовской и др. (М.:Просвещение) ; Е. Н.Захаровой (М.: Мнемозина) ; А. В. Ревякина (М.: Просвещение) / К. А. Соловьев. -М. : ВАКО, 2009. - 190, [1] с. - (В помощь школьному учителю). - ISBN 978-5-94665-865-2 : 110.00.

Симонова, Елена Викторовна. Поурочные разработки по истории России : 7 класс : к учебнику А. А. Данилова, Л.Г. Косулиной "История России. Конец XVI - XVIII век" / Е. В. Симонова. - Изд. 2-е перераб. и испр. - М. : ЭКЗАМЕН, 2009. - 269, [1] с. - (Учебно-методический комплект). - Библиогр.: с. 268-269. - ISBN 978-5-377-02144-5 : 110.00.

Симонова, Елена Викторовна. Поурочные разработки по истории России : 8 класс : учеб.-метод. пособие к учебнику А. А. Данилова, Л. Г. Косулиной "История России. XIX век. 8 класс" : рекомендовано РАО / Симонова, Елена Викторовна. - М. : ЭКЗАМЕН, 2008. - 381,[3]с. - (Учебно-методический комплект). - Библиогр.: с. 380-381. - ISBN 978-5-377-00837-8 : 120.00.

Соловьев, Кирилл Андреевич. Поурочные разработки по истории России : конец XVI - XVIII век : 7 класс /Соловьев, Кирилл Андреевич, Б. Н. Серов. - М. : ВАКО, 2006. - 208 с. - (В помощь школьному учителю). - Библиогр.: с. 206-207. - ISBN 5-94665-431-4 : 49.00.

Методика преподавания истории. Использование художественной литературы в обучении истории : Метод. рекомендации / ГОУ ВПО Костром. гос. ун-т; Сост.Т. Г. Осипова. - Кострома : КГУ, 2005. - 12 с. - Библиогр.: с. 11. - 10.00.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики

<http://www.informika.ru/text/goscom/> – Министерство образования РФ

<http://www.istrodina.com> – сайт журнала «Родина»

<http://www.hist.ru> – исторический альманах «Лабиринт времени» рассматривает спорные вопросы отечественной и всеобщей истории.

<http://www.historia.ru> – электронный журнал «Мир истории»

<http://www.prosv.ru> – сайт издательства «Просвещение»

<http://www.internet-school.ru> – Интернет-школа издательства «Просвещение», история.

<http://www.pish.ru> – сайт научно-методического журнала «Преподавание истории в школе»

<http://www.som.fio.ru> – сайт Федерации Интернет-образования, сетевое

объединение методистов, раздел «История»

<http://it-n.ru> – российская версия международного проекта Сеть творческих учителей

<http://www.school.edu.ru> – Российский Образовательный Портал

9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по практике

В ходе производственной (преддипломной) практики студенты пользуются фондами научной библиотеки Костромского государственного университета. Используется фонд выпускных квалификационных работ и курсовых работ кафедры истории. Имеется компьютерный класс с выходом в Интернет. Необходимое программное обеспечение – офисный пакет.