

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Костромской государственный университет»  
(КГУ)

**ПРОГРАММА ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ  
УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Направление подготовки: 51.06.01 Культурология  
Направленность: 24.00.01 Теория и история культуры

Квалификация (степень) выпускника:  
Исследователь. Преподаватель-исследователь

**Кострома 2020**

Программа дисциплины «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом – Приказ от 22 августа 2014 г. № 1038 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 51.06.01 – Культурология (уровень подготовки кадров высшей квалификации)»

Разработал(а): И.А. Едошина, доктор культурологии, профессор, профессор кафедры истории

Рецензент: Нигметзянов Т.И., кандидат исторических наук, доцент

УТВЕРЖДЕНО:

На заседании кафедры истории  
Протокол заседания кафедры № 13 от 30.08.2017 г.  
Заведующий кафедрой истории



Нигметзянов Т.И., к.и.н., доцент

подпись

ПЕРЕУТВЕРЖДЕНО:

На заседании кафедры истории  
Протокол заседания кафедры № 13 от 11.06.2018г.  
Заведующий кафедрой истории

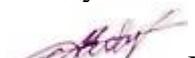


Нигметзянов Т.И., к.и.н., доцент

подпись

ПЕРЕУТВЕРЖДЕНО:

На заседании кафедры истории  
Протокол заседания кафедры № 15 от 01.07.2019.  
Заведующий кафедрой истории

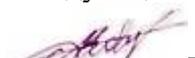


Новиков А.В. к.и.н., доцент

подпись

ПЕРЕУТВЕРЖДЕНО:

На заседании кафедры истории  
Протокол заседания кафедры № 11 от 18.05.2020.  
Заведующий кафедрой истории



Новиков А.В. к.и.н., доцент

подпись

## 1. Цели и задачи практики

Цель практики: приобретение практических навыков в реализации полученных компетенций в сфере научно-исследовательской работы в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом; формирование готовности к осуществлению самостоятельной научно-исследовательской деятельности; закрепление и углубление теоретической подготовки.

Задачи практики:

- способствовать овладению культурой научного исследования, в том числе с использованием новейших информационно-коммуникационных технологий;
- формировать способность к разработке новых методов исследования, их применению в самостоятельной научно-исследовательской деятельности в сфере культуры и образования с учетом правил соблюдения авторских прав;
- развивать способность к организации работы исследовательского коллектива в сфере культуры по месту прохождения практики;
- формировать способность к исследованию специфики региональных культур;
- использовать на практике владение культурологическим подходом к анализу артефактов культуры;
- развивать способность критического анализа и оценки современных научных достижений, генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях;
- актуализировать значимость этических норм в профессиональной деятельности;
- развивать способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития.

Практика проводится в форме практической подготовки.

## 2. Планируемые результаты прохождения практики

В результате прохождения практики обучающийся должен:

**знать:**

- специфику региональных культур, основные методологические подходы к ее изучению;
- научные методы в профессиональной деятельности;
- инновационные технологии профессиональной деятельности;
- методы интерпретации результатов;
- этические нормы в профессиональной деятельности.

**уметь:**

- разрабатывать и реализовывать научные проекты в рамках практической деятельности и научного исследования;
- выступать организатором научного исследования;
- применять научные методы в практической деятельности;
- проектировать и осуществлять комплексные исследования, в том числе

междисциплинарные;

- планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития;
- участвовать в работе российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач;
- организовывать работу исследовательского коллектива в сфере культуры
- представлять результаты научно-практической деятельности научному сообществу (российскому и международному).

**владеть:**

- профессиональной терминологией;
- современными методами интерпретации источников;
- методами представления результатов исследования;
- современными методами и технологиями научной коммуникации на государственном и иностранном языках;
- методологией теоретических и экспериментальных исследований в области культуры;
- культурой научного исследования, в том числе с использованием новейших информационно-коммуникационных технологий.

**2.1. Освоить компетенции:**

- владение культурой научного исследования, в том числе с использованием новейших информационно-коммуникационных технологий (ОПК-2);
- способность к разработке новых методов исследования и их применению в самостоятельной научно-исследовательской деятельности в сфере культуры и образования с учетом правил соблюдения авторских прав (ОПК-3);
- готовность организовать работу исследовательского коллектива в сфере культуры (ОПК-4);
- готовностью к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования (ОПК-5);
- способность к исследованию специфики региональных культур (ПК-1);
- владение культурологическим подходом к анализу артефактов культуры (ПК-2);
- способностью реализовывать современные методики преподавания в высшей школе (ПК-3);
- способность к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях (УК-1);
- способность следовать этическим нормам в профессиональной деятельности (УК-5);
- способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития (УК-6).

### **3. Место практики в структуре ООП**

Практика организуется на базе КГУ в Центре промышленных технологий (ЦПТ), кроме того, может проводиться на базе научно-исследовательских институтов и профильных организаций.

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности по направленности базируется на освоении следующих дисциплин: «История и философия науки», «Иностранный язык», «Педагогика и психология высшей школы», «Речевая коммуникация в научно-педагогической деятельности», «Теория и история культуры», «Теория и история культуры: категориальный аппарат», «История культурологических учений». Практика по направленности проходит после педагогической и параллельно с научным исследованием, которое идет постоянно.

Практика по направленности способствует формированию у аспирантов универсальных, общекультурных и профессиональных компетенций. Проводится в университете и учреждениях культуры.

Практика относится к вариативной части учебного плана и реализуется на шестом семестре.

#### 4. Объем дисциплины (модуля)

##### 4.1. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием академических (астрономических) часов и виды учебной работы

Виды учебной работы,	Очная форма	Очно-заочная	Заочная
Общая трудоемкость в зачетных единицах	9		
Общая трудоемкость в часах	324		
Аудиторные занятия в часах, в том числе:	-		
Лекции	-		
Практические занятия	-		
Лабораторные занятия	-		
Самостоятельная работа в часах	324		
Форма промежуточной аттестации	Зачет (6 сем.) – 9 з.е.		

##### 4.2. Объем контактной работы на 1 обучающегося

Виды учебных занятий	Очная форма	Очно-заочная	Заочная
Лекции	-		
Практические занятия	-		
Лабораторные занятия	-		
Консультации	Зачет – 1,6 часа		
Зачет/зачеты	0,25 часа		
Экзамен/экзамены	-		
Курсовые работы	-		
Курсовые проекты	-		
Всего	1,85		

## 5.Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам), с указанием количества часов и видов занятий

№ п/п	Этапы прохождения практики	Содержание работ на практике	знания, умения и навыки, получаемые обучающимися	Формы текущего контроля
<b>1</b>	подготовительный этап	- инструктаж по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, правилам внутреннего трудового распорядка в организации	- знания о специфике исследовательского коллектива (ОПК-4) - знание этических норм в профессиональной деятельности в целом (УК 5) - знание специфических сторон исследовательской деятельности в частности (УК 5)	собеседование
		-знакомство с материалами научно-исследовательской деятельности организации; книжными фондами библиотеки организации-базе прохождения практики	- сформированные знания методов критического анализа и оценки современных научных достижений, (УК – 1) - сформированные знания методов генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях (УК – 1) - знания о специфике исследовательского коллектива (ОПК-4) - методика составления плана исследовательских проектов в сфере культуры (ОПК-4)	собеседование, доклад
		- совместное с руководителем практики разработка индивидуального плана работы - знакомство с общей организацией исследований в современной науке - изучение исследовательских проектов, реализуемых на базе проведения практики.	- сформированное умение анализировать альтернативные варианты решения исследовательских и практических задач и оценивать потенциальные достоинства/недостатки реализации этих вариантов (УК-1) - знание основных методов исследования в сфере культуры (ОПК-3) - набор информационно-коммуникационных технологий для использования в исследовательской деятельности (ОПК-2) - готовность организовать работу исследовательского коллектива в сфере культуры (ОПК-4) - способность к исследованию специфики региональной культуры (ПК-1) - способностью к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях (УК-1)	-индивидуальный план работы - систематизация исследовательских проектов, реализуемых на базе проведения практики. (справка)

			<ul style="list-style-type: none"> <li>- способность следовать этическим нормам в профессиональной деятельности (УК 5)</li> <li>- способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития (УК-6)</li> </ul>	
2	основной этап	<p>Выполнение индивидуальных заданий по практике.:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- овладение основными методами и приемами научного исследования, - разработка тезисного плана квалификационной работы,</li> <li>- изучение источников, монографии и авторефератов,</li> <li>- составление обзора основных источников и литературы по теме диссертационного исследования,</li> <li>- разработка библиографического списка,</li> <li>- подготовка статьи и тезисов к конференциям и публикации</li> <li>- участие в научных семинарах и дискуссиях,</li> <li>- отбор, группировка, описание методов исследования</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- владение культурой научного исследования, в том числе с использованием новейших информационно-коммуникационных технологий (ОПК-2)</li> <li>- способность к разработке новых методов исследования и их применению в самостоятельной научно-исследовательской деятельности в сфере культуры и образования с учетом правил соблюдения авторских прав (ОПК-3)</li> <li>- готовность организовать работу исследовательского коллектива в сфере культуры (ОПК-4)</li> <li>- способность к исследованию специфики региональной культуры (ПК-1)</li> <li>- владение культурологическими подходами к анализу артефактов культуры (ПК-2)</li> <li>- способностью к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях (УК-1)</li> <li>- способность следовать этическим нормам в профессиональной деятельности (УК 5)</li> <li>- способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития (УК-6)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- формулирование научной проблемы, цели и задач исследования</li> <li>- публикация статьи в издании, рекомендованном ВАК для защиты кандидатских и докторских диссертаций</li> <li>- подготовка обзора о степени изученности темы исследования в науке</li> <li>- подготовка обзора по источниковой базе исследования</li> <li>- написание раздела о методологии исследования</li> <li>- подготовка раздела в коллективную монографию</li> </ul>
	завершающий этап	<ul style="list-style-type: none"> <li>- овладение методикой теоретических и прикладных исследований в выбранной области культурологического знания,</li> <li>- приобретение опыт исследовательской и проектной работы,</li> <li>- осуществление грамотную подготовки отчетной документации по итогам практики.</li> <li>- анализ результатов самостоятельной исследовательской деятельности</li> <li>- составление отчетной документации по результатам практики</li> <li>- зачёт</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- способность к разработке новых методов исследования и их применению в самостоятельной научно-исследовательской деятельности в сфере культуры и образования с учетом правил соблюдения авторских прав (ОПК-3)</li> <li>- способность следовать этическим нормам в профессиональной деятельности (УК-5)</li> <li>- владение культурологическими подходами к анализу артефактов культуры (ПК-2)</li> <li>- способность планировать и решать задачи собственного</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- отчёт по практике</li> <li>- зачёт</li> </ul>

			профессионального и личностного развития (УК-6)	
--	--	--	--	--

## **6. Методические материалы для обучающихся по прохождению практики**

### **6.1 Подготовка результатов исследования к публикации.**

Научная статья должна обязательно включать:

1. название;
2. аннотацию (руск. и англ.);
3. ключевые слова (руск. и англ.);
4. текст;
5. список литературы;
6. данные об авторе (авторах):
  - шифр специальности;
  - контактный номер телефона;
  - ВУЗ, кафедра;
  - учёная степень, звание;
  - место работы; должность;
  - e-mail.

#### **6.1.2 Рекомендации по написанию статей для соискателей ученых степеней и аспирантов**

Написание научных статей для публикаций в журналах и сборниках определенных Высшей аттестационной комиссией строится на базе научно-квалификационной работы (НКР). В публикуемой статье приводятся основные положения и выводы, изложенные в диссертации.

Старайтесь, при написании научной статьи, не использовать «узкие» фрагменты исследования или слишком поверхностно (общими фразами) разъяснить поставленную проблему, пытаясь охватить всю научно-квалификационную работу. Наиболее эффективным способом написания научной статьи (ВАК, специализированные научные журналы) является сокращение подпункта НКР до размеров статьи, за счет объединений ряда положений или обобщения их смысла в форме тезисов. В журналах перечня ВАК старайтесь публиковать эмпирический материал (анализ), положения заключительных частей диссертационного работы, где присутствуют ваши собственные исследования, наработки т.п., а не обзор литературных источников по проблеме исследования.

После написания научной статьи необходимо проверить ее на оригинальность с помощью сервиса [antiplagiat.ru](http://antiplagiat.ru). Главный критерий – по возможности, исключить наличие ссылок на сайты рефератов, дипломных работ и т.п. в отчете о результатах проверки.

Поскольку в научных исследованиях существует теоретический и эмпирический уровни знаний, различают теоретические и эмпирические статьи. Теоретические научные статьи содержат в себе результаты исследований, выполненных с помощью таких методов познания, как абстрагирование, синтез, анализ, индукция, дедукция, формализация, идеализация, моделирование. Главенствующее значение имеют логические законы и правила.

Научные же статьи эмпирического характера хоть и используют ряд теоретических методов, но больше опираются на методы измерения, наблюдения, эксперимента и т.п. В заголовках этих статей часто употребляются слова «методика», «оценка», «определение».

Общие принципы построения научной статьи могут варьироваться в зависимости от тематики и особенностей проведенного исследования. При написании научной статьи, особенно для публикации исследования в журнале из перечня ВАК,

необходимо придерживаться следующей структуры изложения: заглавие, аннотация, ключевые слова, основной текст статьи, литература.

Кроме того, раздел Основной текст статьи может подразделяться на Вводную часть, Данные о методике исследования, Экспериментальную часть, Выводы.

Заглавие статьи, указание Фамилии, Имени, Отчества (полностью) автора и названия учебного заведения или научной организации, в которой выполнялась работа, специальности автора.

Аннотация. Описывает цели и задачи проведенного исследования, а также возможности его практического применения, что помогает быстрее уловить суть проблемы. (2-3 предложения), на русском и английском языках.

Ключевые слова (3-5 слов), на русском и английском языках.

Вводная часть и новизна. Значение исследуемых научных фактов в теории и практике. В чем новое решение научной задачи. Данные о методике исследования. Собственное научное исследование, предыдущие исследования (по теме статьи), статистика и т.п. – использованные автором в данной статье. Наличие рисунков, формул и таблиц допускается только в тех случаях, если описать процесс в текстовой форме невозможно. Если статья теоретического характера, приводятся основные положения, мысли, которые будут в дальнейшем подвергнуты анализу. Экспериментальная часть, анализ, обобщение и разъяснение собственных данных или сравнение теорий. По объему – занимает центральное место в статье.

Выводы и рекомендации. Статья обязательно должна содержать в себе ответы на вопросы, поставленные вводной частью, демонстрировать конкретные выводы.

Литература. Список литературы оформляется в соответствии с ГОСТом 7.1-2003 или ГОСТ Р 7.0.5-2008. Можно использовать SNOSKA.INFO - он-лайн ресурс, с помощью которого можно быстро оформить основные типы источников согласно ГОСТа. В тексте ссылки нумеруются в квадратных скобках, номер указывает на источник в списке литературы. В статье, рекомендуется использовать не более 10 литературных источников.

Можно указать дополнительную информацию:

- контактный номер телефона;
- почтовый адрес;
- ВУЗ, кафедра;
- учёная степень, звание;
- научный руководитель;
- место работы;
- должность;
- E-mail.

В сведениях об авторе можно указать количество научных публикаций в журналах и сборниках (количество книг, монографий, учебно-методических пособий) по данному направлению.

К статье прилагается рецензия за подписью рецензента, имеющего ученую степень.

Кроме журналов из перечня ВАК, публикация научных исследований должна осуществляться посредством научных изданий и журналов, в сборниках конференций.

### **6.1.3 Общие требования к оформлению научной статьи**

Требования по оформлению научной статьи могут отличаться, в зависимости от журнала (ВАК). Поэтому, необходимо уточнять требования (как правило, выложены на сайте издания) перед отправкой статьи на публикацию в научный журнал.

Чаще всего при написании научной статьи исходят из следующих требований. Научная статья, должна иметь ограниченный объем (7-10 страниц машинописного текста,

формат страницы - А4, книжная ориентация, поля 2,5 см со всех сторон, Times New Roman, цвет - чёрный, размер шрифта -14; 1,5 интервал), ссылки в квадратных скобках.

## **6.2. Обязательные формы отчетности по практике:**

### **6.2.1. Документы для отчёта по практике**

По результатам практики аспирант заполняет отчет по результатам практики. В состав отчётной документации входят:

1. Календарный план-график;
2. Индивидуальный план
3. Отчет по практике;
4. Материалы подготовленных статей и докладов на научных конференциях;
5. Тезисный план квалификационной работы;
6. Характеристику, подготовленную руководителем практики.

В соответствии с учебным планом формой промежуточной аттестации по итогам исследовательской практики является зачет с оценкой.

Промежуточная аттестация по практике проводится научным руководителем обучающегося (аспиранта) в срок, определенный распоряжением отдела аспирантуры.

### **6.2.2. Методические материалы для заполнения отчётной документации по результатам практики.**

Отчет аспиранта должен содержать систематическое изложение результатов научно-исследовательской деятельности в период практики. В заключительной части отчета формулируются общие выводы по итогам практики.

Отчет оформляется в соответствии с требованиями, предъявляемыми к оформлению письменных работ:

- четкость структуры;
- логичность и последовательность;
- точность приведенных сведений.

Текст должен быть выполнен в электронном и печатном варианте.

Титульный лист отчета должен содержать следующие сведения:

- полное наименование министерства, вуза, кафедры;
- наименование специальности, года обучения;
- дата утверждения отчета на кафедре, номер протокола, подпись заведующего кафедрой;
- наименование вида практики;
- сведения об исполнителе (Ф.И.О. аспиранта);
- сведения о руководителе аспиранта (Ф.И.О.), должность;
- база практики;
- сроки прохождения практики;
- сведения о руководителе практики (Ф.И.О.), должность;
- дата регистрации отчета на кафедре;
- итоговая оценка практики;
- подпись руководителя практики

## **7. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы на практике**

Руководитель практики:

- осуществляет контроль за соблюдением сроков практики и ее содержанием;
- проводит консультации и разрабатывает тематику индивидуальных заданий для аспирантов;
- оказывает методическую помощь аспирантам при выполнении ими индивидуальных заданий;

- оценивает результаты выполнения аспирантами программы практики.

Непосредственное руководство и контроль выполнения плана практики аспиранта осуществляется его научным руководителем.

Аспирант при прохождении практики получает от руководителя указания, рекомендации и разъяснения по всем вопросам, связанным с организацией и прохождением практики, выполняет запланированные мероприятия в рамках практики, отчитывается о выполняемой работе в соответствии с графиком проведения практики.

## **8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения практики**

*Обязательная литература:*

1. *Высшее образование в России* / под ред. М.Б. Сапунов - М.: Московский государственный университет печати им. Ивана Федорова, 2013; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=237270> (05.10.2015).
2. *Райзберг, Б.А.* Написание и защита диссертаций. Практическое руководство / Б.А. Райзберг. - М.: Маросейка, 2013; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=96478> (05.10.2015).
3. *Стрельникова, А.Г.* Правила оформления диссертаций: пособие для соискателей ученой степени кандидата и доктора наук / А.Г. Стрельникова. - 3-е изд., перераб. и доп. - СПб.: СпецЛит, 2014; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=105512> (05.10.2015).

*Дополнительная литература:*

1. Введение в методологию гуманитарных исследований : учеб.пособие для магистрантов и аспирантов / [отв. ред. Н. О. Осипова] ; М-во образования и науки РФ, Вятский гос. гуманитарный ун-т. - Киров :ВятГГУ, 2011. - 151, [1] с.
2. *Флиер А.Я.* Культурология для культурологов [Электронный ресурс, PDF].
3. Культурология в системе наук и образования: Аннотированный библиографический указатель (2000–2003). Москва: РИК, 2004 [Электрон. ресурс]. URL: <http://www.riku.ru/Pub.htm>.
4. Традиционное и нетрадиционное в культуре России / отв. ред. И.В. Кондаков. М.: Наука, 2011.
5. Цивилизационная идентичность в переходную эпоху: культурологический, социологический и искусствоведческий аспекты / Кондаков И.В., Соколов К.Б., Хренов Н.А. М.: Прогресс-традиция, 2011.
6. Методы культурологических исследований: состояние, проблемы, перспективы. М., 2013.
7. Антология исследований культуры. Т. 1. Интерпретация культуры. СПб., 1997.

## **9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики**

-ЭБС Университетская библиотека онлайн 1. Договор № 113-09/16 об оказании информационных услуг, от 28.09.2016г

-ЭБС Университетская библиотека онлайн 1. Договор № 151-12/17 об оказании информационных услуг, от 21.12.2017г

ЭБС «Лань» Договор на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям, от 05.04.2017.

-ЭБС «ZNANIUM.COM» 1. Договор №2327 эбс, от 09.06.2017.

-ЭБС «ZNANIUM.COM» 1. Договор №2607 эбс, от 20.12.2017.

- СПС КонсультантПлюс 1. Договор N 87 об оказании информационных услуг с использованием экземпляра(ов) Системы КонсультантПлюс, от 01.01.2017
- СПС КонсультантПлюс 1. Договор N 21сопровождение экземпляров системы КонсультантПлюс, от 01.01.2018.
- ФГБУ «Президентская библиотека имени Б.Н.Ельцина»
- Аннотированная библиографическая база данных журнальных статей МАРС 1. Соглашение о сотрудничестве с Некоммерческим партнерством «Ассоциация Региональных Библиотечных Консорциумов» в области развития библиотечно-информационных ресурсов и сервисов № С/061-1 от 10 января 2008г.

## **10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по практике**

КГУ, реализующий образовательную программу подготовки по направлению **51.06.01 – Культурология**, располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом вуза и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

В КГУ созданы кабинеты «Музей краеведения» (ауд. 70, кор. А 1), «Имени П.А. Флоренского и В.В. Розанова» (ауд. 23, кор. В 1)

Для проведения занятий используются два компьютерных классов с выходом в Интернет. (№ 76 и № 80 – кор А1)

## Приложение к программе практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности по направленности

Код, направление подготовки	Место проведения практической подготовки	Количество часов, реализуемые в форме практической подготовки	Должность руководителя практической подготовки	Оборудование, материалы, используемые для практической подготовки	Методическое обеспечение рекомендации пр. по практической подготовке
51.06.01 Культурология. Направленность : Теория и история культуры	КГУ	324	Преподаватель кафедры Истории, научный руководитель аспиранта	КГУ, реализующий образовательную программу подготовки по направлению 51.06.01 – Культурология, располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом вуза и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам. В КГУ создан кабинет «Имени П.А. Флоренского и В.В. Розанова» (ауд. 23, кор. В 1) Для проведения занятий используются два компьютерных классов с выходом в Интернет. (№ 43 кор. В1)	Аспирант при прохождении практики получает от руководителя указания, рекомендации и разъяснения по всем вопросам, связанным с организацией и прохождением практики, выполняет запланированные мероприятия в рамках практики, отчитывается о выполняемой работе в соответствии с графиком проведения практики.

**Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности по направленности**

Код компетенции	Индикатор компетенции	Виды работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью	Форма отчёта студента
<b>ОПК-2</b>	-	<p align="center">Организация научных мероприятий</p> <p>Задание может быть выполнено в рамках участия в подготовке и проведении научного мероприятия (форума, конференции, круглого стола, семинара и т. д.), проводимого профильной организацией или в институте. Виды выполняемых работ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- изучение опыта проведения научных мероприятий по аналогичной тематике другими организациями;</li> <li>- изучение и определение возможных каналов для распространения информации о научном мероприятии;</li> <li>- работа по привлечению официальных и информационных партнеров, спонсоров, волонтеров;</li> <li>- участие в составлении и рассылке информационных писем;</li> <li>- участие в формировании программы научного мероприятия;</li> <li>- посещение заседаний оргкомитета научного мероприятия;</li> <li>- участие в формировании материалов научного мероприятия для их дальнейшей публикации;</li> <li>участие в решении организационных вопросов (встреча, размещение и проводы гостей, регистрация участников, техническое сопровождение, кофе-брейк, подготовка дипломов и сертификатов для участников, рассылка сборников и др. материалов мероприятия и т. п.).</li> </ul>	отчет по результатам практики
<b>ОПК-3</b>	-	<p align="center">Научно-исследовательская работа: цель, задачи, организация (на примере профильной организации (базы практики))</p> <p>Изучить специфику и особенности организации научно-исследовательской работы организации в целом и ее отдельных</p>	отчет по результатам практики

		<p>структурных подразделений. Источниками для изучения могут быть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– планы работы организации и ее структурных подразделений в области научно-исследовательской деятельности;</li> <li>– отчеты о научно-исследовательской деятельности организации и ее структурных подразделений;</li> <li>– нормативно-правовая база научно-исследовательской деятельности (федеральные и локальные нормативные акты);</li> <li>– записи беседы с руководителем и сотрудниками организации;</li> <li>– опубликованные и неопубликованные документы, подготовленные в рамках проводимых организацией научных исследований (монографии, диссертации и авторефераты к ним, статьи, отчеты по научным исследованиям, выполненным в рамках грантов и договоров);</li> <li>– материалы научных конференций, проводимых организацией;</li> <li>– сайт организации.</li> </ul>	
<b>ОПК-4</b>	-	<p>Организация научных мероприятий</p> <p>Задание может быть выполнено в рамках участия в подготовке и проведении научного мероприятия (форума, конференции, круглого стола, семинара и т. д.), проводимого профильной организацией или в институте. Виды выполняемых работ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- изучение опыта проведения научных мероприятий по аналогичной тематике другими организациями;</li> <li>– изучение и определение возможных каналов для распространения информации о научном мероприятии;</li> <li>– работа по привлечению официальных и информационных партнеров, спонсоров, волонтеров;</li> <li>– участие в составлении и рассылке информационных писем;</li> </ul>	<p>анализ организации и проведения научного мероприятия, внесение предложений по их совершенствованию</p>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>– участие в формировании программы научного мероприятия;</li> <li>– посещение заседаний оргкомитета научного мероприятия;</li> <li>– участие в формировании материалов научного мероприятия для их дальнейшей публикации;</li> <li>участие в решении организационных вопросов (встреча, размещение и проводы гостей, регистрация участников, техническое сопровождение, кофе-брейк, подготовка дипломов и сертификатов для участников, рассылка сборников и др. материалов мероприятия и т. п.).</li> </ul>	
<b>ПК-1</b>	-	Подготовка результатов исследования к публикации	Научная статья
<b>ПК-2</b>	-	<p>Историографический и методологический анализ научного исследования</p> <p>Провести историографический и методологический анализ и синтез для определения степени изученности темы научного исследования и ее актуальности (на примере своей НКР (диссертации) или других научных работ).</p> <p>В разделе задания посвященного историографии необходимо представить основные подходы и школы в рамках изучаемого направления, с описанием результатов деятельности и представителей этих школ. Результатом историографического анализа должно стать обоснование актуальности и новизны исследования.</p> <p>Методологическая часть работы включает описание выбранной методологии исследования с характеристикой ее основных положений и возможности применения в рамках изучаемого вопроса. Данная часть непосредственно связана с историографией и анализом школ, при обосновании актуальности и новизны исследования.</p>	отчет по результатам практики

ПК-4	-	<p>Индивидуальное задание по теме НКР (диссертации) Задание формулируется научным руководителем. В рамках выполнения данного задания могут быть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– разработаны авторские методики и процедуры диагностики актуальной социокультурной ситуации, критерии оценки деятельности образовательных учреждений и профильных организаций в сфере культуры и искусства;</li> <li>– составлены таблицы (в т. ч. для приложений),</li> <li>– проведены источниковедческий анализ определенных видов источников по НКР (диссертации);</li> <li>– подготовлены аналитический обзор, обзорные рефераты и т.д.</li> </ul>	отчет по результатам практики
УК-1	-	<p>Историографический и методологический анализ научного исследования</p> <p>Провести историографический и методологический анализ и синтез для определения степени изученности темы научного исследования и ее актуальности (на примере своей НКР (диссертации) или других научных работ).</p> <p>В разделе задания посвященного историографии необходимо представить основные подходы и школы в рамках изучаемого направления, с описанием результатов деятельности и представителей этих школ. Результатом историографического анализа должно стать обоснование актуальности и новизны исследования.</p> <p>Методологическая часть работы включает описание выбранной методологии исследования с характеристикой ее основных положений и возможности применения в рамках изучаемого вопроса. Данная часть непосредственно связана с</p>	отчет по результатам практики

		историографией и анализом школ, при обосновании актуальности и новизны исследования.	
<b>УК-5</b>	-	<p>Подготовка доклада</p> <p>Тема: Общая организация исследований в современной науке</p> <p>Примерный план</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Система научных учреждений в РФ</li> <li>2. Научно-исследовательская работа в учреждениях культуры</li> <li>3. Организация прикладных исследований</li> </ol>	Научный доклад
<b>УК-6</b>	-	<p>Разработка и презентация карты (программы) научного исследования</p> <p>Создать карту (программу) научного исследования, включающую, логику и этапы опытно-экспериментальной работы по теме НКР (диссертации), диагностическую программу ее оценки и систему доказательства гипотезы.</p> <p>Методика выполнения: презентация карты исследования представляет собой текст, иллюстрации к нему и выдержана в едином графическом стиле, имеет структуру, организованную для удобного восприятия информации. Отличительной особенностью презентации является её инновационный характер. С помощью презентаций систематизируется и представляется логика исследования, репрезентативность групп, этапы эксперимента, диагностики эксперимента, доказательство эффективности в наиболее наглядном как видео-, так и аудио-виде. Для создания презентаций используется программа PowerPoint. Демонстрация презентации карты исследования проводится в режиме слайд-шоу.</p>	отчет по результатам практики