

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Костромской государственный университет»
(КГУ)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
**ОСНОВЫ ТЕОРИИ И ПРАКТИКИ ЮРИДИЧЕСКОГО
КОНСУЛЬТИРОВАНИЯ**

Направление подготовки: 40.03.01, Юриспруденция / юриспруденция

Направленность: Юриспруденция / юриспруденция

Квалификация выпускника: бакалавр

**Кострома
2023**

Рабочая программа дисциплины «Основы теории и практики юридического консультирования» разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 40.03.01, "Юриспруденция" (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Минобрнауки России и Минпросвещения России от 13 августа 2020 г. № 1011 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция».

Разработал: Григорьева Марина Александровна, старший преподаватель

Рецензенты: Сироткин Алексей Геннадьевич, зав. кафедрой гражданско-правовых дисциплин, к.ю.н., доцент

ПРОГРАММА УТВЕРЖДЕНА:

На заседании кафедры конституционного и муниципального права

Протокол заседания кафедры № 11 от 2 июля 2021г.

Заведующий кафедрой

Мельников Иван Николаевич, к.ю.н., доцент

ПРОГРАММА ПЕРЕУТВЕРЖДЕНА:

На заседании кафедры конституционного и муниципального права

Протокол заседания кафедры № 10 от 4 июля 2022г.

Заведующий кафедрой

Мельников Иван Николаевич, к.ю.н., доцент

ПРОГРАММА ПЕРЕУТВЕРЖДЕНА:

На заседании кафедры конституционного и муниципального права

Протокол заседания кафедры № 10 от 4 июля 2023г.

Заведующий кафедрой Мельников Иван Николаевич, к.ю.н., доцент

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины:

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся профессиональных компетенций, обеспечивающих способность осуществлять трудовые функции и решать профессиональные задачи по оказанию юридической помощи физическим лицам и их объединениям.

Задачи дисциплины:

1. формирование у обучающихся знаний о видах и формах юридических консультаций, применяемых в процессе оказания юридической помощи

2. развитие умения применять теоретические фундаментальные и отраслевые юридические знания в практической правовой деятельности;

3. формирование навыков осуществления интервьюирования, анализа дела и консультирования клиента по поводу жизненной проблемы с целью выявления возможных правовых вариантов ее решения и их последствий.

4. формирование навыков составления юридических документов для решения конкретных юридических казусов;

5. формирование уважительного отношения студента к законным интересам граждан.

Профессионально-трудовое воспитание обучающихся при изучении дисциплины осуществляется посредством освоения содержания дисциплины и применения актуальных воспитательных технологий

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

В результате освоения дисциплины обучающийся должен освоить компетенции:

ОПК-4 – Способен профессионально толковать нормы права;

ПК-2 – Способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры;

ПК-5 – Способен оказывать вспомогательную деятельность по правовому сопровождению и/или контролю деятельности организации в соответствии с требованиями законодательства, в том числе при осуществлении сделок с недвижимостью;

ПК-12 – Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности.

Код и содержание индикаторов компетенции:

ИК.ОПК.4.1 – Демонстрирует навыки владения основными способами толкования норм права в целях выполнения профессиональных задач;

Знать:

понятие, виды и способы толкования правовых норм;

основные способы осуществления юридической техники при толковании норм права.

Уметь:

анализировать содержание правовых норм, использовать различные приемы толкования для уяснения точного смысла нормы при квалификации фактов и обстоятельств;

давать квалифицированные юридические заключения и консультации по вопросам права.

Владеть:

навыками работы с нормативными актами;

навыками работы и анализа правоприменительной практики, содержащей разъяснения по толкованию правовых норм, необходимому в профессиональной деятельности;

юридической терминологией;

навыками работы с правовыми актами;

навыками реализации правовых норм.

ИК.ПК.2.1 – Демонстрирует готовность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры;

Знать:

нравственные основы межличностного и профессионального общения;

основы профессиональной деятельности юриста;
содержание действующего законодательства, регламентирующего правовые и этические основы профессиональной деятельности юриста.

Уметь:

добросовестно исполнять профессиональные обязанности;
соблюдать профессиональные нормы и требования на основе развитого правосознания, осуществлять самовоспитание и контроль, противостоять условиям и факторам профессионально- нравственной деформации и выгорания;
давать оценку социальной значимости правовых явлений и процессов, самостоятельно осваивать новые нормы.

Владеть:

навыками работы над правосознанием, инструментами анализа, контроля, воспитания правового мышления, осуществления правового воспитания и самовоспитания;
навыками грамотного научного изложения проблем формирования современной культуры и юридической грамотности;
навыками решения практически ориентированных задач, связанных с осмыслением конкретных профессиональных ситуаций и повышением уровня своей компетентности.

ИК.ПК.5.1 – Демонстрирует знания действующего законодательства, необходимые для правового сопровождения или контроля деятельности организаций, в различных сферах профессиональной деятельности;

Знать:

основные положения действующего законодательства, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов права, правовое положение субъектов правоотношений;
основные правила и приемы, применяемые при осуществлении деятельности по юридическому сопровождению и/или контролю деятельности организаций в том числе при осуществлении сделок с недвижимостью.

Уметь:

раскрывать содержание, сопоставлять и правильно применять нормы материального и процессуального права;
толковать и применять законы и другие нормативные правовые акты в различных сферах профессиональной деятельности, в том числе при осуществлении сделок с недвижимостью;
уверенно ориентироваться в действующем законодательстве, анализировать конкретные нормативно – правовые акты, оперативно отслеживать все изменения;
квалифицированно разрешать практические ситуации в различных сферах профессиональной деятельности, грамотно мотивировать свои выводы;
анализировать правовые отношения, возникающие в сфере оборота недвижимости.

Владеть:

навыками анализа различных юридических фактов, правоотношений, являющихся объектами профессиональной деятельности, и их юридической оценки;
навыками разрешения правовых проблем и коллизий;
навыками применения способов защиты прав участников правоотношений, в том числе возникающих в сфере оборота недвижимости.

ИК.ПК.12.1 – Демонстрирует знание правил и навыки осуществления юридического консультирования в различных сферах профессиональной деятельности.

Знать:

основные понятия и принципы права, основные положения отраслевых юридических и специальных наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права;
виды (устная, письменная) и формы юридических консультаций (справка, аналитическая записка, план-график процедур и др.), применяемых в процессе правового регулирования общественных отношений в соответствующей сфере.

Уметь:

юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства, являющиеся основанием для возникновения, изменения и прекращения правоотношений;
 давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности;
 готовить и оформлять основные виды письменных юридических заключений для участников общественных отношений в соответствующей сфере, предварительных материалов для их устного консультирования.

Владеть:

навыками работы с нормативно-правовыми актами, анализа правоприменительной практики;
 навыками разрешения конкретных практических ситуаций;
 навыками правильного и полного отражения результатов профессиональной деятельности в юридической и иной документации;
 навыками подготовки и представления (доведения до сведения участников общественных отношений в соответствующей сфере) юридических заключений

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина «Основы теории и практики юридического консультирования» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений, изучается на 3 курсе в вариативной части Блока 1 учебного плана.

Изучение дисциплины основывается на ранее освоенной дисциплине: Гражданское право (общая часть).

Изучение дисциплины является основой для освоения последующих дисциплин/практик: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, практикум по юридическому консультированию.

4. Объем дисциплины**4.1. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием академических (астрономических) часов и виды учебной работы**

Виды учебной работы	Очная форма	Очно-заочная форма	Заочная форма (на базе СПО)	Заочная форма (на базе ВПО)
Общая трудоемкость в зачетных единицах	4	4	4	4
Общая трудоемкость в часах	144	144	144	144
Аудиторные занятия в часах	28	30	8	6
Лекции	14	16	4	2
Практические занятия	14	14	4	4
Лабораторные занятия	-	-	-	-
Самостоятельная работа в часах	77,65	75,65	77,65	54,65
Вид итогового контроля	экзамен	экзамен	экзамен	экзамен

4.2. Объем контактной работы на 1 обучающегося

Виды учебных занятий	Количество часов			
	Очная форма	Очно-заочная форма	Заочная форма (на базе ВПО)	Заочная форма (второе высшее)
Лекции	14	16	4	2
Практические занятия	14	14	6	8

Лабораторные занятия	-	-	-	-
Консультации	2,8	2,8	2,1	2,1
Зачет/зачеты				
Экзамен/экзамены	36	36	36	36
Контрольные работы	-	-	0,5	
Курсовые работы	-	-	-	-
Всего	66,8	68,8	48,6	48,1

5 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам), с указанием количества часов и видов занятий

5.1 Тематический план учебной дисциплины (очная форма обучения)

№	Название раздела, темы	Всего час	Аудиторные занятия			Самостоятельная работа
			Лекц.	Практ.	Лаб.	
1.	Введение в дисциплину «Юридическое консультирование». Юридическая клиника как основа практико-ориентированного обучения. Правовой статус юридических клиник	15	2			13
2.	Оказание бесплатной юридической помощи в Российской Федерации	12		2		10
3.	Основы делопроизводства	14		2		12
4.	Интервьюирование	12	4	2		6
5.	Анализ дела. Выработка позиции	12	2	2		10
6.	Консультирование (общие положения)	14	2	2		10
7.	Профессиональная этика	15	2	2		11
8.	Понятие и предмет конфликтологии. Конфликт. Конфликтные переговоры.	14	2	2		10
9.	Подготовка к экзамену	36				
	Итого:	144	14	14		77,65

очно-заочная форма обучения

№	Название раздела, темы	Всего	Аудиторные занятия	Самостоятель
---	------------------------	-------	--------------------	--------------

		час	Лекц.	Практ.	Лаб.	ная работа
10.	Введение в дисциплину «Юридическое консультирование». Юридическая клиника как основа практико ориентированного обучения. Правовой статус юридических клиник	15	2			13
11.	Оказание бесплатной юридической помощи в Российской Федерации	12	2	2		8
12.	Основы делопроизводства	14		2		12
13.	Интервьюирование	12	4	2		6
14.	Анализ дела. Выработка позиции	12	2	2		10
15.	Консультирование (общие положения)	14	2	2		10
16.	Профессиональная этика	15	2	2		11
17.	Понятие и предмет конфликтологии. Конфликт. Конфликтные переговоры.	14	2	2		10
18.	Подготовка к экзамену	36				
	Итого:	144	16	14		77,65

Заочная форма обучения (обучение на базе СПО)

№	Название раздела, темы	Всего час	Аудиторные занятия			Самостоятельная работа
			Лекц.	Практ.	Лаб.	
19.	Введение в дисциплину «Юридическое консультирование». Юридическая клиника как основа практико ориентированного обучения. Правовой статус юридических клиник	15	2			13
20.	Оказание бесплатной юридической помощи в Российской Федерации	12				12
21.	Основы делопроизводства	14				14

22.	Интервьюирование	12	2			10
23.	Анализ дела. Выработка позиции	12		2		10
24.	Консультирование (общие положения)	14				14
25.	Профессиональная этика	15		2		13
26.	Понятие и предмет конфликтологии. Конфликт. Конфликтные переговоры.	14				14
27.	Подготовка к экзамену	36				
	Итого:	144	4	4		77,65

(заочная (обучение на базе ВПО))

№	Название раздела, темы	Всего час	Аудиторные занятия			Самостоятельная работа
			Лекц.	Практ.	Лаб.	
1.	Введение в дисциплину «Юридическое консультирование». Юридическая клиника как основа практико ориентированного обучения. Правовой статус юридических клиник	10	2			8
2.	Оказание бесплатной юридической помощи в Российской Федерации	6		2		4
3.	Основы делопроизводства	8		2		6
4.	Интервьюирование	10		2		8
5.	Анализ дела. Выработка позиции	13		2		7
6.	Консультирование (общие положения)	8				4
7.	Профессиональная этика	7				5
8.	Понятие и предмет конфликтологии. Конфликт. Конфликтные переговоры.	6				4
9.	Экзамен					
	Итого:	144	4	8		62

5.2. Содержание:

Тема 1 Введение в дисциплину «Юридическое консультирование». Юридическая клиника как основа практикоориентированного обучения. Правовой статус юридических клиник

Консультационная деятельность в юридической профессии. Юридическая клиника как форма практикоориентированного обучения студентов; история становления клинического образования в России; современный этап развития клинического обучения; юридическая клиника как форма оказания бесплатной юридической помощи. Формы и направления работы юридических клиник. Взаимодействия юридических клиник с другими субъектами оказания бесплатной юридической помощи. Опыт клинического образования в зарубежных странах. Понятие юридической клиники Руководство юридической клиникой. Организация и функционирование юридической клиники

Тема 2. Оказание бесплатной юридической помощи в Российской Федерации

Система нормативно-правовых актов, гарантирующих получение бесплатной юридической помощи. Государственная и негосударственная системы оказания бесплатной юридической помощи. Категории лиц, имеющих право на оказание бесплатной юридической помощи. Виды бесплатной юридической помощи.

Тема 3. Основы делопроизводства

Понятие делопроизводства. Понятие документа Требования по оформлению различных правовых документов.

Тема 4. Интервьюирование

Интервьюирования клиентов юридической клиники на приеме и по телефону. Понятие, цели и задачи интервьюирования Этапы интервьюирования. Виды интервьюирования.

Основы психологии клиента юридической клиники, особенности коммуникации с посетителями юридической клиники.

Тема 5. Анализ дела. Выработка позиции

Понятие анализа дела. Выработка позиции.

Тема 6. Консультирование (общие положения)

Понятие, сущность и значение консультирования в юридической клинике. Процесс консультирования: принципы и этапы консультирования. Правила консультирования клиента. Способы установления невербального общения во время консультирования. Готовность в непредвиденной ситуации к выработке оперативного решения возникшего вопроса.

Тема 7. Профессиональная этика

Этика юриста, понятие и значение. Особенности профессии юриста и их нравственное значение. Этические требования к участникам юридической клиники. Основы этических взаимоотношений участников юридической клиники между собой, с клиентами и обществом. Ответственность за нарушение профессиональной деятельности. Некоторые этические ситуации и способы их разрешения.

Тема 8. Понятие и предмет конфликтологии. Конфликт. Конфликтные переговоры.

Понятие, предмет конфликтологии. Конфликт. Определение понятия конфликта. Конфликтные переговоры как специфический вид переговорного процесса.

5.3. Практическая подготовка

5.4. Практическая подготовка

Код, направление,	Наименование	Количество часов дисциплины, реализуемые в
-------------------	--------------	--

направленность	дисциплины	форме практической подготовки						
		Всего	Семестр 1			Семестр ..		
			Лекци и	Пр.зан	Лаб.р
40.03.01	Основы теории и практики юридического консультирования	4	-	4	-			

Код компетенции	Индикатор компетенции	Содержание задания на практическую подготовку по выбранному виду деятельности	Число часов практической подготовки			
			Всего	Лекции	Практ. занятия	Лаб.раб
ПК-12 – Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности	ИК.ПК.12.1 – Демонстрирует знание правил и навыки осуществления юридическое консультирования в различных сферах профессиональной деятельности.	Подготовить проект искового заявления о снятии с регистрационного учета бывшего супруга, выехавшего в другой регион для постоянного проживания, а также письменную консультацию о правилах подачи искового заявления.	2	-	2	-
ПК-5 – Способен оказывать вспомогательную деятельность по правовому сопровождению и/или контролю деятельности организации в соответствии с требованиями и законодатель	ИК.ПК.5.1 – Демонстрирует знания действующего законодательства, необходимые для правового сопровождения или контроля деятельности организаций, в различных сферах профессиона	Подготовить проект договора купли-продажи трехкомнатной квартиры.	2	-	2	-

ьства, в том числе при осуществлении сделок с недвижимостью.	льной деятельности;					
--	---------------------	--	--	--	--	--

6. Методические материалы для обучающихся по освоению дисциплины

Учебный процесс при преподавании курса основывается на использовании традиционных, инновационных и информационных образовательных технологий. Традиционные образовательные технологии представлены лекциями и семинарскими (практическими) занятиями. Инновационные образовательные технологии используются в виде широкого применения активных и интерактивных форм проведения занятий. Информационные образовательные технологии реализуются путем активизации самостоятельной работы студентов в информационной образовательной среде.

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов учебного плана.

На первой лекции лектор обязан предупредить студентов, применительно к какому базовому учебнику (учебникам, учебным пособиям) будет прочитан курс.

Лекционный курс должен давать наибольший объем информации и обеспечивать более глубокое понимание учебных вопросов при значительно меньшей затрате времени, чем это требуется большинству студентов на самостоятельное изучение материала.

Семинарские занятия представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы.

Основной формой проведения семинаров является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также решение задач и разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях. В обязанности преподавателя входят: оказание методической помощи и консультирование студентов по соответствующим темам курса.

Активность на семинарских занятиях оценивается по следующим критериям:

- ответы на вопросы, предлагаемые преподавателем;
- участие в дискуссиях;
- выполнение проектных и иных заданий;

Доклады и оппонирование докладов проверяют степень владения теоретическим материалом, а также корректность и строгость рассуждений.

Оценивание практических заданий входит в накопленную оценку.

6.1. Самостоятельная работа обучающихся по дисциплине (модулю)

Для успешного усвоения курса необходимо не только посещать аудиторные занятия, но и вести активную самостоятельную работу. При самостоятельной проработке курса обучающиеся должны:

- просматривать основные определения и факты;
- повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;
- изучить рекомендованную основную и дополнительную литературу, составлять тезисы, аннотации и конспекты наиболее важных моментов;
- самостоятельно выполнять задания, аналогичные предлагаемым на занятиях;
- использовать для самопроверки материалы фонда оценочных средств;
- выполнять домашние задания по указанию преподавателя.

Домашнее задание оценивается по следующим критериям:

- Степень и уровень выполнения задания;
 - Аккуратность в оформлении работы;
 - Использование специальной литературы;
 - Сдача домашнего задания в срок.
- Оценивание домашних заданий входит в накопленную оценку.

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Задание	Часы			Методические рекомендации по выполнению задания	Форма контроля
			0	в	з		
1	Введение в дисциплину «Юридическая клиника». Правовой статус юридических клиник	Представить сообщения по вопросам: Зарождение и развитие юридического клинического образования в Российской Империи. Зарождение и развитие юридического клинического образования в странах Запада. Формы реализации юридического клинического образования в Российской Федерации.	2	6	6	<p>При изучении очередной темы обучающемуся рекомендуется:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ознакомиться с содержанием темы, с перечнем источников, рекомендуемых для изучения; 2) прочитать материал учебника или учебного пособия по соответствующей теме; 3) ознакомиться с положениями основных нормативных правовых актов по данной теме; 4) сформулировать вопросы, которые возникли при изучении учебного и нормативного материала; 5) посетить лекционное занятие, законспектировать основные положения лекции, задать имеющиеся вопросы преподавателю; 6) углубленно изучить учебную и научную литературу при подготовке к семинарскому занятию; 7) со ссылками на соответствующие нормативные правовые акты подготовить ответы на вопросы и решить предлагаемые задачи; 8) посещать семинарские и практические занятия и принимать активное участие в работе. <p>При подготовке к семинарскому занятию использовать следующую литературу: 1. Ларионова, М.А. Основы юридического консультирования : учебно-методическое пособие / М.А. Ларионова. - Москва ; Берлин :</p>	Опрос в ходе семинарского занятия. Разбор кейсов. Проверка письменного задания.

						<p>Директ-Медиа, 2014. - 124 с. : То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=256730</p> <p>2. Практикум по юридическому консультированию / Под ред. Чеботарева Г.Н. - М.:Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 208 с.: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=466108</p> <p>3. Иосилевич, Иосиф Соломонович. Юридическая клиника / И. С. Иосилевич ; [сост. А. В. Поляков]. - М. : Статут, 2011. - 254, [2] с.</p>	
2	Оказание бесплатной юридической помощи в Российской Федерации	Проанализировать нормы российского законодательства и ответить на вопросы: Какие категории граждан имеют право на бесплатную юридическую помощь. Какие системы бесплатной юридической помощи существуют в РФ. Какие формы оказания бесплатной юридической помощи Вы знаете.	3	6	6	<p>При подготовке к семинарскому занятию использовать следующую литературу:</p> <p>1. Ларионова, М.А. Основы юридического консультирования : учебно-методическое пособие / М.А. Ларионова. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2014. - 124 с. : То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=256730</p>	Опрос в ходе семинарского занятия.
3	Основы делопроизводства	Задания: Подготовить исковое заявление о взыскании суммы долга по расписке. Подготовить Соглашение о разделе имущества супругов. Подготовить исковое заявление о взыскании алиментов на несовершеннолетнего ребенка и не работающей матери.	3	8	8	<p>При подготовке к семинарскому занятию использовать следующую литературу:</p> <p>1. Ларионова, М.А. Основы юридического консультирования : учебно-методическое пособие / М.А. Ларионова. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2014. - 124 с. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=256730</p> <p>2. Практикум по юридическому консультированию / Под ред. Чеботарева Г.Н.</p>	Опрос в ходе семинарского занятия. Разбор кейсов. Проверка письменного задания.

						- М.:Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 208 с.: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=466108 3. Иосилевич, Иосиф Соломонович. Юридическая клиника / И. С. Иосилевич ; [сост. А. В. Поляков]. - М. : Статут, 2011.	
4	Интервьюирование	Проанализировать нормы российского законодательства и ответить на вопросы: 1. Интервьюирования клиентов юридической клиники на приеме и по телефону: особенности, тактика и методика. 2. Понятие, цели и задачи интервьюирования 3. Этапы интервьюирования. 4. Виды интервьюирования. 5. Каковы особенности психологии клиента юридической клиники, 6. В чем заключаются особенности коммуникации с посетителями юридической клиники	3	8	8	При подготовке к семинарскому занятию использовать следующую литературу: 1. Ларионова, М.А. Основы юридического консультирования : учебно-методическое пособие / М.А. Ларионова. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2014. -; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=256730 2. Практикум по юридическому консультированию / Под ред. Чеботарева Г.Н. - М.:Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 208 с.: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=466108 3. Иосилевич, Иосиф Соломонович. Юридическая клиника / И. С. Иосилевич ; [сост. А. В. Поляков]. - М. : Статут, 2011. - 254, [2] с.	Опрос в ходе семинарского занятия. Разбор кейсов. Проверка письменного задания. Работа в малых группах.
5	Анализ дела. Выработка позиции	Ответьте на вопросы: Какие этапы анализа дела вы знаете. В чем состоит деятельность по выработке позиции по делу.	4	8	8	При подготовке к семинарскому занятию использовать следующую литературу: 1. Ларионова, М.А. Основы юридического консультирования : учебно-методическое пособие / М.А. Ларионова. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2014. - 124 с. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=256730	Опрос в ходе семинарского занятия. Разбор кейсов. Проверка письменного задания.

						<p>2. Практикум по юридическому консультированию / Под ред. Чеботарева Г.Н. - М.:Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 208 с.: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=466108</p> <p>3. Иосилевич, Иосиф Соломонович. Юридическая клиника / И. С. Иосилевич ; [сост. А. В. Поляков]. - М. : Статут, 2011. - 254, [2] с.</p>	
6	Консультирование (общие положения)	<p>Подготовьте ответы на вопросы: Раскройте понятие, сущность и значение консультирования в юридической клинике. В чем заключается процесс консультирования: принципы и этапы консультирования. Каковы правила консультирования клиента. Проанализируйте способы установления невербального общения во время консультирования. Работая в малых группах провести консультирование по практическим ситуациям, предложенным преподавателем.</p>	3	8	8	<p>При подготовке к семинарскому занятию использовать следующую литературу: 1. Ларионова, М.А. Основы юридического консультирования : учебно-методическое пособие / М.А. Ларионова. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2014. - 124 с. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=256730</p> <p>2. Практикум по юридическому консультированию / Под ред. Чеботарева Г.Н. - М.:Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 208 с.: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=466108</p> <p>3. Иосилевич, Иосиф Соломонович. Юридическая клиника / И. С. Иосилевич ; [сост. А. В. Поляков]. - М. : Статут, 2011. - 254, [2] с.</p>	Опрос в ходе семинарского занятия. Разбор кейсов. Проверка письменного задания.
7	Профессиональная этика	<p>Подготовьте ответы на вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Этика юриста, понятие и значение. 2. В чем заключаются особенности профессии юриста и их нравственное значение. 3. Раскройте этические 	3	8	8	<p>При подготовке к семинарскому занятию использовать следующую литературу: 1. Ларионова, М.А. Основы юридического консультирования : учебно-методическое пособие / М.А. Ларионова. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2014. - 124 с.; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=2567</p>	Опрос в ходе семинарского занятия. Разбор кейсов. Проверка письменного задания.

		<p>требования к участникам юридической клиники.</p> <p>4. Проанализируйте основы этических взаимоотношений участников юридической клиники между собой, с клиентами и обществом. Перечислите и раскройте положения об ответственности за нарушение профессиональной деятельности.</p>				<p>30</p> <p>2. Практикум по юридическому консультированию / Под ред. Чеботарева Г.Н. - М.:Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 208 с.: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=466108</p> <p>3. Иосилевич, Иосиф Соломонович. Юридическая клиника / И. С. Иосилевич ; [сост. А. В. Поляков]. - М. : Статут, 2011. - 254, [2] с.</p>	
8	<p>Понятие и предмет конфликтологии и Конфликт. Конфликтные переговоры.</p>	<p>Подготовьте ответы на вопросы:</p> <p>Понятие и предмет конфликтологии. Конфликт. Конфликтные переговоры. Понятие, предмет конфликтологии. Конфликт. Определение понятия конфликта. Конфликтные переговоры как специфический вид переговорного процесса.</p>	3	8	8	<p>При подготовке к семинарскому занятию использовать следующую литературу:</p> <p>1. Ларионова, М.А. Основы юридического консультирования : учебно-методическое пособие / М.А. Ларионова. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2014. - 124 с.; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=256730</p> <p>2. Практикум по юридическому консультированию / Под ред. Чеботарева Г.Н. - М.:Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 208 с.: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=466108</p> <p>3. Иосилевич, Иосиф Соломонович. Юридическая клиника / И. С. Иосилевич ; [сост. А. В. Поляков]. - М. : Статут, 2011.</p>	<p>Опрос в ходе семинарского занятия.</p> <p>Разбор кейсов.</p> <p>Проверка письменного задания.</p>
	Экзамен	<p>Подготовиться к экзамену по представленным вопросам.</p>	36	36	36		<p>Устный опрос /</p> <p>Письменный опрос /</p> <p>Решение кейс-задач /</p> <p>Тестирование</p>

6.2. Тематика и задания для практических занятий

Тема 1 Введение в дисциплину «Юридическая клиника». Правовой статус юридических клиник

Вопросы:

1. Проанализируйте историю становления клинического образования в России.
2. Каковы особенности современного этапа развития клинического обучения в РФ.
3. Охарактеризуйте юридическую клинику как форма оказания бесплатной юридической помощи. Дать понятие юридической клиники.
4. Охарактеризовать структуру, организацию и функционирование юридической клиники на основании Положения, действующего в ВУЗе.
5. Найти и проанализировать информацию о юридических клиниках, созданных в ВУЗах РФ (использовать интернет-ресурсы) выявить формы и направления работы юридических клиник.
6. Каким образом выстраивается взаимодействие юридических клиник с другими субъектами оказания бесплатной юридической помощи.
7. Представить сообщения об опыте клинического образования в зарубежных странах.

Тема 2. Оказание бесплатной юридической помощи в Российской Федерации

Вопросы:

1. Охарактеризуйте систему нормативно-правовых актов, гарантирующих получение бесплатной юридической помощи.
2. Дайте развернутую характеристику государственной и негосударственной системы оказания бесплатной юридической помощи.
3. Какие категории лиц, имеющих право на оказание бесплатной юридической помощи, Вы знаете. Дайте характеристику каждой категории.
4. Виды бесплатной юридической помощи.

Тема 3. Основы делопроизводства

1. Дайте понятие делопроизводства.
2. Что такое документ? Его признаки.
3. Каковы требования по оформлению различных правовых документов.

Задания:

1. Подготовить исковое заявление о взыскании суммы долга по расписке.
2. Подготовить Соглашение о разделе имущества супругов.
3. Подготовить исковое заявление о взыскании алиментов на несовершеннолетнего ребенка и не работающей матери.
4. Подготовить договор дарения.

Тема 4. Интервьюирование

Вопросы:

1. Интервьюирования клиентов юридической клиники на приеме и по телефону: особенности, тактика и методика.
2. Понятие, цели и задачи интервьюирования
3. Этапы интервьюирования.
4. Виды интервьюирования.
5. Каковы особенности психологии клиента юридической клиники,
6. В чем заключаются особенности коммуникации с посетителями юридической клиники.

Работая в малых группах провести интервьюирование по практическим ситуациям, предложенным преподавателем. Проведите интервью клиента, выявив обстоятельства, входящие в предмет доказывания:

1. При трудоустройстве работнику не был выдан второй экземпляр трудового договора. Работодатель, ссылаясь на этот факт, отказывается от выплаты заработной платы.
2. Водитель, управлявший автомобилем по доверенности, выданной его супругой, сбил пешехода, переходившего улицу в неположенном месте. Пострадавший обратился в суд с иском о возмещении вреда, причиненного здоровью. В частности, о ссылаясь на то, что «водитель мчался на машине с недозволенной скоростью, а после наезда каждый день навещал его в больнице, даже помогал с покупкой лекарств, очевидно осознавая свою вину».
3. Между мной и моим товарищем был заключён договор беспроцентного займа, который был удостоверен в нотариальном порядке. Однако в назначенный срок денежные средства возвращены не были, а направленную на его адрес претензию о возврате долга, он получить отказался. Какие нормы закона мне надо привести в обоснование своих требований?
4. Я 10 лет работала по трудовому договору у одного и того же работодателя. В связи с сокращением штата меня уволили. Я встала на учет в Центре занятости населения. Но в течение месяца я не смогла найти новую работу. Мой работодатель в выплате выходного пособия отказал. Что мне делать?
5. В мою пользу вынесено решение суда о взыскании денежных средств и обязанности ответчика не чинить мне препятствия в пользовании имуществом (земельным участком). Деньги он вернул, а имуществом пользоваться не дает до сегодняшнего дня. Что мне делать?

Тема 5. Анализ дела. Выработка позиции

1. Вопросы:

1. Какие этапы анализа дела вы знаете.
2. В чем состоит деятельность по выработке позиции по делу.

2. Работая в малых группах провести анализ дела по практическим ситуациям, предложенным преподавателем. Примеры практических задач:

1. Ч. намерена предъявить иск о взыскании 7 млн. руб. в возмещение морального вреда, ссылаясь на то, что в результате длительного нерассмотрения судом ее дела ей причинены моральные страдания. На консультации с адвокатом Ч. пояснила, что она обратилась в районный суд с иском к ДРСУ об увеличении размера платежей, взысканных ранее судом в возмещение вреда, причиненного гибелью кормильца. Дело было рассмотрено через шесть месяцев после подачи искового заявления.

2. Между мной и моим знакомым был заключен договор аренды здания. Знакомый открыл в принадлежащем мне здании свой магазин. По договору арендная плата составляла 20000 руб. ежемесячно, вносить ее нужно было не позднее 10 числа каждого месяца. Однако мой приятель безответственно относится к выполнению этой обязанности, уже образовалась задолженность в размере 66000 руб. Как мне лучше поступить?

3. Используя материалы интернет-ресурсов (сайты судов и т.д.) на основе конкретных судебных актов по Вашему выбору представьте анализ позиции сторон, выявив обстоятельства, подлежащие доказыванию по делу, указав сильные и слабые стороны аргументации сторон.

Тема 6. Консультирование (общие положения)

Вопросы:

1. Дайте понятие и раскройте сущность и значение консультирования в юридической клинике.
2. Каковы принципы и этапы консультирования.
3. Проанализируйте правила консультирования клиента.
4. В чем заключаются способы установления невербального общения во время консультирования.
5. Каковы особенности поведения в непредвиденной ситуации с целью выработки оперативного решения возникшего вопроса.

Работая в малых группах дайте консультацию по практическим ситуациям, предложенным преподавателем:

1. Я владею на праве собственности квартирой. Она приобретена в браке, но собственником являюсь только я. Мы с мужем состояли в браке. В настоящее время разводимся. Мой муж в квартире не проживает, скрывается. Совместно уже не живём год. За всё это время он не оплачивал коммунальные услуги и не участвовал в содержании семьи. Просила добровольно своего мужа выписаться из квартиры, но он отказывается. Подскажите, пожалуйста, могу ли я через суд признать его утратившим право пользования жилым помещением.

2. Я в 1992 году обратился в суд с иском к ООО «Полет» о возмещении вреда, причиненного здоровью, указав, что в июле 1990 г. при исполнении трудовых обязанностей получил травму глаза, которая повлекла утрату профессиональной трудоспособности на 60 %. Сделанный ранее расчет ежемесячных выплат не соответствует действительному среднемесячному заработку. Кроме того, могу ли я обязать администрацию завода увеличить размер платежей в связи с ростом инфляции.

3. Я живу в восьми квартирном доме. На втором этаже расположены 4 квартиры, две из которых объединяются общим коридорчиком площадью примерно 2 метра. В начале осени мои соседи самовольно установили двери в начале общего коридора, образовав небольшой тамбур. При этом они установили на эту дверь замок, не предоставив мне ключи, и я и члены моей семьи не могут пройти в собственную квартиру, пока ее с внутренней стороны не откроют соседи. К тому на такой маленькой площади они поставили полку для обуви, и складывают ящики. Согласия мы не давали. Что нам нужно сделать? Куда обратиться?

Тема 7. Профессиональная этика

Вопросы:

1. Этика юриста, понятие и значение.
2. Каковы особенности профессии юриста и их нравственное значение.
3. Какие Вы знаете этические требования к участникам юридической клиники.
4. Раскройте основы этических взаимоотношений участников юридической клиники между собой, с клиентами и обществом.
5. Проанализируйте ответственность за нарушение профессиональной деятельности.

Тема 8. Понятие и предмет конфликтологии. Конфликт. Конфликтные переговоры.

Вопросы:

1. Понятие, предмет конфликтологии.
2. Определение понятия конфликта.
3. Конфликтные переговоры как специфический вид переговорного процесса.

Работая в малых группах провести переговоры о:

1. Заключение договора подряда на выполнение строительных работ;
2. Возврате продавцу телевизора, в котором обнаружен неустранимый недостаток.

6.4. Методические рекомендации для выполнения курсовых работ (проектов)

Курсовые работы (проекты) не предусмотрены

7. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) основная:

1. **Ларионова, М.А.** Основы юридического консультирования : учебно-методическое пособие / М.А. Ларионова. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2014. - 124 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-1876-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=256730>

Дополнительная литература

2. **Социальные технологии и юридическое познание** : монография / Л. А. Воскобитова, В. И. Пржиленский. — М. : Норма : ИНФРА-М, 2017. — 192 с.
<http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=780483>

3. **Практикум по юридическому консультированию** / Под ред. Чеботарева Г.Н. - М.:Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 208 с.: 84x108 1/32. - (Для юридических вузов и факультетов) (Обложка) ISBN 978-5-91768-513-7
<http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=466108>

4. **Иосилевич, Иосиф Соломонович.** Юридическая клиника / И. С. Иосилевич ; [сост. А. В. Поляков]. - М. : Статут, 2011. - 254, [2] с. - ISBN 978-5-8354-0715-6 : 200.00.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Информационно-образовательные ресурсы:

1. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс».
2. Информационно-правовая система «Законодательство России». – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>.
3. Справочная система «Гарант» - <http://www.garant.ru/>
4. Официальный интернет-портал государственных услуг <https://www.gosuslugi.ru/>
5. Официальный сайт Открытое правительство - <http://open.gov.ru/>
6. Сервер органов государственной власти - <http://gov.ru/>
7. Сайт Президента РФ - <http://www.kremlin.ru/>
8. Сайт Правительства РФ - <http://government.ru/>
9. Сайт Открытое правительство - <http://opendatacontest.ru/>
10. Официальный сайт Государственная Дума РФ - <http://www.duma.gov.ru/>
11. Официальный сайт Совета Федерации РФ - <http://www.council.gov.ru/>
12. Федеральный портал проектов нормативно-правовых актов - <http://regulation.gov.ru/>
13. Сайт Общественной палаты РФ <https://www.oprf.ru/>

Электронные библиотечные системы:

1. ЭБС «Лань»
2. ЭБС «Университетская библиотека online»
3. ЭБС «Znanium»

Электронные библиотечные системы:

1. ЭБС Университетская библиотека онлайн - <http://biblioclub.ru>
2. ЭБС «Лань» <https://e.lanbook.com>
3. ЭБС «ZNANIUM.COM» <http://znanium.com>

9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения
Лекционные и практические занятия проводятся в аудиториях с требуемым числом посадочных мест, оборудованные мультимедиа.	проектор, системный блок, акустическая система, доска, посадочные места по числу студентов, рабочее место преподавателя	Необходимое программное обеспечение - офисный пакет.
Электронный читальный зал, корп. «Б1», ауд. 202	Оборудованные компьютерной техникой читательские места	Справочно-правовая система

