

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Костромской государственный университет»  
(КГУ)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**КОНСАЛТИНГОВОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ БИЗНЕСА**

Направление подготовки/специальность:  
38.04.01 Экономика

Направленность/специализация:  
Бизнес-анализ и финансовый консалтинг

Квалификация выпускника: магистр

**Кострома**  
**2021**

Рабочая программа дисциплины «Консалтинговое сопровождение бизнеса» в соответствии с отечественными и международными стандартами» разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11 августа 2020 г. № 939)

Разработал: МIRONENKO Оксана Владимировна зав. кафедрой бухгалтерского учета и аудита, к.э.н., доцент

Рецензенты: КИРЬЯНОВА Елена Анатольевна генеральный директор ООО «Аудит-Центр»

ДАНИЛОВА Наталья Михайловна финансовый директор ООО «КоЮЗ «Топаз»

ПРОГРАММА УТВЕРЖДЕНА  
на заседании кафедры бухгалтерского учета и аудита  
(протокол № 3 от 11 ноября 2021 г.)

ПРОГРАММА ПЕРЕУТВЕРЖДЕНА  
на заседании кафедры \_\_\_\_\_  
(протокол № 9 от 13 мая 2021 г.)

ПРОГРАММА ПЕРЕУТВЕРЖДЕНА  
на заседании кафедры \_\_\_\_\_  
(протокол № 7 от 16 марта 2022 г.)

ПРОГРАММА ПЕРЕУТВЕРЖДЕНА  
на заседании кафедры \_\_\_\_\_  
(протокол № 9 от 17 мая 2023 г.)

ПРОГРАММА ПЕРЕУТВЕРЖДЕНА  
на заседании кафедры \_\_\_\_\_  
(протокол № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.)

## 1. Цели и задачи освоения дисциплины

### **Цель дисциплины:**

Сформировать у обучающихся знание законодательных основ создания и функционирования бизнеса. Ознакомить обучающихся с процедурами создания, государственной регистрации и процессом функционирования субъектов предпринимательства. Сформировать у обучающихся теоретические знания и практические навыки организации и осуществления консалтингового сопровождения бизнеса.

### **Задачи дисциплины:**

- формирование у обучающихся знаний законодательных основ создания и функционирования бизнеса;
- знакомство обучающихся со спецификой оказания консалтинговых услуг субъектам предпринимательства;
- формирование у обучающихся знаний процесса консалтингового сопровождения бизнеса и его законодательной регламентации;
- овладение обучающимися методами, способами и приемами, используемыми при консалтинговом сопровождении бизнеса;
- формирование у обучающихся практических навыков организации и осуществления консалтингового сопровождения бизнеса;
- формирование у обучающихся практических навыков разработки управленческих решений и обоснования их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности бизнеса.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

### **освоить компетенции:**

ПК-3 - способен осуществлять организацию оказания услуг в области бухгалтерского и налогового консультирования и консультационных услуг в смежных областях, в том числе в области внутреннего контроля и финансового анализа.

### **Код и содержание индикаторов компетенции:**

ИК.ПК-3.1. Знает законодательные и нормативно-правовые акты, основы организации бизнес-процессов экономического субъекта и управления ими, информационные технологии, судебную практику, которые регулируют, обеспечивают, сопровождают или описывают процессы, являющиеся предметом бухгалтерского и налогового консультирования, консультирования в смежных областях, в том числе в области внутреннего контроля и финансового анализа.

ИК.ПК-3.2. Организует основные, обеспечивающие и управляющие бизнес-процессы экономического субъекта.

ИК.ПК-3.3. Разрабатывает внутренние организационно-распорядительные документы, регулирующие порядок оказания услуг; формирует и представляет руководителю экономического субъекта внутреннюю отчетность о результатах деятельности по оказанию консультационных услуг; определяет порядок внутреннего документооборота и хранения документов

### **Знать:**

- понятийный аппарат, применяемый в сфере консалтингового сопровождения бизнеса;
- процесс консалтингового сопровождения бизнеса, его содержание, законодательную регламентацию и организацию;
- порядок разработки управленческих решений и обоснования их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности бизнеса;
- основы управления маркетингом и рекламой, бизнес-процессами с применением информационных технологий;
- приемы финансового менеджмента и финансового анализа;

- основы организации внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности и методы формирования консолидированной финансовой информации;

- систему нормативного регулирования в области аудиторской деятельности, бухгалтерского учета и налогообложения, а также судебную практику по данным вопросам;

- международные стандарты финансовой отчетности (в зависимости от сферы деятельности экономических субъектов - заказчиков услуг) и методы формирования консолидированной финансовой информации;

- внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта;

- основы экономики и организации производства и управления (в зависимости от сферы деятельности экономических субъектов - заказчиков услуг);

- порядок обмена информацией по телекоммуникационным каналам связи;

- современные технологии автоматизированной обработки информации и компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета;

- отечественный и зарубежный опыт в области управления деятельностью по оказанию услуг

- правила защиты информации;

#### **Уметь:**

- использовать понятийный аппарат, применяемый в сфере консалтингового сопровождения бизнеса;

- организовать процесс консалтингового сопровождения бизнеса;

- применять методы, способы и приемы, используемые при консалтинговом сопровождении малого бизнеса

- разрабатывать управленческие решения и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности бизнеса;

- вести переговоры с потенциальными заказчиками услуг, планировать и контролировать выполнение обязательств по заключенным с заказчиками договорам оказания услуг, осуществлять контакты с заказчиками услуг в процессе выполнения договорных обязательств;

- осуществлять разделение труда в соответствии с планом организации об оказании услуг;

- разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, регулирующие порядок оказания услуг, включая документы методического содержания;

- принимать управленческие решения по координации действий работников в процессе осуществления деятельности по оказанию услуг;

- контролировать выполнение текущих планов по оказанию услуг;

- определять критерии оценки результатов деятельности по оказанию услуг и эффективности труда работников;

- планировать и контролировать процессы, связанные с подготовкой и повышением квалификации кадров;

- формировать внутреннюю отчетность о результатах деятельности по оказанию консультационных услуг;

- определять порядок документооборота и хранения документов, образующихся в деятельности по оказанию консультационных услуг.

#### **Владеть:**

- навыками организации маркетингового исследования состояния рынка консультационных услуг и процесса заключения договоров об оказании консультационных услуг;

- навыками организации стратегического и текущего планирования деятельности экономического субъекта по оказанию консультационных услуг, обеспечения ее эффективности;

- навыками обеспечения применения в деятельности, связанной с оказанием консультационных услуг, перспективных технологий, современных достижений в области науки и практики организации труда, необходимыми ресурсами;

- навыками организации контроля качества исполнения договорных обязательств по оказанию консультационных услуг и организации работы по совершенствованию клиентского сервиса;

- навыками оценки результатов деятельности работников в рамках деятельности по оказанию консультационных услуг и организации обучения и повышения квалификации персонала в области оказания консультационных услуг;

- навыками подготовки и представления руководителю экономического субъекта внутренней отчетности о результатах деятельности, связанной с оказанием консультационных услуг.

### **3. Место дисциплины в структуре ОП ВО**

Дисциплина относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений, к элективным дисциплинам. Изучается в 4 семестре для очной формы обучения, на 3 курсе для заочной формы обучения.

Изучение дисциплины основывается на ранее освоенных дисциплинах/практиках: Информационные технологии и программные средства в экономике; Экономический анализ (продвинутый уровень); Финансово-экономическое обоснование организационно-управленческих решений; Организация консалтинговой деятельности; Методология бизнес-анализа; Стратегический и оперативный менеджмент; Информационные технологии в консалтинге и бизнес-анализе; Финансовый анализ в сегментах бизнеса; Бизнес-планирование и анализ рисков; Финансовый менеджмент; Ознакомительная практика; Практика по профилю профессиональной деятельности.

Изучение дисциплины является основой для освоения последующих дисциплин/практик: Налоговый учет и консалтинг; Анализ и внутренний контроль бизнес-процессов; Антикризисное регулирование деятельности организации; Финансовый мониторинг; Преддипломная практика, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

### **4. Объем дисциплины**

#### **4.1. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием академических (астрономических) часов и виды учебной работы**

Виды учебной работы,	Очная форма	Заочная
Общая трудоемкость в зачетных единицах	2	2
Общая трудоемкость в часах	72	72
Аудиторные занятия в часах, в том числе:	20	12
Лекции	10	6
Практические занятия	10	6
Лабораторные занятия		
Практическая подготовка		
Самостоятельная работа в часах	51,75	55,75
Форма промежуточной аттестации	Зачет	Зачет

## 4.2. Объем контактной работы на 1 обучающегося

Виды учебных занятий	Очная форма	Заочная форма
Лекции	10	6
Практические занятия	10	6
Лабораторные занятия	-	-
Консультации		
Зачет/зачеты	0,25	0,25
Экзамен/экзамены		
Курсовые работы		
Курсовые проекты		
Практическая подготовка		
<b>Всего</b>	<b>20,25</b>	<b>12,25</b>

## 5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам), с указанием количества часов и видов занятий

### 5.1. Тематический план учебной дисциплины

#### Очная форма обучения

№	Название раздела, темы	Всего час	Аудиторные занятия			Самостоятельная работа
			Лекц.	Практ.	Лаб.	
1	Законодательные основы создания и функционирования бизнеса	17	2	2	-	13
2	Законодательная регламентация и содержание процесса консалтингового сопровождения бизнеса	17	2	2	-	13
3	Организация консалтингового сопровождения бизнеса	21	4	4	-	13
4	Основы разработки управленческих решений и обоснования их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности бизнеса	16,75	2	2	-	12,75
	<b>Итого:</b>	<b>71,75</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>-</b>	<b>51,75</b>

#### Заочная форма обучения

№	Название раздела, темы	Всего час	Аудиторные занятия			Самостоятельная работа
			Лекц.	Практ.	Лаб.	
1	Законодательные основы создания и функционирования бизнеса	15	2	1	-	12
2	Законодательная регламентация и содержание процесса консалтингового сопровождения бизнеса	14	1	1	-	12
3	Организация консалтингового сопровождения бизнеса	16	2	2	-	12
4	Основы разработки управленческих решений и обоснования их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности бизнеса	22,75	1	2	-	19,75

Итого:	67,75	6	6	-	55,75
--------	-------	---	---	---	-------

## 5.2. Содержание:

### 1. Законодательные основы создания и функционирования бизнеса.

Законодательное регулирование процессов создания и функционирования бизнеса. Критерии отнесения к субъектам малого предпринимательства. Предпринимательская идея, ее выбор и оценка. Разработка проектов реализации предпринимательской идеи (бизнес-плана). Условия ведения и внешняя среда бизнеса. Порядок государственной регистрации субъектов бизнеса. Прекращение деятельности субъектов бизнеса. Гражданское и налоговое право в деятельности субъектов предпринимательства. Государственная поддержка малого бизнеса. Предпринимательский риск. Ответственность бизнеса: имущественная, административная, уголовная.

### 2. Законодательная регламентация и содержание процесса консалтингового сопровождения бизнеса.

История возникновения рынка консалтингового сопровождения бизнеса. Консалтинг в России и за рубежом. Законодательная регламентация процесса консалтингового сопровождения бизнеса. Ограничения при осуществлении консалтинговой деятельности. Изменение и трансформация законодательства в сфере консалтинговой деятельности в Российской Федерации. Консалтинговая деятельность: понятие, цель и задачи. Объекты, субъекты, принципы и этапы организации консалтинговой деятельности. Сущность, виды и классификация консалтинговых услуг. Основные направления консалтингового сопровождения бизнеса.

### 3. Организация консалтингового сопровождения бизнеса.

Процедура организации консалтингового сопровождения бизнеса. Выбор основных направлений консалтинговой деятельности для субъектов бизнеса. Подбор персонала, участвующего в оказании консалтинговых услуг, требования к нему. Материально-техническая база и информационная база консалтингового сопровождения бизнеса. Процесс оказания консалтинговых услуг. Разработка внутренней и внешней документации, необходимой для консалтингового сопровождения бизнеса.

### 4. Основы разработки управленческих решений и обоснования их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности бизнеса

Процесс разработки управленческих решений в процессе консалтингового сопровождения бизнеса. Критерии социально-экономической эффективности бизнеса.

## 5.3. Практическая подготовка

*Не предусмотрена*

## 6. Методические материалы для обучающихся по освоению дисциплины

### 6.1. Самостоятельная работа обучающихся по дисциплине (модулю)

#### Очная форма обучения

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Задание	Часы	Методические рекомендации по выполнению задания	Форма контроля
1	Законодательные основы создания и функционирования бизнеса	Изучить материалы лекций. Подготовиться к устному опросу	13	Изучить материалы лекций, работать с литературой, с законодательством, справочными правовыми системами «КонсультантПлюс» и «Гарант»	Устный опрос
2	Законодательная	Изучить мате-	13	Изучить материалы лекций, ра-	Устный

	регламентация и содержание процесса консалтингового сопровождения бизнеса	риалы лекций. Подготовиться к устному опросу		ботать с литературой, с законодательством, справочными правовыми системами «КонсультантПлюс» и «Гарант»	опрос
3	Организация консалтингового сопровождения бизнеса	Изучить материалы лекций. Подготовиться к устному опросу. Решить практические ситуации по теме	13	Изучить материалы лекций, работать с литературой, с законодательством, справочными правовыми системами «КонсультантПлюс» и «Гарант»	Устный опрос, решение практических ситуаций
4	Основы разработки управленческих решений и обоснования их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности бизнеса	Изучить материалы лекций. Подготовиться к устному опросу. Решить практические задачи по теме	12,75	Изучить материалы лекций, работать с литературой, с законодательством, справочными правовыми системами «КонсультантПлюс» и «Гарант»	Устный опрос, решение практических задач
	Итого		51,75		

### Заочная форма обучения

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Задание	Часы	Методические рекомендации по выполнению задания	Форма контроля
1	Законодательные основы создания и функционирования бизнеса	Изучить материалы лекций. Подготовиться к устному опросу	12	Изучить материалы лекций, работать с литературой, с законодательством, справочными правовыми системами «КонсультантПлюс» и «Гарант»	Устный опрос
2	Законодательная регламентация и содержание процесса консалтингового сопровождения бизнеса	Изучить материалы лекций. Подготовиться к устному опросу	12	Изучить материалы лекций, работать с литературой, с законодательством, справочными правовыми системами «КонсультантПлюс» и «Гарант»	Устный опрос
3	Организация консалтингового сопровождения бизнеса	Изучить материалы лекций. Подготовиться к устному опросу. Решить практические ситуации по теме	12	Изучить материалы лекций, работать с литературой, с законодательством, справочными правовыми системами «КонсультантПлюс» и «Гарант»	Устный опрос, решение практических ситуаций
4	Основы разработки управленческих решений и обоснования их выбора на основе критериев социально-	Изучить материалы лекций. Подготовиться к устному опросу. Решить практические	19,75	Изучить материалы лекций, работать с литературой, с законодательством, справочными правовыми системами «КонсультантПлюс» и «Гарант»	Устный опрос, решение практических задач



	экономической эффективности бизнеса	задачи по теме			
	Итого		55,75		

## 6.2. Тематика и задания для практических занятий

Тема 1. Законодательные основы создания и функционирования бизнеса.

Тема 2. Законодательная регламентация и содержание процесса консалтингового сопровождения бизнеса.

Тема 3. Организация консалтингового сопровождения бизнеса.

Тема 4. Основы разработки управленческих решений и обоснования их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности бизнеса.

## 6.3. Тематика и задания для лабораторных занятий

*Не предусмотрены*

## 6.4. Методические рекомендации для выполнения курсовых проектов

*Не предусмотрены*

## 6. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

*а) основная:*

1. Организация предпринимательской деятельности : учебное пособие / А.И. Нестеренко, Т.М. Кривошеева, М.В. Гаврилюк и др. ; под ред. О.В. Шеменевой, Т.В. Харитоновой. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 294 с. : табл., схем. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-01147-4 ; То же [Электронный ресурс]. – Режим доступа: URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452586>

2. Арустамов, Э. А. Основы бизнеса : учебник / Арустамов Э.А., - 3-е изд. - М.: Дашков и К, 2017. - 232 с.: ISBN 978-5-394-01031-6 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=512616>

3. Управленческое консультирование / Блинов А.О., Дресвянников В.А. - М.: Дашков и К, 2018. - 212 с.: ISBN 978-5-394-02052-0 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/415014>

4. Информационный консалтинг: Теория и практика консультирования / Блюмин А.М. - М.: Дашков и К, 2017. - 364 с.: ISBN 978-5-394-01897-8 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/402978>

5. Кован, С.Е. Антикризисный консалтинг [Электронный ресурс] : учебное пособие / С.Е. Кован. - М.: Финансовый университет, 2013. - 136 с. - ISBN 978-5-7942-1002-6. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/505002>

*б) дополнительная:*

1. Рубин, Ю.Б. Управление собственным бизнесом : учебник / Ю.Б. Рубин. - 14-е изд., перераб. и доп. - Москва : Университет «Синергия», 2016. - 977 с. : ил., табл. - (Университетская серия). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4257-0220-3 ; То же [Электронный ресурс]. - Режим доступа: URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=455433>

2. Кадровый консалтинг : учебник / О.Л. Чуланова. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 358 с. — (Высшее образование: Магистратура). — [www.dx.doi.org/10.12737/textbook\\_5971e2c8792fc2.42060563](http://dx.doi.org/10.12737/textbook_5971e2c8792fc2.42060563). - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/982188>

3. Простите, я разрушил вашу компанию: Почему бизнес-консультанты — это проблема, а не решение / Фелан К., - 2-е изд. - М.:АльпинаПабл., 2016. - 224 с.: ISBN 978-5-9614-4533-6 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/917150>
4. Марвин Бауэр, основатель McKinsey&Company: Стратегия, лидерство, создание управленческого консалтинга Учебное пособие / Эдершайм Э., Лисовский А., - 4-е изд. - М.:Альп. Бизнес Букс, 2016. - 278 с.: 70x100 1/16 ISBN 978-5-9614-5546-5 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/914183>
5. Курс на лидерство: Альтернатива иерархической системе управления компанией / Бауэр М., - 3-е изд. - М.:Альп. Бизнес Букс, 2016. - 198 с.: 70x100 1/16 (Переплёт) ISBN 978-5-9614-5539-7 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/771289>
6. Дилемма инноватора: Как из-за новых технологий погибают сильные компании: Учебное пособие / Кристенсен К.М. - М.:АльпинаПаблшер, 2016. - 239 с.: ISBN 978-5-9614-5658-5 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1002224>
7. Теория организации и организационная деятельность: монография тезауруса : словарь / Л.А. Жигун. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 240 с. — (Библиотека словарей ИНФРА-М). — [www.dx.doi.org/10.12737/monography\\_58e776ccb278d3.12274](http://www.dx.doi.org/10.12737/monography_58e776ccb278d3.12274). - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/993302>
8. Организация коммерческой деятельности малых и средних предприятий: Учебное пособие/Г.Г.Иванов, Ю.К.Баженов - М.: ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 304 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование) (Переплёт) ISBN 978-5-8199-0626-2 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/502697>
9. Теория антикризисного менеджмента : учебник / под ред. проф. А. Н. Ряховской. — М. : Магистр : ИНФРА-М, 2017. — 624 с. (Магистратура) - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/757869>
10. Елиферов, В. Г. Бизнес-процессы: Регламентация и управление: Учебник / В.Г. Елиферов, В.В. Репин; Институт экономики и финансов "Синергия". - М.: НИЦ ИНФРАМ, 2013. - 319 с.: 60x90 1/16. - (Учебники для программы МВА). (переплет) ISBN 978-5-16-001825-6 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=395912>

## **8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

*Информация о курсе дисциплины в СДО:*

- Элемент «Лекции»;
- Элемент «Практические занятия», «Курсовое проектирование»;
- Элемент «Самостоятельная работа»;
- Элемент «Список рекомендуемой литературы»;
- Элемент «Промежуточная аттестация»;
- Элемент «Обратная связь с обучающимися».

*Информационно-образовательные ресурсы:*

1. Библиотека ГОСТов. Все ГОСТы, [Электронный ресурс], URL:<http://vsegost.com/>

*Электронные библиотечные системы:*

1. ЭБС Университетская библиотека онлайн - <http://biblioclub.ru>
2. ЭБС «Лань» <https://e.lanbook.com>
3. ЭБС «ZNANIUM.COM» <http://znanium.com>

*Справочно-информационные и поисковые системы:*

1. [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) – справочная правовая система «КонсультантПлюс».
2. [www.garant.ru](http://www.garant.ru) – справочная правовая система «Гарант».

*Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет:*

1. [www.minfin.ru](http://www.minfin.ru) – официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации.
2. <http://government.ru> – официальный сайт Правительства Российской Федерации.
3. [www.roskazna.ru](http://www.roskazna.ru) – официальный сайт Федерального казначейства.
4. [www.ach.gov.ru](http://www.ach.gov.ru) – официальный сайт Счетной палаты Российской Федерации.
5. <http://cbr.ru/> – официальный сайт Центрального банка Российской Федерации.
6. [www.nalog.ru](http://www.nalog.ru) – официальный сайт Федеральной налоговой службы.
7. <http://www.adm44.ru/index.aspx> – Портал государственных органов Костромской области.
8. <http://www.gradkostroma.ru/> – официальный сайт Администрации города Костромы.
9. <http://www.depfin.region.kostroma.net/> – официальный сайт департамента финансов Костромской области.

**9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Принадлежность помещения (аудитории, лаборатории, класса, мастерской)	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень программного обеспечения
1.	Главный корпус, ауд. 319 (аудитория для проведения занятий лекционного типа)	Лекционная аудитория	48 посадочных мест; 1 мультимедийный проектор; рабочее место преподавателя; экран настенный; доска маркерная	Офисный пакет. Специальное лицензионное программное обеспечение не используется
2.	Главный корпус, ауд. 238 (аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации)	Компьютерный класс	25 посадочных мест; рабочее место преподавателя; 9 компьютеров (8 для студентов, 1 для сотрудника) (монитор, системный блок, мышь, клавиатура); 1 принтер; доска маркерная	Офисный пакет; Windows Pro 8.1 - Поставщик ООО Софт-лайн Проекты, договор №50155/ЯР4393 от 12.12.2014; MS Office Std - Поставщик ООО Софт-лайн Трейд, договор №50156/ЯР4393 от 11.12.2014; ПО Kaspersky Endpoint Security - Поставщик ООО Системный интегратор, договор №СИ0002820 от 31.03.2017; Специальное лицензионное программное обеспечение не используется
3.	Корпус. Б1, ауд. 202 (помещение для самостоятельной работы)	Электронный зал	Специализированная мебель; рабочие места, оснащенные компьютерной техникой	«Системный интегратор», договор № 22 ГК от 16.12.2016 г.); АИБС «Марк-SQL» (по-

			с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КГУ; демонстрационная LCD-панель; принтеры, в т.ч. большеформатный и цветной; сканеры (форматы А2 и А4);	ставщик НПО «Информ-система», договор № 260420060420 от 26.04.2006 г.); Свободно распространяемое программное обеспечение: LibreOffice (тип лицензии - GNU LGPL v3+).
4.	Главный корпус, ауд. 318 (помещение для самостоятельной работы)	Электронный зал	2 компьютера	Windows Pro 8.1 Поставщик ООО Софт-лайн Проекты Договор №50155/ЯР4393 от 12.12.2014 MS Office Std Поставщик ЗАО Софт Лайн Трейд Договор №50156/ЯР4393 от 11.12.2014 ПО Kaspersky Endpoint Security Поставщик ООО Системный интегратор Договор № СИ0002820 от 31.03.2017