

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

«Костромской государственный университет»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

МЕТОДИЧЕСКИЙ ПРАКТИКУМ

Специальность 44.02.02 Преподавание в начальных классах

Квалификация выпускника: учитель начальных классов

Кафедра педагогики и акмеологии личности

Кострома, 2023

Разработал: Белова Т.И., ассистент кафедры педагогики и акмеологии личности

Рабочая программа дисциплины «Методический практикум» разработана:

1) - на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО) 44.02.02 Преподавание в начальных классах, утвержденного приказом Министерства Просвещения РФ 17.08.2022 №742

2) - в соответствии с учебным планом по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах, утвержденным Учёным советом КГУ «25» апреля 2023 г., (протокол № 12), год начала подготовки – 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО:

На заседании кафедры педагогики и акмеологии личности

Протокол заседания №10 от 15.05.2023

Заведующий кафедрой педагогики и акмеологии личности

к.пед.н., доцент Воронцова А.В.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «МЕТОДИЧЕСКИЙ ПРАКТИКУМ»

1.1. Область применения программы

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

1.3. Цели и задачи дисциплины

1.4. Результаты освоения дисциплины

1.5. Рекомендуемое количество часов на освоение дисциплины

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

2.3. Содержание разделов учебной дисциплины

2.4. Перечень практических занятий по дисциплине.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому оснащению

3.2. Информационное обеспечение обучения.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «МЕТОДИЧЕСКИЙ ПРАКТИКУМ»

1.1. Область применения рабочей программы.

Рабочая программа учебной дисциплины «Методический практикум» является частью профессионального цикла при освоении основной профессиональной образовательной программы СПО (ОПОП СПО) по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах на базе основного общего образования и необходимой основой для прохождения производственной практики (в качестве учителя начальных классов).

1.2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы.

Учебная дисциплина «МДК.01.14 Методический практикум» является обязательной частью профессионального цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 1.4., ПК 1.5, ПК 1.6. ПК 1.8.

1.3. Цель и задачи дисциплины.

- формирование навыков обучающихся в организации методической работы в начальной школе.

Задачами дисциплины являются:

- формирование у студентов знаний о современных подходах и педагогических технологиях в области начального образования;

- формирование у студентов навыков применения современных педагогических технологий в процессе организации образовательного процесса;

- знакомство обучающихся с методическими приёмами организации учебной, внеучебной деятельности обучающихся;

- формирование личностной и коммуникативной культуры студентов.

1.4. В результате освоения дисциплины обучающийся должен овладеть следующими компетенциями:

ПК 1.1.	Проектировать процесс обучения на основе федеральных государственных образовательных стандартов, примерных основных образовательных программ начального общего образования.	Умения: - использовать нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность в области образования в профессиональной деятельности.
		Знания: - концептуальные основы и содержание примерных программ начального общего образования; - концептуальные основы и содержание вариативных программ начального общего образования.
ПК 1.2.	Организовывать процесс обучения обучающихся в соответствии с санитарными нормами и правилами.	Навыки: - разрабатывать сценарии отдельных событий, мероприятий, акций; - разрабатывать и применять комплекты контрольно-оценочных средств; - оценивать имеющиеся учебно-методические комплекты, участвовать в выборе УМК педагогическим советом. Умения: - осуществлять планирование с учетом возрастных и индивидуально-психологических особенностей обучающихся; - разрабатывать методический продукт для решения конкретной профессиональной задачи;

		<p>- использовать информационно-коммуникационные средства для решения методической задачи.</p> <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности современных подходов и педагогических технологий в области начального общего образования; - основных методических продуктов и правил их разработки: программ, технологических карт, контрольно-оценочных материалов, методических разработок, инструкций, сценариев и др.; - информационно-коммуникационных средств, которые могут быть использованы и повысить эффективность методической работы (средств, удаленной коммуникации, организации совместной деятельности, контроля и оценки, геймификации учебного и воспитательного процесса и др.).
ПК 1.3.	Контролировать и корректировать процесс обучения, оценивать результат обучения обучающихся.	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - адаптировать имеющиеся методические разработки. <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - виды, формы и приёмы педагогического контроля на уроках по всем учебным предметам, контрольно-измерительные материалы, формы и методы диагностики результатов обучения.
ПК 1.4.	Анализировать процесс и результаты обучения обучающихся.	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сравнивать эффективность применяемых методов начального общего образования, выбирать наиболее эффективные образовательные технологии с учетом типа образовательной организации и особенностей возраста обучающихся. <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы и методики педагогического контроля результатов учебной деятельности обучающихся (по всем учебным предметам).
ПК 1.5.	Выбирать и разрабатывать учебно-методические материалы на основе ФГОС и примерных образовательных программ с учетом типа образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся.	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - создавать в кабинете предметно-развивающую среду. <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные виды учебно-методических материалов.
ПК 1.6.	Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оформлять портфолио педагогических достижений.

	начального общего образования с позиции эффективности их применения в процессе обучения.	Знания: - педагогические технологии в области начального общего образования.
ПК 1.8.	Использовать и апробировать специальные подходы к обучению в целях включения в образовательный процесс всех обучающихся, в том числе с особыми потребностями в образовании: обучающихся, проявивших выдающиеся способности; обучающихся, для которых русский язык не является родным; обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.	Умения: - презентовать педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.
		Знания: - методы и приемы развития мотивации учебно-познавательной деятельности на уроках по всем предметам.

1.5. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

- максимальной учебной нагрузки обучающегося 118 часов, в том числе:
- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 78 часов;
- самостоятельной работы обучающегося 28 часов, в том числе консультации.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	<i>118</i>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	
в том числе:	
Теоретическое обучение (лекции)	
Практическая работа (семинары)	<i>78</i>
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	<i>28</i>
в том числе консультаций:	<i>2</i>
Промежуточная аттестация	<i>Экзамен</i>

**2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Методический практикум»
Очная форма обучения**

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Максим. учебная нагрузка студента, час	Объем часов				
			Всего	Лекции	Лабораторные	Практические	Самостоятельная
Раздел 1. Документация учителя начальных классов							
Тема 1.1. Перечень документации учителя начальных классов	Нормативно-правовые документы. Документация учителя начальных классов.					2	2
Тема 1.2. Документация учителя начальных классов.	Рабочие программы по предметам. Календарно-тематическое планирование на учебный год. Календарно-тематическое планирование факультативных занятий на учебный год. Классный журнал. План воспитательной работы на учебный год (полугодие). Тематика проведения родительских собраний на учебный год (полугодие). Систематизированный учебно-методический комплекс (методическая литература, книги для учителя, рабочие тетради, комплект электронных образовательных ресурсов и т.д.).					6	2
Раздел 2. Урок как основная форма работы организации обучения в школе							
Тема 2.1. Урок в начальной школе	Типы урока по ФГОС. Этапы урока и их характеристика. Технологическая карта урока.					6	4

Тема 2.2. Методические приёмы организации работы на каждом из этапов урока	<p>Методические приёмы мотивации познавательной деятельности (организационный этап урока).</p> <p>Методические приёмы проблематизации на уроке.</p> <p>Проверка домашнего задания.</p> <p>Методические приёмы формулирования цели и задач урока.</p> <p>Методические приёмы актуализация знаний в начале урока или в процессе его по мере необходимости.</p> <p>Методические приёмы организации введения/«открытия» нового знания.</p> <p>Методические приёмы для организации выполнения упражнений и решения задач.</p> <p>Методические приёмы для организации самостоятельного творческого использования сформированных умений и навыков.</p> <p>Методические приёмы для организации обобщения усвоенного и включения его в систему ранее усвоенных знаний и умений.</p> <p>Методические приёмы для организации контроля за процессом и результатом учебной деятельности обучающихся.</p> <p>Методические приёмы для организации рефлексии деятельности.</p> <p>Методические приёмы для развития навыков самоконтроля и самооценки.</p>					48	12
Тема 2.3. Методические приёмы организации различных форм работы	<p>Методические приёмы организации индивидуальной работы.</p> <p>Методические приёмы организации парной работы.</p> <p>Методические приёмы организации групповой работы.</p> <p>Методические приёмы организации фронтальной работы.</p> <p>Методические приёмы организации самостоятельной деятельности.</p> <p>Применение игровых форм работы (дидактические игры).</p> <p>Методы организации эвристической беседы.</p>					8	4
Тема 2.4. Нетрадиционные формы урока.	Урок-экскурсия. Урок-сказка. Урок-игра. Урок-дискуссия. Урок-путешествие. Урок-инсценирование. Урок-соревнование.					8	4
Промежуточная аттестация	<i>Экзамен</i>						
Всего за период изучения (5,6 семестр):	118	118				78	28

2.3. Организация внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Самостоятельная работа по изучаемой дисциплине осуществляется в соответствии с тематическим планом.

Преподаватель осуществляет организацию самостоятельной работы в соответствии с Положением об организации внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся при реализации программ среднего профессионального образования.

При проведении аудиторных занятий в течение семестра преподаватель выдает задания для самостоятельной работы в соответствии тематическим планом работы. Вопросы для подготовки к текущему контролю, контрольным работам, коллоквиумам, темы рефератов, докладов указаны в фонде оценочных средств по изучаемой дисциплине.

Раздел, тема	Содержание самостоятельной работы (задания)
Раздел 1. Документация учителя начальных классов	
Тема 1.1. Перечень документации учителя начальных классов	Составление перечня документации учителя начальных классов
Тема 1.2. Документация учителя начальных классов.	Подготовка к работе с образцами документов из перечня документации учителя начальных классов
Раздел 2. Урок как основная форма работы организации обучения в школе	
Тема 2.1. Урок в начальной школе	Подготовка к контрольной работе «Типы урока по ФГОС. Этапы урока и их характеристика», разработка технологических карт урока
Тема 2.2. Методические приёмы организации работы на каждом из этапов урока	Подготовка к демонстрации методических приёмов организации работы на различных этапах урока
Тема 2.3. Методические приёмы организации различных форм работы	Подготовка к демонстрации методических приёмов организации различных форм работы
Тема 2.4. Нетрадиционные формы урока.	Составление презентации «Нетрадиционные формы урока»

2.4. ПЛАНЫ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Раздел 1. Документация учителя начальных классов

Тема 1.1. Перечень документации учителя начальных классов

1. Нормативно-правовые документы. Документация учителя начальных классов.

Тема 1.2. Документация учителя начальных классов.

1. Рабочие программы по предметам.

Календарно-тематическое планирование на учебный год.

2. Календарно-тематическое планирование факультативных занятий на учебный год.

Классный журнал.

План воспитательной работы на учебный год (полугодие).

3. Тематика проведения родительских собраний на учебный год (полугодие).

Систематизированный учебно-методический комплекс (методическая литература, книги для учителя, рабочие тетради, комплект электронных образовательных ресурсов и т.д.).

Раздел 2. Урок как основная форма работы организации обучения в школе

Тема 2.1. Урок в начальной школе

1. Типы урока по ФГОС. Этапы урока и их характеристика. Технологическая карта урока.

Тема 2.2. Методические приёмы организации работы на каждом из этапов урока

1. Методические приёмы мотивации познавательной деятельности (организационный этап урока).
2. Методические приёмы проблематизации на уроке.
3. Проверка домашнего задания.
4. Методические приёмы формулирования цели и задач урока.
5. Методические приёмы актуализация знаний в начале урока или в процессе его по мере необходимости.
6. Методические приёмы организации введения/«открытия» нового знания.
7. Методические приёмы для организации выполнения упражнений и решения задач.
8. Методические приёмы для организации самостоятельного творческого использования сформированных умений и навыков.
9. Методические приёмы для организации обобщения усвоенного и включения его в систему ранее усвоенных знаний и умений.
10. Методические приёмы для организации контроля за процессом и результатом учебной деятельности обучающихся.
11. Методические приёмы для организации рефлексии деятельности.
12. Методические приёмы для развития навыков самоконтроля и самооценки.

Тема 2.3. Методические приёмы организации различных форм работы

1. Методические приёмы организации индивидуальной работы.
Методические приёмы организации фронтальной работы.
2. Методические приёмы организации парной работы.
Методические приёмы организации групповой работы.
3. Методические приёмы организации самостоятельной деятельности.
3. Применение игровых форм работы (дидактические игры).
4. Методы организации эвристической беседы.

Тема 2.4. Нетрадиционные формы урока.

1. Урок-экскурсия. Урок-сказка. Урок-игра. Урок-дискуссия. Урок-путешествие. Урок-инсценирование. Урок-соревнование.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Наличие специально оборудованной аудитории:

Наименование	Обеспечение (м/т):
Учебный кабинет	Оборудование: меловая доска., переносной комплект мультимедиа оборудования: экран, мультимедиа проектор ViewSonic Project, ноутбук Dell inspiron 15

3.2. Информационное обеспечение обучения:

Основная литература:

1. Веденева О.А. Теория и практика работы классного руководителя. Учебное пособие / О.А. Веденева, Л.И. Савва, Н.Я. Сайгушев. – М.: Мир науки, 2016. – 140 с. ISBN 978-5-9907105-7-3: Режим доступа: свободный. – URL: <https://izd-mn.com/PDF/03MNNPU16.pdf> (дата обращения: 15.06.2023). – Текст: электронный.

Дополнительная литература:

1. Елизарова В.А. Учебное пособие по междисциплинарному курсу МДК 04 01 Теоретические и прикладные аспекты методической работы учителя начальных классов по профессиональному модулю ПМ 04 Методическое обеспечение образовательного процесса. – Шахты, 2017. – 527 с. Режим доступа: свободный. – URL: <http://shakht-pedcol.ru/images/stories/metodkabinet/metodichki/№9%20Уч.%20пособ.%2044.02.02%20ТПАМР.pdf> (дата обращения: 15.06.2023). – Текст: электронный.
2. Большина И.Г. Учебное пособие по МДК.04.01. Теоретические и прикладные аспекты методической работы учителя начальных классов. Для студ. пед. колледжа – Рубцовск, 2016. Режим доступа: свободный. – URL: <https://nsportal.ru/npo-spo/obrazovanie-i-pedagogika/library/2018/03/01/uchebnoe-posobie-po-mdk-04-01-teoreticheskie-i> (дата обращения: 15.06.2023). – Текст: электронный.

3. Гуров В.А. Научно-методическая работа в школе. Аспект организации: Методическое пособие / В.А. Гуров, В.П. Гурова, – Калининград: КОИРО, 2011. – 88 с. – Режим доступа: свободный. – URL: https://infourok.ru/uchebno-metodicheskoe_posobie_nauchno-metodicheskaya_rabota_v_shkole_aspekt_organizacii-152512.htm (дата обращения: 15.06.2023). – Текст: электронный.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Научная библиотека КГУ <http://ksu.edu.ru/nauchnaya-biblioteka.html>

Электронные библиотечные системы и электронные библиотеки:

1. Электронная библиотека КГУ <http://library.ksu.edu.ru>.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения учащимися индивидуальных заданий, исследований.

<p align="center">Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</p>	<p align="center">Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</p>
<p>Навыки:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать сценарии отдельных событий, мероприятий, акций; - разрабатывать и применять комплекты контрольно-оценочных средств; - оценивать имеющиеся учебно-методические комплекты, участвовать в выборе УМК педагогическим советом. <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность в области образования в профессиональной деятельности; - осуществлять планирование с учетом возрастных и индивидуально-психологических особенностей обучающихся; - адаптировать имеющиеся методические разработки; - сравнивать эффективность применяемых методов начального общего образования, выбирать наиболее эффективные образовательные технологии с учетом типа образовательной организации и особенностей возраста обучающихся; - создавать в кабинете предметно-развивающую среду; - оформлять портфолио педагогических достижений; - презентовать педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений; - разрабатывать методический продукт для решения конкретной профессиональной задачи; - использовать информационно-коммуникационные средства для решения методической задачи. <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - концептуальные основы и содержание примерных программ начального общего образования; - концептуальные основы и содержание вариативных программ начального общего образования. - особенности современных подходов и педагогических технологий в области начального общего образования. - виды, формы и приёмы педагогического контроля на уроках по 	<p>Устный опрос: индивидуальная и фронтальная беседа, письменный опрос: проверочные, самостоятельные, контрольные работы, решение кейсов, ситуационно-ролевое взаимодействие, экспертная оценка на лабораторном и практическом занятии, тестирование, оценка результатов выполнения практической работы, экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы</p>

<p>всем учебным предметам, контрольно-измерительные материалы, формы и методы диагностики результатов обучения.</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы и методики педагогического контроля результатов учебной деятельности обучающихся (по всем учебным предметам). - основные виды учебно-методических материалов. - педагогические технологии в области начального общего образования. - методы и приемы развития мотивации учебно-познавательной деятельности на уроках по всем предметам; - основных методических продуктов и правил их разработки: программ, технологических карт, контрольно-оценочных материалов, методических разработок, инструкций, сценариев и др.; - информационно-коммуникационных средств, которые могут быть использованы и повысить эффективность методической работы (средств, удаленной коммуникации, организации совместной деятельности, контроля и оценки, геймификации учебного и воспитательного процесса и др.). 	
<p><i>Промежуточная аттестация</i></p>	<p><i>Экзамен</i></p>