

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Костромской государственный университет»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**Правовые основы организации корпоративных
информационных систем**

Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) Правовые основы цифровой трансформации

Квалификация (степень) выпускника: магистр

Кострома

Рабочая программа дисциплины «Правовые основы организации корпоративных информационных систем» разработана - в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция», ФГОС № 1451 от 25.11.2020 - в соответствии с учебным планом направления подготовки 40.04.01 «Юриспруденция», по магистерской программе «Правовые основы цифровой трансформации» (план утвержден Ученым советом вуза, протокол № 3 от 22.11.2022; год начала подготовки 2023.

Разработал: _____ Плюснина О. В., к.ю.н., доцент
кафедры теории и истории государства и права

Рецензент: _____ Кузьмина Н.В., доцент, к.ю.н., заведующая базовой кафедрой «Адвокатской практики» Института права имени Ю.П. Новицкого

Директор Института права имени Ю.П. Новицкого Костромского государственного университета

_____ Бриль Г. Г., д.ю.н., профессор
подпись

УТВЕРЖДЕНО:

На заседании кафедры Теории и истории государства и права
Протокол заседания кафедры №__ от _____ 20__ г.
Заведующий кафедрой Теории и истории государства и права
_____ Плюснина О. В., к.ю.н., доцент
подпись

ПЕРЕУТВЕРЖДЕНО:

На заседании кафедры теории и истории государства и права
Протокол заседания кафедры № __ от _____ г.
Заведующий кафедрой,
кандидат юридических наук, доцент _____ Плюснина О.В.

ПЕРЕУТВЕРЖДЕНО:

На заседании кафедры теории и истории государства и права
Протокол заседания кафедры № __ от _____ г.
Заведующий кафедрой,
кандидат юридических наук, доцент _____ Плюснина О.В.

ПЕРЕУТВЕРЖДЕНО:

На заседании кафедры теории и истории государства и права
Протокол заседания кафедры № __ от _____ г.
Заведующий кафедрой,
кандидат юридических наук, доцент _____ Плюснина О.В.

ПЕРЕУТВЕРЖДЕНО:

На заседании кафедры теории и истории государства и права
Протокол заседания кафедры № __ от _____ - г.
Заведующий кафедрой,
кандидат юридических наук, доцент _____ Плюснина О.В.

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Правовые основы организации корпоративных информационных систем» является формирование у обучающихся целостного представления о понятии и элементах корпоративных информационных систем, основных началах регламентации процессов создания, внедрения и сопровождения корпоративных информационных систем. В рамках дисциплины должны быть изучены юридические документы, отражающие регламентированные отношения между процессами подготовки, хранения и обработки первичной, промежуточной и результирующей информации, юридическим документам, действующие на этапах создания системы, а также вопросы обеспечения информационной безопасности систем.

Задачи дисциплины:

- 1) Изучение правовых основ регулирования корпоративных информационных систем на разных этапах деятельности;
- 2) Характеристика юридических основ поддержки информационной безопасности во время функционирования системы;
- 3) Определения правового статуса субъектов правоотношений в сфере корпоративных информационных систем;
- 4) Выработка навыков правореализационной деятельности в корпоративных информационных правоотношениях;
- 5) Формирование профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 40.04.01 Юриспруденция.

Курс разработан в соответствии с государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по подготовке магистров по направлению «40.04.01 Юриспруденция».

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Компетенции выпускников (требуемые результаты освоения образовательных программ) и индикаторы их достижения:

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции
Общепрофессиональные компетенции	ОПК-7	Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности	ИК.ОПК 7.1. Применяет информационные технологии для решения правовых вопросов с учетом требований информационной безопасности ИК ОПК 7.2.Использует правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности

<p>Профессиональные компетенции</p>	<p>ПК-7</p>	<p>Способностью квалифицированно толковать нормативные правовые акты, осуществлять методологию и аналитику сопровождение и/или контроль соответствие требованиям законодательства РФ</p>	<p>ИК. ПК-7.1. Способен интерпретировать российские и международные нормативные правовые акты в правом, историческом, социальном, политическом и иных контекстах и прогнозировать результаты интерпретации.</p>
-------------------------------------	-------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	ПК-19;	Способен осуществлять планирование мероприятий по восстановлению и обеспечению катастрофоустойчивост и структурированных данных и метаданных документированных сфер деятельности организации	<p>ИК.ПК-19.1. Планировать деятельность по решению практических задач, требующих самостоятельного анализа ситуации и ее изменений для восстановления и обеспечения катастрофоустойчивост и структурированных данных и метаданных документированных сфер деятельности</p> <p>ИК.ПК-19.2. Проводить мониторинг, прогнозировать и оценивать риски в автоматизированных системах документированных сфер деятельности организации</p> <p>ИК.ПК-19.3. Разрабатывать типовые сценарии восстановления структурированных данных и метаданных документированных сфер деятельности организации</p> <p>ИК.ПК-19.4. Планировать действия структурных подразделений по обеспечению катастрофоустойчивост и структурированных данных и метаданных документированных сфер деятельности организации</p> <p>ИК.ПК-19.5. Готовить локальные нормативные акты и методические документы в области обеспечения катастрофоустойчивост и структурированных данных и метаданных</p>
--	--------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

			документированных сфер деятельности организации
--	--	--	-------------------------------------------------------

	ПК-21	<p>Разработка и внедрение стратегии цифровой трансформации, систем аналитики цифровой трансформации документированных сфер деятельности организации</p>	<p>ИК.ПК-21.1. Определять цели и задачи цифровой трансформации документированных сфер деятельности организации</p> <p>ИК.ПК-21.2. Проводить мероприятия по внедрению стратегии цифровой трансформации документированных сфер деятельности организации</p> <p>ИК.ПК-21.3. Оценивать ресурсы для совершенствования бизнес-процесса цифровой трансформации документированных сфер деятельности организации</p> <p>ИК.ПК-21.4. Разрабатывать предложения по совершенствованию процессов и административных регламентов управления данными документированных сфер деятельности организации</p> <p>ИК.ПК-21.5. Формировать систему показателей эффективности цифровой трансформации документированных сфер деятельности организации</p> <p>ИК.ПК-21.6. Обосновывать с использованием количественных и качественных показателей предложения по внедрению стратегии</p>
--	-------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

			цифровой трансформации документированных сфер деятельности организации ИК.ПК-21.7. Составлять информационно-аналитические документы для обоснования эффективности стратегии в области цифровой трансформации документированных сфер деятельности организации
--	--	--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

ОСВОИТЬ КОМПЕТЕНЦИИ:

КС-2ЦЭ

Саморазвитие в условиях неопределённости. Компетенция предполагает способность человека ставить себе образовательные цели под возникающие жизненные задачи, подбирать способы решения и средства развития (в том числе с использованием цифровых средств) других необходимых компетенций

КС-4ЦЭ

Управление информацией и данными. Компетенция предполагает способность человека искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования получения информации для решения задач

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина относится к дисциплинам по выбору Б1.В.ДВ.2 учебного плана. Изучается на втором курсе заочного обучения.

Изучение дисциплины основывается на ранее освоенных дисциплинах:

– Нормативное регулирование вопросов построения корпоративных информационных систем и развития ИТ-инфраструктуры;

- Стратегическое развитие компаний в условиях цифровой трансформации

– Юридический анализ и экспертиза в профессиональной деятельности.

Изучение дисциплины является основой для освоения последующих дисциплин/практик: Юридическая ответственность должностных лиц и организаций за правонарушения в сфере цифровой трансформации; Правовые основы информационной безопасности и управления персональными данными; Нормативное и методическое регулирование ИТ процессов.

4. Объем дисциплины (модуля)

4.1. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием академических (астрономических) часов и виды учебной работы

Виды учебной работы,	Заочная
Общая трудоемкость в зачетных единицах	2
Общая трудоемкость в часах	72
Аудиторные занятия в часах, в том числе:	14
Лекции	2
Практические занятия	12
Лабораторные занятия	
Самостоятельная работа в часах	53,75
Форма промежуточной аттестации	зачет

4.2. Объем контактной работы на 1 обучающегося

Виды учебных занятий	Заочная
Лекции	2
Практические занятия	12
Лабораторные занятия	
Консультации	2,06
Зачет/зачеты	0,33
Экзамен/экзамены	-
Курсовые работы	-
Курсовые проекты	-
Всего	16,39

5.Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам), с указанием количества часов и видов занятий

Рекомендации: Общая трудоемкость аудиторных занятий и самостоятельной работы указана в учебном плане. Трудоемкость каждого конкретного раздела (темы) определяет автор-разработчик РПД в зависимости от специфики учебного материала, трудоемкости освоения, выбора образовательных технологий.

5.1 Тематический план учебной дисциплины

№	Название раздела, темы	Всего з.е/час	Аудиторные занятия			Самостоятельная работа
			Лекция	Практ.	Лаб.	
1.	Правовые основы цифровизации корпоративной деятельности (бизнеса). Корпоративная информационная среда.		2	2		12
2.	Правовое обеспечение корпоративных информационных систем			2		12
3.	Система и полномочия субъектов корпоративных информационных систем.			2		12
4.	Юридико-технические аспекты документирования деятельности корпоративных информационных систем			6		12
5.	Подготовка к зачету					5,75
	Всего	2/72	2	12		53,75

5.2. Содержание:

ТЕМА 1. Правовые основы цифровизации корпоративной деятельности (бизнеса). Корпоративная информационная среда.

Понятие цифровизации корпоративной деятельности. Конституционные основы организации корпоративной деятельности (бизнеса). Сущность корпоративной информационной среды. Информационная безопасность корпоративных информационных систем. Формирование юридических основ для поддержки информационной безопасности функционирования корпоративных информационных систем.

ТЕМА 2. Правовое обеспечение корпоративных информационных систем

Понятие и система правового обеспечения корпоративных информационных систем. Предмет правового регулирования сферы корпоративных информационных систем. Принципы правового регулирования корпоративных информационных систем. Методы правового регулирования сферы информационных систем.

ТЕМА 3. Система и полномочия субъектов корпоративных информационных систем.

Понятия субъектов (участников) корпоративных информационных систем. Правовой статус субъектов (участников) корпоративных информационных систем. Основные функции субъектов (участников) корпоративных информационных систем. Ответственность субъектов (участников) корпоративных информационных систем.

ТЕМА 4. Юридико-технические аспекты документирования деятельности корпоративных информационных систем

Принципы регламентация процессов создания, внедрения и сопровождения корпоративных информационных систем. Организация документооборота в корпоративных информационных системах. Юридические документы, отражающие регламентированные отношения между процессами подготовки, хранения и обработки первичной, промежуточной и результирующей информации. Основные принципы документооборота в корпоративных информационных системах. Юридические аспекты обеспечения безопасности корпоративных информационных систем. Акты, обеспечивающие создания информационных систем (договор между заказчиком и исполнителем, их права и ответственности, ресурсы и т.д.). Акты, обеспечивающие функционирование информационных систем: статус, правовые позиции структурных подразделений, правовые позиции различных видов управления, правила создания и использования информационных ресурсов и их носителей, правила использования аппаратных и программных ресурсов информационных систем.

6. Методические материалы для обучающихся по освоению дисциплины

6.1. Самостоятельная работа обучающихся по дисциплине (модулю)

Для заочной формы обучения

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Задание	Часы	Методические рекомендации по выполнению задания	Форма контроля
1.	Правовые основы цифровизации корпоративной деятельности (бизнеса). Корпоративная информационная среда	Самостоятельное изучение материала по указанной теме, подготовка письменных ответов на контрольные вопросы.	12	При выполнении самостоятельной работы следует изучить основную научную литературу по теме, законспектировать основные положения; ответить на контрольные вопросы	Проведение устных опросов, проверка письменных ответов
2.	Правовое обеспечение корпоративных информационных систем	Самостоятельное изучение материала по указанной теме, подготовка письменных ответов на контрольные вопросы	12	При выполнении самостоятельной работы следует изучить источники и основную научную литературу по теме, законспектировать основные положения; составить глоссарий, ответить на контрольные вопросы, выполнить письменную контрольную работу.	Проведение устных опросов, проверка письменных ответов
3.	Система и полномочия субъектов корпоративных информационных систем.	Самостоятельное изучение материала по указанной теме, подготовка письменных ответов на контрольные вопросы	12	При выполнении самостоятельной работы следует изучить источники и основную научную литературу по теме, законспектировать основные положения; ответить на контрольные вопросы и решить практические задачи	Проведение устных опросов, проверка письменных ответов

4.	Юридико-технические аспекты документирования деятельности корпоративных информационных систем	Самостоятельное изучение материала по указанной теме, подготовка письменных ответов на контрольные вопросы	12	При выполнении самостоятельной работы следует изучить источники и основную научную литературу по теме, законспектировать основные положения; ответить на контрольные вопросы и решить практические задачи	Проведение устных опросов, проверка письменных ответов
5.	Подготовка к зачету		5,75		
8.	Итого		53,75		

6.1 Методические рекомендации для изучения тем

Тема 1. Правовые основы цифровизации корпоративной деятельности (бизнеса). Корпоративная информационная среда.

Понятие цифровизации корпоративной деятельности тесно связано с понятиями цифровой экономики, введенными в рамках реализации Указов Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» и от 21.07.2020 г. № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года», в национальной программе «Цифровая экономика Российской Федерации», утвержденной протоколом заседания президиума Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам от 4 июня 2019 г. № 7. Основной целью программ является решения задачи по обеспечению ускоренного внедрения цифровых технологий в экономике и социальной сфере. Конституционные основы организации корпоративной деятельности (бизнеса). Сущность корпоративной информационной среды. Информационная безопасность корпоративных информационных систем. Формирование юридических основ для поддержки информационной безопасности функционирования корпоративных информационных систем.

Для уяснения содержания дисциплины необходимо исследовать правовые понятия «корпорация» и «предприятие» в современном российском праве. Ознакомиться с основными правовыми понятиями в сфере цифровизации корпоративной деятельности (бизнеса). Изучить понятия корпоративная информационная среда. Модели корпоративного бизнеса. Современные средства моделирования бизнеса. Целевые модели корпоративного бизнеса. Модели бизнес-процессов верхнего уровня.

Информационная безопасность корпоративных информационных систем является базовой потребностью информационных систем в условиях внешних и внутренних угроз. Необходимо сформировать юридические основы для поддержки информационной безопасности, включающие организационные средства защиты корпоративной

информационной безопасности, регламентацию программных и аппаратных средств защиты информации.

ТЕМА 2. Правовое обеспечение корпоративных информационных систем

Правовое обеспечение корпоративных информационных систем представляет собой совокупность норм, определяющих их создание, юридический статус и функционирование. Главной целью правового регулирования является укрепление законности и правопорядка. Основной задачей обучающегося является определение предмета, принципов и методов правового регулирования сферы корпоративных информационных систем.

ТЕМА 3. Система и полномочия субъектов корпоративных информационных систем.

Участники корпоративных информационных систем с точки зрения гражданского права. Их правовой статус и особенности деятельности в рамках корпоративных информационных систем. Основные функции субъектов (участников) на различных этапах функционирования корпоративных информационных систем. Юридическая ответственность субъектов (участников) корпоративных информационных систем.

ТЕМА 4. Юридико-технические аспекты документирования деятельности корпоративных информационных систем

Для понимания проблематики процессов создания, внедрения и сопровождения корпоративных информационных систем необходимо определить этапы, принципы и иные характеристики процессов, с целью выявления основных запросов правовой регламентации. Необходимо изучить правовые документы, отражающие регламентированные отношения между процессами подготовки, хранения и обработки первичной, промежуточной и результирующей информации, определить принципы документооборота в корпоративных информационных системах.

Важными являются правовые аспекты обеспечения безопасности корпоративных информационных систем. Следует изучить акты, обеспечивающие создания информационных систем (договор между заказчиком и исполнителем, их права и ответственности, ресурсы и т.д.), а также те акты, которые обеспечивают функционирование информационных систем: статус, правовые позиции структурных подразделений, правовые позиции различных видов управления, правила создания и использования информационных ресурсов и их носителей, правила использования аппаратных и программных ресурсов информационных систем.

6.2. Тематика и задания для практических занятий

Занятие 1. Правовые основы цифровизации корпоративной деятельности (бизнеса).

Корпоративная информационная среда

Вопросы для подготовки

1. Развитие корпоративных информационных систем в Российской Федерации.
2. Основные принципы формирования и функционирования корпоративных информационных систем
3. Сущность корпоративной информационной среды.
4. Обеспечение безопасности корпоративных информационных систем.
5. Содержание основных этапов внедрения информационных систем в бизнесе.

Задания по теме

1. Изобразите в виде схемы корпоративную систему.
2. В научной литературе существует разные взгляды на понятие «информационные системы». Изучите позиции не менее пяти ученых и осуществите сравнительный анализ приводимых ими понятий. Результаты представьте в виде таблицы.
3. Сделайте попытку сформулировать собственное определение понятия «корпоративная информационная система»
4. Подготовьте эссе на тему: «Цифровизация бизнеса: вызовы и угрозы».

Вопросы для обсуждения в группе

1. Каковы требования к построению корпоративных информационных систем?
2. Как определяют понятие корпорации различные литературные источники?
3. Дайте обобщающее определение понятию «корпорация».
4. Назовите виды корпораций.
5. Назовите признаки корпорации.
6. Назовите типы корпораций, дайте им характеристику.
7. Что является основой классической корпорации?
8. Какие черты присущи этатистской корпорации?
9. Чем отличается креативная корпорация от других типов корпораций?
10. Какие юридические лица являются корпоративными юридическими лицами (корпорациями)?
11. Назовите основные характеристики современной корпорации.
12. Дайте определение понятия структуры корпорации.
13. От каких факторов зависит выбор организационной структуры управления корпорацией?
14. Назовите универсальные виды организационной структуры управления.
15. Дайте характеристику различным организационным структурам управления корпорацией.
16. Сравните различные организационные структуры управления корпорацией между собой. Перечислите их преимущества и недостатки.

Занятие 2. Правовое обеспечение корпоративных информационных систем

Вопросы для подготовки

1. **Понятие и система правового обеспечения корпоративных информационных систем.**
2. *Предмет правового регулирования сферы корпоративных информационных систем.*
3. *Принципы правового регулирования корпоративных информационных систем.*
4. *Методы правового регулирования сферы информационных систем.*

Задания по теме

1. Охарактеризуйте сущность правового регулирования отношений в сфере информационных систем и корпоративных информационных систем.
2. Охарактеризуйте п. м) ст. 71 Конституции Российской Федерации, определите значение поправки в этот пункт, внесенных Законом Российской Федерации о поправке к Конституции Российской Федерации от 14 марта 2020 г. N 1-ФКЗ "О совершенствовании регулирования отдельных вопросов организации и функционирования публичной власти" в части информационных технологий и оборота цифровых данных.
3. Охарактеризуйте проект Национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации» «Нормативное регулирование цифровой среды». Определите его содержание, задачи и принципы.
4. Приведите примеры нормативных правовых актов, которые относятся к системе правового обеспечения информационных систем.
5. Приведите примеры нормативных правовых актов, которые относятся к системе правового обеспечения корпоративных информационных систем.

Занятие 3. Система и полномочия субъектов корпоративных информационных систем.

Вопросы для подготовки

1. Понятия субъектов (участников) корпоративных информационных систем.
2. Правовой статус субъектов (участников) корпоративных информационных систем.
3. Основные функции субъектов (участников) корпоративных информационных систем.

4. Ответственность субъектов (участников) корпоративных информационных систем.

Задания по теме

Задание 1.

Составьте таблицу и распределите полномочия субъектов отношений в сфере корпоративных информационных систем (КИС).

Наименование субъекта КИС			
Полномочия субъекта КИС			

Задание 2.

Составьте схему «Субъекты корпоративных правоотношений».

Занятие 4. Юрико-технические аспекты документирования деятельности корпоративных информационных систем

Вопросы для подготовки

1. Принципы регламентация процессов создания, внедрения и сопровождения корпоративных информационных систем.
2. Организация документооборота в корпоративных информационных системах.
3. Юридические документы, отражающие регламентированные отношения между процессами подготовки, хранения и обработки первичной, промежуточной и результирующей информации.
4. Основные принципы документооборота в корпоративных информационных системах.
5. Юридические аспекты обеспечения безопасности корпоративных информационных систем.
6. Акты, обеспечивающие создания информационных систем.
7. Акты, обеспечивающие функционирование информационных систем.

Темы докладов

1. Корпоративные методы защиты
2. Регламенты обеспечения информационной безопасности
3. Угрозы информационной безопасности

Тематика для докладов

1. Понятие корпорации и типы корпоративных моделей
2. Структура корпорации
3. Организационные структуры управления корпорацией
4. Архитектура корпорации и корпоративная информационная система
5. Функциональный и процессный подход к управлению организацией
6. Стандарты корпоративного управления
7. Стандарт MPS
8. Стандарт MRP, DRP
9. Стандарт CRP .
10. Стандарт MRPII
11. Стандарт ERP
12. Концепция CSRП
13. CRM-системы
14. SCM- системы
15. SRM-системы
16. EAM-системы
17. Инструментальные средства поддержки принятия решений .
18. Основные понятия управления информационными проектами.
19. Роль стандартов в жизненном цикле информационных систем
20. Модели жизненного цикла информационных систем
- 21 . Современные методологии разработки программного обеспечения .
- 22 . Организация разработки корпоративной информационной системы .
23. Бизнес-процесс и его элементы .
24. Способы описания бизнес-процессов
25. Основные подходы к моделированию бизнес-процессов
26. Функциональное моделирование
27. Объектно-ориентированное моделирование
28. Эволюция понятия эффективности ИТ

29. Эффективность ИТ с точки зрения бизнеса .
30. Основные подходы к оценке эффективности ИТ
31. Традиционные методы оценки эффективности информационных технологий
32. Современные методики оценки эффективности ИТ-проектов
33. Инструменты качественного анализа.

Вопросы для обсуждения в группе

1. Объясните, почему понятие архитектуры может быть применено ко всей организации, и к корпоративной информационной системе.
2. Как можно определить понятие архитектура корпорации?
3. Что такое корпоративная информационная система?
4. Как связаны понятия архитектура корпорации и корпоративная информационная система?
5. Как можно объяснить понятие «Enterprise Architecture»?
6. Опишите особенности слоя представления (PS, PL).
7. Дайте определение понятию «бизнес-логика».
8. Перечислите основные особенности файл-серверной архитектуры.
9. В чём достоинства и недостатки клиент-серверной архитектуры?
10. Как используются Интернет/Инtranет-технологии в архитектуре КИС, укажите преимущества их использования.
11. Назовите основные характеристики распределённых информационных систем.
12. Перечислите основные принципы сервисно-ориентированной архитектуры.
13. В чём заключаются особенности методологии Захмана?
14. Каким образом методология SOBIT определяет понятие «ИТ-архитектура»?

7. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

а) основная:

Список литературы

1. Аалдерс Роб. ИТ-аутсорсинг: практическое руководство. — М.: Альпина Бизнес Букс, 2004. — 299 с.
2. Аглицкий И., Автоматизация управления предприятием: мифы и реальность // Computer Weekly (компьютерный еженедельник). Февраль 1998, № 3. — С. 33-36.
3. Балашов В.Г., Ириков В.А. Технологии повышения финансового результата предприятий и корпораций. М.: Библиотека ЗАО «РОЭЛ Консалтинг», 2002. — 512 с.
4. Беркун, Скотт. Искусство управления IT-проектами: проблемы организации бизнеса, лидерства, разработки и представления результатов. — СПб.: Издательский Дом ПИТЕР, 2007. — 400 с.
5. Боумен, Клифф. Основы стратегического менеджмента. — М.: ЮНИТИ. Банки и биржи, 2012. — 424 с.
6. Бузова И. А., Маховикова Г. А., Терехов В. В. Коммерческая оценка инвестиций /под ред. Есипова В. Е. — СПб.: Питер, 2004. — 432 с.
7. Вешняков Д. Совокупная стоимость владения информационной системой // Компьютера. 2008. № 10. — С. 33-38.

8. Джонсон Д. Процессы управления стратегическими изменениями. М.: МЦДО «ЛИНК», 1996. – 490 с.
9. Зиндер Евгений. Что такое «эффективность ИТ»? Intelligent enterprise от 12 мая, 2006 г. [Электронный ресурс] Режим доступа: <https://www.iemag.ru/master-class/detail.php?ID=15727> (дата обращения 03.09.2020)
10. ИСО 9000-4-93 (МЭК 300-1). Стандарты в области административного управления качеством и обеспечения качества. Часть 4. Руководство по управлению программой обеспечения общей надежности
11. Кравченко Т.К., Пресняков В.Ф., Инфокоммуникационные технологии управления предприятием. М.: ВШЭ, 2003. –272 с.
12. Коуз Р. Природа фирмы / Под ред. О. Уильямсона и С. Уинтера. М.: Дело, 2001.— 360 с.
13. Макконнелл, Стив. Сколько стоит программный проект СПб.: Питер, 2007.— 297 с.

б) дополнительная:

1. Деверадж С., Кохли Р. Окупаемость ИТ: Измерение отдачи от инвестиций в информационные технологии.– М.: ЗАО «Новый издательский дом», 2005. — 192 с.
2. Зотов В.В., Пресняков В.Ф., Розенталь В.О. Проблемы институционального анализа российских предприятий // Экономическая наука современной России. 2002. № 3. – С. 40-55.
3. Власть в правовом государстве: Монография / Павликов С. Г. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 192 с.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Информационно правовые ресурсы:

1. Сайт Государственной Думы ФС РФ – <http://www.duma.gov.ru/>
3. Сайт Конституционного Суда РФ - www.ksrf.ru
4. Сервер органов государственной власти РФ - www.gov.ru
5. Сайт Президента РФ - www.kremlin.ru
6. Сайт Верховного Суда РФ - www.vsrp.ru
7. Сайт администрации Костромской области www.adm44.ru
8. Сайт Администрации г. Костромы www.gradkostroma.ru

Информационно-образовательные ресурсы:

1. Федеральный портал «Российское образование»;
2. Официальный сайт министерства образования и науки Российской Федерации

Электронные библиотечные системы:

1. ЭБС «Лань»
2. ЭБС «Университетская библиотека online»
3. ЭБС «Znaniium»

9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

В процессе преподавания дисциплины возможно использование специальных технических средств. Технические средства и материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) включают в себя:

Минимально необходимый перечень материально-технического обеспечения включает в себя:

- 1) лекционные аудитории (оборудованные мультимедийным оборудованием и имеющие выход в Интернет, Мультимедийный проектор – 1 шт., Ноутбук Acer Aspire 5750G – 1 шт.);
- 2) аудитории для проведения семинарских и практических занятий (оборудованные учебной мебелью);
- 3) компьютерные аудитории с выходом в Интернет;
- 4) информационно-библиотечный центр.