

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Костромской государственный университет»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА
(ЛЕТНЯЯ ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ)**

Специальность: 44.02.03 Педагогика дополнительного образования

Специализация: Организационно-педагогическое обеспечение по основным
направлениям воспитания детей и молодежи

Квалификация выпускника: Педагог дополнительного образования

**Кострома
2024**

Рабочая программа «Производственной практики» разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности среднего профессионального образования 44.02.03 Педагогика дополнительного образования, утвержденного приказом Министерства Просвещения РФ 14.11.2023 №855

Разработал: Райкина М.А., доцент кафедры психолого-педагогического образования, к.пед.н.

Рецензент: Захарова Ж.А. заведующий кафедрой психолого-педагогического образования, д.пед.н., проф.

ПРОГРАММА УТВЕРЖДЕНА:

на заседании кафедры психолого-педагогического образования

Протокол заседания № 9 от 11.03.2024 г.

Заведующий кафедрой психолого-педагогического образования

_____ д.пед.н., профессор Захарова Ж.А.

1. Цели и задачи практики:

Цель практики: формирование у студентов готовности к проектированию и организации воспитательной деятельности в организациях дополнительного образования в летний период.

Задачи практики:

– освоить методику организации воспитательной работы с детьми с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, сформировать навыки планирования и проведения коллективных мероприятий воспитательного и познавательного характера, анализа и самоанализа деятельности;

– овладение содержанием, различными методами и формами оздоровительной и воспитательной работы в летний период, охраны жизни и здоровья детей;

– овладение методами диагностики индивидуальных особенностей ребенка, коллектива в условиях лагерей при образовательных организациях дополнительного образования;

Тип практики: производственная.

Вид практики (при наличии): летняя педагогическая.

Форма проведения: стационарная/выездная.

2. Планируемые результаты прохождения практики

В результате прохождения практики обучающийся должен **знать**: теоретические основы и методику планирования деятельности, формы проведения мероприятий; содержание, формы, методы и средства организации различных коллективной творческой деятельности и общения; педагогические и гигиенические требования к организации и проведению различных видов мероприятий; особенности планирования, содержание, формы и методы работы с родителями обучающихся (лицами, их заменяющими); способы диагностики результатов воспитания: методы, формы и приемы взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями администрации.

В результате прохождения практики «должен **уметь**: формулировать цели и задачи воспитания и отдельных обучающихся с учетом возрастных и индивидуальных особенностей; совместно с обучающимися планировать мероприятия, организовывать их подготовку и проведение; использовать разнообразные методы, формы, средства обучения и воспитания при проведении мероприятий; организовывать детский досуг, вовлекать детей в различные виды общественнополезной деятельности и детские творческие объединения; осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении мероприятий; составлять план работы с родителями (лицами, их заменяющими); использовать разнообразные методы, формы и приемы взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями администрации по вопросам обучения и воспитания обучающихся;

Содержание практики ориентировано на овладение **компетенциями**:

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ПК 3.5. Анализировать процесс и результаты досуговых мероприятий.

ПК 3.6. Оформлять документацию, обеспечивающую организацию досуговых мероприятий

1.5. База проведения практики

Местом проведения практики являются образовательные организации дополнительного образования. Студент имеет возможность выбора объекта практики по своему желанию, с учетом своих интересов и психологических особенностей. На объектах производственной практики студент выступает в качестве помощника вожатого (педагога дополнительного образования).

3 Тематический план и содержание практики

№ п/п	Этапы прохождения практики	Содержание работ на практике	Знания, умения и навыки, получаемые обучающимися	Формы текущего контроля
	<p>Подготовительный этап Определение баз для прохождения практики студентами, координация усилий по организации практики с администрацией. Определение руководителей практики. Распределение студентов по базам практики. Проведение установочной конференции для студентов и преподавателей для ознакомления с программой практики и требованиями к прохождению практики.</p>	<p>Изучает нормативно-правовую документацию, регламентирующую работу педагога-организатора (специалиста по профилю). Анализирует деятельность лагерей с дневным пребыванием. Анализирует имеющий опыт реализации программы воспитательной работы. Анализирует имеющий опыт организации воспитательных, коллективно-творческих дел. Производит отбор диагностического инструментария для проведения исследования процесса коллективообразования. Посещение инструктажа по технике безопасности.</p>	<p><i>Знать:</i> систему организации и планирования работы в лагере; нормативно-правовые основы, особенности работы отрядного вожатого. <i>Уметь:</i> составлять планы воспитательной работы на лагерную смену и на каждый день, разрабатывать содержание культурно-досуговых мероприятий.</p>	<p>Подготовка портфолио, собеседование, работа по группам</p>
	<p>Основной этап соответствует периоду смены. Работа студента в качестве вожатого.</p>	<p>1.Корректирует индивидуальную программу и план собственной деятельности как педагога организатора детского коллектива 3.Занимается практической воспитательной работой (проводит дела в своем коллективе, готовит и организует общелагерные праздники, порученные ему заместителем директора по воспитательной работе, проводит индивидуальные и групповые беседы, помогает подопечным адаптироваться в условиях лагеря и т.д.) 4.Организует индивидуальную работу с детьми, изучает способы проявления индивидуальности,</p>	<p><i>Знать:</i> систему организации и планирования работы с детьми в лагере; нормативно-правовые основы, специфику работы и функциональные обязанности отрядного вожатого; специфику построения взаимодействия с детьми и подростками; технологию игровой деятельности; особенности формирования коллектива в условиях лагеря и способы решения конфликтных ситуаций; способы и приемы самоанализа. <i>Уметь:</i> решать типовые задачи профессиональной деятельности; эффективно применять предлагаемые формы и приемы работы в практической деятельности; определять</p>	<p>Ведение дневника, заполнение плана прохождения практики, выездные консультации</p>

		<p>творческих способностей в условиях временного коллектива.</p> <p>5.Анализирует вместе с коллегами и заместителем директора свою педагогическую деятельность</p> <p>6.Разрешает педагогические ситуации</p> <p>7.Корректирует программу отрядной работы, разрабатывает систему стимулирования в отряде.</p> <p>8.Участвует в планировании деятельности лагеря и педагогического коллектива</p>	<p>цели и задачи деятельности отрядного вожатого, составлять план деятельности отряда на сезон, на день с учетом контингента детей, их интересов и возможностей, возможностей вожатого, общего плана работы смены, специфики лагеря; составлять планы воспитательной работы на лагерную смену и на каждый день с учетом интересов и особенностей детей; умение выстраивать деловые и конструктивные отношения с коллегами, с руководством лагеря, с детским коллективом; организовать разнообразную деятельность (игровая, познавательная, воспитательная, охранно-защитная и т.д.), в зависимости от возраста детей, их интересов; сочетать индивидуальную, групповую, коллективную формы работы с детьми; умение организовать (спланировать и провести) отрядные и общелагерные мероприятия интеллектуального, развлекательного, спортивного характера; проводить индивидуальную и групповую диагностику развития детей и подростков, коллектива; вести дневник педагогических наблюдений и проводить анализ собственной педагогической деятельности; разрабатывать содержание культурно-досуговых мероприятий.</p> <p><i>Владеть:</i> навыками организации воспитательного воздействия на ребёнка с учётом его возрастных психолого-педагогических особенностей; навыками организации</p>	
--	--	--	---	--

			игровой деятельности детей и подростков, методикой организации коллективно-творческих дел, проведения индивидуальной и групповой работы с детьми и подростками разных возрастных категорий, методикой проведения исследования в коллективе; методикой анализа и самоанализа, навыком решения педагогических ситуаций.	
	<p>Завершающий этап</p> <p>Многоаспектный анализ результатов практики каждого студента и выставление итоговой отметки.</p> <p>Проведение итоговой конференции по педагогической практике.</p> <p>Утверждение результатов практики на заседании кафедры.</p>	<p>Оформление отчётной документации.</p> <p>Проведение «круглого стола» по итогам прохождения практики.</p>	<p><i>Знать:</i> структуру анализа и самоанализа педагогической работы; особенности работы вожатого; критерии эффективности воспитательной работы с детским коллективом и др.</p> <p><i>Уметь:</i> анализировать собственную работу и деятельность коллектива; вести конструктивный диалог, выступать публичную речь и др.</p> <p><i>Владеть:</i> навыками анализа и самоанализа; оформления документации вжатога (программы, планы, методические разработки) и др.</p>	<p>Круглый стол, работа по группам, решение педагогических задач</p>

4. Методические материалы для обучающихся по прохождению практики

Студент за время практики:

1) Знакомится с деятельностью профильной площадки отдыха и оздоровления с дневным пребыванием.

2) Составляет индивидуальную программу и план собственной деятельности как вожатый детского коллектива;

3) Занимается практической воспитательной работой (проводит дела в своем коллективе, готовит и организует праздники, порученные ему заместителем директора учреждения, организации по воспитательной работе, проводит индивидуальные и групповые беседы, помогает подопечным адаптироваться в условиях учреждения, организации и т.д.);

4) Анализирует вместе с напарником, методистом и заместителем директора, организации свою педагогическую деятельность;

5) Анализирует динамику коллективообразования в детском коллективе, составляет методические разработки мероприятий во временном коллективе, апробирует и анализирует усвоенные в ходе обучения педагогические средства (работа с одной категорией детей или подростков), управление педагогическим процессом во временном детском коллективе, развитие творческих умений определенной возрастной категории и т.п.

Отчетная документация, предоставляемая студентом.

Рекомендации по ее подготовке.

1. План – сетка смены лагеря, с указанием общелагерных мероприятий. Заверяется подписью старшего вожатого (методиста), директора.

2. Программа отрядной работы (на 21 день).

Одним из важнейших документов педагога-организатора является программа работы с временным детским объединением. Программа отрядной работы – это упорядоченное описание действий на смену по реализации поставленных целей и задач в отношении коллектива и отдельного ребенка.

Программа отрядной работы может быть: подчинена определенной тематике, носить образовательный характер; развивать определенную группу умений и навыков ребенка.

Кроме того, программа отрядной деятельности должна:

- отражать общую идею программы смены;
- быть ориентирована на достижение общих целей и задач смены;
- учитывать логику развития лагерной смены и временного детского коллектива;
- учитывать возрастные и психологические особенности детей;
- учитывать потребности и запросы детского коллектива;

Структура отрядной программы достаточно варьируема. В целом можно представить следующую логику разработки и написания программы отрядной работы.

1. *Краткая аннотация к программе* (может быть представлена в форме введения и обоснования актуальности данной программы). Можно воспользоваться следующей схемой: почему была выбрана такая направленность, почему предложенная программа будет интересна участникам смены.

2. *Характеристика временного детского коллектива.* Характеристика представляет собой анализ количественных и качественных показателей. К количественным характеристикам относятся: список отряда, возраст, группа здоровья и т.д. Качественная характеристика позволяет получить информацию об отдельных поведенческих характеристиках группы, особенностях взаимодействия в коллективе, наличие группировок, лидеров и аутсайдеров.

3. *Цель и задачи отрядной программы.* Как правило, цель отрядной работы – одна, а задач по ее достижению может быть несколько (4-5 задач).

Целесообразно содержательную сторону цели рассматривать в единстве с ее языковым оформлением: «Создание условий для.....».

4. *Педагогический замысел смены. Система стимулирования и система самоуправления в отряде.* Одним из важнейших механизмов, позволяющих направлять деятельность отряда в нужное русло, является система стимулирования. Система стимулирования, представляет собой набор педагогических средств, приемов, методов, обеспечивающих стимулирование индивидуального развития ребенка и коллективного роста отрядов и малых групп. Система стимулирования в отряде подчинена общей тематике смены и является ее логическим продолжением.

В рамках отчетной документации система стимулирования описывается подробно.

5. *План отрядной работы.* Для удобства используется план-сетка, в которой указывается дата, день недели и основное содержание деятельности педагога-организатора (желательно с указанием времени).

Требования к плану работы вожатого:

- направленность плана на достижение определенного педагогического результата - отражение социального заказа на формирование качеств личности;
- соответствие целям и задачам программы лагеря;
- полезная направленность планируемых дел;
- учет возрастных особенностей, интересов и потребностей детей;
- разнообразие содержания, форм, методов воспитательной деятельности;
- систематичность, последовательность, преемственность в подборе видов деятельности;
- реальность планов (по видам деятельности, по срокам);
- согласованность плана отряда с планом работы лагеря.

Заверяется подписью старшего вожатого (методиста), директора.

При составлении план-сетки можно ориентироваться на: тематику всей смены, государственные и региональные праздники, а также ключевые даты и события, традиции лагеря, тематические дни и т.д.

План-сетка отрядной работы может варьироваться, ведь помимо процесса педагогического планирования, необходимо учитывать и процесс планирования деятельности с коллективом ребят.

Участие отряда в планирование его жизнедеятельности необходимо. Это позволит педагогу-организатору максимально с одной стороны, учесть интересы и запросы ребят, с другой научить их коллективному планированию деятельности.

Для наиболее эффективной организации планирования в отряде можно использовать различные игровые формы работы, коллективно-творческие дела и т.д.

6. *Ожидаемые результаты программы,* которые могут быть описаны как на индивидуальном уровне развития личности ребенка, так и на уровне развития коллектива в целом.

3. Дневник по практике.

Дневник по практике является основным документом, отражающим подробное содержание деятельности студента во время практики.

Дневник по практике отражает цели на день, задачи, распорядок дня, анализ дня. Кроме того, студент-практикант проводит анализ основных периодов смены (организационного, основного, заключительного).

Описание деятельности в дне проходит по следующей схеме:

1. Дата, день недели.
2. Цель на день, задачи.

3. Распорядок дня (включающий в себя основные режимные моменты, отрядные и общелагерные дела).

4. Анализ дня. Анализ дня должен представлять подведение итогов дня, описание поведения и эмоционального состояния коллектива в целом, и отдельных ребят. Кроме того, при анализе дня необходимо учитывать достигнута ли цель, поставленная на день, каковы перспективы следующего дня (какие задачи необходимо решить дополнительно). При написании анализа дня, можно учитывать результаты анализа дня в отряде.

Анализируя собственную работу, студент может ответить на следующие вопросы: что мне удалось сегодня и почему?; Что нового и полезного я сегодня открыл для себя?; Как можно использовать достигнутое?; Что мне не удалось и почему?; Что отняло у меня слишком много времени?; Что я сделаю завтра для более рациональной деятельности? и другие.

Завершается дневник анализом смены. Анализ смены предполагает развернутую характеристику результатов деятельности, анализ динамики коллективообразования, полученных знаний, умений, навыков. Кроме того, определяются основные достижения и неудачи.

4. Методические разработки отрядных и общелагерных мероприятий (по 1 методической разработке).

Методическая разработка представляет собой совокупность методических материалов, определяющих содержание, порядок и методы проведения мероприятий по теме или отдельным вопросам.

Структура оформления методической разработки:

- титульный лист (с указанием формы работы и названия);
- цель, задачи мероприятия.
- ресурсное обеспечение, особенности организации пространства, возраст участников, время;
- этапы подготовки и проведения мероприятия;
- сценарный ход мероприятия;
- методические рекомендации по организации мероприятия.
- список используемой литературы (в зависимости от авторства).

Методическая разработка оформляется на конкретное мероприятие, указанное в план-сетке лагеря и отряда.

5. Анализ педагогических ситуаций.

По своей сущности любая педагогическая ситуация заключается в наличии в ней противоречия, его развития и разрешения. Педагогическая ситуация всегда конкретна, может предварительно проектироваться или возникать стихийно. Студентом анализируются не менее 3 педагогических ситуаций.

Задача студента – практиканта провести подробный анализ педагогической ситуации и способов ее разрешения. Важно указывать возраст.

Анализ ситуации можно провести, используя таблицу.

Характеристика ситуации	Возможные источники и причины возникновения	Предполагаемые действия	Формы, методы, средства и приемы, используемые при разрешении ситуации
-------------------------	---	-------------------------	--

6. Анализ динамики коллективообразования. Студенту в течение смены необходимо провести диагностику отряда (на первом этапе смены и заключительном). Для этого можно использовать любые стандартизированные методики диагностики (социометрия, «Мой отряд» и др.). Результаты диагностики отражаются в виде диаграмм,

таблиц и развернутой характеристики на основе количественного и качественного анализа результатов.

7. Отчет по практике. Отчет готовится студентом на основе самоанализа деятельности. Он предполагает анализ усвоенных в ходе обучения педагогических средств в работе с детьми, подростками или молодежью и рекомендации по отбору педагогических средств в работе с данной категорией. Что нового, интересного и полезного для себя узнал в процессе практической деятельности. Какие пробелы в знаниях помешали сделать свою работу на практике более успешной. Наиболее яркие впечатления от работы. Что дала практика в человеческом и профессиональном плане. Рекомендации по совершенствованию профессиональной практики студентов.

Кроме того, студентом анализируются трудности, с которыми он столкнулся в процессе прохождения практики.

8. Характеристика с места прохождения практики с рекомендуемой оценкой, заверенная печатью и подписью директора.

5.1. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины:

Основная литература:

Гриценко, Н. А. Методика подготовки и проведения различных форм культурно-досуговых мероприятий : учебно-методическое пособие для средних специальных учебных заведений культуры и искусства / Н. А. Гриценко. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. – 88 с. URL: <https://lib.biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496775>

Куприянов Б.В. Методика организации досуговых мероприятий. Ролевая игра: практическое пособие для среднего профессионального образования / Б.В. Куприянов, О.В. Миновская, Л. С. Ручко. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2023. - 215 с.

Дополнительная литература:

Куприянов, Б.В. Формы воспитательной работы с детским объединением: учеб.-метод. пособие / Б.В. Куприянов. – 3-е изд., перераб. и испр. – Кострома: КГУ, 2000. – 37 с.

Организация социально значимой деятельности школьников: методические рекомендации / авт.-сост. Д. Е. Щипанова, А. В. Меренков. – Екатеринбург: ГАОУ ДПО СО «ИРО», 2018. – 36 с.

Технологии развития социальной активности школьников: Учебно-методическое пособие. - СПб, Издательство «КультИнформПресс», 2021. – 77 с.

Технология организаторской деятельности: учеб.-метод. пособие / сост. Л.А. Щелкунова. – Ярославль: Издательство ЯГПУ, 2009. – 154 с.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Электронные библиотечные системы и электронные библиотеки: <http://ksu.edu.ru/nauchnaya-biblioteka.html>
2. Университетская библиотека ONLINE <https://biblioclub.ru/>
3. Znaniium.com <http://znaniium.com/>
4. Лань <https://e.lanbook.com/>
5. Электронная библиотека КГУ <http://library.ksu.edu.ru>
6. Аннотированная библиографическая база данных журнальных статей «МАРС» (межрегион. аналит. роспись статей). Ссылка на сайт МАРС: <http://arbiton.ru>.

9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по практике

Реализация программы производственной практики осуществляется на базах организаций дополнительного образования, отвечающих современным требованиям к организации учебно-воспитательного процесса, укомплектованных квалифицированными педагогическими кадрами.

Реализация программы производственной практики предполагает соответствие состояния материально-технической базы ООНО педагогическим требованиям современного уровня образования, требованиям техники безопасности, санитарно-гигиеническим нормам. Подбор и закрепление баз производственной практики осуществляется руководителем практики в соответствии с рекомендациями по производственной практике студентов по специальностям среднего профессионального образования. Между образовательными организациями и университетом заключается договор, определяющий права и обязанности обеих сторон.